

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ.
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15»
ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ.

11.08.2023г.

№ 322

ст. Староизобильная

О назначении ответственного за реализацию профессионального минимума и утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в МКОУ «СОШ №15» ИГОСК

В целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума (далее — профминимум) в общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, в соответствии с пунктом 3.1 Протокола совещания по вопросам реализации инфраструктурных мероприятий национальных проектов «Образование» и «Демография» от 1 апреля 2023 года № СК-55/02пр, а также с учетом Методических рекомендаций по реализации профминимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01 июня 2023 года № АБ-2324/05) и приказа Министерства образования ставропольского края №129-пр от 26 июля 2023 года «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2023/24 учебном году» и информационного письма ОО АИГОСК от 10 августа 2023 года №465 «О направлении плана по подготовке к реализации профминимума

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МКОУ «СОШ №15» ИГОСК в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023г.
 2. Утвердить прилагаемый план по подготовке к реализации профминимума в МКОУ «СОШ №15» ИГОСК.
 3. Назначить ответственной за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Холодову Елену Ивановну.
 4. Ответственной за реализацию мероприятий профминимума Холодовой Е.И.:
- разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в

соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый–40 ч.) – до 10.09.2023г.;

- обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2023г.;
- организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели – четверг);
- провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023г.

5. Назначить педагогом – навигатором проекта «Билет в будущее» Потемкину Елену Викторовну, учителя истории и обществознания.

6. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно – просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023г. , обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.

7. Ответственной за сайт Муковниковой Надежде Петровне опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2023г.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой и возлагаю на заместителя директора по УВР Холодову Е.И.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания

ИО директора МКОУ «СОШ №15» ИГОСК



Н.А. Парохнина

Ознакомлены:

Холодова Е.И.

Муковникова Н.П.


 УТВЕРЖДАЮ
 ИО директора
 МКОУ «СОШ №15» ИГОСК
 Н.А. Парохина
 приказ № 32 от 14.08.2023г.

План по подготовке к реализации профминимума
 в МКОУ «СОШ №15» ИГОСК в 2023/24 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1	Мониторинг готовности школы к реализации профминимума	до 25 августа 2023 года	Холодова Е.И., заместитель директора по УВР
2	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации профминимума	до 05 сентября 2023 года	Классные руководители
3	Разработка локальных нормативных актов по реализации профминимума с назначением ответственных за организацию профминимума (не ниже заместителя директора)	до 30 августа 2023 года	Холодова Е.И., заместитель директора по УВР
4	Разработка плана профорientационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума	до 25 августа 2023 года	Холодова Е.И., заместитель директора по УВР
5	Включение в расписание занятий профорientационного урока (1 час, рекомендованный день недели - четверг)	до 30 августа 2023 года	Муковникова Н.П., учитель информатики
6	Размещение на информационных ресурсах информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования (кружков и т.д.), доступным обучающимся в 2023/24	до 19 августа 2023 года	Муковникова Н.П., учитель информатики

	учебном году		
7	Утверждение перечня профильных классов и списка обучающихся Образовательных организаций из Перечня с размещением на официальных информационных ресурсах школы	до 12 августа 2023 года	Муковникова Н.П., учитель информатики
8	Участие родительской общественности обучающихся 6-11 классов образовательных организаций во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года	по согласованию	Леонтьева О.В., заместитель директора по ВР
9	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды: кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации, объединениями волонтеров, государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта, СМИ, общественными объединениями, некоммерческими организациями	сентябрь-декабрь 2023 года	Парохнина Н.А. , ИО директора школы
10	Обеспечение посещений обучающимися 6-11 классов профессиональных образовательных организаций с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т.д. (по запросу МОУО)	ежеквартально	Холодова Е.И., заместитель директора по УВР
11	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее»	по согласованию	Потемкина Е.В. , педагог-наставник
12	Организация профориентационных профильных лагерных смен в	июнь-август 2024 года	Леонтьева О.В., заместитель директора по ВР

	каникулярный период		
13	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Зубкова С.В., Паукова Т.В., учителя технологии
14	Участие в работе стажировочных площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	в течение учебного года	Холодова Е.И., заместитель директора по УВР
15	Проведение тематических онлайн - консультаций для педагогов и родителей по актуальным вопросам реализации профминимума	в течение учебного года	Холодова Е.И., заместитель директора по УВР
16	Реализация программ повышения квалификации для педагогических работников, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профминимума		Холодова Е.И., заместитель директора по УВР
17	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайтах общеобразовательных организаций	сентябрь 2023 года	Муковникова Н.П., учитель информатики
18	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях	в течение учебного года	Муковникова Н.П., учитель информатики