



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ на 2024-2025 учебный год

Цель внутришкольного контроля: совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика, совершенствование и стимулирование развития профессионального мастерства педагогических работников, ориентированное на повышение эффективности образовательной деятельности.

Задачи внутришкольного контроля:

- Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
- Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
- Обеспечить доступность качественного образования.
- Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
- Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
- Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Формы внутришкольного контроля:

- Проверка электронных журналов
- Проверка классных журналов, журналов факультативных, элективных курсов, индивидуального обучения на дому, ДО
- Проверка рабочих тетрадей
- Проверка контрольных тетрадей
- Проверка дневников учащихся
- Проверка календарно-тематического планирования
- Посещение уроков
- Посещение факультативных, кружковых занятий
- Контроль УУД
КОК

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
Август							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Качество образовательных результатов	Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год и постановка задач на новый учебный год.	Текущий	Результаты успеваемости. Результаты ГИА, ВПР	Анализ результатов	администрация	Выступление на педсовете анализ работы
2	Санитарно-гигиенический режим в условиях COVID и техника безопасности труда.	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, маркировки мебели требованиям нормативных документов.	Текущий	Здание школы, территория, др. помещения.	Осмотр кабинетов, помещений школы, изучение документации, подготовка акта приемки школы к новому учебному году	Директор школы, комиссия по приемке школы	Акт приемки школы
3	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Текущий	Работники школы, журналы инструктажа	Проверка журналов инструктажа, проведение инструктажа	Завхоз	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
4	Комплектование классов. Календарный учебный график	Соблюдение законодательства РФ «Об образовании». Соблюдение правил приема в школу	Обзорный	Статистические данные, календарный график	Анализ документов	Администрация	Приказ о зачислении и об утверждении календарного графика
5	Составление расписания занятий для всех уровней обучения на год	Установления соответствия расписания занятий требованиям СанПиН	Тематический	Расписание занятий	Анализ расписания	Заместитель директора по УВР	Утвержденное расписание
6	Трудоустройство	Сбор	Текущий	Информация	изучение	Кл.	Информация

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	тво выпускников 9,11 классов 2023-2024 учебного года.	информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга		ция классного руководителя о поступлении выпускников 9, 11 класса в учебные заведения, трудоустройство	документации	руководитель 10 класса, соц.педагог	ция о трудоустройстве выпускников 9, 11 классов, совещание при директоре
7	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2023-2024 учебный год	Обзорный	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Изучение документации	Заведующая библиотеки	справка
Контроль работы педагогических кадров							
8	Уточнение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Текущий	Текущий Учебная нагрузка педагогических работников	Анализ документации, собеседование	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директора совместно с профкомом школы, приказ по нагрузке
9	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании. Аттестационные листы.	Анализ документации	Директор школы, делопроизводитель.	Справки к тарификации, приказ
10	Изучение должностных инструкций, локальных	Знание педагогами своих функциональн	Фронтальный	Должностные инструкции,	Анализ документации	Директор школы	Введение в действие локальны

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	актов школы	ых обязанностей		локальные акты школы			х актов школы
1 1	Аттестация работников в 2024-2025 учебном году	Уточнить и скорректировать списки педагогов, которым необходимо подтверждение категории. Составить план работы с аттестуемыми педагогами.	Предварительный	Уровень квалификации педагогов	Собеседование	Ответственный за аттестацию	Список Работников на аттестацию
Контроль за школьной документацией							
1 2	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, требованиям	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям	Тематический-обобщающий	Тематический-обобщающий Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Анализ, изучение документации	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Утвержденные рабочие Программы, справка
Сентябрь							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Посещаемость учебных занятий.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям Учет детей и подростков школьного возраста.	Фронтальный	Фронтальный Данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Собеседование с кл. рук, родителями, учащимися.	Зам. директора по ВР, соц. педагог, кл. рук-ли	справка
2	Индивидуальное обучение обучающихся с ограниченными	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Тематический Комплекты документов для организац	Анализ документации	Директор школы, зам. директора по	справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	возможности здоровья			индивидуального обучения		УВР	
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
3	Проведение входного контроля для обучающихся 2-11 классов	Определение уровня сформированности УУД учащихся в соответствии с ФГОС	Тематический	Тематический Обучающиеся 2-11 классов	Проведение контрольных работ, тестов, зачётов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка
4	Проведение мониторинга первоклассников	Выявление уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Тематический	Обучающиеся 1-х классов	Диагностика готовности первоклассников	Зам. директора по УВР, Педагог-психолог	Справка
5	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Тематический Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Подведение итогов	Заместитель директора по ВР	Справка приказ о награждении победителей и призёров. совещание при зам. директора
Контроль за школьной документацией							
6	Проверка личных дел	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Тематический Личные дела обучающихся 1-11 классов	Изучение документации	Кл.руководитель Зам. директора по УВР	справка
7	Планы работы школьных	Выявление степени	Тематический	Тематический	Изучение документации	Зам. директо	Проверка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	методических объединений	готовности документации ШМО к решению поставленных задач		Планы работы школьных методических объединений	и	ра по УВР	документации, собеседование
Контроль за работой с педагогическими кадрами							
8	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей (Бронникова В.И.)	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Персональный (предупредительный)	Вновь пришедшие педагоги (по факту)	Изучение документации, посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за организацией условий обучения							
9	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	Фронтальный График дежурства		Зам. директора по ВР	Справка
Октябрь							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Тематический Журналы индивидуального обучения	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
2	КОК : Адаптация учащихся 1 класса к обучению	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Классно-Обобщающий	Классно-Обобщающий Организация образовательного процесса в 1 классах	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, психолог	Справка
3	Состояние преподавания русского языка ,математики в 5-11 классах	Оценка соответствия ведения предметов требованиям ФГОС и ФКГОС	Фронтальный	Учебный процесс	Посещение уроков, срезы	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль за школьной документацией							
4	Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей по русскому языку, математике и для контрольных работ	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, классные и домашние работы	Контроль но-оценочный	Тетради рабочие и для контрольных работ по русскому языку обучающихся 5-11 классов	Проверка рабочих тетрадей и для контрольных работ по русскому языку	Руководитель ШМО	Справка
5	Проверка журналов (классных журналов 1-11 класс, журналов индивидуального обучения, журналов спецкурсов)	Выполнение программы по предметам за 1 четверть, объективность выставления четвертных отметок	Тематическо-обобщающий	Журналы	Изучение документации	Зам.директора по УВР	справка
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
6	Подготовка обучающихся 9, 11 классов	Составление предварительных списков для	Тематический	Списки учащихся	Собеседование с учащимися	Классные руковод	Предварительные списки

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	к итоговой аттестации	сдачи экзаменов по выбору			9, 11 классов; сбор заявлений	ители 9, 11 классов	учащихся для сдачи экзаменов по выбору
10	Проведение репетиционного итогового сочинения (изложения) в 11 классе	Контроль к подготовке итогового сочинения в 11 классе	Тематический Предупредительный	Тренировочные работы в 11 классе по литературе	Пробный экзамен	Учитель русского языка и литературы, зам. директора по УВР	Справка (анализ результатов).
11	Проведение тренировочной работы в 9 классе по математике, в 11 классе по русскому языку.	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический Предупредительный	Тренировочные работы в 9,11 классах	Пробные экзамены в форме ОГЭ, ЕГЭ	Учителя русского языка, математики, зам. директора по УВР	Аналитическая Справка
Контроль состояния воспитательной работы							
12	Планирование внеурочной деятельности и воспитательной работы в 1 - 10 классах с учетом требования ФГОС	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Тематический	Тематический Программа воспитательной работы в классе, план внеурочной деятельности	Собеседование с классными руководителями, анализ планов	Зам. директора по ВР	Справка
Ноябрь							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Проанализировать итоги I четверти	Фронтальный	итоги I четверти 2-9 классов	Мониторинг успеваемости и по итогам I четверти 2-9 классы	Заместитель директора по УВР	Отчеты учителей – предметников, педсовет
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися	Организация индивидуальной работы по предупреждению	Тематический персональный	Совет профилактики	Собеседование с учащимися, посещение семей	Заместитель директора по ВР,	справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	«группы риска»	неуспеваемость и правонарушений				соц.-пед агог	
3	Организация питания учащихся	Проанализировать организацию горячего питания обучающихся	Тематический	Документация по питанию	Проверка документации, собеседование с классными руководителями	Ответственный по питанию	справка
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
4	КОК : Преимущество в учебно - воспитательном процессе при переходе обучающихся начальных классов в 5 класс	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для обучающихся 5 классов в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС нового поколения	Класно-Обобщающий	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для обучающихся 5 классов	Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование, посещение мероприятий, классных часов, проверка дневников, тетрадей	Зам.директора по УВР, зам. директора по ВР, психолог	Справка
5	Состояние преподавания географии, химии в 5-11 классах.	Оценка соответствия ведения предметов требованиям ФГОС и ФК ГОС	Фронтальный	Учебный процесс	Посещение уроков, срезы	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
6	Проведение репетиционного итогового сочинения (изложения) в 11 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 11 классе по литературе	Пробный экзамен	Учитель русского языка, зам. директора по УВР	Справка (анализ результатов)
Контроль за школьной документацией							
7	Проверка	Соблюдение	Контроль	Тетради	Проверка	Руковод	Справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ по истории, обществознанию, географии.	единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, классные и домашние работы	но-оценочный	рабочие и для контроль ных/лабораторных работ по химии, биологии, географии, истории обучающихся 5-11 классов	рабочих тетрадей и для контрольных работ по русскому языку	итель ШМО	
Контроль состояния воспитательной работы							
8	Эффективное использование современных педагогических технологий в работе классного руководителя»	Анализ работы классных руководителей с социумом	Тематические-обобщающий	Классные часы, мероприятия	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка
Декабрь							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Работа классных руководителей по вопросу контроля за состоянием посещаемости занятий обучающимися	Анализ состояния посещаемости обучающихся 1-11 классов	Тематические-Обобщающий	Классные журналы	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по ВР, соц.-педагог	справка
2	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Обучающиеся 7-11 классов Тематический	Обучающиеся 7-11 классов	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Протоколы
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
3	Сформированность языковых навыков обучающихся на уроках иностранного языка(2-11 класс)	Оценка уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания образования по предмету.	Персональный, предметный	Текущая успеваемость обучающихся, рабочие тетради, рабочие программы, контрольные работы	Посещение уроков, тестирование обучающихся, собеседование с учителями, анализ рабочих программ	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
5	Итоговое сочинение (допуск к ГИА-11)	Анализ результатов	Тематический	Обучающиеся 11 класса	Проведение и анализ результатов	Заместитель директора по УВР	Справка
6	Проведение тренировочных работ в 9 и 11 классах	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ГИА.	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9 и 11 классах по предметам по выбору(по плану Дорожной карты)	Пробные экзамены в форме ОГЭ	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	Справка (анализ результатов).
Контроль за школьной документацией							
7	Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей.	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Рабочие тетради по английскому языку	Проверка рабочих тетрадей	Руководители ШМО	Справка
8	Проверка журналов (классных журналов 1-11 класс,	Выполнение программы по предметам за четверть, объективность	Тематический-обобщающий	Журналы	Изучение документации	Зам.директора по УВР	справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	журналов индивидуального обучения.	выставления четвертных отметок					
Январь							
Контроль за школьной документацией							
3	Проверка дневников обучающихся	Правильность заполнения дневников. Работа классного руководителя с дневниками	Выборочный	Дневники обучающихся	Изучение документации	Классные руководители, зам. директора по ВР	Справка
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
5	Репетиционное собеседование по русскому языку в 9 классе	Готовность выпускников 9 класса и учителей к проведению итогового собеседования по русскому языку	тематический	Обучающиеся 9-х классов	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	Справка
6	Дорожная карта по подготовке к ГИА	Выполнение Дорожной карты по подготовке к поведению ГИА -24 в 9 и 11 классах	тематический	Дорожная карта	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Собеседование с учителями и-предметниками
Контроль за организацией условий обучения							
7	Анализ заболеваемости и учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Классные журналы 1-11 классов, справки по болезни	Мониторинг	Соц.пед.агог	Информация
Февраль							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности,	тематический-обобщающий	Занятия внеурочной деятельности для 1-10	Анализ	Зам. директора по ВР и УВР	Справка по результатам контроля

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
		соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО, ООО, СОО		классов			
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
2	КОК : Успеваемость и качество знаний обучающихся 8-х классов.	Анализ готовности к продолжению образования в 9 классе и сдаче ОГЭ.	Класно-общающий	Обучающиеся 8-х классов	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости.	Зам. директора по УВР, психолог	Справка.
3	Состояние преподавания технологии и ИЗО в 5-11 классах	Оценка соответствия ведения предметов требованиям ФГОС и ФК ГОС	Фронтальный	Учебный процесс	Посещение уроков, срезы	Зам. директора по УВР	Справка
4	Совершенство системы проведения занятий с обучающимися по подготовке к ГИА	Анализ системы работы учителей с учащимися 9 и 11 классов по подготовке к экзаменам.	Контроль но-оценочный	Обучающиеся 9,11 кл	Посещение уроков, анкетирование обучающихся	Зам. директора по УВР, психолог	Справка
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
5	Проведение репетиционных работ в 9,11 классах	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9, 11 классах	Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	Справка
6	Собеседование по русскому языку в 9 классе	Анализ работы учителя по подготовке к экзаменам	Тематический	Обучающиеся 9 класса	экзамен	Учителя русского языка 9 кл.	справка
Март							

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Отчеты учителей-предметников, кл.руководителей	Зам. директора по УВР	отчеты
2	Работа педагогов по формированию УДД в начальной школе	Состояние преподавания в начальной школе. Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Тематический-обобщающий	Работа учителей в 1-4 классах.	Посещение уроков, наблюдение, собеседование,	Заместитель директора по УВР, психолог	Справка
Контроль за школьной документацией							
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 1-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 1-4 классов	Изучение документации	Руководитель ШМО	Справка
4	Проверка дневников учащихся 1-4 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 1-4 классов	Изучение документации	Заместитель директора по ВР	Справка
Контроль за организацией условий обучения							
6	Контроль за работой кл.	Предупреждение и	Фронтальный	Внеклассная	Анализ документации	Заместитель	справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	рук-лей с учащимися по профилактике травматизма	профилактика детского травматизма.		работа по профилактике детского травматизма	и, посещение мероприятий	директора по ВР	
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
7	Состояние подготовки выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА по русскому языку, математике.	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы в 9, 11 классах	Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	Аналитические Справки
Апрель							
Контроль за выполнением всеобуча							
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников. Сайт школы. (Аверс. Директор)	Приём заявлений	Администрация школы	Информация на сайте школы
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
4	Проектная деятельность обучающихся	Реализация индивидуальных проектов	тематический	Обучающиеся 10 класса	Посещение уроков	Руководители проектов	Справка.
Контроль за организацией условий обучения							
5	Соблюдение техники безопасности в кабинете технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах технологии и спортзале	Посещение занятий, наблюдение	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
6	Организация внеурочной деятельности в 1-9 классах	Анализ работы классных руководителей, педагогов доп.	Тематический	Тематический Внеурочная	Посещение занятий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
		образования по выполнению программы внеурочной деятельности		деятельность	ие; анализ документации		
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
7	Дорожная карта по подготовке к ГИА	Выполнение Дорожной карты по подготовке к поведению ГИА -21 в 9 и 11 классах	тематический	Дорожная карта	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка
Май							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Педагогические советы «О переводе обучающихся 1,2-8,10 классов в следующий класс».	Освоение обучающимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся	Фронтальный	Классные журналы	Изучение документации	Администрация Классные руководители	Протокол педсовета, Приказ о переводе
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся по классам и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Обучающиеся	Собеседование, составление банка данных	Заместитель директора по ВР, классные руководители, соц. педагог	Банк данных по летней занятости учащихся и детей из неблагополучных семей
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
3	Промежуточная аттестация обучающихся	Выполнение учебных программ. Уровень и	Фронтальный обобщающий	Работы обучающихся	Анализ результатов выполнения заданий.	Администрация, руководители	Справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	2-11 классов	качество обученности по учебным предметам.			Сравнение результатов с итогами года	МО	
4	Проведение учебных сборов юношей 10 класса	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10 класса	Тематический	10 класс (юноши)	Учебно-методические материалы преподавателя - организатора ОБЗР, классный журнал 10 класса	Педагог-организатор ОБЖ	Приказ
Контроль за школьной документацией							
5	Проверка журналов	Выполнение учебных программ; Объективность выставленных оценок.	Фронтальный персональный	Классные журналы, индивидуальный обучающего, спецкурсов	Изучение документации	Администрация, руководители ШМО	Справка, Собеседование
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
6	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год		Администрация, классные руководители	Протокол педсовета
Контроль за организацией условий обучения							
7	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь		заместитель директора по ВР, начальник	Совещание при директоре

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
						лагеря с дневным пребыванием	
Июнь							
Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП							
1	Информирование о приеме обучающихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы		Администрация, ответственный за сайт	Заявления родителей
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта							
2	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Фронтальный Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам; Классные журналы	Изучение документации	Администрация, руководители ШМО	Мониторинг, справка
Контроль за школьной документацией							
3	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде); журналы индивидуального обучения, журналы курсов по выбору	Оформление классными руководителями и учителями –предметникам и журналов на конец учебного года	Тематический Персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	прием журналов, справка
4	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями и личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР, секретар	Собеседование, прием личных дел обучающ

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля	
Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации							ь	ихся
5	Организация и проведение ГИА	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Протоколы ГИА	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	отчет	
Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся								
6	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха обучающихся; Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение		Заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ Информационная о летней занятости детей	
Контроль за организацией условий обучения								
7	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный		Завхоз директор школы, родительские комитеты классов	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы	