

План мероприятий,
направленный на повышение уровней читательской, математической и естественнонаучной грамотностей и
исключение рисков ученической не успешности

МКОУ «СОШ №15» ИГОСК

название общеобразовательной организации

| № | Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению | Срок выполнения отдельного действия | Состав участников | Ответственный | Прогнозируемый результат |
|---|---|-------------------------------------|--|--|---|
| I. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности, направленной на развитие функциональной грамотности обучающихся (ООП ОО, муниципальные договора, программа развития ОО и т.д.) | | | | | |
| 1 | Проведение педагогического совета, заседаний ШМО с целью рассмотрения теоретической базы инновационной деятельности, знакомство с целями и задачами деятельности на 2021-2022 учебный год и определение роли участников плана мероприятий | Август 2021г. | ШМО | Администрация школы, руководитель ШМО | Разработанный план повышения уровней читательской, математической и естественнонаучной грамотности и исключение рисков ученической не успеваемости (далее план мероприятий) |
| 2 | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана мероприятий по формированию функциональной грамотности учащихся | Сентябрь 2021г. | Администрация школы, педагогический коллектив | Администрация школы | Комплекс утвержденных локальных актов |
| 3 | Разработка и утверждение «Методических рекомендаций по формированию функциональной грамотности школьников» (далее методические рекомендации) | Август 2021г. | Администрация школы, ШМО | Администрация школы | Утверждение методических рекомендаций |
| 4 | Внесение в учебный план общеобразовательной организации : -перечень интегрированных занятий, организация уроков в центре «Точка | В течение учебного 2021-2022 года | Администрация школы, предметники | Администрация школы, руководители ШМО | Внесение изменений в учебный план ОО разработанные рабочие программы, |

| | | | | | |
|---|--|--|--|-----------------------|---|
| | <p>Роста» по основной школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - интеграция образовательной робототехники в учебные предметы (информатика, математика, физика, технология) через включение учебных ситуаций, практико-ориентированных задач, проектной деятельности; - включение легоконструирования и робототехники во внеурочную деятельность, в том числе в рамках интеграции с дополнительным образованием. | | | | <p>планы работы с перечнем интегрированных занятий (с легоконструированием и робототехникой)</p> |
| 5 | <p>Внесение в планы внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кружков, студий; - учебно-исследовательской, проектной деятельности; - научно-практических конференций для обучающихся; - профильных смен. | <p>В течение учебного 2021-2022 года</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> | <p>Директор школы</p> | <p>Разработанные рабочие программы, планы работы с перечнем интегрированных занятий (с легоконструированием и робототехникой)</p> |
| 6 | <p>Разработка и включение в программу школы модульных курсов (и через центр «Точка Роста»): «Шахматы», «Юный программист», «Математическое моделирование», «Юный предприниматель», «Основы финансовой грамотности»</p> | <p>В течение учебного 2021-2022 года</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> | <p>Директор школы</p> | <p>Разработанные модули курсов</p> |
| 7 | <p>Внесение изменений в рабочие программы по химии, биологии, географии, физике, математике, информатике, технологии, русского языка и литературы на 2021-2022 учебный год в части обновления содержания с учетом актуальной тематики (функциональной грамотности)</p> | <p>Июнь-сентябрь 2020г.</p> | <p>Заместитель директора по УВР, учителя-предметники</p> | <p>Директор школы</p> | <p>Рабочие программы с внесенными изменениями</p> |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------|---|---|--|
| 8 | Разработка и утверждение, реализации рабочих программ, календарно-тематического планирования по химии, биологии, географии, физике, математике, информатике, технологии, русского языка и литературы в соответствии с требованиями ФГОС | Август-сентябрь 2021г. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Директор школы | Разработаны программы, календарно-тематическое планирование в соответствии с ФГОС |
| II. Создание условий для развития функциональной грамотности обучающихся (кадровые, материально-технические, организация сетевого взаимодействия и т.п.) | | | | | |
| 1 | Развитие сетевого взаимодействия в области формирования функциональной грамотности у обучающихся | В течение 2021 года | Заместитель директора по УВР | Директор, заместитель директора по УВР, | Обмен опытом |
| 2 | Анкетирование педагогических работников с целью определения уровня удовлетворенности педагогических работников условиями профессиональной деятельности среди учителей физики, химии, биологии, географии, математики, русского языка и литературы | Октябрь 2021г. | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | Заместитель директора по УВР | Обработанные анкеты педагогов |
| 3 | Организация своевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками естественнонаучного цикла, математики, русского языка и литературы и библиотекаря | В течение года по графику | Заместитель директора по УВР, учителя физики, химии, биологии, географии, математики, русского языка и литературы | Заместитель директора по УВР | Повышение квалификации учителями физики, химии, биологии, географии, математики, русского языка и литературы, библиотекаря |
| 4 | Участие учителей в онлайн-курсах образовательного проекта «Лекториум», подготовленный ведущими ВУЗами России (https://www.lektorium.tv/) | В течение года по графику | Педагоги | Заместитель директора по УВР | Повышение квалификации учителями физики, химии, биологии, географии, |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|--|---|
| | | | | | математики, русского языка и литературы, библиотекаря |
| 5 | Участие в мониторинге оснащённости школы учебным и учебно-лабораторным оборудованием по естественнонаучному и математическому оборудованию | Ежегодно | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, учителя физики, химии, биологии, математики | Заместитель директора по АХР | Выявление недостающего учебного и учебно-лабораторного оборудования |
| 6 | Обеспечение оснащённости учебных кабинетов для проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся школы учебным и учебно-лабораторным оборудованием для реализации и развития функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного 2021-2022 года | Заместитель директора по АХР | Заместитель директора по АХР | Оснащение учебных кабинетов учебным и учебно-лабораторным оборудованием |
| III. Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности у обучающихся | | | | | |
| 1 | Проведение входной диагностики на выявление уровня сформированности функциональной грамотности у учащихся | Сентябрь 2021г. | Администрация школы, педагоги, педагог-психолог, учащиеся школы | Педагог-психолог, заместитель директора по УВР | Аналитическая справка о результатах проведения входной диагностики и уровня сформированности грамотности у учащихся |
| 2 | Ознакомление педагогов школы с теоретической базой по функциональной грамотности | Октябрь 2021г. | Администрация школы, педагоги | Директор школы | Овладение педагогов школы с теоретической базой по функциональной грамотности |
| 3 | Проведение руководителями ШМО работы по определению основных направлений по формированию функциональной грамотности | Октябрь 2021 г. | Руководители ШМО | Заместитель директора по УВР | Открытый банк методических материалов по реализации |

| | | | | | |
|---|--|--|--|-------------------------------|--|
| | | | | | методических рекомендаций, расширение опыта педагогов |
| 4 | Разработка индивидуальных планов педагогов (дорожные карты) по формированию функциональной грамотности обучающихся | Октябрь 2021г. | Педагоги | Заместитель директора по УВР | Разработанные дорожные карты педагогов |
| 5 | Участие педагогов естественно-математического цикла, русского языка и литературы в семинарах, конференциях, форумах и т.п., мероприятиях по реализации плана мероприятий по развитию политехнического образования, совершенствованию математического образования, читательской грамотности учащихся и достижению результативности в организации работы с обучающимися школы. | В течение учебного 2021-2022 года | Педагоги | Заместитель директора по УВР | Обновленное содержание программ естественнонаучного цикла, математики и русского языка и литературы |
| 6 | Участие учителей естественно-математического цикла, русского языка и литературы в работе РМО | В течение учебного 2021-2022 года по графику | Учителя естественно-математического цикла, русского языка и литературы | Заместитель директора по УВР | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана мероприятий |
| 7 | Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования грамотности учащихся, создание школьного методического пособия «Банк заданий и технологий» | Февраль-март 2022г. | Администрация школы, педагоги | Заместитель директора по УВР | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности |
| 8 | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из | Февраль-май 2022г. | Администрация школы, педагоги, | Заместитель директора по УВР, | Освоение педагогами образовательного |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|------------------------------|---|
| | открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности | | учащиеся | руководители ШМО | процесса в соответствии с целью и задачами |
| 9 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях школьных методических объединений | Апрель-май 2022г. | Администрация школы, ШМО | Заместитель директора по УВР | Освоение педагогами образовательного процесса в соответствии с целью и задачами |
| 10 | Тиражирование полученного опыта на различных уровнях (школьном, муниципальном) | Май-июнь 2022г. | Администрация школы, педагоги | Директор школы | Обобщение материалов по развитию функциональной грамотности |
| 11 | Формирование библиотеки электронных и печатных изданий по проблеме функциональной грамотности | Ноябрь 2021г. | Заведующая библиотекой | Заведующая библиотекой | Наличие библиотеки электронных и печатных изданий по проблеме функциональной грамотности |
| 12 | Создание информационно-образовательного раздела на сайте школы по освещению вопросов развития функциональной грамотности | Октябрь 2021г. | Заместитель директора по ВР, ответственный за сайт школы | Заместитель директора по ВР | Создание информационно-образовательного раздела на сайте школы |
| IV. Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования (введение процедур по оценке функциональной грамотности обучающихся) | | | | | |
| 1 | Совершенствование внутренней системы оценки качества образования по оценке предметных и метапредметных достижений учащихся по предметам естественно-математического цикла, русского языка и литературы, естественно-математической грамотности, грамотности по русскому языку и литературе | В течение учебного 2021-2022 года | Администрация школы | Директор школы | Повышение качества знаний по предметам естественно-математического цикла, русского языка и литературы, естественно-математической грамотности, грамотности по |

| | | | | | |
|--|---|-----------------------------|--|------------------------------|--|
| | | | | | русскому языку и литературе |
| 2 | Проведение мониторинга текущей деятельности | Не менее 1 раза в полугодие | Администрация школы | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности функциональной грамотности учащихся |
| V. Оценка эффективности реализации мероприятий плана | | | | | |
| 1 | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций совершенствования: - умение извлекать пользу из полученного опыта; - навыки самоконтроля и саморазвития; - желание учиться и самосовершенствоваться дальше в рамках функциональной грамотности | Май 2022г. | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, учащиеся | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности. |
| | | | | | |