

ПРИНЯТО
На заседании педагогического
совета МКОУ «СОШ №15» ИМОСК
(протокол от 31.01.2024г.№ 7)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ №15» ИМОСК
Парохина Н.А.
приказ от 01.02.2024г. № 49



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете учреждения МКОУ «СОШ №15» ИМОСК.

1. Общие положения.

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №15» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, в дальнейшем – Положение, разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также Устава школы.

1.2. Педагогический совет является органом самоуправления МКОУ «СОШ №15» ИМОСК. Это коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в школе.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав Образовательного учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Педагогический совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления МКОУ «СОШ №15» ИМОСК. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей;
- Уставом МКОУ «СОШ №15» ИМОСК;
- Настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение принимается на педагогических работников и утверждается директором.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

2. Задачи педагогического Совета.

2.1. Решение вопросов о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ на уровне, предусмотренном государственными образовательными стандартами, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников на совершенствование образовательной деятельности, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников с родительской общественностью и другими органами самоуправления.

3. Компетенция педагогического совета.

3.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК.

3.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательных отношений в учреждении;
- определение основных направлений развития учреждения и повышения качества образования;
- внедрение в практику работы учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- определение направлений инновационной деятельности учреждения, взаимодействия учреждения с научными организациями;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательных отношений в учреждении;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;
- разработка и утверждение локальных нормативных актов в рамках своей компетенции.

Педагогический совет принимает:

- образовательные программы учреждения, в том числе основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, а также профили

обучения, обеспечивающие углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей образовательной программы среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы;

- решение о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- определение сменности занятий по классам;
- локальные нормативные акты;
- план и режим работы учреждения;
- программу развития учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
- положение о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- ежегодный отчет о результатах самообследования учреждения;
- решение об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- решение о переводе из класса в класс, о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся, об окончании основного общего образования и среднего общего образования.

Решение об отчислении обучающихся, об утверждении некоторых локальных нормативных актов, решения о награждении обучающихся Учреждения принимаются по согласованию с директором учреждения.

4. Состав и организация работы.

- 4.1. В состав педсовета входят: директор школы, администрация школы, службы сопровождения образовательного процесса, библиотекарь, педагоги, воспитатели, руководители кружков и секций.
- 4.2. Председателем педагогического совета учреждения МКОУ «СОШ №15» ИМОСК является директор школы.
- 4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 4.5. Педагогический совет созывается руководителем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы.
- 4.6. Решение педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.
- 4.7. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет руководитель школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.8. На заседаниях педсовета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, предложения

и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом. Протокол подписывается председателем и секретарем педсовета. Книга протоколов постоянно хранится в делах школы и передается по акту. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

4.9. По содержанию педсоветы подразделяются по направлениям подготовки учителей: предметные, методические, дидактические, педагогические, общекультурные, психологические.

4.10. Подготовка педсоветов проходит по следующему алгоритму:

- определение целей и задач;
- формирование творческой группы (мозгового центра) педсовета;
- отбор литературы, первичного материала, экспертиза материала, конкретизация целей и задач;
- составление плана подготовки и проведения педсовета;
- информирование коллектива о выносимых на заседание педсовета вопросах, плане подготовки (открытые уроки, анкетирование и т.п.);
- систематизация, обработка цифрового материала, подготовка окончательного материала педсовета силами творческой группы;
- проведение семинаров, лекций по теме педсовета;
- обсуждение, выносимых на заседание педсовета, вопросов на заседаниях методических объединений, методического совета и тд.