



ИО директора МКОУ «СОШ №15» ИГОСК
Е.И. Холодова
Приказ № 10
от 09 января 2022 года

**План мероприятий,
направленный на обеспечение объективности проведения оценочных процедур
в МКОУ «СОШ №15» ИГОСК на 2022-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1. Аналитическая работа			
1.1.	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования.	Администрация школы	В течение года
1.2.	Проведение статистического анализа по итогам ЕГЭ, ОГЭ.	Администрация школы	июль-август
1.3.	Анализ объективности выдачи медалей РФ «За особые успехи в учении» общеобразовательными организациями округа	Администрация школы	август
1.4.	Анализ оценочных процедур на заседаниях школьных методических объединениях (ШМО)	Руководители ШМО	Август, ноябрь
1.5.	Проведение собеседования с учителями школы, демонстрирующих признаки необъективности результатов оценочных процедур (по вопросам качества образования, проведения оценочных процедур и на обеспечение объективности проведения оценочных процедур	Заместитель директора УВР	октябрь
1.6.	Участие в федеральных оценочных процедурах.	Администрация школы, педагоги	По отдельному графику
1.7.	Анализ результатов проведения федеральных оценочных процедур.	Администрация школы	до 01 июля
2.			
Выявление причин и условий, способствующих необъективному проведению оценочных процедур			
2.1.	Выявление и анализ причин необъективности оценочных процедур и /или их результатов, имеющей признаки необъективности.	Администрация школы	ежегодно
2.2.	Проведение мониторинга выполнения программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком.	Администрация школы	В течение учебного года
2.3.	Анализ и корректировка планов работы школьных методических объединений. Помощь методическим объединениям в выборе эффективных форм работы по изучению системы оценивания результатов оценочных процедур	Администрация школы	В течение учебного года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
2.4.	Сопоставление результатов внешних оценочных процедур с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий анализ успеваемости, промежуточная аттестация) у одних и тех же обучающихся.	Руководители ШМО, педагоги	Ежегодно
3. Меры по повышению компетентности руководителей и педагогических работников по вопросам объективности образовательных результатов			
3.1.	Организация участия в курсах повышения квалификации для административных команд общеобразовательных организаций, в том числе по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования, обеспечения объективного оценивания (организованных ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования», ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации)	Администрация школы, педагоги	Ежегодно октябрь
3.2.	Направление на курсы повышения квалификации специалистов, участвующих в экспертной деятельности, а также руководителей и учителей общеобразовательных организаций по вопросам оценивания результатов оценочных процедур.	Администрация школы	Согласно графику
3.3.	Проведение совещаний со школьными координаторами по организации федеральных оценочных процедур на уровне муниципалитета.	Администрация школы	Регулярно, при подготовке к проведению оценочной процедуры
3.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями ШМО по вопросам обеспечения объективности процедур оценки качества образования.	Администрация школы, руководители ШМО	В течение года
3.5.	Совершенствование внутренней системы оценки качества образования.	Администрация школы	август 2023
3.6.	Реализация планов работы по повышению качества образования в школе.	Администрация школы	В течение года
3.7.	Участие в муниципальных семинарах, мастер-классах, педагогических советах в по вопросам качества образования.	Администрация школы	в течение года
3.8.	Участие в сетевых межшкольных мероприятиях по обмену опытом между школами.	Администрация школы	В течение года
3.9.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения оценочных процедур.	Классные руководители	Сентябрь
3.10.	Участие педагогических работников в дистанционных курсах повышения квалификации, проводимых Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ	Педагоги	2022-2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
	«ФИОКО»).		
3.11.	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за молодыми специалистами.	Администрация школы	Ежегодно Сентябрь
3.12.	Работа учителей-предметников, показавших низкие результаты по самодиагностике предметных дефицитов и индивидуальная работа над их устранением в рамках самообразования.	Руководители ШМО	В течение года
3.13	Анализ самодиагностики с предоставлением аналитической справки в отдел образования.	Заместители руководителя по УВР	апрель
3.14.	Изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта учителей - предметников с объективными результатами ВПР	Отдел образования Методический кабинет Руководители РМО	В течение года
3.15.	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в семинарах и профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме).	Педагоги	В течение года
3.16.	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения, анализа оценочных процедур, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	Руководители ШМО	По плану ШМО
4. Организационные мероприятия по повышению объективности оцениванию образовательных результатов обучающихся			
4.1.	Внутришкольный контроль ОО, корректировка планов работы по повышению качества образования в ОО.	Администрация школы	Ежегодно Сентябрь
4.2.	Обеспечение соблюдения положений и регламентов при проведении оценочных процедур.	Администрация школы	постоянно при проведении оценочных процедур
4.3.	Обеспечение общественного наблюдения в общеобразовательных организациях при проведении оценочных процедур.	Администрация школы	постоянно при проведении оценочных процедур
4.4.	Внесение в планы работы школьных методических объединений учителей предметников раздела по управлению качеством образования.	Руководители ШМО	Ежегодно август-сентябрь
5. Формирование у участников образовательных отношений к объективной оценке образовательных результатов			
5.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы (официальный сайт, совещание директоров, заместителей директоров по УВР) по вопросу обязательного участия обучающихся школ в ВПР.	Администрация школы	Ежегодно Сентябрь

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
5.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к оценочным процедурам.	Педагог-психолог	В течение года
5.3.	Размещение на официальных сайтах МКОУ «СОШ №15» ИГОСК в сети Интернет информации об организации и проведении оценочных процедур.	Муковникова Н.П.	Постоянно
5.4.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.	Администрация школы	В течение года
5.5.	Родительский университет: «Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022/23, 2023/24 учебных годах» «Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022/23, 2023/24 учебных годах»	Администрация школы Классные руководители	Ежегодно Ноябрь
5.6.	Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022-2024 годах.	Администрация школы	В течение года