

**П Л А Н**  
**учебно-воспитательной работы**  
**на 2025-2026 учебный год**  
**муниципального казённого**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная**  
**школа №15»**  
**Изобильненского муниципального округа**  
**Ставропольского края.**

Утвержден на педагогическом совете школы  
протокол №   1   от «  »   августа   2025 г.

## Содержание плана работы школы на 2025-2026 учебный год

### ВВЕДЕНИЕ.

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2024-2025 учебный год
2. Цели и задачи направления работы школы в 2025-2026 учебном году.
3. Внутришкольный контроль

### Блок 1

1. Формы организационно методической работы
2. Миссия школы.

Основные направления развития образовательного учреждения в соответствии с выбранной миссией

Проблема школы

Цель работы

3. Методическая тема

Цель работы

4. Задачи педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год
5. Циклограмма работы МКОУ «СОШ №15» ИГОСК на 2025-2026 учебный год  
Организационно-педагогические мероприятия проводимые перед началом учебного года
6. Педагогические советы на 2025-2026 учебный год
7. План совещаний при директоре
8. План производственных совещаний.
9. План методической работы на 2025-2026 учебный год
  - цель
  - задачи
  - основные направления методической работы
  - аттестация педагогических работников
  - внеурочная деятельность по предметам
  - предметные недели
  - работа методических объединений
  - работа с молодыми специалистами
10. Перспективный план подготовки детей к школе

### БЛОК № 2

Организационно-педагогические мероприятия.

1. План воспитательной работы.
2. План психологической работы школы.
3. План социальной работы школы.
4. План социально-педагогической службы.
5. План работы библиотекаря.
6. Работа с родителями.
7. Работа родительского комитета.

# АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

## Структура анализа:

<b>Блок 1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>
	Образовательная политика школы в 2024/25 учебном году
	Охрана здоровья обучающихся
	Педагогические кадры
	Результаты успеваемости
	Результаты Всероссийской олимпиады школьников
	Итоговая аттестация обучающихся: ЕГЭ и ОГЭ
<b>Блок 2.</b>	<b>Научно-методическая деятельность</b>
<b>Блок 3.</b>	<b>Управленческая деятельность</b>
<b>Блок 4.</b>	<b>Воспитательная деятельность</b>
<b>Блок 5.</b>	<b>Основные задачи и направления деятельности на 2025 -2026 учебный год</b>

### Цели анализа:

- аналитическое обоснование планирования работы МКОУ «СОШ №15» в новом учебном году на основе определения факторов и условий, повлиявших (положительно или отрицательно) на результаты деятельности в 2024 - 2025 учебном году;
- выявление стратегических проблем школы;
- определение основных путей решения стратегических проблем школы.

### Задачи анализа:

- создание условий для совершенствования образовательного пространства в рамках системно–деятельностного подхода, лежащего в основе стандартов нового поколения;
- оценка качества педагогического процесса в целом, через выявление факторов и условий, положительно или отрицательно повлиявших на конечные результаты работы школы;
- анализ итогов учебного года для обоснования и формулирования целей и задач работы педагогического коллектива в новом учебном году;
- оценка действенности учебно-воспитательного процесса;
- установление преемственности между прошедшим периодом жизнедеятельности школы и новым;
- стимулирование каждого учителя на профессиональное развитие на основе собственной оценки итогов года и оценки его деятельности администрацией.

### Источники:

- документация школы,
- систематизированные данные внутришкольного контроля,
- результаты мониторинга, промежуточной и итоговой аттестации учащихся,
- результаты ЕГЭ, ГИА, независимых контрольных работ и срезов (системы Статград, ИСКО),
- результаты предметных олимпиад, конкурсов различных уровней,
- результаты работы с педагогическими кадрами,
- результаты опросов, анкетирования и исследований, проведённых с педагогами, учащимися, родителями.

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ШКОЛЕ

1.1.	Полное название школы	муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №15» Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее Учреждение)
1.2.	Ф.И.О. директора школы	Парохнина Наталья Андреевна
1.3.	Почтовый адрес	356120, Ставропольский край, Изобильненский район, ст. Староизобильная, ул. Мира, 69
1.4.	Телефон	8 86545 4-51-17
1.5.	Сайт	<a href="http://26207s282.edusite.ru/">http://26207s282.edusite.ru/</a>
1.6.	Электронный адрес	starik.scool15@yandex.ru
1.7.	Количество учащихся, классов по ступеням образования	1-4 классы – 108 учащихся 5-9 классы – 118 учащихся 10-11 классы – 20 учащихся
1.8.	Количество педагогов, их образование и квалификация	<b>35 педагогов.</b> из них: — с высшим образованием – 30 педагогов, 5 – среднее -профессиональное; — высшая категория – 11 педагогов, первая категория – 4 педагога.

### **Блок 1. Образовательная деятельность**

1.9.	Организация образовательного процесса (краткая информация)	<p>Школа реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.</p> <p>Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— 1 ступень — начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);</li> <li>— 2 ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);</li> <li>— 3 ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения – 2 года).</li> </ul> <p>Занятия ведутся в одну смену.</p> <p>Продолжительность академического часа в 1 классе составляет 35 минут, в последующих классах – 40 минут.</p> <p>Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в Учреждении. Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.</p>
------	--	--

Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действуют единые федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной за Учреждением органами местного самоуправления Изобильненского муниципального района и имеющих право на получение общего образования.

В первый класс Учреждения принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учреждение по запросам родителей (законных представителей) вправе открывать группы продленного дня.

При приеме в Учреждение гражданин, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с локальными актами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.

Требование обязательного общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами общеобразовательных программ следующих уровней образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года)
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств, методов воспитания и обучения, определенных законодательством Российской Федерации.

Дополнительные образовательные услуги, определяются локальным нормативным актом о дополнительных образовательных услугах.

Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основании образовательных программ, учебных планов, разрабатываемых Учреждением самостоятельно в соответствии с примерными основными образовательными программами, и регламентируется расписанием занятий. Учебные нагрузки обучающихся определяются на основе рекомендаций органов здравоохранения.

В Учреждении применяется 5-бальная система оценок:

- для учащихся первых классов бальная система оценок не применяется;
- учащиеся 2-4 классов получают четвертные и годовые оценки по всем предметам по окончании учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений, навыков. Оценки по поведению не выставляются;
- учащимся 5-9 классов оценки выставляются по итогам каждой четверти, годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом четвертных оценок;
- учащимся 10-11 классов оценки выставляются по полугодиям, годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом полугодических оценок.

Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся 9 классов. Освоение образовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников 11 классов.

Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации, утверждаемым

Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающимся 9 классов Учреждения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаются документ государственного образца об уровне образования и ведомость образовательных достижений, заверенная печатью Учреждения. Выпускникам Учреждения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования и свидетельство о результатах государственной итоговой аттестации, заверенные печатью Учреждения.

Обучающиеся 9 классов, имеющие итоговые отметки «5» и получают аттестат об основном общем образовании особого образца.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Перевод обучающихся в следующие классы осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и переводе обучающихся.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования организуется на дому.

Для обучающихся с большим учебным потенциалом, с целью развития их способностей, открываются факультативные курсы, предметные кружки, проводятся предметные олимпиады, конкурсы творческих работ, создаются научные общества обучающихся.

Обучение в 1 классе осуществляется по 5 дневной рабочей неделе и только в первую смену. Продолжительность урока составляет: 35 минут в I полугодии, 40 минут во II полугодии.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, больших перемен (после 2 и 3 уроков) – по 20 минут.

Обязательная недельная нагрузка учащихся по классам составляет:

по шестидневной рабочей неделе:

2-4-е классы – 26 часов,

5-е классы – 32 часа,

6-й класс – 33 часа,

7-й класс – 35 часов,

8-9-е классы – 36 часов,

10-11-е классы – 37 часов,

по пятидневной рабочей неделе:

1-й класс -21 час.

Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Обязательная недельная нагрузка учащихся определяется Учреждением в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и утверждается руководителем Учреждения.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся,

	<p>воспитанников, педагогических работников.</p> <p>Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.</p> <p>Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— за невыполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения действующим законодательством;</li> <li>— за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом-графиком учебного процесса; за качество образования своих выпускников;</li> <li>— за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;</li> <li>— за жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;</li> <li>— за нарушение прав и свобод воспитанников, обучающихся и работников Учреждения;</li> <li>— за иные действия, предусмотренные действующим законодательством.</li> </ul>
1.10. Краткое описание здания школы, материально-технической базы, пришкольной территории	<p>Общая площадь зданий (помещений) – 3372 м<sup>2</sup>.</p> <p>В том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— учебная площадь – 1269 м<sup>2</sup></li> </ul>
<b>2. История школы: основные вехи</b>	
2.1. Дата основания школы	1976г.
2.2. Обстоятельства создания школы	<p>Год 1905. В станице Староизобильной организована церковно-приходская школа.</p> <p>Год 1910 – вместо церковно-приходской школы открывается земская школа, содержащаяся за счет общества. Это были три деревянных здания. Первым заведующим и учителем был Левченко Евгений Иванович.</p> <p>Год 1960 – по улице Молодежной было построено два кирпичных корпуса семилетней школы. Там же располагался интернат, где дети из близлежащих хуторов Смыкова, Сухого, Козлова не только получали знания, но и жили.</p> <p>Год 1975 – Администрация Изобильненского района заключила договор со строительной организацией ПМК -20 на возведение в станице Староизобильной нового здания школы. В книгу почета школы занесены имена тех людей, благодаря которым в центре станицы появилось новое здание. Это уважаемые строители: Колосов Николай Васильевич – начальник ПМК-20, Шатырко Иван Петрович – зам. начальника, Ленцов Александр Николаевич – главный инженер, Ляхов Иван Емельянович – прораб стройки.</p> <p>Год 1976 — станичные ребята вошли в светлые и уютные классы. Школа №15 отметила свое новоселье.</p>
2.3.	1910 год – Левченко Евгений Иванович

<p>Руководители школы на протяжении истории (список с указанием года начала и окончания работы, что было сделано важного для школы и поселения)</p>	<p>1927 год – Селедкин Александр Алексеевич  1957 – Пупынин Яков Павлович  1964 – Москвитина Полина Григорьевна  1974 – Пожидаев Петр Васильевич  В 1978 году – Старченко Петр Константинович  1985 году – Цыганок Евдокия Лаврентьевна  1987 году – Шевченко Владимир Григорьевич  1988 году – Гринюк Лидия Григорьевна  1989 году – Кот Станислав Владимирович  1997 году – Дылева Ольга Васильевна  2001 году – Пахомова Ольга Николаевна  2003 году – Ярцева Татьяна Ивановна  2023 году – Парохнина Н.А</p>
<p>2.4. Хронология ключевых событий в жизни школы (по годам)</p>	<p>25.08.1993г. — Муниципальное общеобразовательное учреждение «Староизобильненская средняя школа № 15» станицы Староизобильной Изобильненского района Ставропольского края (Постановление главы администрации Изобильненского района № 325-р от 25.08.1993г.)  26.06.1996г. — Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №15» (Распоряжении главы администрации Изобильненского района Ставропольского края № 505-р от 26.06.1996г.) председатель комитета В.Г. Нутрихин.  31.10.1997г. — Государственное образовательное учреждение средняя школа № 15 ст. Староизобильной» (Распоряжение главы Изобильненской районной государственной администрации Ставропольского края № 963-р от 31.10.1997г.)  29.03.1999г. — Государственное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 ст. Староизобильной» (Распоряжение главы Изобильненской районной государственной администрации Ставропольского края № 302-р от 29.03.1999г.)  13.08.2001г. — Государственное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15 (Решение комитета по управлению государственным имуществом Изобильненской районной государственной администрации № 9 от 03.08.01г. Председатель А.В.Бежиков)  06.04.2005г — Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №15» (Распоряжении отдела имущественных земельных отношений администрации Изобильненского района № 13 от 06.04.2005г. Начальник отдела имущественных отношений АИМР СК О.В. Баклиева).  14.12.2011г. — Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» Изобильненского муниципального района Ставропольского края (Распоряжение отдела имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского района Ставропольского края №176 от 14.12.2011г. Начальник отдела имущественных и земельных отношений АИМР СК С.В. Кротовская.  04.03.2015г. - Изменение Устава Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная</p>

	<p>школа № 15» Изобильненского муниципального района Ставропольского края (Распоряжение отдела имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского района Ставропольского края №47от 04.03.2015г. Начальник отдела имущественных и земельных отношений АИМР СК С.В. Гурьянова. 17.01.2018г. - муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа№15» Изобильненского городского округа Ставропольского края (Распоряжение отдела имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края №10от 17.01.2018г. Начальник отдела имущественных и земельных отношений АИМР СК С.В. Гурьянова</p>
<p>2.5. Выдающиеся сотрудники школы (информация о людях, внесших особый вклад в жизнь школы – учителях, администраторах и др.)</p>	<p>Калинин Борис Борисович создал детский хореографический ансамбль «Калинка» 1985г.</p>
<p>2.6. Выдающиеся выпускники и ученики школы (информация о людях, их успехах и достижениях)</p>	<p>За время существования школы было сделано 39 выпусков, с 1976 года полное среднее образование получило 972 ученика. <b>Окончили школу с золотой медалью – 26 выпускников, а с серебряной – 19.</b></p>
<p>2.7. Друзья и партнеры на историческом пути школы (информация о людях, организациях, их участии в жизни школы)</p>	<p>— Чуриков Андрей Александрович, глава Изобильненского муниципального района Ставропольского края, генеральный директор открытого акционерного общества «Ставропольсахар». — Афанасов Василий Иванович, директор СПК (колхоз) «Рассвет». — Никифоров Сергей Николаевич, директор фермерского хозяйства. Благотворительная помощь школе.</p>
<p>3. Культура школы</p>	

3.1. Главные педагогические идеи школы	Школа обязана помочь обучающимся в удовлетворении своих образовательных потребностей, сформировать личность, умеющую рационально мыслить, руководствоваться в жизни общечеловеческими моральными и этическими ценностями. <b>Возрождение казачества.</b>
3.2. Ценности школьной жизни	Ученик школы — конкурентоспособный человек, уверенный в своих силах, способный решить личные и общественно значимые проблемы в согласии со своим внутренним миром и общественными духовно-нравственными, социальными нормами, с позитивной мотивацией к жизни, труду, культуре, истории своего Отечества и мирового сообщества. <b>Казачество «Вера. Отечество. Честь».</b>
3.3. Школьные символы (дать описание герба, флага, гимна, девиза и т.п.)	<b>Гимн «В нашей школе СОШ № 15...»</b>
3.4. Традиции и ритуалы	<p>Школьные традиции являются тем звеном, которое объединяет учителей, учеников, выпускников и родителей. Их благотворное влияние чувствуется и в праздники, и в повседневной школьной жизни, они придают школе то особое, неповторимое, что отличает нашу школу от других и тем самым сплачивает школьный коллектив, обогащая его жизнь. Культурная жизнь нашей школы многогранна, за годы ее существования сложились свои прекрасные традиции: праздничные концерты, новогодние ёлки для малышей, дискотеки для старшеклассников, творческие вечера. Праздничные концерты на День пожилого человека, День матери, Праздник мам и бабушек. Праздник ко Дню учителя не обходится без Дня дублера, театрализованные новогодние представления для начальной школы и ребят среднего, старшего звена, в день российской науки проводится предметная неделя «Неделя наук». Спортивные мероприятия «Сильные, смелые, ловкие».</p> <p>Наша школа всегда помнит и чтит подвиг защитников Родины. Каждый год ученики и учителя принимают активное участие в праздновании Дня Победы. 8 мая – факельное шествие, 9 мая проходит торжественное мероприятие с возложением цветов к Памятнику павшим воинам. В течение всего учебного года проводятся Уроки мужества, посвященные датам великих сражений «Битве под Москвой», «Дню снятия блокады Ленинграда», «Сталинградской битв». Ребята участвуют в акции «Вахта памяти» (уборка территории Памятника павшим воинам).</p> <p>К подготовке и проведению мероприятий привлекаются и родители. Стало традицией выступление родителей на районных смотрах художественной самодеятельности, участие в выставках детского творчества и праздничных концертных программах.</p> <p><b>Традиции школы:</b> — посвящение в 1 класс; — посвящение в казаки.</p> <p><b>Школа ежегодно участвует в краевом смотре-конкурсе учащейся молодежи «Веснушки», смотре художественной</b></p>

самодетельности «Мир вокруг большой и разный»  
Ученическая производственная бригада МКОУ «СОШ №15» ИМРСК ст.Староизобильной «Рассвет».  
Девиз: «Не тлеть, а гореть»  
Бригада организована при СОШ №15 в 1962 году в количестве 30 человек. Основным направлением в работе было выращивание полевых культур (кормовой и сахарной свеклы).  
На базе бригады было создано 1-е в районе уборочное звено.  
Юные механизаторы неоднократно занимали призовые места в районных соревнованиях.  
В таком составе бригада действовала до 1992 года. Затем наступил длительный перерыв, связанный с переустройством жизни в стране.  
Возобновила свою работу бригада в 1999 году в количестве 107 человек.  
Первоначально УПБ имело название «Смена», в 2004 году на совете бригады было принято решение переименовать УПБ «Смена» в УПБ «Рассвет» по названию базового с/х предприятия. На основании договора 1999г. с СПК «Рассвет», за коллективом УПБ был закреплен участок в 10 га арендной помощи, засеянный кормовой свеклой. Членами УПБ на нем выполнялась первая и вторая прополка.  
С 2005 года в школе организована Школьная Ассоциация Нового Соуправления (ШАНС).  
Ежегодно учащиеся участвуют в различных конкурсах муниципального краевого, Всероссийского, Международного уровня.  
Ежегодно учащиеся старших классов совершают коллективные поездки в г. Ставрополь, г. Волгоград, г. Москва, Домбай, Архыз, Лагонари, Черное море.  
Ежегодно проходят общешкольные мероприятия:  
— вечер встречи выпускников «День родной школы»;  
— конкурс школьников «Школа безопасности»;  
— военно-спортивная игра «Зарница» (школа и район);  
— «А ну-ка, парни!» (школа и район);  
Организованы традиционные встречи:  
ветеранов с учащимися школы, посвященные Победе в ВОв в 1941-1945гг.;  
с вдовами погибших в ВОв;  
с воинами — интернационалистами;  
с призывниками.  
Организация и проведение традиционных общешкольных мероприятий:  
День знаний,  
День пожилых людей,  
День учителя,  
День Матери,  
Вечер встречи школьных друзей,  
День защитника Отечества,  
День Победы,

	<p> <b>День защиты детей,          День здоровья,          Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки,          Проведение легкоатлетического кросса для учащихся, посвященного Дню Победы;          Организация и проведение школьного конкурса патриотической песни и конкурса чтецов;          Краеведческий поиск «Живая летопись войны»;          Конкурс сочинений «Память жива», посвященный участникам войны;          Фотовыставка «Война и моя семья»;          Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!»;          Конкурс мультимедийных презентаций, посвященных «Дню защитника Отечества»;          Организация походов по местам боевой Славы;          Акции «Весенняя неделя добра»;          Мероприятия по благоустройству станицы и школы.          Разработаны классных часы, мероприятия, направленные на воспитание патриотических чувств у учащихся:          Серия библиотечных часов:          «Я — патриот своего края».          Уроков мужества, посвященные Дню освобождения Изобильненского района от немецко-фашистских захватчиков, Дню          Защитника Отечества и Дню Победы;          Знакомство учащихся с книгами «Книга Памяти», «Солдаты Победы», «На безымянной высоте».          Акции:          «Свет в окне»,          «Ветеран живет рядом»,          «Патриот»,          «Обелиск»,          «Милосердие».          Реализуются тематическая программа «Я выбираю жизнь!», Вахта Памяти.          Мероприятия, посвященные православным праздникам и обрядам.</b> </p>
<p> <b>3.5.</b>          Особенности          образовательного          процесса (краткая          информация об          интересных и          самобытных          уроках, занятиях,          курсах; находках и          «изюминках»)       </p>	<p> <b>В нашей школе современный урок строится на основе использования технических средств с применением как традиционных, так и инновационных педагогических технологий. Используются современные технологии, педагоги формируют у школьников умения и навыки выделять цели, самостоятельно добывать новые знания, собирать необходимую информацию, делать выводы, создавать продукт своей деятельности (проект, презентации, сайты).</b>  <b>В основе образовательной системы нашей школы – лежит создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение Государственной программы базового основного общего, утвержденной Министерством образования и науки России;</b>  <b>развитая система дополнительного образования, обеспечивающая развитие навыков познавательно-исследовательской, реферативной, проектной, презентационной деятельности учащихся на основе глубокого культурологического подхода.</b>  <b>В нашей школе данная программа реализуется в полном объеме с учетом современных требований к содержанию образования:</b> </p>

учителей)	<p>подготовка и прохождение ЕГЭ;</p> <p>возможность участия в централизованном тестировании по системе Статград.</p> <p>В своей работе мы ориентируемся на образовательный запрос родителей и детей.</p> <p>Основными образовательными задачами начальной и основной школы являются:</p> <p>получение всеми учащимися знаний, отвечающих образовательным стандартам РФ</p> <p>подготовка к ОГЭ по основным и выбранным учащимися предметам, поддержание мотивации обучения, уравнивая дифференциация профориентация, развитие основ научного мышления, развитие у учащихся навыков самостоятельной работы, физическое развитие.</p> <p>Все предметы, входящие в учебный план, изучаются на высоком качественном уровне, что подтверждается независимыми экспертизами, результатами прохождения школой государственной аттестации, а также победами наших учеников в олимпиадах и конкурсах.</p> <p>Высокий уровень образования обеспечивается:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Преемственностью между начальной и средней школой.</li> <li>2. Индивидуальным подходом к каждому ребёнку: <ul style="list-style-type: none"> <li>— ребёнок с высоким учебным потенциалом имеет возможность дополнительного образования повышенного уровня, участия в проектах, олимпиадах, конференциях и т.д.;</li> <li>— ребёнок с трудностями в обучении может посещать специальные дополнительные занятия и получать индивидуальные консультации учителей — предметников.</li> </ul> </li> <li>3. Высокими требованиями к знаниям учеников.</li> <li>4. Включением в процесс обучения проектной деятельности учащихся.</li> </ol> <p>Школьный музей «Наследие» — центр воспитательной работы школы, а может даже доминирующее звено ее воспитательной системы. Материал музея учителя активно используют для проведения урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>Создана Староизобильненская казачья игрушка.</p> <p>Педагогический коллектив школы считает: «Школа — социокультурный центр села».</p>
3.6. Проекты (дела, программы, акции), реализуемые в школе и школой	<p>Школьный музей «Наследие» работает по муниципальной программе «Мой – родной край».</p> <p>Одним из направлений научно-исследовательской и поисковой работы заключается в изучении музейного пространства и памятников, находящихся на территории станицы Староизобильной. Второе направление – музейведческие исследования, проводятся на базе музея (работа с архивными документами, хозяйственными книгами).</p> <p>Разработаны и реализованы проекты «Ветераны живут среди нас»; «Как прошлое сохраняется в настоящем» (заочная экскурсия по улицам села).</p> <p>Проводится Всероссийская акция «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк». Учащиеся собрали сведения о боевом и жизненном пути участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла.</p> <p>Разработан и реализуется проект для учащихся начальных классов «Разговор о правильном питании».</p>
3.7. Объединения (детские, детско-	<p>Детская организация «Карусель», «Родничок», военно-спортивный клуб «Ирбис», школьная ассоциация нового самоуправления «ШАНС».</p>

взрослые), существующие в школе	
3.8. Школьный фольклор (песни, танцы, игры, легенды, анекдоты и т.п., любимые в школе)	Ежегодно проводятся фольклорные праздники при участии хореографического детского ансамбля «Калинка», вокальной студии «Надежда», театра «Казачьей моды», которые исполняют народные казачьи песни и танцы.
<b>4. Школа на земле</b>	
4.1. Краткое описание история населенного пункта (деревни, села, поселка, аула и т.д.), где расположена школа	<p>Муниципальное образование Староизобильненского сельсовета Изобильненского района Ставропольского края расположено в юго-западной части Ставропольского края в 8 километрах от районного центра — города Изобильного. Административным центром является станица Староизобильная с населением 2504 человека.</p> <p>В 1782 году по указу царицы Екатерины II началось заселение бывшей Ставропольской губернии переселенцами из центральных областей России. История же станицы Староизобильной идет с основания на этом месте хутора Дальнего, расположенного примерно на одинаковом расстоянии между станицами Новотроицкой и Рождественской. Одной из версий возникновения станицы, по рассказам сторожилов, является остановкой на привал на этом месте у холмов, которые местные жители называют “Три кургана”, регулярных русских войск, которые делали пешие переходы по Азово-Моздокской линии из станиц Новотроицкой и Каменнобродской в Ставропольскую крепость. Здесь они брали родниковую воду для себя и лошадей, располагались лагерем и затем двигались дальше. На месте бивуака и возник хутор, население которого впоследствии увеличилось за счет переселенцев из близлежащих станиц.</p> <p>Занимались дальненцы преимущественно овцеводством. Хутор разрастался, богател и вскоре получил статус казачьей станицы Изобильной, которая позже была переименована в Староизобильную.</p> <p>В 1897 году г. Ставрополь был соединен железной дорогой со станцией Кавказской, что дало приток переселенцев в наш край и пополнило население станицы. Революцию 1917 года станичники восприняли по-разному. Зажиточные казаки мечтали о сохранении старых порядков и всеми силами старались удержать их, а жители победнее уходили бороться за Советскую власть, видя в ней для себя спасение. С установлением Советской власти начала налаживаться новая жизнь и в 1929 году здесь был создан колхоз “Красный пахарь”, первым председателем которого стал 25-тысячник Ходас. В довоенное время в колхозе занимались полеводством, огородничеством, имелись конеферма, птицеферма, кроликоферма, овце- и свиноводческие фермы. Люди учились коллективному хозяйству, появлялись первые передовики, которых премировали поездкой на ВДНХ в Москву.</p>

	<p>После войны началось восстановление хозяйства. Колхоз в то время носил название им. Кагановича, а его председателем был В. П. Шатов. Затем было проведено укрупнение мелких хозяйств в один колхоз, председателем которого был избран П. И. Шеховцов.</p> <p>А в 1957 г. колхоз был преобразован в совхоз “Рождественский”, первым директором которого стал И. И. Логинов. В 1964 году центральную усадьбу совхоза перенесли в станицу Староизобильную, а с 1963 года совхоз получил свое нынешнее название “Рассвет”. Директорами совхоза на протяжении его существования были А. М. Никифоров, Г. Ф. Киселев, В. И. Асманов, В. М. Ткаченко, И. Г. Мясоедов, Н. С. Чеканов, В. И. Афанасов, С. И. Дылев, Н. В. Федюшин.</p> <p>Станица основана 9 октября 1805 года. Территория муниципального образования занимает площадь 1212,87 га. Муниципальное образование включает в себя три населённых пункта: станицу Староизобильную, хутор Смыков и хутор Сухой. Здесь проживает 3004 человека 11 национальностей. В этническом составе преобладают русские — 94%, украинцы -1%, армяне — 1%, другие национальности — 4%.</p> <p>Основой экономики муниципального образования стало производство сельскохозяйственной продукции, которое осуществляет сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз) «Рассвет».</p> <p>Торговое обслуживание населения осуществляют 8 торговых предприятий, а также 11 предпринимателей.</p> <p>На территории муниципального образования имеются два муниципальных общеобразовательных учреждения на 540 мест, одно дошкольное образовательное учреждение на 130 мест. Медицинскую помощь населению оказывают Староизобильненская врачебная амбулатория, два фельдшерских пункта. Сфера культуры представлена двумя муниципальными учреждениями: Староизобильненским сельским домом культуры и Смыковским сельским домом культуры.</p> <p>Представительный орган — совет Староизобильненского сельсовета Изобильненского района Ставропольского края, состоит из 11 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным и многомандатным избирательным округам.</p>
<p>4.2. Участие школы в жизни местного сообщества</p>	<p>Наша школа работает в тесном контакте с администрацией села, сельской библиотекой, которая оказывает методическую и теоретическую помощь учащимся в поиске информации, Домом культуры, Советом ветеранов г. Изобильного и ст. Староизобильной, СПК (колхоза) «Рассвет», амбулаторией ст. Староизобильной. Школьный музей и Дом культуры проводят совместные мероприятия с использованием краеведческого материала.</p>
<p>4.3. Друзья, партнеры, благотворители школы сегодня</p>	<p>Школа сотрудничает с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Администрацией Староизобильненского сельсовета;</li> <li>— СПК (колхозом) «Рассвет»;</li> <li>— ОГИБДД Изобильненского района;</li> <li>— Домом культуры и библиотекой ст. Староизобильной;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Детским садом № 29;</li> <li>— ДЮСШ;</li> <li>— Музеем г. Изобильного;</li> </ul> <p>О деятельности нашей школы, о творческих конкурсах педагогов, об участии команд школы в различных районных смотрах и конкурсах, спортивных соревнованиях регулярно информирует газета «Наше время», Школьная газета «Пятнашка».</p>
--	---

**5. История и культура школы в деталях**

<p>5.1. Судьба человека (рассказы о людях, которые связали свою жизнь со школой; выдающихся и обычных учителей и учениках)</p>	<p>Пупынин Яков Павлович родился в крестьянской семье в 1921 году в станице Староизобильная. Окончив местную начальную школу, обучался в общеобразовательной школе ст. Рождественской.</p> <p>В 1941 году успешно окончил Есентукское педагогическое училище имени Надежды Константиновны Крупской. Мечтал стать летчиком, поэтому одновременно посещал Есентукский аэроклуб. Когда началась Великая Отечественная война, был призван в ряды Советской армии. 9 октября 1941 зачислен курсантом Махачкалинской авиашколы. В начале 1942 год был направлен на курсы командиров в Грузию Телавское общевойсковое военное училище. В июне 1942 г Яков Павлович был отправлен на фронт в звании младшего лейтенанта. Он сражался с немецко-фашистскими захватчиками под Сталинградом. В одном из сражений был тяжело ранен.</p> <p>Победу встретил в Г.Будапеште в составе Штурмового батальона стрелкового Сегедского полка 2- Украинского фронта. В боях по уничтожению окруженной группировки противника в городе Будапеште проявил смелость и отвагу. Под сильным пулеметно-автоматным огнем противника 26 января 1945 г. первым пересек центральную улицу и ворвался в дом-укрепленный пункт противника, и, действуя автоматом и гранатами, уничтожил четверо фашистских автоматчиков и одного снайпера, захватил немецкий ручной пулемет противника. Своими действиями дал возможность взводу беспрепятственно захватить укрепление противника. За этот подвиг был награжден Орденом Красной Звезды. Яков Павлович был дважды ранен, за боевые заслуги был награжден: Орденом Отечественной войны, Орденом Славы III степени; Медалью «За отвагу».</p> <p>После войны вернулся в родную станицу, окончил историко-филологический факультет Ставропольского педагогического института . 40 лет работал учителем истории в нашей школе, из них 20 лет был директором школы. Он целиком отдавал себя воспитанию подрастающего поколения. Учащиеся горячо любили своего учителя за глубокие знания, за справедливость и чуткость. Даже выйдя на самостоятельную дорогу, они нередко обращались к нему за советом и всегда получали дружескую помощь и поддержку.</p> <p><b>Петренко Владимир Иванович – 1950 года рождения.</b>  <b>Выпускник Староизобильненской средней школы №15- 1967г.</b>  <b>Окончил Новочеркасский инженерно- мелиоративный институт в 1972г.</b>  <b>Проходил службу в Советской армии 1972-1973г.г.</b>  <b>Г. Изобильный. Мастер, прораб, старший прораб, начальник производственно- технического отдела, главный инженер, начальник ПМК-18 треста «Егорлыкводстрой».</b></p>
--	--

Строительство гидротехнических сооружений, каналов, водохранилищ в Ставропольском крае- 1973-1982г.г.  
Калмыцкая АССР. Начальник ПМК-5 объединения «Союзкалмводстрой». Всесоюзная Комсомольско-молодежная стройка «Освоение Сарпинской низменности». Строительство Калмыцкого магистрального канала, автодорог Малые Дербеты – Большой Царын, Советское- Идшил, объекты соцкультбыта- 1982-1984г.г.

Г. Изобильный. Главный инженер районного управления оросительно-обводнительных систем -1984-1990г.г.

Алжир. Прораб участка бетонных работ Сов.СМО-2 строительство гидроузла на реке Зит-Эмба- 1990-1992г.г.

Г. Изобильный. Начальник участка управления Эксплуатации Невиномысского Канала. Ремонт и эксплуатация гидротехнических сооружений- 1992-2002г.г.

Г. Изобильный. Директор Изобильненского филиала Управления «Ставропольмелиоводхоз». Ремонт и эксплуатация гидротехнических сооружений, насосных станций Егорлыкской, Левоегорлыкской системы междуречье Кубань – Егорлык в Изобильненском и Новоалександровском районе с 2002г. по настоящее время.

Сысоев Александр Николаевич – 1956 года рождения.

Выпускник Староизобильненской средней школы №15- 1974г.

Проходил службу в Советской армии- 1974-1976г.г.

Г. Изобильный. Сержант милиции Изобильненского ОВД- 1976 – 1993 год.

Г. Изобильный. Заместитель начальника Изобильненского ОВД, начальник милиции общественной безопасности ОВД - 1993-1995 год.

Г. Невиномысск. Начальник Невиномысского УВД -1995-1997 год. Заместитель начальника ГУВД Ставропольского края, начальник милиции общественной безопасности- 1997 – 2002 год.

Г. Ставрополь. Заместитель руководителя МВД по Южному Федеральному Округу в звании генерал-лейтенант.

Имеет награды: Орден мужества, Медаль за заслуги перед Отечеством, Медаль за отличие в охране общественного порядка, Медаль за отвагу.

Пупынин Павел Яковлевич- 1953 года рождения.

Выпускник Староизобильненской средней школы №15- 1969г.

Проходил службу в Советской армии- 1970-1972г.г

Окончил Саратовский юридический институт- 1977 год.

Г. Изобильный. Следователь прокуратуры Изобильненского района.

Г. Изобильный. Юрисконсульт завода «Атлант» -2000 год.

Г. Изобильный. Был мировым судьей Изобильненского района с 2000 года.

Награжден грамотами Министерства юстиции Ставропольского края.

Муковникова Надежда Дмитриевна- 1954 года рождения.

Выпускница Староизобильненской средней школы №15- 1970года.

Окончила Ставропольский Сельскохозяйственный институт, факультет «Защита растений»- 1975 год.

Колхоз «Рассвет». Старшая рабочая (завхоз) отделения №3 хутора Сухого- 1976 год.

Колхоз «Рассвет». Агроном отделения №1, агроном-садовод — 1977год.  
Колхоз «Рассвет». Агроном по защите растений -1997-1992год.  
СПК (колхоз) «Рассвет». Главный агроном хозяйства с 1992 год и по настоящее время.

Карпов Сергей Геннадьевич — 1962 года рождения.  
Выпускник Староизобильненской средней школы №15 в 1979 году.  
Был призван в ряды ВМФ- 1980 году.  
Уволен в запас в звании лейтенанта мотострелковых войск.  
Окончил Калмыцкий Государственный Университет по специальности «агрономия» в 1987 году.  
СПК (колхоз) «Рассвет». Председатель сельсовета. Управляющий на хуторе Смыков (2-е отделение) – 1987-1990 г.г.  
Ст. Староизобильная. Предпринимательская деятельность – цветоводство. Создание собственного тепличного хозяйства -1990-2000 год.  
Создание своего АТП с 2000 года и по настоящее время.  
Женат. Имеет двух детей.

Ярцев Николай Дмитриевич — 1956 года рождения.  
Выпускник Староизобильненской средней школы №15 -1974г.  
Призавшись в ряды Советской Армии, служил в Кремлевских войсках- 1974-1976г.г  
Окончил МГИМО (Московский Государственный институт Международных отношений)- 1976-1981 год.  
Польша. Посол СССР- 1981-1986 год.  
Москва. Пресс-атташе при президенте Б. Н. Ельцине.  
В настоящее время живет и работает в городе Ставрополе в банковской сфере.  
Вдовец, имеет двоих дочерей.

Перервина Людмила Ивановна – 1961 года рождения.  
Выпускница Староизобильненской средней школы №15 -1978 года.  
Окончила Ставропольскую художественную школу, отделение «оформительское искусство»- 1978-1980г.г.  
Окончила Минераловодское педагогическое училище в 1980 году.  
ДУ №29 «Малыш» ст. Староизобильной, воспитатель -1981-2000г.г.  
ДУ №29 «Малыш» ст. Староизобильной, заведующая с 2000 года и по настоящее время.  
Замужем, имеет двоих детей.  
Имеет награды: грамоты райкома ВЛКСМ, райкома КПСС, грамота района отдела образования.

Ярцева Татьяна Ивановна – 1965 г. рождения.  
Выпускница Староизобильненской средней школы №15 -1982г.  
Окончила Ставропольский педагогический институт, получив диплом с присвоением квалификации «учитель биологии»- 1983-1988г.г.

	<p>Средняя школа №15, старшая пионервожатая, воспитатель группы продленного дня -1983 год.  Средняя школа №15, учитель биологии.  Средняя школа №15, высшая категория по специальности «учитель биологии», заместитель директора по учебно-воспитательной работе- 2002-2003 г.г.  Средняя школа №15, директор школы с 2003г. -2023г. Имеет двоих детей.  Имеет награды: Почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации» от 23.09.2013г., Почетная грамота Думы Ставропольского края , нагрудный знак «50-летие ученическим производственным бригадам Ставрополья», грамота от 20.05.90г. ИРСВПО им.Ленина, почетная грамота ОО ИРГА СК от 27.08.98г., почетная грамота ОО ИРГА СК от 27.08.04г., почетная грамота Министерства образования СК 1.07.04г., благодарственное письмо от главы администрации Изобильненского муниципального района от 9.05.05г.</p>
<p>5.2. Семья и школа (рассказы о разных поколениях учеников школы из одной семьи; об учительских (и не только) династиях в школе; о взаимоотношениях и взаимодействии семьи и школы)</p>	<p>Основателем династии Цветковых является <u>Цветкова Манефа Николаевна</u>-1932 года рождения. В 1955году она окончила Костромской учительский институт по специальности учитель русского языка и литературы. С 1966 года переехала жить в ст. Староизобильную и пришла работать в СОШ №15. Большой педагогический опыт, знания, любовь к детям и своему делу, необыкновенное трудолюбие, готовность помочь советом и делом, скромность — вот как характеризовали коллеги Манефу Николаевну.</p> <p>Стаж педагогической работы – 27 лет. В 1982 году ушла на заслуженный отдых.</p> <p>Ее сын Цветков Вячеслав Дисанович окончил Высшую Комсомольскую школу при ЦК ВЛКСМ в городе Москве с правом преподавания предметов истории и обществознания. С 1989 по 2008 год работал в нашей школе. Стаж педагогической работы составляет 19 лет. Выписки из характеристик разных лет Вячеслава Дисановича рассказывают о его преподавательских, организаторских и коммуникативных способностях. «Уроки Вячеслава Дисановича являлись классическим образцом общения с детьми на гуманном, умном, добром и увлекательном языке».</p> <p>В 1989 году после окончания Ставропольского педагогического училища пришла работать в нашу школу жена Вячеслава Дисановича — Цветкова Ирина Дмитриевна. Проработав несколько лет учителем начальных классов, поступила в Ставропольский государственный университет на специальность- учитель русского языка и литературы и успешно его закончила. Ирину Дмитриевну характеризуют как учителя с демократическим стилем общения, с глубокой верой в возможности развития детей .Творчески работающий педагог. Проводит большую инновационную работу — ведет основы религиозной культуры, является руководителем театральной студии «Балаганчик». В 1999 году стала призером районного конкурса «Учитель года».</p> <p>За добросовестный труд Ирина Дмитриевна награждена Почётными грамотами, благодарственными письмами, дипломами. Стаж педагогической работы – 28 лет.</p> <p>Общий педагогический стаж династии семьи Цветковых 74 года. Об учительской династии этой семьи можно сказать ещё много добрых и хороших слов, потому что это люди большого сердца, огромного трудолюбия, высоких моральных качеств.</p>
<p>5.3. Прямая речь (личные воспоминания, отзывы о школе)</p>	<p>С материнским поклоном.</p> <p>Три года назад привели мы к Татьяне Владимировне своих 29 разных по характеру, подготовке, знаниям детей.</p> <p>Мы знаем, что от учителя начальных классов зависит, какими в дальнейшем будут дети. Мы очень волновались и надеялись, и теперь наблюдая за работой учителя все эти годы можем сказать: Татьяна Владимировна вкладывает в</p>

педагогов, детей,  
родителей)

работу свою душу. Она очень добрая и отзывчивая, строгая и тактичная. Учительница любит своих учеников, и они платят ей тем же.

Главная отличительная черта Татьяны Владимировны – это стремление найти индивидуальный подход к каждому ученику, заметить и развить все хорошее, что в нем есть. Все четыре года, пока Татьяна Владимировна учила наших детей, мы были спокойны за них. Под её руководством они не только научились читать и писать, но и принимали самое активное участие в общественной жизни школы. Класс под её руководством сложился дружный, активный.

Через месяц наши дети будут прощаться со своей первой учительницей. Мы желаем Татьяне Владимировне успехов в тяжелой, но очень нужной работе, здоровья, терпения, мира и добра. Низкий Вам материнский поклон.

Коноплева Елена Александровна, учитель русского языка и литературы МКОУ «СОШ № 15» ИМПСК: «Моя биография начиналась в родной для меня школе, в которой я училась с 1 класса, с которой связаны мои детские и юношеские годы.

Здесь я получила первые жизненные уроки от хороших учителей, прошла школу первой дружбы.

Прошло более 40 лет после окончания школы, но в памяти до сих пор свежи добрые воспоминания о первой учительнице начальных классов Бекетовой Лидии Семеновне, заложившей в нас стремление к знаниям, к самосовершенствованию.

Большую роль в нашем становлении сыграл требовательный и добрый Терешкин Владимир Михайлович – наш классный руководитель, учитель математики.

Часто вспоминаем уроки Веры Яковлевны Якущенко, учителя немецкого языка, человека богатейшей внутренней красоты.

Многие из нас любили уроки Ленцовой Раисы Михайловны, директора школы, человека большого авторитета. За исключительную справедливость и понимание ребячьего мира, любили мы учителей русского языка и литературы (Цветкова Манефа Николаевна), географии (Хирьянова Валентина Алексеевна).

Помним мы всех учителей, которые формировали наше сознание».

## Основная цель

Основная цель образовательной политики МКОУ «СОШ №15» ИМОСК в 2024-2025 учебном году – выполнение 273 ФЗ «Об образовании»: создание необходимых условий обеспечивающих выполнение ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума. Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родители и дети. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трем уровням образования

**1 – уровень** - начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года). Начальная школа является ключевой ступенью в образовательной вертикали школы.

В начальной школе реализуется учебно-методический комплект «Школа России», ФГОС НОО. Выпускники 4 классов прошли полный цикл обучения, основанный на реализации ФГОС II покол. В связи с переходом на новые стандарты, изменились новые ориентиры в работе.

Общая цель состоит из создания для учащихся условий овладения базовыми знаниями и способами деятельности, необходимыми для дальнейшего обучения в школе и в формировании главных инструментов познания. Выпускники 4 класса принимали участие во всех проверочных работах и показали хороший уровень подготовки. Практики проверки ВПР является рубежным контролем качества освоения программ начального общего образования.

**2 - уровень** – основное общее образование (нормативный срок – 5 лет) – обеспечивает освоение обучающихся общеобразовательных программ основ общего образования, создает условия для воспитания, становления и формирования личности обучающихся, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

**3- уровень** - среднее общее образование (нормативный срок 2 года) – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающихся общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

В ходе анализа работы ОУ за 2024-2025 учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2024-2025 учебном году.

На основе результатов анализа были намечены задачи, сформированные на решение выявленных проблем, а так же намечены мероприятия развития системы образования на уровнях обучения школы.

## ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приоритетные направления деятельности МКОУ «СОШ №15» ИМОСК определены требованиями модернизации образования, социальным заказом, возможностями педагогического коллектива и проблемами, выявленными в ходе анализа:

Цель деятельности: создание условий в образовательном учреждении для получения качественного образования:

На основании анализа школы за 2024/25 учебный год педагогический коллектив выдвинул на 2025/2026 учебный год следующие задачи:

-Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

-Повысить показатель качества

-Обеспечить 100% успеваемость обучающихся по результатам ОГЭ, ЕГЭ.

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной
- формировать у обучающихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- активизировать работу с одаренными детьми для их участия в муниципальных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах;
- совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми;
- активно использовать деятельностный подход, здоровьесберегающие, информационные
- компьютерные технологии в образовательном процессе;
- продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических систем образования;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальными и личностными ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающих применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования;
- продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства.

## **1.АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

### **Структура анализа:**

<b>Блок 1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>
	Образовательная политика школы в 2024/25 учебном году
	Охрана здоровья обучающихся
	Педагогические кадры
	Результаты успеваемости
	Результаты Всероссийской олимпиады школьников
	Итоговая аттестация обучающихся: ЕГЭ и ОГЭ
<b>Блок 2.</b>	<b>Научно-методическая деятельность</b>
<b>Блок 3.</b>	<b>Управленческая деятельность</b>
<b>Блок 4.</b>	<b>Воспитательная деятельность</b>
<b>Блок 5.</b>	<b>Основные задачи и направления деятельности на 2025-2026 учебный год</b>

### ***ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ***

Основная цель образовательной политики МКОУ «СОШ № 15» ИМОСК в 2024-2025 учебном году – выполнение 273 ФЗ «Об образовании»: создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума. Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования. В ходе анализа работы образовательного учреждения за 2024-2025 учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2025- 2026 учебном году. На основе результатов анализа были намечены задачи, сфокусированные на

решение выявленных проблем, а также намечены мероприятия развития системы образования на уровнях обучения школы.

## **Блок I. Образовательная деятельность**

### **1. Общие сведения об образовательной организации**

1.1. Полное и краткое наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №15» Изобильненского городского округа Ставропольского края (МКОУ «СОШ №15» ИМОСК)

1.2. Директор – Парохнина Наталья Андреевна

1.3. Юридический адрес: 356120, Ставропольский край, Изобильненский район, станица Староизобильная, улица Мира, 69

1.4. Телефон/факс: (86545) 45117

1.5. Официальный сайт: <http://26207s282.edusite.ru>

1.6. Электронная почта: [starik.scool15@yandex.ru](mailto:starik.scool15@yandex.ru)

1.7. Реквизиты образовательной организации: МКОУ "СОШ № 15" ИМОСК, р/с 40204810307020000005 в Отделение Ставрополь г.Ставрополь , БИК 040702001, ИНН 2607008847, КПП 260701001, ОГРН 1022600668265, ОКТМО 07713000191, ОКПО 50241536, ОКВЭД 80.12.2.

1.8 . Учредитель: Изобильненский городской округ Ставропольского края (далее – городской округ).

1.9. Устав: от 29.12.2023 года

1.10. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № Л035-01217-26/00239023 от 23.03.2018г., Министерство образования Ставропольского края, выдана бессрочно.

Вид образования, уровень: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

1.11. Свидетельство о государственной аккредитации: А007-01217-26/01153171 от 02.04.2018г., Министерство образования Ставропольского края, свидетельство действительно до 08.01.2027 г.

Вид образования, уровень: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

1.12. Свидетельство о государственной регистрации права на здание: Серия 26АК, №072179, выдано 26.12.2014 г.

Вид права: Оперативное управление

Инвентарный номер:

07:220:002:000051280:А:20000

Площадь\этажность: 3372,4 кв.м., 3 этажа

Кадастровый номер: 26:06:152705:74

1.13. Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок: Серия 26АК, №269738, выдано 30.06.2015г.

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

Площадь: 16350 кв.м.

Кадастровый номер: 26:06:152705:1

1.14. Санитарно-эпидемиологическое заключение: №26.ИЦ.01000.М.00393500415 от 15.04.2015 г. (Бланк №2093339)

1.15. Заместители директора:

Холодова Елена Ивановна - заместитель директора по УВР;

Леонтьева Оксана Викторовна - заместитель директора по ВР

Помещения школы соответствуют нормам санитарно-эпидемиологической службы и удовлетворяют правилам государственной противопожарной службы, о чем свидетельствуют соответствующие отметки в акте оценки готовности ОО к началу 2024--2025 учебного года.

## 2. Система управления организации

В своей деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и Отделом образования Изобильненского городского округа Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов управления образованием, Уставом МКОУ «СОШ №15» ИМОСК, и иными локальными актами. В вертикальной структуре управления школой выделяются четыре уровня:

- уровень стратегического управления (уровень директора);
- уровень тактического управления (уровень администрации);
- уровень оперативного управления (уровень учителей и классных руководителей);
- уровень самоуправления учащихся.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

### На первом уровне структуры управления находятся:

- директор;
- педагогический совет;
- управляющий совет школы.

### На втором уровне структуры управления находятся:

- административный совет, роль которого резко возросла за последние пять лет, превратив его в основной орган тактического управления. На его заседаниях рассматриваются вопросы анализа планирования, организации, контроля и регулирования жизнедеятельности школы, выбираются направления совершенствования аспектов управления, закладываются механизмы обновления;
- научно-методический совет, в состав которого вошли наиболее компетентные учителя школы, разработчики нового содержания и технологии образования. Научно-методический совет помогает администрации школы компетентно и грамотно руководить экспериментальной работой в разных направлениях;
- малый педагогический совет, который, не имея постоянного состава, созывается для решения определенной проблемы и распускается после. Совет вырабатывает программу действий для решения конкретной педагогической проблемы, основываясь, как правило, на предложениях психолого-педагогического консилиума.

### На третьем уровне организационной структуры управления находятся:

- методические объединения, в которых созданы и успешно функционируют школа передового педагогического опыта, школа молодого учителя;
- **МО гуманитарных дисциплин** (предметы: русский язык, литература, иностранный язык, история, обществознание, ОДНКНР, география) - рук. Каплунова Т.Г.
- **МО точных дисциплин** (предметы: математика, информатика) – рук. Лапкина О.А.
- **МО естественных дисциплин** (предметы: биология, химия, физика, астрономия) – рук. Паукова Т.В.
- **МО начальных классов** – рук. Ерофеева М.А.
- **МО физической культуры, ОБЗР и предметов эстетических цикла** (предметы: физическая культура, ОБЗР, технология, музыка, ИЗО) – рук. Андропова Т.А.

- психологическая служба и служба медиации, которая помимо диагностики развития детей и профессиональных личностных возможностей учителей, выявление причин возникновения педагогических проблем, изучения психологического микроклимата в коллективе учеников и учителей, оказывает постоянную текущую психологическую помощь учащимся, учителям и родителям;
- творческие объединения и оперативно-проблемные группы учителей, которые создаются для решения той или иной инновационной задачи.

Каждое структурное объединение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. Все локальные акты, регламентирующие деятельность школы, а также отчёт по самообследованию деятельности школы размещены на школьном сайте.

### Органы управления действующие в школе.

<p>Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения</p>	<p>Парохнина Н.А.</p>	<p>1) заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, должностные инструкции работников;</p> <p>2) принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом;</p> <p>3) от имени Учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;</p> <p>4) выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в т. ч. доверенности с правом передоверия;</p> <p>5) издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.</p> <p>3.6.1. Директор Учреждения осуществляет также следующие полномочия:</p> <p>1) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;</p> <p>2) планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательную деятельность в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательной деятельности, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;</p> <p>3) организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию и государственной аккредитации;</p> <p>4) принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения;</p> <p>5) устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты;</p> <p>6) утверждает графики работы и</p>
---	-----------------------	---

		<p>педагогическую нагрузку работников;</p> <p>7) издает приказы о зачислении в Учреждение, о переводе обучающихся в другой класс (на следующий год обучения);</p> <p>8) организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;</p> <p>9) организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся Учреждения, защиту прав обучающихся;</p> <p>10) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;</p> <p>11) организует делопроизводство;</p> <p>12) принимает меры для защиты персональных данных и обеспечивает их соблюдение;</p> <p>13) назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, электробезопасности и пожарной безопасности в помещениях Учреждения;</p> <p>14) проводит совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками Учреждения по вопросам деятельности Учреждения;</p> <p>15) распределяет обязанности между работниками Учреждения;</p> <p>16) привлекает к дисциплинарной ответственности обучающихся и работников Учреждения в соответствии с законодательством;</p> <p>17) применяет меры поощрения к работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению.</p>
<p>Органами коллегиального управления Учреждения являются</p>	<p>1.Общее собрание работников Учреждения;</p>	<p>К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив ее развития;</li> <li>- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждения и рекомендаций по её укреплению;</li> <li>- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;</li> <li>- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Учреждения (в том числе совершенствование материально-технической базы);</li> </ul>

	<p>2. Педагогический совет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие решения об объявлении забастовки;</li> <li>- избрание представителей работников Учреждения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>- принятие решений о социальной поддержке работников Учреждения;</li> <li>- выдвижение кандидатур работников Учреждения к награждению;</li> <li>- контроль выполнения ранее принятых решений;</li> <li>- рассмотрение иных вопросы деятельности Учреждения, принятых общим собранием работников Учреждения к своему рассмотрению (в рамках своей компетенции) либо вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения.</li> </ul> <p>Решения о социальной поддержке работников, о поощрении работников Учреждения принимаются по согласованию с директором.</p> <p>К компетенции педагогического совета Учреждения относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация государственной политики по вопросам образования;</li> <li>- совершенствование организации образовательных отношений в Учреждении;</li> <li>- определение основных направлений развития Учреждения и повышения качества образования;</li> <li>- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;</li> <li>- определение направлений инновационной деятельности Учреждения, взаимодействия Учреждения с научными организациями;</li> <li>- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательных отношений в Учреждении;</li> <li>- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;</li> <li>- разработка и утверждение локальных нормативных актов в рамках своей компетенции.</li> </ul> <p>Педагогический совет согласует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательные программы Учреждения, в том числе основную образовательную программу начального</li> </ul>
--	---------------------------------	--

		<p>общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, а также профили обучения, обеспечивающие углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей образовательной программы среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;</li> <li>- определение сменности занятий по классам;</li> <li>- локальный нормативный акт о требованиях к школьной одежде и внешнему виду обучающихся;</li> <li>- план и режим работы Учреждения;</li> <li>- программу развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;</li> <li>- положение о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;</li> <li>- ежегодный отчет о результатах самообследования Учреждения;</li> <li>- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;</li> <li>- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся.</li> </ul>
	<p>- создан Совет учеников - Школьная Ассоциация нового соуправления ШАНС</p> <p>- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся</p>	<p>Деятельность и порядок работы таких органов регламентируются внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.</p> <p>В случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Учреждения, перед принятием данного акта проект локального нормативного акта направляется в Совет обучающихся (Ученический Совет) и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p>

Анализ и систематизация результатов учебно-воспитательного процесса позволяют оценивать образовательную ситуацию в школе, выявлять причинно-следственные связи, факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на результаты деятельности, определять наиболее актуальные проблемы и пути их решения. Порядок

приема и отчисления учащихся регламентируется Законом РФ — Об образовании в РФ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом школы. Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с требованиями. Изучение структуры движения обучающихся показало, что выбытие происходит по заявлению родителей, что фиксируется в книге приказов. В течение учебного года в рамках внутришкольного контроля проводились: Периодическая проверка выполнения требований программ по предмету (на конец учебного года программы учебно-воспитательного процесса полностью реализованы). Систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы. Поэтапный контроль процесса усвоения знаний учащихся, уровнем их развития, владением методиками самостоятельного приобретения знаний (анализ успеваемости по четвертям, полугодиям, итогам года; проведение срезов знаний по предметам; проведение и анализ пробных экзаменов с целью подготовки к ГИА; проведение и анализ промежуточной аттестации в 5-11 классах). Оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства. Совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации. В отчетном учебном году большое внимание уделялось работе с документацией. Она велась в следующих направлениях: контроль тематического и календарного планирования; контроль ведения журналов; проверка тетрадей учащихся; проверка дневников учащихся. 27 Педколлектив ведет работу над проблемой индивидуального подхода к обучению, но недостаточно. Именно поэтому администрацией осуществляется тематический контроль «Индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися имеющими одну «3», «4», две «4», «3» по предмету». Конечно, учителями проводится определенная работа по повышению качества образования. Это использование на учебных занятиях видео и аудио техники на уроках, применение разноуровневых заданий. Однако в целом, подготовка к урокам остается недостаточной. О чем свидетельствуют поурочные планы учителей-предметников. Анализируя причины, мешающие достичь поставленных целей, связанные с невозможностью полной их реализацией учителя называют следующие причины и работают над их устранением: низкая учебная мотивация обучающихся; низкий общий уровень развития обучающихся: невозможность найти индивидуальный подход к конкретному обучающемуся; неоправданные пропуски уроков со стороны обучающихся; отсутствие навыка самостоятельной работы при выполнении дальнейшей работы. Многие причины могут быть устранены при заинтересованности их устранить самого учителя, не ожидающего, что кто-то за него это сделает. Практически ни один учитель не связал низкую успеваемость с недостатками своей работы. На сегодняшний день каждому педагогу необходимо продумать формы работы по организации разноуровневого обучения, исключить формальное отношение к данной проблеме. Это один из путей повышения качества подготовки обучающихся к ГИА, начиная с начальных этапов обучения. К сожалению, не все учителя сдавали тематическое и календарное планирование в строго указанные сроки. Некоторые педагоги не смогли предоставить примерные программы на основе, которых были составлены календарно-тематические планы. В течение года неоднократно проводились проверки ученических тетрадей по русскому языку и математике (рабочих и контрольных). Цели проверки тетрадей были следующие: соблюдение единого орфографического режима, система и качество проверки тетрадей учителями, система работы учителя и учащихся над ошибками, объем классной работы и домашних заданий, дифференцированный подход к учащимся, соответствие проведения контрольных работ с графиком контрольных работ. Анализ проверок показал, что рабочие и контрольные тетради ведутся, единый орфографический режим соблюдается.

**Итоги окончания 2024-2025 учебного года  
обучающимися 1-11 классов  
МКОУ «СОШ №15» ИМОСК ст. Староизобильная**

### 3. ОБЩИЙ КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Важной характеристикой деятельности учебного заведения является показатель сохранности контингента учащихся. На представленной ниже диаграмме наблюдается тенденция сохранности контингента прошлого учебного года. Педагогический коллектив добился сохранности контингента. Сохранность контингента учащихся за последние пять лет

Обучение осуществлялось на основе общеобразовательных программ, рекомендованных Министерством образования РФ, адаптированных на основе базисно -учебного плана. Учебный план был направлен на решение следующих задач;

- развитие здоровьесберегающей культуры учащихся;
- развитие познавательных интересов и личностного самоопределения учащихся 1-11 классов.

### 4. Содержание и качество подготовки учащихся. Статистика показателей.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Начальное общее образование	101	112	96	104	108
Основное общее образование	113	106	123	130	119
Среднее общее образование	22	24	13	11	20
Всего по школе	236	242	232	245	244

Анализ и систематизация результатов учебно-воспитательного процесса позволяют оценивать образовательную ситуацию в школе, выявлять причинно-следственные связи, факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на результаты деятельности, определять наиболее актуальные проблемы и пути их решения. Порядок приема и отчисления учащихся регламентируется Законом РФ —Об образовании в РФ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом школы. Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с требованиями. Изучение структуры движения обучающихся показало, что выбытие происходит по заявлению родителей, что фиксируется в книге приказов. В течение учебного года в рамках внутришкольного контроля проводились: Периодическая проверка выполнения требований программ по предмету (на конец учебного года программы учебно-воспитательного процесса полностью реализованы). Систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы. Поэтапный контроль процесса усвоения знаний учащихся, уровнем их развития, владением методиками самостоятельного приобретения знаний (анализ успеваемости по четвертям, полугодиям, итогам года; проведение срезов знаний по предметам; проведение и анализ пробных экзаменов с целью подготовки к ГИА; проведение и анализ промежуточной аттестации в 5-11 классах). Оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства. Совершенствование системы

контроля состояния и ведения школьной документации. В отчетном учебном году большое внимание уделялось работе с документацией. Она велась в следующих направлениях: контроль тематического и календарного планирования; контроль ведения журналов; проверка тетрадей учащихся; проверка дневников учащихся. 27 Педколлектив ведет работу над проблемой индивидуального подхода к обучению, но недостаточно. Именно поэтому администрацией осуществляется тематический контроль «Индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися имеющими одну «3», «4», две «4», «3» по предмету». Конечно, учителями проводится определенная работа по повышению качества образования. Это использование на учебных занятиях видео и аудио техники на уроках, применение разноуровневых заданий. Однако в целом, подготовка к урокам остается недостаточной. О чем свидетельствуют поурочные планы учителей-предметников. Анализируя причины, мешающие достичь поставленных целей, связанные с невозможностью полной их реализацией учителя называют следующие причины и работают над их устранением: низкая учебная мотивация обучающихся; низкий общий уровень развития обучающихся: невозможность найти индивидуальный подход к конкретному обучающемуся; неоправданные пропуски уроков со стороны обучающихся; отсутствие навыка самостоятельной работы при выполнении дальнейшей работы. Многие причины могут быть устранены при заинтересованности их устранить самого учителя, не ожидающего, что кто-то за него это сделает. Практически ни один учитель не связал низкую успеваемость с недостатками своей работы. На сегодняшний день каждому педагогу необходимо продумать формы работы по организации разноуровневого обучения, исключить формальное отношение к данной проблеме. Это один из путей повышения качества подготовки обучающихся к ГИА, начиная с начальных этапов обучения. К сожалению, не все учителя сдавали тематическое и календарное планирование в строго указанные сроки. Некоторые педагоги не смогли предоставить примерные программы на основе, которых были составлены календарно-тематические планы. В течение года неоднократно проводились проверки ученических тетрадей по русскому языку и математике (рабочих и контрольных). Цели проверки тетрадей были следующие: соблюдение единого орфографического режима, система и качество проверки тетрадей учителями, система работы учителя и учащихся над ошибками, объем классной работы и домашних заданий, дифференцированный подход к учащимся, соответствие проведения контрольных работ с графиком контрольных работ. Анализ проверок показал, что рабочие и контрольные тетради ведутся, единый орфографический режим соблюдается.

По итогам сдачи промежуточной аттестации за год, все учащиеся переведены в следующий класс.

### **Успеваемость и качество знаний за пять лет по уровням образования**

Образовательный процесс предусматривает различные формы и методы обучения и воспитания, направленные на развитие личности. Педагоги школы используют технологии развивающего, проектного обучения, технологию сотрудничества с учётом субъективного опыта ученика, особое внимание к индивидуальности школьника. В соответствии с п.3. ст.5 Закона «Об образовании» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения, индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям по общеобразовательной программе. Коллектив ставил перед собой цель: создание комфортных условий для самоусовершенствования, самореализации и обеспечения качества образовательной деятельности каждого участника учебно-воспитательного процесса. Содержание образования соответствует требованиям образовательного стандарта и реализуется в форме разнообразной теоретической и практической деятельности с обязательной обратной связью о ходе целостного учебно-воспитательного процесса. Систематически отслеживается уровень обученности, прочность усвоения знаний, умений и навыков на уровне данной ступени обучения.



1	25			25											12 35	12 35	0	0
2	30	2	1	31	31				17	8	100	81			31 47	31 47	0	0
3	20	1		21	21				6	9	100	71			14 89	14 89	0	0
4	30	1		31	31				9	14	100	74			19 13	19 13	0	0
<b>1-4</b>	<b>105</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>108</b>	<b>83</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>100</b>	<b>76</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>77 84</b>	<b>77 84</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			2- 4кл.	<b>83</b>														
5	21	1	2	20	20				5	6	100	55			19 44	19 44	0	0
6	23	3	1	25	25				4	4	100	32			19 54	19 54	0	0
7	32		2	30	30				6	9	100	50			24 69	24 69	0	0
8	17			17	17				2	5	100	41			20 59	20 59	0	0
9	26			26	26				5	6	100	42			27 07	27 07	0	0
<b>5-9</b>	<b>119</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>118</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>30</b>	<b>100</b>	<b>44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11 13 3</b>	<b>11 13 3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	13			13	13				2	7	100	69			22 47	22 47	0	0
11	7			7	7				1	3	100	57			11 02	11 02	0	0
<b>10-11</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>65</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33 49</b>	<b>33 49</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			2- 1кл л	<b>221</b>														
<b>Ито го</b>	<b>244</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>246</b>	<b>221</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57</b>	<b>71</b>	<b>100</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22 26 6</b>	<b>22 26 6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Анализируя результативность работы школы, необходимо отметить высокий уровень работы администрации образовательного учреждения, учителей-предметников, классных руководителей, поддержку родителей, обеспечивших по итогам учебного года наиболее оптимальные показатели качества знаний.

**Сравнительный анализ уровня качества знаний по классам.**

КЛАСС	% КАЧЕСТВА	% ОБУЧЕННОСТИ	КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ
2а	69	100	Мамедова Н.В.
2б	100	100	Базылева Ю.А.
3	71	100	Цветкова И.Д.
4а	73	100	Мельниченко Е.А.
4б	75	100	Базылева Ю.А.

5	55	100	Поршнева Ю.В.
6	32	100	Холодова Е.И.
7а	38	100	Ярцева С.М.
7б	64	100	Леонтьева О.В.
8	41	100	Каплунова Т.Г.
9	42	100	Потемкина Е.В.
10	69	100	Паукова Т.В.
11	57	100	Муковникова Н.П.

В педагогическом коллективе постоянно акцентируется внимание на приоритетном значении роли личности учителя и классного руководителя в создании необходимых условий для обеспечения возможностей самореализации, успешности каждого ученика и становления коллектива класса.

Учебной части, учителям-предметникам, кл. руководителям в 2024-2025 учебном году необходимо сохранить качественные результаты, а также использовать резервы для улучшения показателей обученности обучающихся (в первую очередь с одной-двумя «3» и «4»).

Вместе с тем необходимо определить причины неуспешности в классах, которые по итогам 2024-2025 учебного года показали наиболее низкие результаты качества знаний учащихся, разработать и реализовать комплекс мероприятий по улучшению ситуации в этих класс.

В целом результаты по школе соответствуют региональным показателям.

Анализируя итоги учебного года можно сделать следующие выводы:

- в школе нет неуспевающих обучающихся
- все учащиеся успевают по всем предметам.
- учителями – предметниками достаточно эффективно проведена индивидуальная работа с учащимися.
- учителям – предметникам и классным руководителям необходимо уделять особое внимание работе с резервом хорошистов с целью повышения качества знаний учащихся
- оказать помощь учащимся с одной «3», которые являются дополнительным резервом для повышения результативности работы педагогического коллектива;

**Сравнительный анализ успеваемости по предметам учителей– предметников  
за 2024-2025 учебный год  
Качество знаний учителей – предметников за 2024-2025 учебный год  
МКОУ «СОШ №15» ИМОСК**

№	ФИО учителя	1 четверть	2 четверть		3 четверть		4 четверть		год	
			%ка ч.	Коэф.	%ка ч.		%ка ч.	Коэф.	%ка ч.	Коэф.
1	Ерофеева М.А.	100	100		100		100		100	
2	Мамедова Н.В.	78	89	+11	85	-3	89		89	
3	Базылева Ю.А.	91	95	+4	94	-1	91		95	
4	Цветкова И.Д.	90	89	-1	89		88		90	
5	Мельниченко Е.А.	86	87	+1	92	+5	89		89	
6	Каплунова Т.Г.	73	84	+11	78	-7	85		85	

7	Леонтьева О.В.	68	66	-2	64	+2	65		62	
8	Коноплева Е.А.	63	66	+3	66		67		70	
9	Демьяников Р.В.	73	75	+2	72	-3	77		77	
10	Курбанова З.К.	73	74	+1	73	+1	77		77	
11	Поршнева Ю.В.	55	58	+3	49	-9	44		49	
12	Лапкина О.А.	58	84	84	84		87		87	
13	Муковникова Н.П.	61	65	+4	63	-2	64		67	
14	Бронникова В.И.	48	45	-3	45		41		45	
15	Паукова Т.В.	88	85	-1	77	-8	79		79	
16	Потемкина Е.В.	64	66	+2	71	+5	72		71	
17	Холодова Е.И.	74	77	+3	79	+2	77		81	
18	Пирмагомедо ва Т.Н.	67	74	+7	-					
19	Парохнина Н.А.	80	78	-2	79	+1	79		81	
20	Андропова Т.А.	93	95	+2	93	-2	96		96	
21	Ярцева С.М.	100	100		100		100		100	
22	Бейдик Г.А.	100	100		100		100		100	
23	Зубкова С.В.	100	100		100		100		100	
24	Мельников А.В.	98	99	+1						

### Рекомендации

1. Продолжить работу по повышению качества обучения по предметам.
2. Держать тесную связь учителя и классного руководителя с родителями.
3. Больше внимания уделять закреплению, повторению материала.
4. Всем учителям необходимо целенаправленно работать над повышением качества обучения учащихся.

### 5. Результат Всероссийских проверочных работ МКОУ «СОШ №15» ИМОСК в 2024-2025 учебном году.

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с нормативными требованиями.

**Цель:** систематизация и обобщение знаний обучающихся, а также мониторинг качества образования, выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся, развитие единого образовательного пространства в РФ.

В 2025 году в соответствии с приказом Рособнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских

проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», приказом министерства образования Ставропольского края от 24.02.2025г. № 273-пр «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году» Всероссийские проверочные работы проводились в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классах.

**Количественный состав участников ВПР-2025**

<b>Наименование предметов</b>	<b>4-й кл. чел.</b>	<b>5-й кл. чел.</b>	<b>6-й кл. чел.</b>	<b>7-й кл. чел.</b>	<b>8-й кл. чел.</b>	<b>10-й кл. чел.</b>	<b>Всего:</b>
Русский язык	29	19	21	30	17	12	128
Математика	29	19	21	30	17	13	129
Окружающий мир	29	0	0	0	0	0	29
Английский язык	0	0	0	0	0	0	0
Немецкий язык	0	0	0	0	0	0	0
Литературное чтение	0	0	0	0	0	0	0
Литература	0	19	0	0	0	0	19
Биология	0	18	21	0	16	0	55
История	0	0	19	14	16	12	61
Обществознание	0	0	0	13	0	0	13
География	0	0	0	15	0	0	15
Химия	0	0	0	0	0	0	0
Физика	0	0	0	14	0	11	25
Информатика	0	0	0	0	0	0	0
<b>Всего:</b>	87	75	82	116	66	48	474 /455

**Вывод:** в работах приняли участие 129 учеников из 244 человек общего количества обучающихся в образовательной организации, 129 обучающихся с 4-8 и 10 классов ,что составляет(95% от числа обучающихся с 4 по 8 и 10 класс, и 52% от общего количества обучающихся в школе). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов учеников по школе.

Во время проведения ВПР в 4,5,6,7,8, 10 классах присутствовали общественные наблюдатели. Нарушений процедуры проведения ВПР ими не выявлено.

**Итоги ВПР 2025 года в 4-м классе.**

Обучающиеся 4-го класса писали Всероссийские проверочные работы по 3 основным учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир», «Иностранный язык». Форма проведения – традиционная.

#### Русский язык

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4-А	Мельниченко Е.А.	5	8	1	0	92	5	4	5	0	64
4-Б	Базылева Ю.А.	9	5	1	0	93	8	2	5	0	67
Всего:		14	13	2	0	93	13	6	10	0	65.5

**Вывод:** понизили 21% обучающихся; подтвердили – 79% обучающихся; повысили – 0% обучающихся.

#### Математика

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4- А	Мельниченко Е.А.	5	6	3	0	78	6	3	5	0	64
4-Б	Базылева Ю.А.	9	5	1	0	93	8	2	5	0	67
Всего:		14	11	4	0	86	14	5	10	0	65.5

**Вывод:** понизили – 21% обучающихся; подтвердили – 78% обучающихся; повысили – 1% обучающихся.

#### Окружающий мир

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4- А	Мельниченко Е.А.	9	4	1	0	92	8	3	3	0	78
4-Б	Парохнина Н.А.	10	4	1	0	93	8	5	2	0	86
Всего:		19	8	2	0	93	16	8	5	0	82

**Вывод:** понизили – 20% обучающихся; подтвердил – 80% обучающихся; повысили – 0% обучающихся.

#### Общие выводы по результатам ВПР-2025 года

1. в 4-х классах 80 процентов обучающихся подтвердили свои отметки. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя за четверть.
2. Результаты по русскому языку, окружающему миру и математике в целом соответствуют уровню знаний выпускников начальной школы. Ученики демонстрируют достаточную подготовку по этим предметам, но могут быть выявлены и проблемные участки для дальнейшей работы.
3. Наблюдается стабильная динамика успеваемости, качество знаний осталось прежним. Этому способствовали: целенаправленная работа по подготовке к работе, систематическое повторение пройденного материала, работа с учениками, имеющими пробелы в знаниях. Однако у некоторых обучающихся наблюдаются низкие навыки самостоятельной и самообразовательной работы, а также низкая учебная мотивация.

#### Итоги ВПР 2025 года в 5-м классе

Обучающиеся 5-х классов писали Всероссийские проверочные работы по 7-ми учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Биология», «Литература». Форма проведения – традиционная.

### Русский язык

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5	Коноплева Е.А.	5	8	6	0	68	5	7	7	0	63
Всего:		5	8	6	0	68	5	7	7	0	63

**Вывод:** понизили 5,2% обучающихся; подтвердили –95% обучающихся; повысили –0% обучающихся.

### Математика

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5	Поршнева Ю.А.	5	6	9	0	58	5	6	8	0	58
Всего:	5	5	6	9	0	58	5	6	8	0	58

**Вывод:** понизили – 0% обучающихся; подтвердил–100% обучающихся; повысили – 0% обучающихся.

### Литература

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5	Коноплева Е.А.	7	8	4	0	79	5	9	5	0	74
Всего:		7	8	4	0	79	5	9	5	0	74

**Вывод:** понизили – 15,7% обучающихся; подтвердили – 86% обучающихся; повысили – 0% обучающихся.

### Биология

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5	Холодова Е.И.	7	8	4	0	78	6	6	6	0	66,6
Всего:		7	8	4	0	78	6	6	6	0	66,6

**Вывод:** понизили – 11% обучающихся; подтвердили – 89% обучающихся; повысили – 0% обучающихся.

### Общие выводы по результатам ВПР-2025 года

#### В 5 классе

- 1.93 процентов обучающихся подтвердили свои отметки. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя за четверть.
2. В целом обучающиеся подтвердили свои отметки. Но есть и учащиеся не подтвердившие свои итоговые оценки. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой учителя.

#### Итоги ВПР 2025 года в 6-м классе

Обучающиеся 6-х классов писали Всероссийские проверочные работы по 7-ми учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Литература». Форма проведения – традиционная.

### Русский язык

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6	Леонтьева О.В.	4	6	12	0	45	5	7	9	0	57
Всего:		4	6	12	0	45	5	7	9	0	57

**Вывод:** понизили 0% обучающихся; подтвердили –86% обучающихся; повысили –14% обучающихся.

#### Математика

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6	Бронникова В.И.	5	5	11	0	48	5	7	9	0	57
Всего:		5	5	11	0	48	5	7	9	0	57

**Вывод:** понизили 0% обучающихся; подтвердили –90% обучающихся; повысили –10% обучающихся.

#### Биология

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6	Холодова Е.И.	5	10	6	0	71	5	8	8	0	61,9
Всего:		5	10	6	0	71	5	8	8	0	61,9

**Вывод:** понизили –9% обучающихся; подтвердили –90% обучающихся; повысили –0% обучающихся.

#### История

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6	Потемкина Е.В.	7	5	9	0	57	7	5	7	0	63
Всего:		7	5	9	0	57	7	5	7	0	63

**Вывод:** понизили –10% обучающихся; подтвердили –90% обучающихся; повысили 0 – % обучающихся.

#### Общие выводы по результатам ВПР-2025 года в 6 классе

- 1.90 процентов обучающихся подтвердили свои отметки. В основном произошло повышение оценки по сравнению с отметкой преподавателя за четверть.
2. Анализ результатов ВПР показал, что есть учащиеся не подтвердившие свои итоговые оценки. В основном произошло повышение оценки по сравнению с отметкой учителя.

#### Итоги ВПР 2025 года в 7-м классе

Обучающиеся 7-х классов писали Всероссийские проверочные работы по 8-ми учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Литература», «Физика». Форма проведения – традиционная.

### Русский язык

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7- А	Коноплева Е.А.	1	9	6	0	63	2	8	6	0	63
7-Б	Леонтьева О.В.	5	4	5	0	64	4	5	5	0	64
Всего:		6	13	11	0	63	6	13	11	0	63

**Вывод:** понизили 12% обучающихся; подтвердили –78% обучающихся; повысили 0–% обучающихся.

### Математика

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7- А		0	6	10	0	38	1	5	9	0	40
7-Б		5	4	5	0	64	4	4	5	0	62
Всего:		5	10	15	0	50	5	9	16	0	51

**Вывод:** понизили 10% обучающихся; подтвердили –87% обучающихся; повысили –3% обучающихся.

### История

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7- Б	Каплунова Т.Г.	6	3	5	0	64	5	4	5	0	64
Всего:		6	3	5	0	64	5	4	5	0	64

**Вывод:** понизили 1% обучающихся; подтвердили –99% обучающихся; повысили 0 –% обучающихся.

### Обществознание

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7- А	Каплунова Т.Г.	5	7	4	0	75	3	6	4	0	69
Всего:		5	7	4	0	75	3	6	4	0	69

**Вывод:** понизили 0% обучающихся; подтвердили –100% обучающихся; повысили –0% обучающихся.

### Физика

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7- Б	Парохнина Н.А.	7	3	4	0	71	7	2	5	0	64

Всего:		7	3	4	0	71	7	2	5	0	64
--------	--	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----

**Вывод:** понизили 7% обучающихся; подтвердили –86% обучающихся; повысили –7% обучающихся.

#### География

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7- А	Холодова Е.И.	2	12	2	0	87	1	9	5	0	66.6
Всего:		2	12	2	0	87	1	9	5	0	66.6

**Вывод:** понизили 20% обучающихся; подтвердили –80% обучающихся; повысили 0 –% обучающихся.

#### Общие выводы по результатам ВПР-2025 года в 7 классах

1. В среднем 88 процентов обучающихся подтвердили свои отметки. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя за четверть

#### Итоги ВПР 2025 года в 8-м классе

Обучающиеся 8-х классов писали Всероссийские проверочные работы по 8-ми учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Литература», «Физика», «Химия». Форма проведения – традиционная.

#### Русский язык

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8	Каплунова Т.Г.	4	8	5	0	70.5	4	7	6	0	65
Всего:		4	8	5	0	70.5	4	7	6	0	65

**Вывод:** понизили 5% обучающихся; подтвердили– 95% обучающихся; повысили 0–% обучающихся.

#### Математика

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8	Поршнева Ю.В.	2	7	8	0	53	2	6	9	0	47
Всего:		2	7	8	0	53	2	6	9	0	47

**Вывод:** понизили 6 % обучающихся; подтвердили– 94% обучающихся; повысили –0% обучающихся

#### История

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8	Потемкина Е.В.	4	6	7	0	58	3	6	7	0	56

Всего:		4	6	7	0	58	3	6	7	0	56
--------	--	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----

**Вывод:** понизили 0% обучающихся; подтвердили – 94% обучающихся; повысили –6% обучающихся

### Биология

Класс	Учитель	Итоги3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8	Холодова Е.И.	4	10	3	0	82	3	8	5	0	68.7
Всего:		4	10	3	0	82	3	8	5	0	68.7

**Вывод:** понизили 12% обучающихся; подтвердили – 88% обучающихся; повысили –0 % обучающихся

### Общие выводы по результатам ВПР-2025 года

#### В 8 классе

1.В среднем 93 процентов обучающихся подтвердили свои отметки. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя за четверть

#### Итоги ВПР 2025 года в 10-м классе

Обучающиеся 10-х классов писали Всероссийские проверочные работы по 4-м учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Химия», «Обществознание».Форма проведения – традиционная.

### Русский язык

Класс	Учитель	Итоги3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
10	Каплунова Т.Г.	2	7	4	0	69	2	6	4	0	67
Всего:											

**Вывод:** понизили 0% обучающихся; подтвердили – 100% обучающихся; повысили – 0% обучающихся

### Математика

Класс	Учитель	Итоги3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
10	Поршнева Ю.В.3	3	6	4	0	69	1	7	5	0	62
Всего:		3	6	4	0	69	1	7	5	0	62

**Вывод:** понизили 23% обучающихся; подтвердили – 77% обучающихся; повысили –0% обучающихся

### История

Класс	Учитель	Итоги3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
10	Каплунова Т.Г.	5	5	3	0	77	4	5	3	0	75

Всего:		5	5	3	0	77	4	5	3	0	75
--------	--	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----

**Вывод:** понизили 0% обучающихся; подтвердили – 100% обучающихся; повысили – 0% обучающихся

### Физика

Класс	Учитель	Итоги 3 четверти				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
		«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
10	Лапкина О.А.	4	8	1	0	92	4	4	3	0	73
Всего:											

**Вывод:** понизили 27 % обучающихся; подтвердили – 73% обучающихся; повысили – 0 % обучающихся.

### Общие выводы по результатам ВПР-2025 года для обучающихся 10 класса

1. В среднем 90 процентов обучающихся подтвердили свои отметки.

#### Общие выводы по результатам ВПР-2025 года:

- 90 % процентов обучающихся подтвердили свои отметки. В основном произошло повышение оценки по сравнению с отметкой преподавателя за четверть.
- Полученные по результатам Всероссийской проверочной работы данные позволили оценить высокую прочность знаний по предметам каждого учащегося, принимавшего участие в тестировании, а также на основе анализа определить направления совершенствования образовательного процесса.
- По предмету литература-5 класс обучающиеся писали ВПР в первые, 95 % обучающихся школы подтвердили свои оценки.
- Обучающиеся 10-х классов, так же впервые подвергались процедуре написания ВПР, в целом продемонстрировали освоение на высоком уровне большинства требований образовательной программы среднего общего образования по всем предметам.

### 6. ИТОГИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

#### *Цели годовой промежуточной аттестации:*

- проведение независимого контроля усвоения учебного материала обучающимися;
- повышение мотивации обучения школьников;
- психологическая адаптация к сдаче ГИА ;
- повышение ответственности учителей-предметников за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного образовательного стандарта, определённого образовательной программой.

#### *Задача годовой промежуточной аттестации:*

Проверить соответствие знаний обучающихся требованиям государственных стандартов образования и умение применять их на практике. Задания были составлены руководителями ШМО.

По ВШК, приказу директора проведена годовая промежуточная аттестация во 2-11 классах. Годовую промежуточную аттестацию провели в виде контрольных и тестовых

работ по всем предметам для учащихся 2-11 классов. Учителя вовремя проверили работы и результаты работ передали зам.директору по УВР.

На заседаниях методических объединений проанализированы результаты данных работ, выявлены типичные ошибки, спланирована работа над ними, проведена корректировка тематического планирования .

Рекомендации:

1. Использовать в педагогической практике технологии, позволяющие обучать всех учащихся с учетом их индивидуальных особенностей.
2. Использовать современные подходы к разработке инструментария проверки, оценки, организации и проведению изучения учебных достижений обучающихся.
3. Результаты промежуточной аттестации показали, что основная масса учащихся подтвердила уровень своих знаний по предметам. Диагностические работы промежуточной аттестации помогли определить, что в каждом классе есть хорошо подготовленные дети, которые успешно обучались в течение учебного года в школе и показали высокие результаты. Также диагностика позволила выявить обучающихся, которые к концу учебного года еще имеют серьезные трудности в организации учебной деятельности

## **7. Государственная итоговая аттестация в 2024-2025 учебном году.**

ГИА - серьезное испытание, требующее большого напряжения сил и серьезной подготовки. А задача учителя, грамотно и правильно организовать свою работу по подготовке к важному экзамену.

Подготовка к ГИА - трудоемкая, многоступенчатая и титаническая работа учителя в течение всего времени обучения. В соответствии с утвержденным Планом мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2024- 2025 учебном году в форме ЕГЭ, ОГЭ в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК проведены следующие мероприятия:

В августе – заседания методических объединений по изучению материалов министерства образования и науки РФ, Ставропольского края, отдела образования Изобильненского муниципального района по подготовке и проведению ГИА-2025. Сделан глубокий всесторонний анализ результатов ГИА прошлого учебного года.

Оформлена наглядная информация для обучающихся, их родителей и учителей. Подготовлен и действует тематический стенд «Государственная итоговая аттестация выпускников».

Проводилась работа школьного психолога с учителями, родителями и обучающимися.

Собраны практические материалы для подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ. Организовались малые педсоветы по вопросам успеваемости выпускников 9-х и 11-х классов. Проводились индивидуальные консультации с обучающимися, родителями, учителями. Проводились консультации по предметам в соответствии с графиками. Сформирована база данных выпускных классов. Проводилось обучение выпускников заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ.

В школе собрана нормативно-правовая и инструктивно-методическая база по вопросам подготовки и проведения итоговой аттестации как Федерального, краевого уровня, так и муниципального, школьного: приказы, положения, инструкции, рекомендации, перечни учебных изданий, перечни вступительных испытаний, порядок приема в образовательные учреждения, памятки-рекомендации для обучающихся, учителей, родителей.

Организовано участие в репетиционных экзаменах, тренировочных и диагностических работах. Результаты работ анализировались, делались соответствующие выводы, проводился мониторинг обученности и качества знаний при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, обращалось внимание учащихся на типичные ошибки, допущенные в работах и при оформлении бланков регистрации, ответов.

Еженедельно в выпускных классах по всем предметам, вынесенных на государственную итоговую аттестацию, проводились консультации.

Проводились с обучающимися беседы, классные часы, собрания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, по заполнению бланков, по разъяснению порядка проведения экзамена, порядка получения аттестата, результатах ЕГЭ, порядка приема в учебные заведения, доведены до сведения особенности проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году.

Все обучающиеся и родители получили памятки, ознакомились с ответами на наиболее популярные вопросы о ЕГЭ, ОГЭ.

Оформлены ведомости учета ознакомления обучающихся и родителей с нормативными документами. Подготовка обучающихся к ГИА находилась на контроле у администрации: посещались уроки, дополнительные и факультативные занятия, проводились беседы с учащимися, проводился контроль посещаемости выпускников, на контроле работа учителей-предметников, классных руководителей, педагога-психолога. Работа с учителями Изучены «Стандарты» образования, соответствующие КИМы, определены объёмы требуемых знаний, внесены коррективы в планирование работы. Повышается мотивация обучающихся 9-х и 11-х классов в успешной сдаче ГИА путем повышения эффективности уроков, усилением индивидуальной работы. Изучены критерии норм оценок (работа с нормативными документами).

Запланирована и проводилась индивидуальная работа с учащимися для их подготовки к ГИА (выявление пробелов, выделение опорных блоков, распределение времени на подготовку).

Организованы практические занятия по заполнению бланков ГИА, по решению КИМов. Учителя ознакомлены с Положением о порядке проведения ГИА. Организована оптимальная работа по подготовке к ГИА на уроках и во внеурочное время.

Организовано участие в репетиционных, пробных экзаменационных работах.

Организовано участие учителей-предметников в различных семинарах, вебинарах, где подробно рассматривались вопросы подготовки к ГИА.

Проводилось обучение выпускников заполнению бланков ответов.

Совершенствование форм и методов обучения.

Формировались целевые группы, определялись «группы риска»; разрабатывалась индивидуальная образовательная траектория обучающегося.

Проводились консультации по предметам.

Со слабоуспевающими учащимися проводилась индивидуальная работа учителями-предметниками, психологом.

### **Работа с родителями**

Ознакомление с Положением о порядке проведения ГИА и итогах прошлого учебного года, с планом работы на текущий год.

Проводилось систематическое информирование родителей об изменениях и ходе подготовки к ГИА. Проводилась индивидуальная работа с родителями по вопросам ГИА, работа по повышению мотивации родителей в успешной сдаче ГИА своего ребенка. Обновляется информация на стендах и сайте школы.

Педагог-психолог давал рекомендации по психологической поддержке учащихся в период подготовки и сдачи ГИА.

Организовывались тематические родительские собрания. Проведены общешкольные и классные собрания для родителей выпускников 9-х и 11-х классов по темам:

«Ознакомление с нормативными документами», «О проведении разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в 2025 году», «Роль ЕГЭ в обеспечении равных условий при поступлении в учебные заведения», «Итоги проведения пробных экзаменов».

Учителя работающие в 9-х, 11 классах все прошли курсовую подготовку, прослушали обучающие вебинары, семинары по подготовке к ГИА.

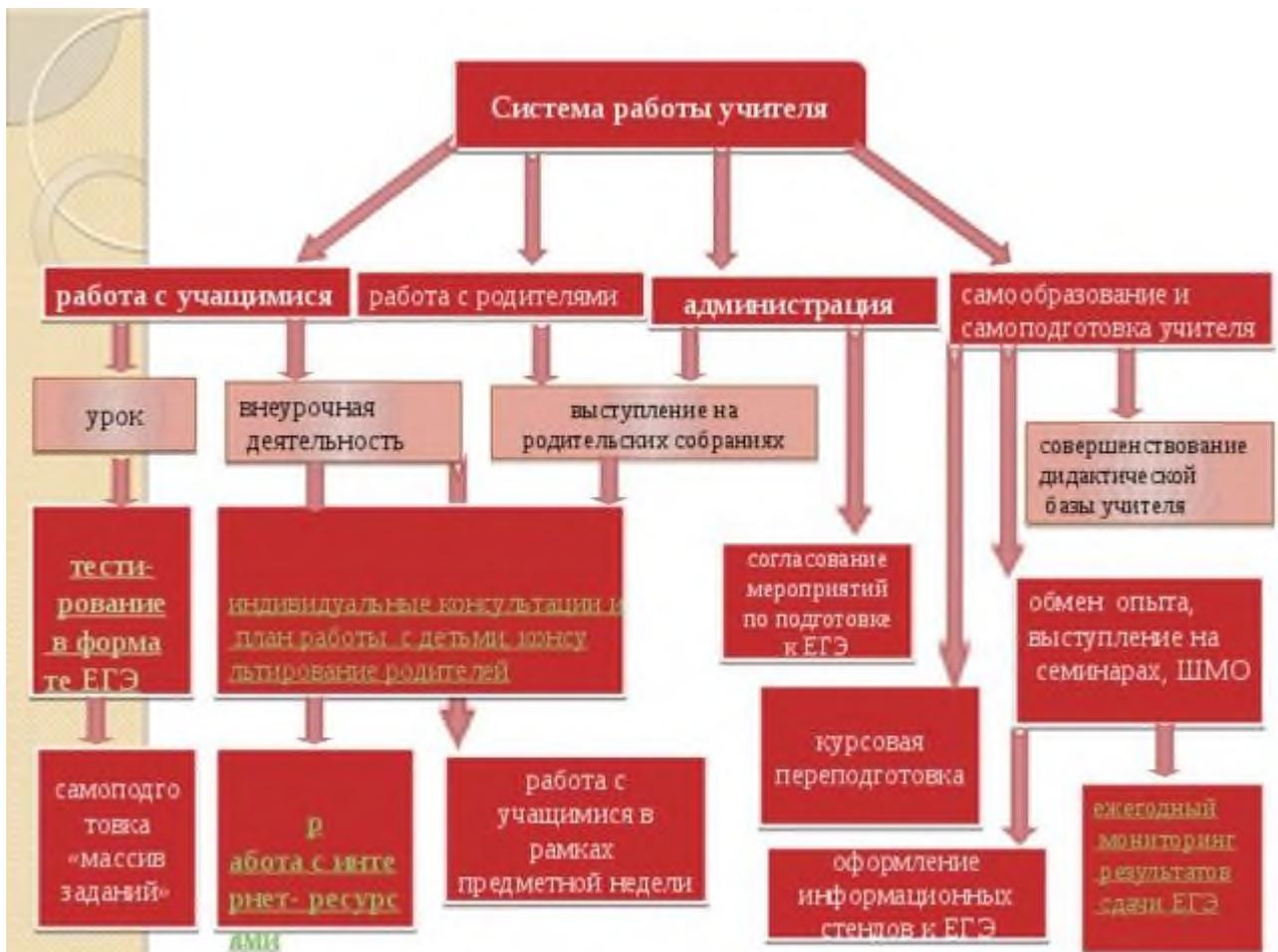
## **Информация**

**о педагогических работниках МКОУ «СОШ №15» ИМОСК, осуществляющих подготовку обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году**

№ п/п	ФИО	Предмет
1.	Коноплева Е.А.	Русский язык, литература
2.	Каплунова Т.Г.	История, Обществознание
3.	Лапкина О.А.	физика
4.	Муковникова Н.П.	Информатика и ИКТ
5.	Поршнева Ю.В.	Математика
6.	Потемкина Е.В.	История, Обществознание, история России. Всеобщая история
7.	Парохнина Н.А.	География
8.	Паукова Т.В.	Химия
9.	Холодова Е.И.	Биология
10.	Демьянников Р.В.	Иностранный язык(англ.)

Самым интенсивным периодом подготовки учащихся к ГИА является последний год обучения. Именно в этот период подготовки учащихся система работы учителя должна вестись по трем направлениям:

- Работа с учащимися;
- Работа по самообразованию и методическая работа учителя;
- Работа с родителями, администрацией.



Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и школьным документам о государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. Было проведено итоговое собеседование по русскому языку, в котором приняли участие 26 обучающихся 9-х классов. Испытание проходило в очном формате. В результате все 26 участников получили «зачет», что является допуском к ГИА-9

Выпускники 11 класса приняли участие в итоговом сочинении, все 7 человека получили зачет, что является допуском к сдаче ЕГЭ.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступало.

**Списки детей группы риска 9-х и 11-х классов  
для индивидуальной работы при подготовке к ГИА  
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	ФИО	Предмет	Класс
1.	Бекечев Николай	Русский язык, обществознание	9
2.	Багандов Ислам	Русский язык, математика	9

Учителями проводятся консультации по соответствующим предметам в соответствии с графиком:

**Расписание консультаций в 9 классе  
по подготовке ОГЭ -2025**

№	Предмет	Кабинет	День недели, время	Ф.И.О. учителя
1.	Русский язык	№6	Понедельник, 13.20-14.00	Коноплева Е.А.
2.	Литература	№6	Четверг, 14.10-14.50	Коноплева Е.А.
3.	Математика	№15	Вторник, 13.20-14.00	Поршнина Ю.В.
4.	География	№12	Среда, 15.00-15.40	Пирмагомедова Т.Н.
5.	Биология	№13	Вторник, 14.20-15.00	Холодова Е.И.
6.	Обществознание	№17	Четверг, 14.20-15.00	Потемкина Е.И.
7.	Информатика	№14	Четверг, 14.10-14.50	Муковникова Н.П.

8.	Физика	№6	Четверг, 14.20-15.00	Лапкина О.А.
9.	Химия	№11	Вторник, 14.20-15.00	Паукова Т.В.

**Расписание консультаций в 11 классе  
по подготовке ЕГЭ -2025**

№	Предмет	Кабинет	День недели, время	Ф.И.О. учителя
1.	Русский язык	№6	Пятница, 14.20-15.00	Коноплева Е.А.
2.	Математика	№15	Среда, 13.20-14.10	Поршнина Ю.В.
3.	Биология	№13	Среда, 13.20-14.00	Холодова Е.И.
4.	Обществознание	№17	Среда, 14.20-15.00	Каплунова Т.Г.
5.	Английский язык	№18	Четверг, 14.20-15.00	Демьяников Р.В.
6.	История	№17	Понедельник, 13.20- 14.00	Каплунова Т.Г.
7.	Химия	№11	Четверг, 14.20-15.00	Паукова Т.В.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- ✓ выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах;
- ✓ организация повторения учебного материала;
- ✓ соответствие уровня знаний выпускников 9, 11 классов обязательному минимуму содержания основного общего образования и обязательному минимуму содержания среднего общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);
- ✓ готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации;
- ✓ выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;
- ✓ система учета знаний учащихся;
- ✓ выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало её организованному проведению.

Помимо ВШК систематически велась работа по участию выпускников 9,11 классов в репетиционных экзаменах по:

1. русскому языку и математике, где использовались материалы телекоммуникационная система «СтатГрад»;
2. физике, биологии, химии, географии, обществознанию, литературе, информатике и ИКТ;

3. с выпускниками проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.

Проверяя данное направление подготовки к государственной итоговой аттестации отмечаем:

1. строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования.
  2. составление диагностических карт и таблиц для сбора, обработки следующих сведений:
    - ✓ результаты ОГЭ по русскому языку и математики;
    - ✓ результаты ЕГЭ;
    - ✓ распределение выпускников;
    - ✓ анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
    - ✓ сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатов экзаменов;
    - ✓ динамика результатов государственной итоговой аттестации выпускников за несколько лет;
  - ✓ итоги государственной итоговой аттестации выпускников.
3. На заседании ШМО рассматривались вопросы:
- Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
  - Формы проведения экзаменов;
  - Анализ качества образования обучающихся 9,11 классов за учебный год.

### Результаты

#### государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ обучающиеся 9 класса.

В 9-х классах обучалось 26 выпускников.

По результатам промежуточной аттестации выдано свидетельство об обучении.

Все 26 обучающихся были допущены к итоговой аттестации. Все обучающиеся успешно справились с ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору, получили аттестат об основном общем образовании.

#### Таблица выборности предметов

На экзамены по выбору предпочтение отдали географии (25 чел. - 96%), обществознанию (23 чел.- 88%), биологии (1 чел. -4%), информатики (2чел.-8%), физики (1чел.-4%)

№	Наименование предмета	Выбрали	% от общего числа
1	Обществознание	16	62
2	Химия	2	8
3	География	21	81
4	Информатика	3	11
5	Биология	3	11
6	Физика	5	19
7	Литература	1	4

### Анализ результатов ОГЭ 2025

№ п/п	Экзамен	Всего участников	«2»	«3»	«4»	«5»	Качество	Успеваемость
			чел.	чел.	чел. %	чел.		
1.	ОГЭ по русскому языку	26	1	12	8	4	46	96
2.	ОГЭ по математике	26	0	6	18	2	77	100

№ п/п	Экзамен	Всего участников	«2»	«3»	«4»	«5»	Качество	Успеваемость
			чел.	чел.	чел. %	чел.		
3.	ОГЭ по биологии	3	0	0	3	0	100	100
4.	ОГЭ по обществознанию	16	1	11	4	0	25	94
5.	ОГЭ по информатике	3	0	0	2	1	100	100
6.	ОГЭ по географии	21	0	5	9	7	76	100
7.	ОГЭ по физике	5	0	5	9	7	40	100
8.	ОГЭ по химии	2	0	0	1	1	100	100

### Средний процент ОГЭ 2024 (сравнение со средним процентом в 2022, 2023 г).

№	Экзамен	2022-2023	2023-2024	2023-2024
1	ОГЭ по русскому языку	62.5	73	46
2	ОГЭ по математике	56	57.6	77
3	ОГЭ по биологии	100	0	100
4	ОГЭ по обществознанию	62.5	47.8	25
5	ОГЭ по информатике	-	100	100
6	ОГЭ по географии	38	73	76
7	ОГЭ по физике	0	0	40
8	ОГЭ по химии	-	-	100

### ОГЭ по математике (учитель Поршнева Ю.В.)

Содержательный анализ выполнения экзаменационной работы по математике.

Основная цель проведения экзамена по математике:

- определение уровня обученности учащихся 9-х классов;
- установление уровня предметных компетенций учащихся 9-х классов;
- установление учебных возможностей выпускников для дальнейшего обучения в профильных классах.

Содержание контрольно-измерительных материалов определяется требованиями к уровню подготовки выпускников основной школ, в соответствии с ФГОС основного общего образования и с учетом уровня реализации образовательных программ.

Уровень математической подготовки характеризует уровень усвоения материала курса математики основной школы. Этот показатель определяется на основе первичных баллов, полученных учащимися за выполнение всех заданий работы.

Анализ результатов ГИА-9 по математике в 2024 году позволяет выявить сильные и слабые стороны в системе обучения математике в основной школе. Большинство выпускников 9-го класса продемонстрировали владение важнейшими математическими умениями, являющимися опорными для дальнейшего изучения курса математики и смежных дисциплин.

Это, прежде всего:

- применение свойств действий с иррациональными числами;
- работа с графиками реальных зависимостей; чтение статистической информации, представленной в различных видах;
- нахождение площадей;
- вычисление вероятности.

Значительные трудности вызывают задания с геометрическим содержанием, на числовые последовательности и преобразования алгебраических выражений.

В 2024 – 2025 учебном году государственную итоговую аттестацию по математике проходили 26 учащихся 9-х классов. Все учащиеся 9-х классов были допущены к итоговой аттестации.

Наивысший балл – 26 (Смольская Д.)

Наименьший – 9 (Кулакова М)

Средняя оценка – 3.8.(+3)

### **ОГЭ по русскому языку (учитель Коноплева Е.А.)**

Содержательный анализ выполнения экзаменационной работы по русскому языку.

В экзаменационную работу были включены задания, проверяющие следующие виды компетенций:

- лингвистическую компетенцию, то есть умение проводить элементарный лингвистический анализ языковых явлений;
- языковую компетенцию, то есть практическое владение русским языком, его словарём и грамматическим строем, соблюдение языковых норм;
- коммуникативную компетенцию, то есть владение разными видами речевой деятельности, умением воспринимать чужую речь и создавать собственные высказывания.

Результаты экзамена показывают в целом высокий процент успешного владения речью как для групп школьников, получивших «4», так и для выпускников, получивших «3». Но существует проблема неумелого, неточного выражения своих мыслей. Неправильный выбор слова – одна из основных речевых ошибок при написании сочинения.

**Наивысший балл – 36 (Парохнина Е.)**

**Наименьший – 17**

Средняя оценка – 4.3

Из анализа видно, что результаты ОГЭ по русскому языку понизились значительно, на 31%.

Выпускники: Богандов И. - 14б, Бекечев Н. - 9б, Дятел С. - 13б. получили 06.06.2025 году неудовлетворительный результат. В резервный день 26.06.пересдавали русский язык получили оценки- 3.

Таким образом, в 2025 году (100%) выпускники справились с заданиями ОГЭ по русскому языку, продемонстрировав 100% уровень обученности.

## **Предметы по выбору**

### **ОГЭ по биологии (учитель Холодова Е.И.)**

В экзамене по биологии приняли участие обучающиеся 9 класса, 3 человека.

**Наивысший балл – 37** (Сермягина А)

**Наименьший – 33**

Средняя оценка – 4

Таким образом, в 2025 году (100%) выпускники справились с заданиями ОГЭ по биологии, продемонстрировав 100% уровень обученности.

### **ОГЭ по географии (учитель Парохнина Н.А.)**

В экзамене по географии приняли участие 21 обучающийся из 9 класса. Все учащиеся переступили порог – 12 баллов.

Наивысший балл – 31(Апонасевич Е),

Наименьший – 12 (Бекечев Н),

Средняя оценка – 4 .

Из анализа видно, что процент качества знаний по ОГЭ по географии значительно повысился - на 3%.

### **ОГЭ по обществознанию (учитель Потемкина Е.В.).**

В экзамене по обществознанию приняли участие 16 обучающихся

Результаты экзамена представлены в анализе:

Наивысший балл – 28 (Апонасевич Е)

Наименьший – 13 (Бекечев Н)

Средняя оценка – 3.1.

Из анализа видно, что результаты ОГЭ по обществознанию понизились на 22,8%

### **ОГЭ по физике (учитель Лапкина О.А.)**

ОГЭ по физике из 26 девятиклассников ОГЭ по физике выбрали 5обучающихся (Бронников Антон).

Наивысший балл – 25(Языков Б)

Наименьший – 14 (Горобченко Ф)

Средняя оценка составила 3,4

### **ОГЭ по химия(учитель Паукова Т.В.))**

ОГЭ по химии, выбрали 2 обучающихся

Наивысший балл – 32 (Ярцева П)

Наименьший – 28 (Базылева К)

Средняя оценка составила 4,5.

### **ОГЭ по литература (учитель Коноплева Е.А.)**

ОГЭ по литературе, выбрал 1 обучающихся  
Наивысший балл – 35(Смольская Д)  
Средняя оценка составила 5.

### **ОГЭ по информатике (учитель Муковникова Н.П.)**

В ОГЭ по информатике приняли участие 4 обучающихся 9 класса.  
Результаты экзамена представлены в анализе:

Наивысший балл – 17 (Слисаренко А)  
Наименьший –11 (Языков Б)  
Средняя оценка – 4,2

**ВЫВОД:** В целом итоговая аттестация для учащихся прошла успешно.

Из 26 обучающихся, допущенных до итоговой аттестации, получили аттестаты об основном среднем (общем) образовании – 25 человек (96%).

Аттестат с отличием получили: Парохнина Е, Русанов А, Смольская Д. (11,5%).

Два обучающихся претендующих на аттестат особого образца не подтвердили своих результатов ,получив оценку «3» Базылева К(обществознание),Слисаренко К(физика)

.Однако, Бекечев Н. по обществознанию получил неудовлетворительную оценку дважды.  
В сентябре Николая ждет передача в дополнительные сроки.

Задачи по итогам ОГЭ учащихся 9 классов, которые необходимо решить в следующем учебном году:

1. Составить план мероприятий школы по устранению низких результатов при проведении ОГЭ.

3.Провести методический ШМО по теме «Система работы с обучающимися по подготовке к ГИА: анализ деятельности» август 2025 года.

4. Осуществлять контроль качества преподавания географии и внести в систему ВШК персональный контроль за работой учителя – предметника.

3. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.

4. Практиковать репетиционные работы в форме ОГЭ

5. Классным руководителям совместно с зам. директора по УВР информировать родителей о результатах срезов и уровне подготовки учащихся к ОГЭ на классном собрании.

Итак, исходя из опыта работы нашей школы, можно предложить следующие рекомендации:

- Работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ должна начинаться на раннем этапе обучения, что уже было взято за основу в прошлом году;

- Педагогам необходимо осуществлять лично-ориентированный и дифференцированный подход к учащимся;

- Учителю-предметнику необходимо использовать в учебно-воспитательном процессе современные образовательные ресурсы, новые методы обучения, активно привлекать электронные образовательные ресурсы, возможности Интернет-сети;

- Необходимо расширять научный кругозор обучающихся, вовлекать их в научно-исследовательскую деятельность;

- Активно работать над повышением квалификации педагогических работников, самообразованием учителей.
- Постоянно проводить работу с родительской общественностью, качественно и достоверно информировать родителей обо всем, что связано с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.

### Государственная итоговая аттестация в 11 классе

В государственной итоговой аттестации за курс средней общеобразовательной школы принимали участие 2 выпускника 11-го класса. Прошли государственную итоговую аттестацию и получили аттестаты о среднем общем образовании все 2 выпускника.  
Выборность по предметам

№ п/п	Наименование учебного предмета	Количество участников ЕГЭ
1.	Русский язык	7
2.	Математика (базовый уровень)	7
3.	История	1
4.	Обществознание	7
5.	Химия	1
6.	Биология	2
7.	Литература	1
8.	Английский язык	2

### Средний балл ЕГЭ 2023 (сравнение со средним за 3 года).

№	Название предмета	2020 - 2021	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
1	ЕГЭ по русскому языку	72	49.20	44	57,5
2	ЕГЭ по математике (база)	-	3.50	3	4,1

### Анализ результатов ЕГЭ по математике (базовый уровень).

В 2023-2024 уч.г. выпускники 11 класса выбрали для сдачи математику на базовом уровне 2 человека.

Всего уч-ся	Кол-во участников экзамена	«5»	«4»	«3»	«2»	% качества	Средний балл	Средняя оценка
7	7	4	0	3	0	57	14,1(+4,6)	4,1

7-11 баллов — оценка 3, 12-16 баллов — оценка 4, 17-20 — оценка 5.

Буйлина Д, пересдавала экзамен 20.06.25г улучшив результат с «2» на «3»

1. С заданиями ЕГЭ по математике (базовый уровень) справились 100 % обучающихся. Качество составляет - 57%.
2. Средний балл – 14,1, средняя оценка – 4,1.
3. Удовлетворительное выполнения заданий по алгебре и началам математического анализа свидетельствует о том, что 100% участников экзамена базового уровня освоили базовые математические компетенции.

Средний балл по ЕГЭ математика (базовый уровень) повысился на 4,6.

### **ЕГЭ по русскому языку**

30 мая 2025 года состоялся ЕГЭ по русскому языку в 11 классе. Результаты сдачи экзамена обучающимися МКОУ «СОШ № 15» представлены в таблице:

Класс	Кол-во обучающихся, писавших работу	Кол-во обучающихся, не набравших 24 балла	Высший балл	Низший балл	Средний балл
11	7	0	69	46	57,5

Сравнительная характеристика результатов ЕГЭ по русскому языку по годам

Учебный год	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Средний балл	66	49.20	44	57,5

Результаты ЕГЭ по русскому языку повысили 13, 5 %.

### **ЕГЭ по биологии**

5 июня 2025 года состоялся ЕГЭ по биологии в 11 классе. Результаты сдачи экзамена обучающимися МКОУ «СОШ № 15» представлены в таблице:

Класс	Кол-во обучающихся, писавших работу	Кол-во обучающихся, не набравших 36 балла	Высший балл	Низший балл	Средний балл
11	2	1	70	10	40

Наивысший балл 70(Иова А).

### **ЕГЭ по обществознанию**

2 июня 2025 года состоялся ЕГЭ по обществознанию в 11 классе. Результаты сдачи экзамена обучающимися МКОУ «СОШ №15» представлены в таблице:

Класс	Кол-во обучающихся, писавших работу	Кол-во обучающихся, не набравших 42 балла	Высший балл	Низший балл	Средний балл
11	7	2	94	28	53

Наивысший балл: Комаров Вадим-94б.

4 июля в целях улучшения результата 3 выпускника пересдавали экзамен в резервный

**день.**

### **ЕГЭ по истории**

23 мая 2025 года состоялся ЕГЭ по истории в 11 классе. Результаты сдачи экзамена обучающимися МКОУ «СОШ №15» ИМОСК представлены в таблице:

Класс	Кол-во обучающихся, писавших работу	Кол-во обучающихся, не набравших 36 балла	Высший балл	Низший балл	Средний балл
11	1	0	58		58

Наивысший балл: Семенякина А.

#### **ЕГЭ по химии**

23 мая 2025 года состоялся ЕГЭ по химии в 11 классе. Результаты сдачи экзамена обучающимися МКОУ «СОШ №15» ИМОСК представлены в таблице:

Класс	Кол-во обучающихся, писавших работу	Кол-во обучающихся, не набравших 36 балла	Высший балл	Низший балл	Средний балл
11	1	0	78		78

Наивысший балл: Иова А

#### **ЕГЭ по литературе**

23 мая 2025 года состоялся ЕГЭ по литературе в 11 классе. Результаты сдачи экзамена обучающимися МКОУ «СОШ №15» ИМОСК представлены в таблице:

Класс	Кол-во обучающихся, писавших работу	Кол-во обучающихся, не набравших 32 балла	Высший балл	Низший балл	Средний балл
11	1	0	63		63

Наивысший балл: Семенякина А

#### **ЕГЭ по английскому языку**

05.06, 10.06 2025 года состоялся ЕГЭ по английскому языку в 11 классе. Результаты сдачи экзамена обучающимися МКОУ «СОШ № 15» представлены в таблице:

Класс	Кол-во обучающихся, писавших работу	Кол-во обучающихся, не набравших 22 балла	Высший балл	Низший балл	Средний балл
11	2	0	86	49	67,5

№	Наименование предмета	Средний

		балл
<u>1</u>	Русский язык	57,5
<u>2</u>	Математика (базовый уровень)	4,1
<u>3</u>	История	58
<u>4</u>	Обществознание	53
<u>5</u>	Химия	78
<u>6</u>	Биология	40
<u>7</u>	Литература	63
<u>8</u>	Английский язык	67,5

Наивысший балл: Комаров В.

**ВЫВОД:** Все обучающиеся преодолели порог успешности по русскому языку и математике, получили аттестаты о среднем общем образовании. Иова А, Семенякина А получили медали.

Для устранения выявленных проблем при анализе итогов экзаменов, будет продолжено формирование трехкомпонентного подхода (система, процесс, результат) к оценке качества образования посредством:

- продолжения работы через проведение педсоветов, семинаров, анализа результатов ЕГЭ;
- обсуждения педагогической целесообразности: способов оценивания, взаимозависимости компонентов предъявления и оценивания, возможности оценивания собственных достижений, соотнесение оценки внешних экспертов с собственными оценками.

Анализ результатов экзаменов позволяет сделать **общие выводы** о том, что:

- обеспечено проведение государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах;
- государственная итоговая аттестация учащихся, освоивших образовательные программы основного, среднего общего образования, проведена организованно, согласно нормативным документам;

- качество знаний и уровень подготовки выпускников 9,11 -х классов свидетельствует о соответствии федеральным государственным образовательным стандартам;

Вместе с тем контроль за подготовкой к ГИА и качеством предметной обученности учащихся 9,11 -х классов выявил:

- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся;

- низкий уровень мотивации к получению знаний у некоторых обучающихся;

Проведенный анализ позволяет дать учителям-предметникам следующие рекомендации для успешной подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

**Рекомендации педагогическому коллективу для достижения лучших результатов государственной итоговой аттестации:**

- провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене;
- разработать систему исправления ошибок, продумать работу над данными пробелами систематически на каждом уроке русского языка и математики;
- продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций в предмете;
- ознакомиться с изменениями материалов ГИА в 2026 году;
- для содержательного анализа и дальнейшего использования результатов государственной итоговой аттестации учителям – предметникам необходимо изучить аналитические материалы выполнения заданий по контрольно- измерительным материалам 2025 -2026 учебного года;
- обсудить на заседании предметных методических объединениях результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по итогам года;
- проанализировать результаты года, с выявлением типичных ошибок и успехов;
- разработать план повышения качества и обеспечить его выполнение в течение года;

–стимулировать познавательную деятельность учащихся, индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;

– активно применять на уроках и дополнительных занятиях здоровье берегающие технологии, инновационные технологии;

– своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;

– продолжить работу над увеличением количества высоких результатов учащихся;

– продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;

– в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;

– пользоваться для эффективной подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации документами, определяющими структуру и содержание КИМов 2026 г., открытым сегментом Федерального банка аналитическими отчетами о результатах экзаменов.

По результатам анализа государственной итоговой аттестации можно обозначить основные направления деятельности педагогического коллектива по подготовке к государственной итоговой аттестации на 2025-2026 учебный год:

–руководителям школьных МО проанализировать результаты государственной итоговой аттестации 2023-2025 учебного года, включить в план работы на 2025-2026 учебный год вопросы подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов;

– совершенствовать методику преподавания с учетом требований государственной итоговой аттестации;

– продолжить работу по совершенствованию системы организации государственной итоговой аттестации выпускников через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;

разнообразить формы работы школьного психолога, включить в план работы школьных МО деятельность с одаренными и слабоуспевающими учащимися;

учителям-предметникам в педагогической деятельности познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации

личности, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся, создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель-ученик», воспитывать положительное отношение учащихся к учебной деятельности, осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Классным руководителям:

- регулярно знакомить учащихся, их родителей (законных представителей) с нормативными документами по организации государственной итоговой аттестации;

- контролировать посещаемость учащимися дополнительных занятий по подготовке к ГИА;

- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся.

#### **Задачи на 2025-2026 учебный год**

1. Обеспечение психолого-педагогических условий, необходимых для повышения полученных результатов ГИА в 2025-2026 году (тесное сотрудничество с родителями, организация и проведение дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, наставничество).

2. Организация и проведение тренировочных работ в форме ЕГЭ по предметам.

3. Усиление классно–обобщающего контроля выпускных классов с целью выявления сформированности знаний выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке. Разработать рекомендации и памятки для обучающихся с целью устранения пробелов в знаниях.

4. Поддержание системы информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями с использованием отработанных форм – уведомления, беседы, собрания и др.

5. Создание условий для увеличения количества выпускников, сдающих ГИА со стабильно высокими результатами.

6. Создание условий для формирования у выпускников мотивации успеха на экзамене (ориентация не на достижение минимального порога успешности, а на получение средних и высоких результатов).

**Информация о трудоустройстве и поступлении выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций в профессиональные образовательные организации, организации высшего образования и т.д. в 2025 году по МКОУ «СОШ №15» ИГОСК**

№ п/п	Сведения	Количество выпускников	%
<b>1</b>	<b>Количество обучающихся 9 классов в 2022 году</b>	<b>16</b>	<b>X</b>
	Из них:		
1.1	Остались на повторное обучение	0	0
1.2	Поступили в профессиональные образовательные организации	6	37
1.3	Продолжили обучение в общеобразовательных организациях	10	62
1.4	Работают	0	0
1.5	Не работают и не учатся	0	0
1.6	Служат в рядах Российской Армии	0	0
1.7	В учреждениях УФСИН	0	0
<b>2.</b>	<b>Количество выпускников 11 классов в 2023 году</b>	<b>11</b>	<b>X</b>
	Из них:		
2.1.	<b>Поступили в образовательные организации высшего образования, далее – ОО ВО (всего)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	В т.ч.:		
2.1.1	<b>Поступили в ОО ВО, расположенные на территории Ставропольского края, (всего)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Из них поступили в:		
2.1.1.1	ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»	0	0
2.1.1.2	ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»	0	0
2.1.1.3	ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет»	0	0
2.1.1.4	ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения РФ	1	10
2.1.1.5	ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»	0	0
2.1.1.6	ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт»	0	10
2.1.1.7	Негосударственные ОО ВО	0	0
2.1.2	<b>Поступили в ОО ВО других субъектов РФ и государств</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Из них:		
2.1.2.1	ОО ВО г. Москва	0	0

2.1.2.2	ОО ВО г. Санкт-Петербург	0	0
2.1.2.3	ОО ВО других городов РФ	1	0
2.1.2.4	ОО ВО других государств	0	0
2.2	<b>Поступили в профессиональные образовательные организации (всего)</b>	2	18
	В том числе:		
2.2.1	<b>Поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории Ставропольского края</b>	2	18
2.2.1.1	Для освоения основных программ профессионального обучения(курсы)	0	0
2.2.1.2	Для освоения основных программ профессионального образования	0	0
2.2.2	<b>Поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории других субъектов Российской Федерации</b>	0	0
2.2.2.1	Для освоения основных программ профессионального обучения(курсы)	0	0
2.2.2.2	Для освоения основных программ профессионального образования	0	0
2.3	<b>Служат в рядах Российской Армии</b>	0	0
2.4	<b>Работают</b>	1	11
2.5	<b>Не работают и не учатся</b>	0	0
2.6	<b>В учреждениях УФСИН</b>	0	0

### Работа с одаренными детьми

В современную эпоху, когда значение интеллектуального и творческого потенциала возрастает, работа с одаренными, способными и высоко мотивированными детьми является крайне необходимой.

Работа с такой категорией детей в МКОУ «СОШ №15» продолжает оставаться одним из приоритетных направлений.

Система деятельности по организации работы с одаренными и талантливыми детьми в нашей школе имеет следующее содержание.

*Выявление одаренных и талантливых детей:*

- анализ особых успехов и достижений ученика в классном коллективе;
- создание банка данных по талантливым и одаренным детям (по итогам участия в очных и дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, конференциях).

*Помощь одаренным учащимся в самореализации их творческой направленности:*

- создание для ученика ситуации успеха и уверенности через лично- ориентированное обучение и воспитание (предметные недели);
- формирование и развитие сети дополнительного образования;
- организация и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах школьного, районного, регионального и Всероссийского уровней.

*Контроль над развитием познавательной деятельности одаренных школьников:*

- тематический контроль знаний в рамках учебной деятельности;
- контроль за обязательным участием одаренных и талантливых детей в конкурсах разного уровня.

*Поощрение одаренных детей:*

- награждение дипломами, грамотами; выдача сертификатов участникам;

*Работа с родителями одаренных детей:*

- совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей.

*Работа с педагогами:*

- повышение профессионального мастерства через курсовую подготовку и аттестацию  
Выявление способных детей в нашем учреждении начинается с момента поступления ребенка в школу. Диагностическая работа, психологическое сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные, творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя выявить способных и мотивированных детей и спланировать дальнейшую работу по развитию этих способностей. Учитывая, что за последние годы сложилась система работы с одаренными, высоко мотивированными детьми (конкурсы, предметные олимпиады, проекты, научные общества учащихся, выставки), а также созданы определенные условия для личностно ориентированного образования, администрация и учителя школы предприняли усилия для создания системы работы с одаренными и способными учениками. Работа с этими детьми в нашем образовательном учреждении ведется в плане развития учебно – познавательных, коммуникативных, личностных, информационных компетенций через: участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности, участие в научно – практических конференциях. Творчество детей невозможно без творчества учителей. Учителя нашей школы работают над формированием таких ключевых компетенций обучающихся, без которых современный человек не сумеет сориентироваться ни в общественной жизни, ни в постоянно растущем информационном пространстве. Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам как на уроках, так и во внеурочное время. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, физике, биологии, географии. По русскому языку, литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнению творческих заданий (написание сочинений, самостоятельное чтение не предусмотренных программным материалом произведений с последующим обсуждением), подготовку и участие в конкурсах выразительного художественного чтения, литературного творчества.

Задачи работы с одарёнными детьми: • раннее выявление школьников, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области; • проведение школьных предметных недель с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета либо цикла предметов, развития познавательной и творческой активности учащихся; • формирование знаний, умений и навыков в предметных областях познавательного и личностного развития учащихся с учетом их дарования; • развитие индивидуальности одаренного учащегося, выявление и раскрытие самобытности и индивидуального своеобразия его возможностей через: • наставничество учителей-предметников, • систему дополнительного образования, • организацию и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах; • обеспечение максимально широкого участия в различных конкурсах, интеллектуальных играх, предметных олимпиадах.

Работа с одаренными детьми в МКОУ « СОШ №15» участвовать в совместном принятии решений.

Работа с одаренными детьми в нашей школе ведется в плане развития организационных, учебно-познавательных, информационных и коммуникативных компетенций через:

1. Участие в олимпиадах «УЧИ.РУ»
2. Индивидуальную работу (консультации и занятия по направлению)
3. Массовое участие в различных предметных и внеклассных конкурсах различных уровней.
4. Интеллектуальные игры

5. Создание портфолио достижений
6. Чествование призеров и победителей.

По результатам педагогических наблюдений была определена группа одаренных и способных к научно-исследовательской работе обучающихся, которые были включены в банк одаренных детей. Способные и мотивированные обучающиеся активно и результативно участвовали в конкурсах интеллектуальной, творческой и спортивной направленности на муниципальном, краевом, всероссийском уровнях.

#### **Участие в конкурсах, олимпиадах.**

Результативность работы педагогов отражается и в участии и победах, их обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях очно и дистанционно.

В 2024 – 2025 учебном году в школе была продолжена работа по реализации программы «Одарённые дети», целью которой является формирование системного подхода к решению проблем поиска, сохранения, развития и поддержки талантливых детей. В течение учебного года в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганды научных знаний в школе прошли олимпиады и конкурсы по всем предметам.

Учителя-предметники старались использовать разные методы и приёмы работ с целью выявления лучших и способных учащихся для участия на муниципальных предметных олимпиадах, а именно провели предметные олимпиады, тестирования. Задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода к выполнению работ, проявления творческой индивидуальности.

В основе деятельности школы по вопросу развития одаренности ребенка лежат принципы активного созидания среды для раскрытия творческих способностей талантливых и одаренных детей, принцип комплексного, всестороннего подхода к решению стратегических проблем развития одаренности у детей.

Система деятельности по организации работы с одаренными и талантливыми детьми в нашей школе имеет следующее содержание.

- **Выявление одаренных и талантливых детей:**
  - анализ особых успехов и достижений ученика;
  - диагностика потенциальных возможностей детей.
- **Помощь одаренным учащимся в самореализации их творческой направленности:**
  - создание для ученика ситуации успеха и уверенности через личностно-ориентированное обучение и воспитание;
  - формирование и развитие сети дополнительного образования;
  - организация и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах.
- **Контроль над развитием познавательной деятельности одаренных школьников:**
  - тематический контроль знаний в рамках учебной деятельности;
  - контроль за обязательным участием одаренных и талантливых детей в конкурсах

<b>Итоги 2024-2025 учебного года</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование поощрения</b>	<b>Место</b>	<b>ФИО</b>
1.	За участие в окружном конкурсе на создание лучшего эскизного проекта памятника «Участникам специальной военной операции»	Благодарность	Базылева Ю.А.

разного уровня.

- **Работа с педагогами:**

2.	За подготовку участника VI Международного конкурса детских работ казачьей тематики «Казачьему роду нет переводу»	Благодарственное письмо	Бейдик Г.А.
3.	За участие в окружном видео-конкурсе, посвященном Дню Конституции РФ в рамках Акции «Мы – граждане России!»	Грамота за участие	Иова А.
4.	За участие в окружном видео-конкурсе, посвященном Дню Конституции РФ в рамках Акции «Мы – граждане России!»	Грамота за участие	Борисова А.
5.	За участие в окружном конкурсе авторских стихотворений «Земля изобильная моя»	Грамота за участие	Волков А.
6.	За лучший результат на станции «Разборка АК 74» в III-ем окружном военно-спортивном слете «Время выбрало нас», посвященном выпускникам школы №4 с. Московского Торфососову Александру, Сополеву Николаю, Гриценко Александру, Боголюбову Алексею, Мамоджаниян Роману погибшим при проведении спецоперации в Украине	Грамота	Команда МКОУ «СОШ 15»
7.	За участие в конкурсе проектов среди команд образовательных организаций Российской Федерации «Мой дом, моя улица на туристической карте России»	Сертификат	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
8.	За участие в командной Интернет-олимпиаде учителей географии	Сертификат	Команда Изобильненского муниципального округа
9.	В отрядном состязании «Строевая подготовка» муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0»	Диплом II степени	Команда МКОУ «СОШ №15» ИМОСК
10.	За подготовку призера муниципального этапа краевого конкурса по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Благодарность	Слисаренко Н.В.
11.	В номинации «Художественно-изобразительное творчество» муниципального этапа краевого конкурса по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Диплом II степени	Слисаренко Д.
12.	За подготовку победителя муниципального этапа краевого конкурса-выставки научно-технического творчества молодежи «Таланты XXI века»	Благодарность	Базылева Ю.А.
13.	В номинации «Мультимедийные технологии» муниципального этапа краевого конкурса-выставки научно-технического творчества молодежи «Таланты XXI века»	Диплом I степени	Базылева К.
14.	За вклад в развитие культуры Ставропольского края, творческий поиск, волю к победе, веру в себя.	Благодарность	Кузнецова В.
15.	За участие в Краевом форуме детско-	Сертификат	Делегация МКОУ

	юношеских инициатив «Время Первых»		«СОШ ИМОСК 15»
16.	За лучший результат на станции «Строевая подготовка» в III-ем окружном военно-спортивном слете «Время выбрало нас», посвященном выпускникам школы №4 с. Московского Торфососову Александру, Сополеву Николаю, Гриценко Александру, Боголюбову Алексею, Мамоджанян Роману погибшим при проведении спецоперации в Украине	Грамота	Команда МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
17.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по бадминтону «Проба пера» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа и Ставропольского края	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
18.	В муниципальном этапе краевого конкурса агитбригад родительских комитетов общеобразовательных учреждений Ставропольского края «На дороге не зевай, правила дорожного движения соблюдай»	Грамота за III место	Команда МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
19.	В окружных соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях «Полоса препятствий» среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за III место	Команда МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
20.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за II место	Команда юношей МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
21.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по бадминтону «Проба пера» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда девушек МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
22.	Во Всероссийском конкурсе «Легоконструирование» финального (заочного) тура	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
23.	Во Всероссийской онлайн -олимпиаде «Роботы и техника» , за подготовку призера Всероссийской онлайн -олимпиады «Роботы и техника»	Грамота за II место	МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
24.	За активную добровольческую деятельность и участие в окружном слете «Добрые сердца – 2024»	Благодарность	МКОУ «СОШ ИМОСК 15»
25.	В номинации «Декоративно-прикладное творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ ИМОСК 15»

	«Наука и техника»		
26.	В номинации «Декоративно-прикладное творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за I место	Кузубов А.
27.	В номинации «Техническое творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за III место	Зенин С., Лапкина О.А
28.	За подготовку участников XXV юбилейного фестиваля художественного творчества для детей с ограниченными возможностями здоровья «Паруса Надежды»	Благодарность	Отряд «Добрые сердца» МКОУ «СОШ 15»
29.	За подготовку победителя конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Благодарность	Слисаренко Н.В.
30.	За подготовку победителя конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Благодарность	Зубкова С.В.
31.	В номинации «Техническое творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за II место	Копцых В.
32.	В номинации «Техническое творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за I место	Евтеев Ю.
33.	В номинации «Декоративно-прикладное творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за I место	Воронин К.
34.	За участие в мастер-классе по изготовлению сувениров и открыток для участников специальной военной операции	Благодарность	Суханова Д.
35.	Во Всероссийском конкурсе «Военная техника»	Грамота за I место	Коробов И.
36.	За подготовку победителя конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Благодарность	Бейдик Г.А.
37.	По дополнительной профессиональной программе «Применение образовательной робототехники для организации пропедевтического обучения школьников в центрах «Точка роста»	Удостоверение о повышении квалификации	Лапкина О.А.
38.	За личный вклад по внедрению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный процесс	Благодарность	Лапкина О.А.

39.	За проведение мастер-класса по теме : «Образовательная робототехника»	Сертификат	Лапкина О.А.
40.	Слушателю практико-ориентированного семинара для специалистов «Профилактика агрессивного поведения несовершеннолетних, обучение навыкам конструктивного разрешения конфликтов, предупреждение травли среди обучающихся»	Сертификат	Лапкина О.А.
41.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за II место	Команда девушек МКОУ «СОШ 15»
42.	В муниципальном этапе Всероссийского конкурса сочинений 2024 года. Возрастная категория 10-11 класс	Победитель	Воронин К.
43.	За организацию и подготовку обучающихся к открытому краевому фестивалю-конкурсу детской и молодежной моды «Подium-Дебют»	Благодарственное письмо	Парохнина Н.А.
44.	За активную совместную работу по сохранению и популяризации историко-культурного наследия, патриотическое, нравственное и экологическое воспитание подрастающего поколения, активное участие в реализации Федерального проекта «Пушкинская карта».	Благодарственное письмо	Парохнина Н.А.
45.	В военном состязании «Военизированная эстафета» муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0.»	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
46.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Театр малых форм»	Грамота за I место	Театральная студия «Балаганчик» МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
47.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Вокально-инструментальное направление»	Грамота за I место	ВИА «Большая перемена» МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
48.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» «Танцевальное направление»	Грамота за I место	Детский хореографический ансамбль «Калинка» МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
49.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Веснушки-2024» Оригинальный жанр в номинации «Синтез-номер» (возрастная категория 10-13 л.)	Грамота за II место	Детский фитнес МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
50.	По минифутболу 5x5 в рамках муниципального этапа Всероссийских спортивных игр «Президентские	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК

	спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края		
51.	В рамках муниципального этапа Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
52.	Участие в Региональном треке (конкурсе) Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» в 2024/2025 учебном году	Сертификат	Розевика Елизавета
53.	По легкой атлетике в рамках муниципального этапа Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда мальчиков МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
54.	За активное участие в XXV фестивале художественного творчества детей «Паруса надежды 2025»	Благодарность	Овсянников П.
55.	В легкоатлетической эстафете в рамках муниципального этапа Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за II место	Команда мальчиков МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
56.	В общекомандном зачёте Муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0»	II	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
57.	За участие в краевой олимпиаде первоклассников «Созвездие»	Сертификат	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
58.	Во Всероссийском конкурсе «Путешествие по галактике»	Грамота за I место	Тищенко А.
59.	За помощь в организации пешего туристско-краеведческого похода «80 километров победы», посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, за вклад в патриотическое воспитание и приобщение молодежи к истории нашей малой Родины, а также активную деятельность, направленную на благо и во имя детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Благодарственное письмо	Парохнина Н.А.
60.	В конкурсе «Меткий стрелок» окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025», посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа	Грамота за II место	Отделение юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК

61.	В III-ем окружном военно-спортивном слете «Время выбрало нас», посвященном выпускникам школы №4 с. Московского Торфососову Александру, Сополеву Николаю, Гриценко Александру, Боголюбову Алексею, Мамоджаниян Роману погибшим при проведении спецоперации в Украине	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
62.	В конкурсе «Визитная карточка» окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025», посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа	Грамота за I место	Отделение юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
63.	За активное участие в краевом конкурсе-фестивале хореографических коллективов «Здравствуй, Мир!»	Благодарность	Ансамбль «Калинка»
64.	Муниципального этапа международного конкурса сочинений «Без срока давности»	Грамота за III место	Воронин К.
65.	Муниципального этапа краевого конкурса детского детского и юношеского литературно-художественного творчества «Дети и книги» в номинации «Художественное слово»	Грамота за II место	Давыденко К.
66.	В муниципальном этапе краевого творческого конкурса среди детей и молодежи «Наследники Победы», посвященный 80-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в номинации «Стихотворение»	Грамота за I место	Конарев Н.
67.	По волейболу (микст) в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
68.	В легкоатлетической эстафете в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда девочек МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
69.	По легкой атлетике в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда девочек МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
70.	По стритболу 3x3 в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди	Грамота за I место	Команда девочек МКОУ «СОШ 15» ИМОСК

	сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края		
71.	По стритболу 3x3 в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда мальчиков МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
72.	В конкурсе «Разборка-сборка автомата» в рамках муниципального этапа краевых юнармейских игр по военно-прикладным видам спорта среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, посвященных 80 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
73.	В конкурсе «Строевая подготовка» в рамках муниципального этапа краевых юнармейских игр по военно-прикладным видам спорта среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, посвященных 80 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
74.	В муниципальном этапе краевых юнармейских игр по военно-прикладным видам спорта среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, посвященных 80 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Грамота за III место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
75.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Веснушки-2024» Танцевальное направление в номинации «Народный танец» (возрастная категория 14-18 л.)	Грамота за III место	Детский хореографический ансамбль «Калинка»
76.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Веснушки-2024» Танцевальное направление в номинации «Народный танец» (возрастная категория 10-13 л.)	Грамота за II место	Детский хореографический ансамбль «Калинка»
77.	Окружного фестиваля творческих коллективов образовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Великой победе посвящается...» в номинации «Хореография»	Диплом лауреата	Детский хореографический ансамбль «Калинка»
78.	В конкурсе «История Отечества. Гражданин и право» окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025», посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа	Грамота за II место	Отделение юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
79.	В конкурсе «Один за всех, все за одного»	Грамота за I место	Отделение

	окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025». Посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа		юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
80.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Современный танец»	Грамота за II место	Творческое объединение «Детский фитнес»
81.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Лучшая концертная программа»	Гран-при	МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
82	Международный конкурс « День великой Победы»	Диплом 2 степени	Суханова Дарья
84	Международный конкурс « День великой Победы»	Диплом победителя	Мельниченко Е.А.
85	Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Весна идет , весне-дорогу!»	Диплом 1 степени	Топчий Илья
86	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Вокал эстрадный»	Диплом 1 степени	Максимова В.
87	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Театральное»	Диплом 1 степени	Базылева К.
88	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Вокальное»	Диплом 2 степени	Сводный хор МКОУ «СОШ№15» ИМОСК
89	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Оригинальный жанр»	Диплом 1 степени	Театр казачьей моды МКОУ»СОШ№15» ИМОСК
90	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Театральное»	Диплом 1 степени	Театральная студия «Балаганчик»
91	Муниципальный конкурс сочинений «Я хочу стать Губернатором»	Диплом 3 степени	Иова Анастасия
92	Муниципальный фотоконкурс «Любимый округ в объективе», посвященный 100-летию Изобильненского района	Диплом 1 степени	Деребенец Дмитрий
93	Муниципальный этап краевого конкурса агидбригад родительских комитетов	Диплом 3 степени	МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
94	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 3 степени	Бейдик Аким
95	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 2 степени	Конарев Никита
96	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 1 степени	Новосильцева Кира
97	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 2 степени	Максимова Валерия

98	Муниципальный конкурс сочинений «Земля Изобильная моя»	Диплом 2 степени	Конарев Никита
99	Муниципальный конкурс рисунков «Земля Изобильная моя»	Диплом 2 степени	Бейдик Михаил
100	Муниципальный конкурс рисунков «Земля Изобильная моя»	Диплом 3 степени	Волков Тимур
101	Краевой конкурс УПБ в номинации «Ландшафтный дизайнер»	Диплом 1 степени	Иова Анастасия
102	Краевой конкурс УПБ в номинации в номинации «Технолог-животновод»	Диплом 2 степени	Головина Полина

- повышение профессионального мастерства через курсовую подготовку и аттестацию.

В школе разработан план по работе с одарёнными детьми. Основными направлениями реализации являются следующие:

- раннее выявление способных и одаренных детей (ежегодные школьные олимпиады),
- организация их обучения на разных ступенях образования,
- индивидуальная поддержка одаренных детей,
- внедрение в учебный процесс специальных уроков и методик, способствующих развитию одаренности (развивающее обучение, ИКТ, проектная деятельность),
- создание микроклимата престижности одаренности.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения.

Вся работа с одаренными детьми проводится как на уроках, так и во второй половине дня. Подготовка и участие в конкурсах, олимпиадах формирует компетенции устного общения, владение письменной речью, способность брать на себя ответственность, умение участвовать в совместном принятии решений и т.д.

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание системы поддержки талантливых детей.

Цель данной работы: выявление и сопровождение одарённых детей. Учащиеся школы принимают активное участие в различных конкурсах, олимпиадах и стали победителями и лауреатами:

В течение года осуществлялся сбор информации и материалов по всем аспектам работы педагогов с одарёнными детьми.

Учащиеся, посещают секции и кружки, активно принимают участие в школьных и районных олимпиадах и конкурсах, а также дистанционных.

Хорошим показателем является постоянное увеличение количества участников и призеров различных предметных конкурсов и олимпиад.

**Вывод:** отмечается повышенная заинтересованность учащихся в саморазвитии и получения результатов вне учебной деятельности.

Несмотря на определенные успехи в реализации программы «Одаренные дети» перед педагогическим коллективом стоит еще немало проблем. Главная проблема кроется в необходимости правильного определения стратегии деятельности педагогического коллектива, использования имеющихся ресурсов. Необходимо обратить внимание на более четкую систему работы с успешными и одаренными детьми. Для этого необходимо руководителям предметных МО при планировании работы на новый учебный год обратить внимание на более четкое определение функций педагогов в подготовке к

олимпиадам и выполнении исследовательских работ. Система работы с одарёнными детьми предполагает преемственность в деятельности, поэтому в следующем году руководителям МО и учителям – предметникам необходимо обратить особое внимание на сохранение уже имеющихся резервов и активно их использовать. Необходимо искать новые пути повышения мотивации обучающихся для участия в олимпиадах, творческих и интеллектуальных конкурсах. Проблемы работы с одаренными, способными и высоко мотивированными детьми являются приоритетными в системе образовательного процесса и поэтому необходимо создание условий для успешной работы: – осознание важности работы каждым членом коллектива школы и усиление в связи с этим внимания к проблеме формирования положительной мотивации к учению; – создание и постоянное совершенствование методической системы и предметных подсистем работы с одаренными учащимися.

В школе создаем условия для развития учащихся с разными уровнями способностей, потому что каждый ребенок талантлив по-своему. Для этого используем разнообразные формы работы и стремимся организовать деятельность так, чтобы она вызвала у детей положительные эмоции и интерес, обеспечивала развитие творческих способностей учащихся. Осуществляя эту деятельность (художественную, спортивную или исследовательскую) ребенок должен ощущать вкус и радость победы

### **Выводы:**

- в школе в системе организована и ведется работа с одаренными детьми;
- используются активные формы организации работы;
- увеличилось количество участников конкурсов, олимпиад сторонних организаций;
- ведется исследовательская работа одаренными детьми по истории, географии, краеведению, литературе, биологии, информатики, физики;
- недостаточно занимаются исследовательской деятельностью с учащимися учителя математики, иностранного языка.

### **Рекомендации:**

1. Основная работа с одарёнными детьми должна проводиться на уроке. Все уроки должны быть такими, чтобы дети не просто получали знания, а сами делали открытия. К новой теме учащихся нужно подвести, создав проблемную ситуацию на уроке.
3. Руководителям ШМО запланировать в следующем учебном году интеллектуальные марафоны по предметам (в рамках предметных недель).
4. Психологу школы продолжить психологическое наблюдение за наиболее проявившими себя учащимися; дать рекомендации педагогам-наставникам .
5. Психологу школы провести тестирование отдельных учащихся для определения уровня их интеллектуального развития и выявления природных склонностей и способностей.
6. Учителям необходимо продолжить работу по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей и продолжить подготовку учащихся к участию в олимпиадах на уроках и во внеурочной работе по предметам.

**Цель работы на 2025-2026 учебный год:** совершенствование системы работы с одаренными детьми в рамках общеобразовательного пространства школы.

### **Задачи:**

- провести диагностику склонностей обучающихся для выявления их одаренности;
- координировать действия учителей, работающих с одаренными детьми;
- разработать методические рекомендации по работе с одаренными детьми;
- разработать индивидуальные программы для сопровождения одаренных детей;
- повысить квалификацию педагогических работников через курсы повышения квалификации, семинары, работу творческих групп;

- проводить практические занятия и семинары по исследовательской деятельности с педагогами и учащимися;
- разработать систему подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам различного уровня;
- создать банк данных с содержательными характеристиками одаренных и способных детей;
- вести непрерывный мониторинг результативности работы с одаренными детьми.

### « Разговоры о важном».

В программу российских школ и колледжей в учебном году 2023/2024 ввели новый урок — «Разговоры о важном». Он проходит каждый понедельник в формате классного часа и является частью так называемой обязательной внеурочной деятельности.

Для «Разговоров о важном» разработали отдельный портал, где по датам приведены темы, предусмотренные в рамках программы, а также методические и демонстрационные материалы. Эти темы — общие для всех классов, от первого до одиннадцатого. К этому циклу занятий относится в том числе День знаний

1	Образ будущего. Ко Дню знаний
2	Век информации. 120 лет Информационному агентству России ТАСС
3	Дорогами России
4	Путь зерна
5	День учителя
6	Легенды о России
7	Что значит быть взрослым?
8	Как создать крепкую семью
9	Гостеприимная Россия. Ко Дню народного единства
10	Твой вклад в общее дело
11	С заботой к себе и окружающим
12	День матери
13	Миссия-милосердие (ко Дню волонтера)
14	День Героев Отечества
15	Как пишут законы?
16	Одна страна – одни традиции
17	День российской печати
18	День студента
19	БРИКС (тема о международных отношениях)
20	Бизнес и технологическое предпринимательство
21	Искусственный интеллект и человек. Стратегия взаимодействия
22	Что значит служить Отечеству? 280 лет со дня рождения Ф. Ушакова

23	Арктика – территория развития
24	Международный женский день
25	Массовый спорт в России
26	День воссоединения Крыма и Севастополя с Россией. 100-летие Артека
27	Служение творчеством. Зачем людям искусство? 185 лет со дня рождения П. И. Чайковского
28	Моя малая Родина
29	Герои космической отрасли
30	Гражданская авиация России
31	Медицина России
32	Что такое успех? (ко Дню труда)
33	80-летие Победы в Великой Отечественной войне
34	Жизнь в Движении
35	Ценности, которые нас объединяют

### **Изучение государственных символов.**

С 1 сентября 2022 года в российских школах, в том числе и в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК в начале каждой недели проходит торжественная церемония поднятия Государственного флага России, а в конце учебной недели — церемония его спуска, и не реже одного раза в год — проведение урока (учебного занятия) по изучению государственных символов РФ.

### **Прием детей из ЛДНР и Украины.**

Политическая обстановка во всем мире сейчас накалена, в это время нельзя забывать о взрослых и детях, прибывших из мест, где происходят боевые действия. Конфликт на территории Донецкой, а также Луганской Народных Республик начался в апреле 2014 года после смены власти на Украине. В течение восьми лет на данных территориях происходили вооруженные столкновения международными ополченцами и вооруженными силами страны.

Жители ДНР и ЛНР начали покидать родные земли еще несколько лет назад, однако в 2022 году количество переселенцев увеличилось.

В 2024-2025 учебном году обучающихся прибывших из ЛНР, ДНР – нет.

### **Мобилизованные работники.**

Частичная мобилизация коснулась каждую семью, живущую в России. Но работников МКОУ «СОШ №15» частичная мобилизация не коснулась.

### **Должность советника по воспитанию.**

С 1 сентября 2022 года в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК введена новая должность – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Должность введена в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ», с целью воспитания всесторонне развитых личностей на основе духовно-нравственных традиций, выявления и поддержания способных и талантливых детей, создания условий для успешной социализации школьников.

**В 2024-2025 учебном году должность занимает Мамедова Наталья Валерьевна:**

На основе Плана работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2024-2025 учебный год обучающиеся приняли активное участие в следующих воспитательных мероприятиях:

- Акция «Самолетик будущего» в рамках проведение Дня знаний (обучающиеся 11 класса подарили бумажные самолетки первоклассникам с напутственными словами и пожеланиями на учебный год) (2 обучающихся 11 класса);
- День туризма. Акция «Мы идем в поход»;
- Мастер-класс «Первая медицинская помощь» с приглашением мед.работника;
- Всероссийская акция «Поезд пожеланий»;
- Всероссийская акция «Учителю с любовью»;
- Всемирный день защиты животных;
- Всероссийская акция «Папин день календаря», посвященная Дню отца.
- Всероссийская акция «Вызов Первых»;
- Акция «Свеча памяти» в День памяти сотрудников органов внутренних дел России, погибших при исполнении служебных обязанностей»
- Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства
- Информационный час «День начала Нюрнбергского процесса»
- Урок Мужества, посвященный Дню Героев Отечества
- Акция «Имя твое не забыто» в День неизвестного солдата
- День добровольца (волонтера) в России
- Торжественная линейка, посвященная Дню Конституции Российской Федерации.
- Классные встречи.
- Акция «Российский Детский Дед Мороз»
- Международный день спасибо.
- Всероссийская акция « Я –изобретатель»
- Акция «Взгляд в будущее», посвящённая Дню российского студенчества
- День памяти жертв «Холокоста»
- День полного освобождения Ленинграда от фашистский захватчиков;
- День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;
- День российской науки;
- День юного героя антифашиста. Всероссийская акция « Отважное сердце»;
- Международный день книгодарения
- Зарядка Первых;
- Письма солдатам СВО;
- Международный День родного языка;
- Акция «О защитниках» в преддверии Дня защитника Отечества
- Международный женский день.
- День воссоединения Крыма с Россией;
- Всемирный День Земли
- День добрых дел;
- Всемирный день здоровья;

- День космонавтики;
- «Праздник Весны и Труда (1 Мая)»
- Всероссийская акция «Окна Победы».
- Акция «Георгиевская лента».
- Торжественная линейка, посвященная Дню Победы.
- Акция «Бессмертный полк в каждой школе».
- Акция "Наследники Победы".
- День детских общественных объединений и организаций

Деятельность ПО «Движения Первых» в МКОУ «СОШ №15» в 2024-2025 учебном году реализовывалась по следующим направлениям:

- Образование и знания. «УЧИТЬСЯ И ПОЗНАВАТЬ!»
- Наука и технологии. «ДЕРЗАЙ И ОТКРЫВАЙ!»
- Труд, профессия и своё дело. «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»
- Культура и искусство. «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»
- Волонтерство и добровольчество. «БЛАГО ТВОРИ!»
- Патриотизм и историческая память. «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»
- Спорт. «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!»
- Здоровый образ жизни. «БУДЬ ЗДОРОВ!»
- Медиа и коммуникации. «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»
- Дипломатия и международные отношения. «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!»
- Экология и охрана природы. «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»
- Туризм и путешествия. «ОТКРЫВАЙ СТРАНУ!»

В нашей школе действует волонтерский отряд «Открытые сердца». Целью волонтерской деятельности в школе является создание, развитие и поддержка детского волонтерского движения, формирование культуры социальной помощи как важнейшего фактора развития в современном обществе. В состав волонтерского отряда входят учащиеся с 5 по 10 класс.

Для достижения указанной цели решаются следующие задачи:

Воспитание гражданских и патриотических чувств детей и подростков;

- Поддержка социальных инициатив, направленных на – распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
- Развитие социальной активности детей и подростков, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
- Предоставление возможности для самореализации развития организаторских качеств детей и подростков посредством участия в планировании и проведении социально значимых дел, акций;
- Привлечение средств массовой информации к освещению деятельности волонтерского движения в школе;
- Поддержка волонтерского движения со стороны педагогического коллектива и родительского актива школы;
- Пропаганда здорового образа жизни.

**В 2025-2026 учебном году планируется:**

• Продолжить реализацию программы общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», с целью формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, вовлечь большее количество учащихся в деятельность РДДМ; программ «Орлята России».

• Уделить большее внимание в виде проведения мероприятий с целью формирования активной жизненной позиции школьников, осознанного ценностного отношения к истории своей страны, города, района, народа, развития у детей чувства патриотизма, национальной гордости за свою страну; стимулирования социальной деятельности

школьников, направленную на оказание посильной помощи нуждающимся категориям населения; организации профильных событий, направленных на повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций; организацию проведения образовательных программ – интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми, Героями нашего государства и ветеранами.

- Привлечь большее количество обучающихся, педагогов и родителей к участию в мероприятиях, проводимых в рамках детских общественных объединений, действующих на базе МКОУ «СОШ.№15».

- Формировать единую информационную среду первичного отделения РДДМ и включиться в единую информационную среду РДДМ России для развития и масштабирования инновационной, проектной, социально преобразовательной деятельности РДДМ.

- Разрабатывать и апробировать мониторинг качества деятельности первичного отделения РДДМ.

## **ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ.**

**Победители школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года:**

1. Лапкина Ивана Александровича (биология)
2. Дарчиашвили Стефанию Дмитриевну (биология)
3. Новосильцеву Владу Анатольевну (биология)
4. Протасову Викторию Алексеевну (биология)
5. Мосеву Дарину Алексеевну (биология)
6. Ермошкина Матвея Дмитриевича (биология)
7. Слюсарева Кирилла Андреевича (биология)
8. Королева Антипа Викторовича (ОБЗР)
9. Ельцова Михаила Владимировича (ОБЗР)
10. Давыденко Кирилла Николаевича (ОБЗР)
11. Головину Полину Андреевну (ОБЗР)
12. Воробьеву Викторию Игоревну (английский язык)
13. Мосеву Дарину Алексеевну (английский язык)
14. Смольскую Диану Владимировну (английский язык)
15. Комарова Вадима Алексеевича (английский язык)
16. Русанова Арсения Викторовича (физика)
17. Лапкина Ивана Александровича (история)
18. Протасову Викторию Алексеевну (история)
19. Ермошкина Матвея Дмитриевича (история)
20. Ельцова Михаила Владимировича (история)
21. Мосеву Дарину Алексеевну (история)
22. Суханову Дарью Антоновну (русский язык)
23. Воробьеву Викторию Игоревну (русский язык)
24. Волкова Тимура Евгеньевича (русский язык)
25. Мосеву Дарину Алексеевну (русский язык)
26. Ермошкина Матвея Дмитриевича (русский язык)
27. Русанова Арсения Викторовича (русский язык)
28. Воронина Константина Евгеньевича (русский язык)
29. Иову Анастасию Алексеевну (русский язык)
30. Лапкина Ивана Александровича (литература)
31. Смольскую Диану Владимировну (литература)
32. Обозную Александру Романовну (литература)
33. Протасову Викторию Алексеевну (литература)
34. Мосеву Дарину Алексеевну (литература)
35. Ермошкина Матвея Дмитриевича (литература)
36. Воронина Константина Евгеньевича (литература)
37. Коновалова Егора Петровича (физическая культура)
38. Комарову Яну Алексеевну (физическая культура)
39. Воронина Константина Евгеньевича (физическая культура)
40. Давыденко Кирилла Николаевича (физическая культура)
41. Волкова Артема Евгеньевича (обществознание)
42. Смольскую Диану Владимировну (обществознание)
43. Мосеву Дарину Алексеевну (обществознание)
44. Максимова Валерию Евгеньевну (обществознание)
45. Комарова Вадима Алексеевича (обществознание)
46. Иову Анастасию Алексеевну (право)
47. Ермошкина Матвея Дмитриевича (химия)

**Призеры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года:**

1. Комарову Яну Алексеевну (биология)
2. Смольскую Диану Владимировну (биология)
3. Русанова Арсения Викторовича (биология)
4. Вильникова Якова Андреевича (ОБЗР)
5. Новосильцеву Киру Анатольевну (ОБЗР)
6. Максимова Валерию Евгеньевну (ОБЗР)

7. Хаирова Сергея Алексеевича (ОБЗР)
8. Кузнецова Алёна Павловна (английский язык)
9. Слюсарева Кирилла Андреевича (физика)
10. Слюсарева Кирилла Андреевича (история)
11. Воронину Василису Андреевну (история)
12. Комарову Яну Алексеевну (история)
13. Хачатрян Дарью Михайловну (русский язык)
14. Лапкина Ивана Александровича (русский язык)
15. Ермошкина Глеба Дмитриевича (русский язык)
16. Новосильцеву Владу Анатольевну (русский язык)
17. Дарчиашвили Стефанию Дмитриевну (русский язык)
18. Солодий Анну Ивановну (русский язык)
19. Конарева Никиту Евгеньевича (русский язык)
20. Бояшкина Артема Владиславовича (русский язык)
21. Смольскую Диану Владимировну (русский язык)
22. Слюсарева Кирилла Андреевича (русский язык)
23. Чистякову Василису Валерьевну (русский язык)
24. Обозную Александру Романовну (русский язык)
25. Ермошкина Глеба Дмитриевича (литература)
26. Апонасевич Еву Евгеньевну (литература)
27. Новосильцеву Владу Анатольевну (литература)
28. Конарева Никиту Евгеньевича (литература)
29. Бояшкина Артема Владиславовича (литература)
30. Тарасенко Стеллу Владимировну (физическая культура)
31. Парохнину Елизавету Андреевну (обществознание)
32. Склярору Софию Александровну (обществознание)
33. Филеву Валерию Витальевну (обществознание)
34. Обозную Александру Романовну (обществознание)
35. Давыденко Кирилла Николаевича (обществознание)
36. Обозную Александру Романовну (право)
37. Волкова Артема Евгеньевича (химия)

Выводы: 1. Школьный тур предметных олимпиад прошёл организованно в соответствии с Положением о школьных олимпиадах.

2. Так же в этом году впервые школьные олимпиады прошли онлайн на платформе Сириус. Следует отметить, что содержание олимпиадных заданий, стали требовать от участников нестандартного подхода для своего выполнения, проявления творческой индивидуальности.

3. Увеличился качественный процент подготовки обучающихся по следующим предметам: биология, обществознание, ОБЖ, физика, химия, физическая культура, технология (юноши). В связи с чем, на муниципальный тур вышло больше учеников по данным направлениям, по сравнению с прошлым годом.

Рекомендации. 1. Наградить призёров и победителей школьного этапа олимпиад поощрительными грамотами.

2. Учителям-предметникам подготовить победителей школьных олимпиад к участию в районном туре.

3. Рекомендованно подготовить обучающихся для участия на следующий год по предметам, в которых в этом году не приняли участие. Включить во внеурочную деятельность подготовку по данным направлениям, не предусмотренным в учебном плане.

### **Результаты ВОШ :**

<u>№</u>	<u>Предмет</u>	<u>Класс</u>	<u>ФИ</u> <u>обуч-ся</u>	<u>Результат</u>	<u>Учитель</u> <u>подготовивший</u> <u>обуч-ся</u>

1	ОБЖ	8	Парохнина Е Ельцов М Апонасевич Е Русанов А	Призер	Мельников А.В.
		9	Борисова А		
2	Биология	7	Мыслевский Г Ермошкин М	Призер	Холодова Е.И.
3	Обществознание	10	Иова А	Призер	Каплунова Т.Г.
		9	Воронин К		
4	Физическая культура	9	Давыденко К	Призер	Андропова Т.А.
5	Английский язык	8	Смольская Д	Призер	Демьянников Р.В.
		10	Комаров В		
6	Литература	8	Смольская Д	Призер	Коноплева Е.А.
		10	Комаров В		
		7	Волков А		Каплунова Т.Г.
7	Русский язык	9	Воронин К	Призер	Каплунова Т.Г.

На основании положения об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников победители и призеры ВОШ были награждены грамотами школы.

По результатам муниципального этапа ВОШ педагогам предметникам следует

- Усилить работу по выявлению одаренных детей, включить в содержание уроков задания олимпиады
- Разработать план мероприятий по работе с одаренными детьми на 2024-2025 год;
- Организовать систематическую дифференцированную работу с одаренными на уроках и внеурочных занятиях с использованием электронных методических материалов и рекомендаций, предлагать задания повышенной сложности, развивающие творческие способности учащихся;
- Продумать новые формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в олимпиадах;
- Проводить подробный анализ результативности участия в олимпиадах с принятием конкретных управленческих решений.

### Профориентационная работа

Организация профориентационной работы является одним из направлений в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса. В школе утвержден план профориентационной работы, являющийся частью плана работы школы на текущий учебный год.

**Профориентация** – это комплекс действий для выявления у человека склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на помощь в выборе карьерного пути людям всех возрастов. Она реализуется через учебно-воспитательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися.

Современный рынок труда требует гибких, умеющих подстраиваться под быстрые изменения в мире технологий, специалистов. На помощь запутавшимся ученикам приходит профориентация. В МКОУ «СОШ №15» ИМОСК работа по профессиональному самоопределению включает в себя: внеурочную деятельность (6-11 кл), психологическое тестирование, индивидуальные консультации

с педагогом-психологом, посещение профпроб, посещение дней открытых дверей в учебных заведениях, встречи с выпускниками прошлых лет, беседы с представителями профессий, информирование учеников целевых программах подготовки и запросах рынка труда Ставропольского края.

Выбор профессии по советам старших родственников становится с каждым годом менее значим, в связи с тем, что многие профессии устаревают, а старшее поколение не разбирается в тенденциях современного рынка труда. Поэтому в школе проводятся классные часы, родительские все обучи и индивидуальные консультации с родителями. Для того, чтобы помочь старшему поколению обновить знания о современном мире профессий и научить их оказывать помощь и поддержку своим детям. В школе оформлен уголок по профориентации. Информация постоянно обновляется. Там обучающиеся могут ознакомиться с информацией о высших и средних учебных заведениях края, а также других краев и областей.

В профориентационной работе используются интернет-ресурсы, проект «Билет в будущее» благодаря которым обучающиеся могут пройти тест, профпробу, анкетирование и сразу же получить результаты.

### **Работа с педагогами**

В школе проведены:

1. Совещания с классными руководителями 6-11-х классов по планированию профориентационной работы в разработке классных часов и родительских собраний, с учетом индивидуализации запрашиваемой информации
2. психолого-педагогические консультации для классных руководителей по вопросам профпросвещения, профдиагностики и профконсультации обучающихся (в течение года)
3. профконсультации и профвыявления педагога-психолога и классного руководителя по изучению личности школьника
4. занятия с элементами тренинга повышающих уровень профессиональной грамотности в профессиях «настоящего и будущего»
5. организация для педагогов и классных руководителей цикла семинаров по профориентационной работе.
6. Участие педагогов в проекте «Билет в будущее».

Разработаны рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных категорий осуществляется согласно возрастным группам:

- 1-4классы:«Учимся играючи» -тематические игры -встречи с родителями, имеющими различные профессии;
- 5-6 классы: развитие ценностного отношения к труду, интереса к учебно-познавательной деятельности, учебной мотивации;
- 7-8классы: повышение учебного интереса, успеваемости, отношения к учебе;
- 9-11 классы: осуществляется работа по формированию навыков самопознания, рефлексии, навыков самооценки и понимания других, по развитию навыков эффективного общения и продуктивного взаимодействия с окружающими, умения управлять своим поведением.

### **Работа с родителями**

Важным звеном в профориентационной работе школы является работа с родителями. Родители принимали активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей).

На родительских собраниях и классных часах в 9,11 классе, во время индивидуальных консультаций классный руководитель и завуч школы, который занимается итоговой аттестацией учащихся, поднимала вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда. В текущем учебном году проведены тематические родительские собрания в 6-11 классах: «Роль семьи в выборе профессии ребёнка» и «Помощь семье в профессиональной ориентации. Проект «Билет в будущее»»

### **Работа с обучающимися**

Профориентационная работа в школе осуществлялась в 2023-2024 уч.году начиная с 1 по 11 класс. В Проекте «Билет в будущее» принимали учащиеся 6-11 классов. Работа велась последующим направлениям:

## 1. Диагностика.

Используемые методики:

- ✓ Анкетирование по изучению профильных и профессиональных намерений.
- ✓ Методика «Профиль» А. Голомштока в модификации Г.В. Резапкиной (изучение интересов в выборе профессии).
- ✓ Анкетирование «Мои профессиональные намерения».
- ✓ Тип мышления модификация Г.В. Резапкиной.
- ✓ Диагностика стиля общения Г.В.Резапкиной.

Методы и формы профессиональной ориентации учащихся

❖ Метод профконсультирования обучающихся

Диагностики и тренинги, проводимые педагогом-психологом школы с целью

профконсультирования в течение 2023-2024 уч.г.:

- Диагностика профессий (6-11 кл);
- Диагностическое тестирование «Склонности и интересы подростков в выборе профессии» (6-11 кл);
  - Тренинг «Выбор твоей профессии» (9-11 кл);
  - Тестирование на готовность к выбору профессии в 11-ом классе
    - ❖ Индивидуальная работа (консультации, тестирование, тренинги)
    - ❖ Участие в проекте «Билет в будущее».

## 2. Просмотр Всероссийских открытых уроков.

Они направлены на раннюю профориентацию в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» совместно с порталом **ПроеКТОрия** (<http://proektoria.online>) и организованы классными руководителями и учителями-предметниками для обучающихся, начиная с 6 класса. В 8 классе - в рамках урока технологии «Технология» и «Индивидуальный проект» соответственно.

За отчетный период обучающиеся приняли онлайн-участие в таких уроках, как:

- «Графический дизайн», «Электроника» (сентябрь);
- «Агрономия» (октябрь);
- «Сухое строительство и штукатурные работы», «Обработка листового металла», «Обслуживание авиационной техники» (ноябрь);
- «Облицовка плиткой», «Отрасль строительства» (декабрь).

Открытые уроки – образовательный формат, нацеленный на формирование у старшеклассников навыков профессионального самоопределения. Для обучающихся 5-7 классов этот формат интересен возможностью познакомиться с современными профессиями. Для обучающихся 1-4 классов были широко использованы ресурсы другого, не менее интересного и полезного контента, [шоупрофессий.рф](http://шоупрофессий.рф).

**3. Онлайн-уроки по финансовой грамотности** на сайте <https://dni-fg.ru/list>. Обучающиеся школы и учителя активно повышали финансовую грамотность по средством участия в данном проекте. Такие уроки: «Финансовые инструменты и стратегии инвестирования», «Пять простых правил, чтобы не иметь проблем с долгами», «Как защититься от кибермошенничества. Правила безопасности в киберпространстве» познакомили учащихся с профессиями финансист, педагоги бизнес-информатик.

## 4. Знакомство с профессиями в рамках уроков

На уроке физики: «Производство, передача и использование электроэнергии»,

«Использование энергии солнца», «Эффективность солнечных батарей и ветряных мельниц».

На уроке географии: «Энергосбережение – не экономия, а умное потребление», «Сельское хозяйство мира. Лесная промышленность», «Экотехнологии в сельском хозяйстве».

На уроке музыки: «Песенное творчество воинов - интернационалистов».

На уроке биологии: «Агропромышленный комплекс России», «Роль домашних животных в жизни человека».

На уроке химии: «Химия в сельском хозяйстве. Удобрения».

На уроках технологии: «Деревообрабатывающая промышленность и сопутствующие профессии», «Овощи в питании человека», «Заготовка продуктов впрок», «Виды теста».

#### 5. Ролевые игры.

- День самоуправления, во время которого 8, 9, 10 класс получили возможность побывать в роли учителей, директора школы, заместителя директора. Данное мероприятие является традиционными всегда получает положительные отзывы учащихся.

#### 6. Проведение внеклассных мероприятий и классных часов:

«Этот номер 112. Профессия–спасатель» (2классы),

«Профессии моих родителей»(3класс)

«Секреты выбора профессии»(4класс)

«Есть такие профессии–людям помогать», «Кем быть и каким быть»(6-7 классы)

«Больше профессий, новых и классных» (8-9 е классы)

«Самые престижные профессии: вчера, сегодня...завтра?» (10-11класс)

#### Подводя итоги профориентационной работы можно сделать выводы:

1. В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся с учетом запроса экономики современного общества. Внеурочная деятельность ведется на платформе проекта «Билет в Будущее» (6-11кл)
2. План профориентационной работы реализуется на достаточном уровне.
3. В организации профориентационной деятельности с обучающимися используются разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

## Блок II. Научно-методическая деятельность.

### 1..Методическая работа

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей связующим в единое целое свою систему работы школы является хорошо организованная методическая работа.

Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем.

#### Качество кадрового обеспечения

##### Общие сведения о работниках на 2024-2025 учебный год

	Ко л-во	Пенсионеры	Мол. специалисты	Высшее образование	Среднее профессиональное	Высшая категория	Первая категория	Без категории	Соответс т. Зан. Должност и
Директор	1			1		1			
Зам. дир. по УВР	1			1		1			
Зам. дир. по ВР	1			1		1			
Учителя	18	1	1	16	2	5	3	2	8
Психолог									
Соц. педагог	1				1		1		
Логопед									
Библиотек	1				1			1	

арь									
Вожатая									
Воспитатель									
Педагог ДО	1			1				1	
Педагог-организатор	1			1		1			
Методист									
<b>ИТОГО</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

### Формы методической работы:

- Педагогический совет
- Методический совет
- Предметные методические объединения
- Творческие группы
- Семинары
- Открытые уроки
- Мастер-классы
- Предметные недели
- Панорама открытых уроков.
- Аттестационные мероприятия
- Повышение квалификации

Методическая тема школы:

« Развитие профессиональной компетенции учителя как основы повышения качества преподавания и его эффективности в условиях введения ФГОС II поколения»

Согласно плана методическая работа осуществлялась по следующим разделам:

1. Работа с педагогическими кадрами. Курсовая подготовка.
2. Аттестация педагогических работников.
3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта.
4. Сопровождение обновлённых ФГОС.
5. Диагностико-аналитическая деятельность.
6. Работа школьных методических объединений.
7. Работа с молодыми учителями.
8. Проведение предметно-методических недель.
9. Работа Методического совета.

### **Работа с педагогическими кадрами. Курсовая подготовка и повышение квалификации педагогов**

Непрерывное системное развитие педагогов является одним из главных направлений методической работы в образовательной организации. Профессиональное развитие педагога и повышение его профессионального статуса, удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной и социальной среды – все это цель непрерывного повышения квалификации.

Педагоги и работники школы проходят курсы повышения квалификации как в соответствии с утвержденными графиками, так и дополнительно в течение года по мере необходимости и востребованности педагогами. Курсовая подготовка педагогов осуществлялась в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования и годовым планом работы школы. С целью совершенствования качества обучения и воспитания, для знакомства с новыми тенденциями в

образовательном процессе ежегодно учителя школы повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, посещают семинары и методические объединения учителей-предметников в других ОУ. В 2023-2024 уч/году педагоги проходили КПК.

### Аттестация педагогических работников

Основным направлением в повышении квалификации учителей является аттестация педагогических кадров. Квалификационный уровень учителей представлен следующим образом:

- высшая квалификационная категория – 5 педагогов ;
- первая квалификационная категория – 1 педагог;
- соответствие занимаемой должности — 0 ;

Качество квалификации педагогических кадров школы – один из главных ресурсов, способствующих решению поставленных задач.

### Темы самообразования.

ФИО	Тема самообразования
<b>Ерофеева Марина Анатольевна</b>	Использование проблемных ситуаций на уроках математики в начальной школе
<b>Цветкова Ирина Дмитриевна</b>	Освоение новых форм уроков, позволяющих снизить учебные нагрузки и повысить качество урока
<b>Алдошина Татьяна Владимировна</b>	Формирование творческих способностей младших школьников
<b>Мельниченко Елена Алексеевна</b>	Выработка эмоциональной окрашенности речи первоклассников
<b>Базылева Юлия Алексеевна</b>	Занимательный материал на уроках математики
<b>Потемкина Елена Викторовна</b>	Патриотическое воспитание на уроках истории и обществознания
<b>Пирмагомедова Татьяна Николаевна</b>	Индивидуально - личностный подход в образовании
<b>Лапкина Оксана Алексеевна</b>	Использование технологии проблемного обучения с целью формирования познавательного интереса у учащихся
<b>Муковникова Надежда Петровна</b>	Методика подготовки старшеклассников к ГИА
<b>Андропова Татьяна Алексеевна</b>	"Подвижные игры на уроках физической культуры"
<b>Курбанова Зина Келбихановна</b>	Интегрированный подход к учащимся на уроках английского языка
<b>Коноплева Елена Александровна</b>	Развитие личности школьника средствами русского языка и литературы
<b>Каплунова Татьяна Геннадьевна</b>	Внеурочная работа по истории
<b>Леонтьева Оксана Викторовна</b>	Использование компьютерных технологий на уроках русского языка
<b>Паукова Татьяна Владимировна</b>	Нетрадиционные формы уроков как способ развития интереса к изучению химии
<b>Холодова Елена Ивановна</b>	Дифференцированный подход в обучении

В МКОУ «СОШ №15» ИМОСК обращается большое внимание на систему подготовки и повышения квалификации педагогических кадров, ежегодно учителями посещаются семинары и вебинары различного уровня.

Школьные методические объединения:

- **МО гуманитарных дисциплин** (предметы: русский язык, литература, иностранный язык, история, обществознание, ОДНКНР, география) - рук. Каплунова Т.Г.
- **МО точных дисциплин** (предметы: математика, информатика) – рук. Лапкина О.А.
- **МО естественных дисциплин** (предметы: биология, химия, физика, астрономия) – рук. Паукова Т.В.
- **МО начальных классов** – рук. Ерофеева М.А.
- **МО физической культуры, ОБЖ и предметов эстетического цикла** (предметы: физическая культура, ОБЖ, технология, музыка, ИЗО) – рук. Андропова Т.А.

**Информация о педагогических работниках (командах) ставших победителями и призёрами профессиональных конкурсов (олимпиад, методических разработок и т. д. регионального, всероссийского и международного уровней в 2024/2025 уч. г. по МКОУ «СОШ №15» ИМОСК**

### **Распространение опыта своей деятельности**

#### **Работа школьных методических объединений**

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются предметные методические объединения.

В школе функционировали три методических объединения:

Руководителям МО была делегирована часть функций по осуществлению внутришкольного контроля (диагностика обученности и качества знаний по предметам по итогам четверти, года, анализ административных диагностических работ, посещение уроков, проверка дневников учащихся и др. в рамках ВШК). Каждый из руководителей достойно выполнял свои обязанности, и этот фактор способствует возможности на хорошем уровне решать в школе систему учебно-методических задач.

Заседания МО всегда тщательно готовились и продумывались. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Успешно рассматривались и решались следующие вопросы:

1. Утверждение рабочих программ учебных предметов, элективных курсов и курсов по выбору.
2. Изучение методических рекомендаций о преподавании различных предметов в 2023-2024 учебном году.
3. Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.
4. Работа с одарёнными детьми, подготовка к олимпиадам, НПК, конкурсам.
5. Работа со слабоуспевающими учащимися.
6. Активизация работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.
7. Использование на уроках ресурсов Интернета, электронных образовательных ресурсов, использование в работе передового опыта педагогов школы.
8. Повышение уровня самообразования и педагогической квалификации, участие в вебинарах, конференциях, фестивалях и др. мероприятиях для педагогов.

Школьные методические объединения обеспечивали планомерную методическую работу с учителями школы, направленную на совершенствование содержания образования и включающую различные виды предметной и исследовательской деятельности.

Деятельность методических объединений способствует совершенствованию методического обеспечения образовательных программ профессионального мастерства педагогов.

#### **Работа с молодыми учителями**

В настоящее время в школе 1 молодой педагог, которые имеют своих наставников. Молодым педагогам оказывалась следующая методическая помощь:

- Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа, поурочное планирование, ведение классного журнала.
- Составление плана урока.
- Посещение молодым специалистом уроков коллег.
- Анкетирование молодого педагога по самообразованию и выявлению затруднений в профессиональной деятельности.

### Проведение предметно-методических недель

Предметные недели в течение 2024-2025 учебного года проводились согласно плана-графика:

#### Предметные недели

Дата	Название	Ответственные
Сентябрь	Физическая культура	Руководитель ШМО Андропова Т.А.
Октябрь	География	Руководитель ШМО Паукова Т.В.
Ноябрь	Математика	Руководитель ШМО Муковникова Н.П.
Декабрь	Русский язык, литература	Руководитель ШМ Каплунова Т.Г.
Январь	Информатика	Руководитель ШМО Муковникова Н.П.
Февраль	История, обществознание	Руководитель ШМО Андропова Т.А.
Март	Химия	Руководитель ШМО Паукова Т.В.
Апрель	Начальные классы	Руководитель ШМО Ерофеева М.А.

Результаты предметных недель рассматривались на заседаниях Методических объединений. Победители были награждены грамотами и сладкими подарками.

#### Работа методического совета

Особое место в системе методической работы принадлежала методическому совету. Возглавляет и координирует деятельность Методического совета (Холодова Е.И.).

За 2024-2025 учебный год в соответствии с планом работы проведены заседания методического совета.

Содержание работы	Ответственный	Результат
1 заседание (август)		
1. Анализ методической работы и задачи по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в	Заместитель директора по УВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы

<p>новом 2023/2024 учебном году.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2024/2025 учебный год;</p> <p>2. Рассмотрение плана работы методических объединений и утверждение плана проведения предметных недель.</p> <p>3. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических работников школы.</p> <p>4. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>5. Организация наставничества</p>		
<p>2 заседание (ноябрь)</p>		
<p>Тема: «Профессиональные компетенции педагогов – основа качества образования»</p> <p>1. О выполнении решения методического совета №1.</p> <p>2. Итоги школьного этапа ВсОШ.</p> <p>3. Доклад «Развитие профессиональных компетенций педагога как инструмент повышения качества образования»..</p> <p>4. Подготовка и участие в муниципальном этапе ВсОШ.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Участие в ВсОШ Повышение профессиональной компетенции педагога</p>
<p>3 заседание (январь)</p>		
<p>Тема: «Формирование функциональной грамотности средствами предмета»</p> <p>1. О выполнении решения методического совета №2.</p> <p>2. Обсуждение итогов муниципального этапа ВсОШ.</p> <p>3. Доклад «Развитие функциональной грамотности младших школьников в учебной деятельности».</p> <p>4. Адаптация в 1,5,10 классах</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Повышения уровня мотивации учащихся. Повышение профессиональной компетенции педагога</p>
<p>4 заседание (март)</p>		

<p>Тема: «Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся.</p> <p>1. О выполнении решения методического совета №2.</p> <p>2. Доклад «Профориентационная работа в школе»</p> <p>3. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»</p>	<p>Зам. директора по УВР, Потемкина Е.В.</p>	<p>Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы.</p>
	<p>5 заседание (май)</p>	
<p>1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Разработка плана работы МС на 2024/2025 учебный год»</p> <p>2. Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2025-2026 учебном году.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов.</p> <p>Анализ выполнения учебных программ</p> <p>Повышение качества образования</p>

**Выводы:** Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой подготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- Активизировалась работа большинства педагогов школы по обобщению и распространению педагогического опыта, возросло желание поделиться педагогическими и методическими находками;

- Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
- Учителя совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности;
- Пополняются методические копилки учителей.

В основном поставленные задачи методической работы на 2024-2025 учебный год выполнены.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

— анализ состояния методической работы в школе выявил, что в школе имеются внутренние резервы для повышения результативности педагогического труда, которые заключаются в целенаправленном использовании инициативы и творческого потенциала сотрудников, во внедрении инноваций, в стиле и методах управления. Основными проблемами, мешающими более эффективной, результативной работе педагогического коллектива, являются недостаточный уровень творческой инициативы, нежелание заниматься инновационной и исследовательской деятельностью;

— не все учителя готовы к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования;

**Рекомендации:**

1. Продолжить совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства педагогов, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином образовательном пространстве школы.
3. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров, обеспечивающих высокий уровень базового и повышенного уровня программного материала учащимися школы на всех уровнях обучения.
4. Продолжить работу по переходу на обновлённые ФГОС и реализации ФООП.
5. Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.
6. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных интернет-сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.
7. Продолжить работу с одарёнными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей.
8. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
9. Продолжить ежегодно проводить самодиагностику по направлениям и критериям проекта «Школа Минпросвещения России»

## **ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ .**

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществлялся на основании плана работы школы. Система внутришкольного контроля включала в себя мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в школе в целом. В основу внутришкольного контроля школы заложены педагогический анализ результатов труда учителя и состояние учебновоспитательного процесса.

Внутришкольный контроль строился в соответствии с целями и задачами школы. Администрацией школы использованы различные методы и формы внутришкольного контроля: тематический, фронтальный, индивидуальный или персональный, классно- обобщающий, устный, письменный, дифференцированно-групповой, входной, текущий, итоговый и административный. Основой совершенствования учебного процесса являлся анализ деятельности учителя. Систематизированные данные оформлялись в справках, графиках, таблицах. Результаты внутришкольного контроля обсуждались на совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педсоветах, ШМО. Анализ имеющихся материалов позволил судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечил администрацию необходимой объективной информацией, позволил соотнести результаты с поставленными задачами, скорректировать управленческую деятельность.

Любое направление реализовывалось через обоснование проверки, формулировки цели проверки, разработки алгоритма предстоящей проверки, оформления основных выводов по результатам проверки в аналитическую справку, обсуждения итогов проверки на необходимом уровне (совещание при директоре, заседание методического объединения, совещание при завуче, педсовет), принятие соответствующего решения, проверка выполнения решения, если необходимо, то коррекция процесса.

В 2023-2024 учебном году контроль осуществлялся в соответствии требованиям ФГОС: контроль качества образовательного процесса, контроль качества воспитательного процесса, контроль достижения планируемых результатов освоения ООП, контроль качества управления реализацией ООП, контроль качества условий реализации ООП.

ВШК качества образовательного процесса включал следующие формы контроля:

- *классно-обобщающий контроль*, предполагающий изучение состояния УВП в одном классе. В рамках данного контроля изучалось поведение обучающихся в школе, их активность на уроках, взаимоотношения ученик – учитель – родитель – школа, проверялось освоение стандартов, уровень развития. В текущем учебном году был проведен классно-обобщающий контроль с целью изучения адаптационного периода к новым условиям; с целью изучения уровня ЗУН обучающихся; в 9 11

классах, с целью изучения работы по подготовке к ГИА.

Для контроля за состоянием преподавания учебных предметов составлялся план посещения уроков. Основными направлениями посещений и контроля уроков были следующие пункты:

1. Формы и методы, применяемые на уроках.
2. Научная содержательность уроков.
3. Дифференциация на уроке.
4. Использование межпредметных связей.
5. Соответствие отобранного содержания принципам научности, доступности, связи с жизнью, систематичности и последовательности.
6. Создание условий для обучения (учебно-материальные, морально- психологические, гигиенические, эстетические, фактор времени).
7. Организация учебной деятельности школьников и общение в классе.
8. Использование ТСО, дидактического и наглядного материала.

Все посещённые уроки проанализированы: учителя преследуют цели развития личных качеств обучающихся на уроке (мышление, речь, воля, нравственность, коммуникативность и т.д.) и реализуют их средством учебного предмета, уверенно и профессионально владеют учебным материалом, обеспечивают выполнение стандарта образования по предмету, на уроках даются разноуровневые домашние задания, создается ситуация успеха, поощряется творчество. Учителям даны соответствующие рекомендации.

В рамках всех видов контроля осуществлялась проверка состояния школьной документации. В течение года регулярно проводился контроль календарно- тематического планирования, классных журналов, журналов кружков с целью состояния оформления, прохождения программ, накопимости и объективности оценок, проверялись рабочие тетради, ведение ученических дневников, оформление личных дел обучающихся. Был подготовлен и проверен аттестационный и экзаменационный материал.

Проверка тетрадей показала, что учителя на уроках используют разнообразные виды работы, объем и дозировка домашних заданий соответствует норме и возрасту обучающихся. Проверка тетрадей выявила следующие недостатки: отдельные учащиеся небрежно ведут записи и не выполняют работу над ошибками, домашние задания, в неполном объеме ведут записи на уроке. Анализ проверки работы учителей с рабочими тетрадями выявил недостаточную работу со слабоуспевающими учащимися в 6-8-х классах.

Большое внимание уделялось проверке дневников обучающихся 2х – 11х классов.

Обучающиеся выполняют требования к ведению дневников, есть подписи родителей, классные руководители своевременно осуществляют контроль. В дневниках некоторых обучающихся общеобразовательных классов, особенно в 6-8 классах обнаружен ряд нарушений: первые страницы дневников не заполнены, не систематически ведётся контроль как со стороны родителей, так и со стороны классных руководителей. В следующем году продолжить контроль за ведением дневников.

Под особым ежемесячным контролем была проверка электронных классных журналов: 3% учителей школы допускают несвоевременную запись проведенных уроков, выставление оценок за письменные работы; имеются случаи не соответствия записей календарно-тематическому планированию рабочих программ. Собеседования с учителями по результатам проверки журналов дали эффект, по сравнению с прошлым годом нарушений по ведению журналов стало меньше. Следует отметить, что все больше и больше уделяется внимание оформлению страниц электронного журнала. В рамках ВШК, ежемесячно проводились срезы проверки заполнения электронного журнала, которые показали своевременное и ответственное заполнение всеми учителями.

Контроль за выполнением всеобща. В течение всего года учебный процесс протекал в единстве ученик - школа - семья, когда все вопросы по обучению и воспитанию решались в интересах ребенка. Решались своевременно вопросы планирования, расписания, нагрузки, были сформированы кружки дополнительного образования. По плану внутришкольного контроля регулярно проходила проверка посещаемости занятий отстающими учащимися и исправление ими неудовлетворительных оценок. Проверка содержания консультативных занятий с отстающими, определение уровня проведения индивидуальных занятий. Для обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты,

составлялся индивидуальный план коррекции знаний, проводилась работа с родителями. Отмечена работа учителей начальных классов по организации и проведению на уроке работы с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебной деятельности. Выполнение всеобуча-100%. Регулярно проверялся санитарно-гигиенический режим и техника безопасности.

Контроль за состоянием методической работы. В начале учебного года проведено собеседование с каждым учителем «Наличие учебно-методического обеспечения, знание учебных программ, требований стандарта образования», утверждены учебные программы. В системе работа по методическому обеспечению учебного плана: проанализированы содержание, преемственность, подобраны комплекты учебников соответствующие федеральному компоненту на учебный год, составлены графики контрольных работ, итогового контроля, взаимопосещения уроков. Проводился контроль анализа и планирования работы ШМО (сентябрь, октябрь, май), выполнения планов работы методических объединений (в декабре, марте), руководителями методических объединений представлен отчёт о проделанной работе, протоколы заседаний. Систематическая работа позволила педагогическому коллективу продвигаться по пути осуществления личностно-ориентированного подхода в обучении. Большая работа проведена по изучению личности ребёнка, спланирована работа психолога школы. Системообразующим компонентом всей методической работы остается индивидуальное профессиональное педагогическое самообразование учителей. Выбор темы по самообразованию определялся потребностью учителя, исходя из его уровня научнотеоретической подготовки и уровнем владения практическими умениями и навыками.

### ЛИЧНЫЕ ДЕЛА

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024–2025 учебный год по проверке состояния ведения и соблюдения единых требований при оформлении личных дел обучающихся 1 -11 - х классов.

#### Выводы:

Проверка личных дел показала, что классные руководители отнеслись к выполнению своих должностных обязанностей в части соблюдения единых требований к оформлению личных дел обучающихся добросовестно. Все итоговые оценки выставлены

#### Выводы:

### ЖУРНАЛЫ

В рамках внутришкольного контроля мной регулярно проверялась система работы педагогов с журналами как важным видом контрольной и отчётной документации. Проверка журналов осуществлялась каждый учебный модуль. Это позволяло анализировать уровни прохождения программ, контролировать график проведения контрольных и проверочных работ, следование планированию, регулярность опроса учащихся, накопление оценок, соблюдение норм домашних заданий, а также своевременно корректировать нарушения ведения документации, выполнения планов. По результатам каждой проверки мной проводились совещания при заместителе директора, а также, по необходимости, дополнительные индивидуальные собеседования с педагогами, были даны рекомендации по устранению замечаний.

#### Выводы:

1. Работа практически всех классных руководителей с журналами классов осуществлялась добросовестно, тем не менее, нарушения ведения журналов со стороны учителей-предметников, не даёт возможности оценить все журналы на «отлично».
2. По итогам учебного года все журналы оформлены грамотно, сделаны соответствующие сноски, печати. Все журналы готовы к архивированию.

### ТЕТРАДИ

В течение года осуществлялись проверки работы педагогов с тетрадями. Основная цель проверки: соблюдение требований работы с данным видом документации.

**Задачи:** выполнение своевременных проверок, проведение разнообразных форм работы, объёмы домашних заданий, соблюдение системы оценки. Сбор тетрадей для проверки осуществлялись мной комплексно (по предметам и видам тетрадей), а также во время посещения уроков. Выводы и рекомендации проверки доведены мной до сведения педагогов в ходе индивидуальных консультаций по итогам проверки и в рамках анализов работы.

Работа учителей проанализирована и оценена самими педагогами в рамках деятельности методического объединения. Цель такого контроля - получение информации о состоянии дел в школе, что позволяет оценить работу педагогического коллектива силами самого коллектива и отдельных его членов. Контроль деятельности учителя со стороны коллег обладает большой силой воздействия, потому что его результаты влияют на статус педагога в коллективе. При этом виде контроля

учитывались индивидуальные особенности контролируемых и контролирующих, чтобы оградить коллектив от конфликтов.

Под инспектированием понимается проведение администрацией школы проверок, наблюдений, обследований, контрольных работ (часто разноуровневых), изучение последствий принятых управленческих решений. Основным объектом инспектирования являлась деятельность педагогических работников, а предметом - соответствие результатов педагогической деятельности законодательству РФ и иным нормативно- правовым актам, включая приказы, распоряжения по школе, решения педагогических советов. Планирование ВШК - один из самых больших разделов годового плана и представляет собой систему мероприятий, направленных на достижение оптимального уровня функционирования и развития школы.

Планирование ВШК, исходит из выявленных проблем. Увидев проблемы, несложно сформулировать вопросы, выносимые на контроль. Много лет в школе используется схема ВШК, к которой привыкли и педагоги, и администрация. ВШК осуществляется только при полной гласности. В учительской - план ВШК на год, который подтверждается каждую четверть.

Реализация мероприятий по осуществлению внутришкольного контроля позволила иметь данные о реальном состоянии образовательного пространства школы. Проводимый в рамках внутришкольного контроля мониторинг включал в себя проверку, оценку и сопоставление количественных и качественных результатов обученности, воспитанности и развития обучающихся, роста профессионального мастерства учителей. Мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам. Такой подход позволил своевременно корректировать темпы прохождения программ, содержание образования, выбор форм, средств и методов обучения.

В ходе анализа проведённых внутри школы исследований можно сделать следующие выводы:

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития.
2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками. Основные направления контроля тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшает качество преподавания, структуру урока и отбор необходимых форм и методов, применяемых на уроке.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с требованиями современного этапа развития общества.
4. Качество образовательных воздействий осуществляется за счёт эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. 100% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, интенсифицирующих процесс обучения. 82% учителей используют различные технологии полностью или приёмы поэлементно.
5. Тематика заседаний ШМО отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед ШМО. Заседания тщательно подготовлены и продуманы. Выступления и выводы основываются на глубоком анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные научно – методические обобщения.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Самоуправление в тесном сотрудничестве в школе способствует самообразовательному процессу.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы все условия для самореализации ребёнка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, различного вида.
9. Улучшилась материально-техническая база школы.
10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
11. Ведение школьной документации не в полной мере соответствует требованиям инструкциям по ведению журналов, тетрадей, дневников.
12. Все рекомендации по устранению и коррекции недостатков предоставляются на административных совещаниях, методическом совете, методических объединениях, совещаниях при

директоре, совещаниях при заместителе директора по УВР, совещаниях при заместителе директора по ВР. Наличие обратной связи позволяет оперативно исправить выявленные недостатки, что повышает результативность работы школы.

13. План работы внутришкольного контроля согласуется с приоритетными направлениями работы школы.

14. Формирование плана внутришкольного контроля производится на основе анализа данных диагностических срезов знаний, мониторинга образовательной деятельности школы. Проводимый в рамках внутришкольного контроля мониторинг включает в себя проверку, оценку и сопоставление количественных и качественных результатов обученности, воспитанности и развития учащихся, роста профессионального мастерства учителей. Мониторинг проводится как по промежуточным, так и по конечным результатам. Такой подход позволяет своевременно корректировать темпы прохождения программ, содержание образования. Выбор форм, средств и методов обучения.

15. Главным итогом проведенного внутришкольного контроля является достижение всеми обучающимися минимального базового уровня обученности, соответствующего государственным образовательным стандартам, готовность обучающихся к освоению нового содержания образования по предметам определенного профиля, педагогическая диагностика (неудач).

#### Рекомендации на 2025-2026 учебный год

1. Усилить контроль за преподаванием предметов учебного плана, привлекая для этого руководителей ШМО.

2. Направления контроля при посещении уроков оставить прежними, уделить внимание технологии работы учителей в соответствии задачам обучения, теме школы, темам по самообразованию педагогов.

3. Направления контроля целесообразно оставить прежними.

4. Проверить участие всех работников школы в реализации программы развития.

5. Систематически проводить педагогический мониторинг с целью выявления уровня обученности и воспитанности обучающихся, сохранению их здоровья.

6. Совершенствовать методическое мастерство классного руководителя, способного компетентно и с полной отдачей заниматься осуществлением воспитательной деятельности и эффективно решать вопросы воспитания школьников (в рамках национального проекта «Образование»).

#### Анализ воспитательной деятельности МКОУ «СОШ №15» ИМОСК за 2024 - 2025 учебный год

В основу воспитательного процесса должна быть положена

личная деятельность ученика, и все искусство

воспитателя должно сводиться к тому, чтобы направлять

и регулировать эту деятельность.

Лев Семенович Выготский

**Цель анализа:** определение качества воспитательной работы и степени реализации Рабочей программы воспитания МКОУ «СОШ №15» ИМОСК за 2024 - 2025 учебный год.

**Исполнитель:** заместитель директора по воспитательной работе Леонтьева О.В.

**Дата составления анализа:** 23.06.2025.

Основными принципами, на основе которых осуществляется анализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим

воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных - таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников - это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основные направления анализа организуемого в школе воспитательного процесса:

***Условия организации воспитательной работы по четырем составляющим:***

- нормативно-методическое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- удовлетворенность качеством условий.

***Анализ организации воспитательной работы по следующим направлениям:***

- реализация внеурочной деятельности;
- реализация воспитательной работы классных руководителей;
- реализация дополнительных программ;
- удовлетворенность качеством реализации воспитательной работы. Проводится с заполнением сводных таблиц выполненной работы и анализа ее качества, анкетирование.

**Анализ воспитательной работы школы состоит из пяти частей:**

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.
2. Кадровый состав воспитательной службы школы.
3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.
4. Анализ организации воспитательной деятельности согласно действующей Рабочей программы воспитания.
5. Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).

**Анализ воспитательной работы школы построен на основе данных:**

- справок по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- отчетов и анкетирования классных руководителей;
- отчетов педагогов внеурочной деятельности;
- отчета социального педагога;
- анкетирования школьников;
- анкетирования родителей;
- посещение классных и общешкольных мероприятий.

**1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.**

**Цели и задачи воспитательной работы на 2024 - 2025 учебный год**

**Цель воспитания:**

развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Контроль за воспитательным процессом проходил в соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024 - 2025 учебный год.

#### **Нормативно-методическое обеспечение**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг. № 996-р (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

1. Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);
2. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2021 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/2

#### **2. Кадровый состав воспитательной службы школы**

##### **Руководящий состав**

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Должность по основной работе	Образование		Стаж работы		Квалификационная категория
			высшее/среднее профессиональное, специальность по диплому	наименование ВУЗа, ССУЗа, номер, серия и дата выдачи диплома	общий	в данной должности	
1	Парохнина Наталья Андреевна	директор школы	высшее	СГПИ 35264 ЭВ №152526	34	2	высшая

2	Холодова Елена Ивановна	заместитель директора по УВР	высшее/биоло гия	СГУ 08.07.199 8г., АВС 0352201	32	23	высшая
3	Леонтьева Оксана Викторовна	заместитель директора по ВР	высшее/учите ль русск.яз. и лит-ры	СГПИ 08.07.199 1г.,ФВ №352585	33	23	высшая

### Педагогический состав

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Должность по основной работе	Образование		Стаж работы		Квалифи кационн ая категори я
			высшее/средн ее профессионал ьное, специальност ь по диплому	наименов ание ВУЗа, ССУЗа, номер, серия и дата выдачи диплома	общий	в данной должнос ти	
1	Андропова Татьяна Алексеевна	учитель физ- ры, педагог дополнитель ного образования	высшее/физич еское воспитание	СГПИ, 29.07.198 7г.,МВ №523881	37	37	высшая
2	Базылева Юлия Алексеевна	учитель нач.кл.,класс ный руководител ь, директор ЦОЦ ГП «Точка роста»	высшее/03030 1.65 Психология	Институ Дружбы Народо Кавказа, 21.06.201 4г. 132605 0060537	23	23	высшая
3	Бейдик Галина Александровн а	Учитель ИЗО ,педагог дополнитель ного образования, старшая вожатая	среднее профессионал ьное/педагог дополнительн ого образования	ООО "Приволж ский центр ДПО" 20.12.201 9г.,183100 172211	17	4	соотв.
4	Бронникова Василина Игоревна	Завхоз ,педагог дополнитель ного образования	высшее/техно логия швейных изделий	Государст венное образоват ельное учрежден ие высшего професси онального образован ия "Южно- Российск	9	2	без кат.

				ий государст венный университ ет экономик и и сервиса"			
5	Демьяников Роман Владимирови ч	учитель иностранны о языка, педагог дополнитель ного образования	высшее/лингв ист	Пятигорс кий ГЛУ 19.07.200 3г.,№ 0407800	23	21	соотв.
6	Ерофеева Марина Анатольевна	учитель нач.кл. ,классный руководител ь	среднее профессионал ьное/преподав ание в начальных классах общеобразова тельной школы	Минерало водское ПУ, 30.06.198 8г., ЛТ №678689	36	36	высшая
7	Ивакина Елена Евгеньевна	учитель математики, педагог дополнитель ного образования	высшее/учите ль информтики. Математики	ГБОУВО СГПИ 09.07.202 1Г.№6789	3	3	1кат.
8	Каплунова Татьяна Геннадьевна	учитель истории, общест. , педагог дополнитель ного образования	высшее/основ ы экономики и права	Актаутск. Универси тет 29.06.200 1г,ЖБ 0028020	35	22	высшая
9	Лапкина Оксана Алексеевна	учитель физики и математики , педагог дополнитель ного образования	высшее/физик а	СГПИ 15.07.199 6г., ЭВ №152224	27	27	соотв.
10	Мельниченко Елена Алексеевна	учитель нач.кл.,класс ный руководител ь,педагог дополнитель ного образования	высшее/03030 1.65 ,психология	Институ Дружбы Народо Кавказа, 21.06.201 4г. 132605 0060520	32	32	высшая
11	Муковникова Надежда Петровна	учитель информатик и ,классный руководител ь	высшее/инфо рматика	ГОУ ВПО Ставропо льский государст венный	26	26	высшая

				педагогический институт, 10.11.2008г., ПП-I №208091			
12	Паукова Татьяна Владимировна	учитель химии ,классный руководитель , педагог дополнительного образования	высшее/учитель химии	СГУ 01.07.1997г.,АВС 0723261	33	14	соотв.
13	Потемкина Елена Викторовна	учитель истории , классный руководитель , педагог дополнительного образования	высшее/история	СГПИ 16.06.1996г., ЭВ №152223	34	31	соотв.
14	Пирмагомедова Татьяна Николаевна	Педагог-психолог ,учитель географии, классный руководитель	высшее/44.04.01 педагогическое образование	СКФУ 29..06.2020г.,1026244479198	7	7	соотв.
15	Слисаренко Наталья Владимировна	зав.библиотекой ,педагог дополнительного образования	среднее профессиональное/ПДО детей и взрослых	ОДО ООО "Изд-во "Учитель" 06.03.2018г.342406882937,	12	6	соотв.
16	Цветкова Ирина Дмитриевна	учитель нач.кл. , классный руководитель , педагог дополнительного образования	высшее/филология	СГПИ 27.12.1998г., АВС 0352778	37	37	высшая
17	Ярцева Светлана Михайловна	учитель физ-ры ,педагог допобразования	высшее/государственное и муниципальное управление	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального	7	2	без кат.

				образован ия "Московс кий государст венный гуманита рный университ ет имени М.А. Шолохов а",05.06.2 013г, ВСА 0697566			
18	Мельников Александр Викторович	Педагог- организатор ОБЖ , педагог дополнитель ного образования	Высшее	Краснода рский государст венный институт физическ ой культуры ,28.06.199 2,ФВ 027630	35	2	высшая
19	Зубкова Светлана Владимировн а	Учитель технологии ,педагог допониельно го образования	высшее	Армавирс кий государст венный педагогич еский институт, 26.06.199 8,БВС 0294615	36	36	высшая
20	Мамедова Наталья Валерьевна	Учитель начальных классов , советник директора по воспитатель ной работе	высшее	ФГАО УВПО СКФУ,19. 02.2016.,1 02614 0002878	19	13	без кат.
21	Поршнева Юлия Викторовна	Учитель информатик и основной общеобразов ательной школы	высшее	ГОУ ВЛО СГПИ АК 1429158 2007 год	14	3	без кат.

22	Коновалова Кристина Николаевна	Социальный педагог	среднее	ИРОПК ИП 19310066 8557 2025 год	2	2	без кат.
23	Курбанова Зина Кельбихановна	Учитель английского и немецкого языка	высшее	ДГПИ КВ№3607 58 3.07.1984	41	41	соответствие

В школе создан Штаб воспитательной работы, в который входят:

- директор школы
- заместитель директора по воспитательной работе
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
- социальный педагог
- педагог-психолог
- старшая вожатая
- библиотекарь
- преподаватель-организатор ОБЖ
- руководитель школьного спортивного клуба

#### **Выводы:**

1. Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все необходимые специалисты.

2. В 2024/25 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

#### **Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса**

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

#### **Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации.

### 3. Анализ организации воспитательной деятельности согласно действующей Рабочей программы воспитания.

Третий год в школе реализуется общешкольная модульная рабочая программа воспитания. При выборе модулей программы руководствовались прежде всего особенностями социально - культурной среды проживания наших учеников, социальным паспортом школы и запросом общества и Российского государства:

1	Модуль «Основные школьные дела» 8
2	Модуль «Профилактика и безопасность» 11
3	Модуль «Классное руководство» 12
4	Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования» 14
5	Модуль «Школьный урок» 20
6	Модуль «Самоуправление, детские общественные объединения» 21
7	Модуль «Волонтерство» 24
8	Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы» 25
9	Модуль «Профорентация» 26
10	Модуль «Школьные и социальные медиа» 27
11	Модуль «Организация предметно-эстетической среды» 28
12	Модуль «Работа с родителями»

В начале года был обновлен социальный паспорт школы, ( данные по категориям: многодетные, неполные семьи, группы риска, ОВЗ, дети- инвалиды и т.д.).

#### **Модуль «Основные школьные дела»**

Ключевые дела - это комплекс главных традиционных общешкольных дел, в которых принимало участие большая часть школьников и которые планировались, готовились, проводились и анализировались совместно педагогами и детьми. Ключевые дела обеспечивали включенность в них большого числа детей и взрослых, способствовали интенсификации их общения, ставили их в ответственную позицию к происходящему в школе.

Данный модуль школьной программы воспитания раскрывает уникальность гуманистической воспитательной системы школы, в основе которой находится продуктивно-трудовая деятельность обучающихся, учителей, родителей и представителей социума, их гражданственность, инициативность, ответственность, коллективизм, целеустремленность.

Механизмами усиления воспитательного потенциала выступали в 2024-2025 учебном году ключевые общешкольные дела на нескольких уровнях.

#### **На внешкольном уровне:**

- социальные проекты - совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности, ориентированные на преобразование окружающего школу социума: «Внимание, дети!», «Мы против терроризма», «Твоя жизнь - твой выбор», акции «Георгиевская лента», «Сад Победы», «Бессмертный полк», «Героическая поверка»;
- спортивные состязания: «Шахматный турнир», «Все на футбол», «Дворовый баскетбол», «День Здоровья»;
- праздники: «День пожилого человека», «День Героев Отечества», «Проводы русской зимы», «День станицы», «День Победы», «Новый год», которые открывали возможности для творческой самореализации учащихся и включали их в деятельную заботу об окружающих;
- открытые дискуссионные площадки , на которых обсуждались насущные поведенческие,

нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы, станицы. Округа, края, страны.

**Детские площадки** - уроки парламентаризма, уроки нравственности.

**Педагогическая площадка** - «Роль классного руководителя в системе воспитательной деятельности школы».

**Родительская площадка** - «Роль семьи в духовно-нравственном воспитании ребёнка».

Проводимые для жителей станицы и организуемые совместно с семьями учащихся спортивные состязания «Мама, папа и я - спортивная семья», праздники - «Масленица», открывали возможности для творческой самореализации школьников и включали их в деятельную заботу об окружающих.

Наши школьные традиции, лежащие в основе внешкольного уровня, ключевые дела адаптированы применительно к нашей станичной школе и направлены на воспитание жизнеспособной личности, трудоспособной, социально активной, умеющей и желающей строить свою жизнь на селе, трудиться на благо станицы, заряженной патриотизмом по отношению к малой Родине, с чувством ответственности за нее.

Задача эта непростая и решать ее можно только всем сельским социумом. Это особая миссия школы.

#### **На школьном уровне:**

Наши мероприятия - это система ключевых коллективно-творческих дел, которые имели определенный годовой цикл: сентябрь «Здорово жить – здоровым быть», октябрь «Дом, который построим мы», ноябрь «Я люблю тебя, жизнь», декабрь «Новогодняя сказка», январь «Я - россиянин», февраль «Мой друг, отчизне посвятим души прекрасные порывы», март «В мире прекрасного», апрель «В здоровом теле – здоровый дух», май «Этот День Победы».

Вся воспитательная работа была направлена на познание историко-культурных корней, осознание неповторимости малой Родины, ее судьбы, неразрывности с ней, формирование гордости за сопричастность к деяниям предков и современников:

- **общешкольные праздники** - проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для учащихся и педагогов знаменательными датами и в которых участвовали все классы школы: «День самоуправления», «Осенняя ярмарка», «День матери», «Новый год», «День Защитника Отечества»;
- **торжественные ритуалы** - с 1 сентября 2022 года обучающиеся школы начали изучать государственные символы РФ. Классные руководители 1-11-х классов познакомили обучающихся с историей возникновения и празднования Дня Государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря), в 2024-2025 учебном году работа продолжилась в этом направлении.

В 2024-2025 учебном году, по понедельникам, продолжилась традиция проведения еженедельных линеек. На которых поднимался Государственный флаг Российской Федерации, исполнялся гимн РФ, предоставлялась информация о героях-участниках СВО. На общешкольной линейке озвучивались ключевые дела недели и важные государственные события, затем следовали внеурочные занятия «Разговоры о важном», по единым предложенным темам. В рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» происходило знакомство обучающихся с государственными праздниками РФ и значимыми датами и событиями страны.

Анализ проведенных линеек показывает, что обучающиеся и учителя ждут новостей школы, с удовольствием слушают информацию о проведенных мероприятиях в своих и других классах, узнают новости о победителях в различных конкурсах и спортивных мероприятиях, а также анонс образовательных событий школы на неделю, участвуют в предложенных мероприятиях. К торжественным ритуалам относятся посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования: «Посвящение в первоклассники», «Прощай начальная школа», вступление в ряды первичного отделения РДШ, первичной организации «Движение первых», церемония вручения аттестатов. Церемонии награждения учащихся и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы способствовали поощрению социальной активности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и учащимися, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

С 2024-2025 учебного года в 6-11 классах стали проводиться профориентационные занятия «Россия-мой горизонт». Курс включал 34 занятия, которые проходились еженедельно по четвергам. В ходе них обучающиеся знакомились с различными профессиями, узнавали о достижениях России в области науки и технологий, о современном рынке труда, перспективных профессиях и специальностях.

#### **На уровне классов проходили следующие мероприятия:**

Выбирались и делегировались представители классов в общешкольные Советы дел, ответственные за подготовку общешкольных ключевых дел; классные коллективы участвовали в реализации общешкольных ключевых дел.

Воспитательная работа школы имеет свою традиционную структуру, которая реализовывалась и в 2023-2024 учебном году: младшее звено работало над темой «Солнечный мир», основными направлениями которой являются: 1 класс – эстетическое и экологическое (тема: «Этот загадочный и фантастический мир»), 2 класс – нравственное (тема: «Азбука вежливости и хороших манер»), 3 класс – патриотическое (тема: «Дом, в котором я живу»), 4 класс – физическое (тема: «От культуры и спорта к здоровому образу жизни»). Среднее звено работало над темой: «Маленькая страна», основными направлениями которой являются: 5 класс – семейное и нравственное (тема: «Я и моя семья»), 6 класс – интеллектуальное (тема: «Большие интеллектуальные игры»), 7 класс – культурологическое (тема: «Держайте, Вы таланты»), 8 класс – эколого-краеведческое (тема: «Время, Вперед!»), 9 класс – культурологическое (тема: «Фильм! Фильм! Фильм!»). Старшее звено работало над темой: «Новая цивилизация», основными направлениями которой являются: 10 класс – патриотическое (тема: «Судьба и Родина едины»), 11 класс – общечеловеческое (тема: «Колумбы собственного Я»). Такое планирование позволяло каждому классному коллективу специализироваться в определенном направлении.

**На индивидуальном уровне происходило** вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.); индивидуальная помощь ребенку в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел; наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми; при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

Каждое тематическое мероприятие сопровождалось большой предварительной работой педагогов с детьми (подготовка декораций к мероприятию, создание подарков к празднику для друзей, родителей, самостоятельная творческая деятельность, занятия, обсуждение), которая была направлена на самореализацию каждого ребенка, формирование чувства значимости, радости от общения с прекрасным, интересным, многогранным миром.

Чтобы оставить в душе ребенка яркие впечатления о происходящих событиях педагоги использовали разнообразные выразительные средства: художественное слово, игру, музыку, песни, театрализацию, КТД и др.

Самыми любимыми мероприятиями (почти 100% участие школьных коллективов), по-прежнему являются:

- День знаний
- День самоуправления
- Посвящение в первоклассники, в пятиклассники
- День матери
- Новогодние торжества
- Соревнования «А ну-ка парни», «Вперед, мальчишки!», «Веселые старты»
- 8 марта
- «Мама, папа, я – спортивная семья»
- Участие в фестивалях «Веснушки», «Мир вокруг большой и разный»
- Участие в праздновании 9 мая, факельное шествие
- Последний звонок
- Торжественное вручение аттестатов

Для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувств сопричастности детей и молодежи к истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, а также воспитания граждан, любящих свою Родину, имеющих активную жизненную позицию проводились акции патриотического характера. Большая часть школьных мероприятий, проводимых в ОУ, проходили под эгидой Всероссийских, региональных и муниципальных, военно-патриотических акций. Весь коллектив школы (обучающиеся, родители, педагоги) принимали активное участие в таких мероприятиях, акциях и конкурсах.

- Час памяти «День неизвестного солдата»
- День Героев Отечества
- Час памяти «Блокада Ленинграда»

- Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания
- День Победы, факельное шествие
- Кинолектории «Без срока давности»
- Военные сборы
- Всероссийские акции «Окна победы», «Свеча Победы»
- Письмо солдату
- Открытие памятных мемориальных досок на здании школы

Анализ качества и количества классных мероприятий показал:

- мероприятий проведено на 14 %, больше, чем в прошлом году этого же периода.
- качество мероприятий - «удовлетворительное»
- динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах

В каждом классе имеются классные уголки и на школьных этажах существуют стенды, в которых возможны сменные экспозиции событийного дизайна (День осени, День учителя, Новый год, День Победы, Окна победы и т.д.). Размещение различной информации на стендах позволило акцентировать внимание школьников посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

**Вывод:** проведены 87% мероприятий данного модуля (причина, помешавшая реализации 100% : ограничительные меры). Проведенные мероприятия соответствовали заявленной теме, качество - «удовлетворительное».

**Рекомендации:** продолжить работу по реализации данного модуля, увеличить % проведенных мероприятий и повысить активность участия в конкурсах и акциях на всех уровнях.

### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Модуль «Профилактика и безопасность» был направлен на реализацию воспитательного потенциала профилактической деятельности педагогического коллектива школы в целях формирования и поддержки безопасной, комфортной среды в школе, профилактику безнадзорности и противоправного поведения обучающихся. Работа в данном направлении предусматривала:

-организацию превентивной работы со сценариями социально одобряемого поведения, развитие у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержку инициатив обучающихся, педагогических работников в области укрепления безопасности жизнедеятельности в школе, профилактики правонарушений, девиаций;
- предупреждение, профилактика и целенаправленная деятельность в случаях появления, расширения, влияния в школе маргинальных групп обучающихся;
- поддержка и профилактика расширения групп детей, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающих, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты и т.д.).

Модуль реализовывался по следующим направлениям:

- Пропедевтика безопасного поведения обучающихся.
- Формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни.

-Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы. Работа по профилактике безопасного поведения обучающихся в образовательной организации, в быту, в общественном месте, во время движения в транспорте и т.д. проводится классными руководителями на классных часах, в рамках индивидуальных бесед с обучающимися.

Работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся проводит Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся (далее — Совет по профилактике).

Проведены следующие мероприятия:

На школьном уровне:

- «Уроки доброты», классные часы, интерактивные игры для формирования толерантного отношения друг к другу, умения дружить, ценить дружбу;
- Интерактивные беседы для формирования у обучающихся культуры общения (коммуникативные умения), формирование умения высказывать свое мнение, отстаивать его, а также признавать свою неправоту в случае ошибки;
- Реализовывались программы дополнительного образования, направленные на формирование ценностного отношения к своему здоровью, расширение представления учащихся о здоровом образе жизни, формирование потребности в соблюдении правил здорового образа жизни, о здоровом питании, необходимости употребления в пищу.

продуктов, богатых витаминами, о рациональном питании.

На индивидуальном уровне:

- консультации, тренинги, беседы, диагностику.
- выявление факторов, оказывающих отрицательное воздействие на развитие личности и способствующие совершению им правонарушений.
- помощь в личностном росте, помощь в формировании адекватной самооценки, развитие познавательной и нравственно-эстетической и патриотической культуры, в формировании навыков самопознания, развитии коммуникативных и поведенческих навыков, навыков саморегуляции и др.
- социально-психологические мониторинги с целью раннего выявления проблем.
- психодиагностическое обследование ребенка: определение типа акцентуаций характера, уровня познавательного развития, выявление интересов ребенка, уровня тревожности, особенности детско-родительских отношений и др.
- организация психокоррекционной работы.
- формирование опыта безопасного поведения.

#### **Модуль «Классное руководство»**

На начало 2024/25 учебного года в школе сформировано 14 классных коллективов. Классные руководители 1—11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы трех уровней образования.

Классные руководители организовывали работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями-предметниками в данном классе; работу с родителями (законными представителями) обучающихся.

#### **Работа с классным коллективом:**

- участие класса в общешкольных ключевых делах;
- организация интересных и полезных дел в классе;
- проведение классных часов;
- проведение занятий «Разговор о важном»;
- профориентационных занятий «Россия - мои горизонты» ;
- организация участия в Днях единых действий;
- сплочение коллектива;
- выработка законов класса.

#### **Индивидуальная работа с учащимися:**

- изучение личностных особенностей школьников;
- поддержка ребенка в решении проблем;
- индивидуальная работа по заполнению портфолио;
- коррекция поведения ребенка.

#### **Работа с учителями, преподающими в классе:**

- консультации классного руководителя с учителями-предметниками;
- проведение мини-педсоветов;
- привлечение учителей к участию во внутриклассных делах;
- привлечение учителей к участию в родительских собраниях.

#### **Работа с родителями учащихся или их законными представителями:**

- регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей;
- помощь родителям в регулировании их отношений с администрацией и учителями;
- организация родительских собраний;
- организация работы родительских комитетов классов;
- привлечение родителей к участию в делах класса;
- организация классных семейных праздников. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью руководствуясь функциональными обязанностями.

Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).

Хочется выделить наиболее активных классных руководителей, в классах, которых хорошо развито конкурсное движение и активная позиция (Холодова Е.И., Мамедова Н.В., Ерофеева М.А., Базылева Ю.А., Мельниченко Е.А., Каплунова Т.Г., Потемкина Е.В.)

**Вывод:** считать реализацию модуля «Классное руководство» за 2024/25 учебный год «удовлетворительной».

**Рекомендации:** продолжить работу по формированию классного коллектива, повышать уровень компетентности классного руководителя (курсы ПК).

### **Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование»**

**Внеурочная деятельность** является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

Она планировалась и организовывалась с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

В школе сложилась определенная система внеурочной занятости. Основу процесса внеурочной занятости составили групповые занятия с детьми, эти занятия основывались на личностных интересах и стремлениях обучающихся, обеспечивали каждому ребёнку возможность открывать и понимать как новые знания, так и самого себя. Внеурочная занятость обучающихся была организована в соответствии с возрастными особенностями детей.

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования осуществлялась преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставляла им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного роста социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые объединяли детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов

С этого учебного года внеурочные занятия (по одному часу в неделю, а с 6 по 11 класс по 2 часа) в обязательном порядке были отведены на внеурочную деятельность:

-«Разговоры о важном», школьникам рассказывали о патриотизме, обсуждали вопросы, связанные с гражданским воспитанием, историческим просвещением, нравственностью, экологическими проблемами. (понедельник, первый урок, после линейки). Темы и содержание занятий были определены с разбивкой по классам. Все материалы для педагогов были размещены к началу учебного года на портале «Единое содержание» <https://edsoo.ru/> в разделе «Внеурочная деятельность»;

-профорентация, занятия «Россия- новые горизонты», направленные на удовлетворение профорориентационных интересов и потребностей обучающихся;

-функциональная грамотность, занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности); методическая помощь предложена на сайте

[https://edsoo.ru/Funkcionalnava\\_gramotnost.htm](https://edsoo.ru/Funkcionalnava_gramotnost.htm)

Для учета потребностей, особенностей и интересов учащихся при формировании плана внеурочной деятельности было проведено анкетирование родителей (законных представителей) учащихся. По результатам анкетирования запросов участников образовательных отношений были выбраны направления внеурочной деятельности.

Применялись такие формы внеурочной деятельности как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях.

Внеурочная деятельность по новым ФГОС имеет большую воспитательную направленность. Она была связана с рабочей программой воспитания школы.

В обязательном порядке час в неделю «Разговоры о важном». Занятия были направлены на формирование взглядов и убеждений подрастающего поколения на базе национальных ценностей. Занятия проводились строго по графику - каждый понедельник, по темам предложенным Министерством образования. Темы и содержание занятий уже определены с разбивкой по классам. В

таким же формате проводились занятия в 6-11 классах по профориентационным темам «Россия -новые горизонты».

Все классные руководители использовали мультимедийное оборудование и применяли интерактивные формы ведения занятий.

Согласно опросу по проведению «Разговоров о важном», занятий по профориентации наибольшую заинтересованность учеников вызывали следующие формы: выполнение интерактивных заданий, просмотр и обсуждение видеороликов, работа в группах.

Курсы внеурочной деятельности в школе в 2024-2025 учебном году были представлены рабочими программами по направлениям:

-Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.

- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.

- Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.

- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся.

- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии развитии способностей и талантов.

-Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социальноориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с

обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

### Направления внеурочной деятельности и программы внеурочной деятельности в 2024-2025 учебном году

1-4 классы

Направление внеурочной деятельности	Программа	Количество часов в неделю						Итого
		1	2-а	2-б	3	4-а	4-б	
Часть ,обязательная для всех обучающихся								
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	1	6
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Функциональная грамотность	1	1	1	1	1	1	6
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	Профориентация «Тропинка в профессию»	1	1	1	1	1	1	6
Вариативная часть								

Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	«Мир слов. Всему название дано»		1					1
	«Формирование информационной культуры младшего школьника на уроках математики и окружающего мира»			1				1
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии, развитии способностей и талантов	Занятия спортом	1	1	1	1	1	1	6
	«Детский музыкальный театр»	1						1
	«Уроки нравственности»						1	1
	«Звездочка»					1		1
	«ЮИД»				1			1
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на Педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса	«Орлята России»	1	1	1	1	1	1	6
	ШСУ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3
	Трудовой десант	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3
	КТД	1	1	1	1	1	1	6

мероприятий воспитательной направленности								
	<i>Итого</i>	8	8	8	8	8	8	48

**План внеурочной деятельности  
5-9 классы**

Направление внеурочной деятельности	Программа	Количество часов в неделю						
		5	6	7-а	7-б	8	9	Итого
Часть, обязательная для всех обучающихся								
Информационно – просветительские занятия патриотической , нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	1	6
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Функциона льная грамотност ь	1	1	1	1	1	1	6
Занятия, направленные на удовлетворени е профориентаци онных интересов и потребностей обучающихся	Профориент ация	1	1	1	1	1	1	6
Вариативная часть								

Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	«Юный пожарный»					1		1
	«Я - гражданин России»						1	1
	«Школа добрых дел»			1				2
	«Удивительный мир чисел»	1						
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов								
	Занятия спортом	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3
	«Школа здоровья»		1					1
	«Азбука общения»				1			1
	Экологический десант	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3
	Экскурсии	1	1	1	1	1	1	6
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности								
	ШСУ	1	1	1	1	1	1	6
	РДШ «Движение первых»	1	1	1	1	1	1	6
	Трудовой десант	1	1	1	1	1	1	6

социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	КТД	1	1	1	1	1	1	6
	<i>Итого</i>	10	10	10	10	10	10	60

**План внеурочных занятий  
10-11 классы**

Направление внеурочной деятельности	Программа	Количество часов в неделю		Итого
		10	11	
Часть ,обязательная для всех обучающихся				
Информационно-просветительские занятия патриотической ,нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	« Разговоры о важном»	1	1	2
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	Функциональная грамотность	1	1	2
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	Профориентация «Россия - мои горизонты»	1	1	2
Вариативная часть				
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	«Экология здоровья»		1	1
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации ,раскрытии и	Занятие спортом	1	1	2
	Клуб одаренных детей	1	1	2

развитии способностей и талантов	«Надежда»			
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся ,на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	Волонтерский отряд «Открытые сердца»	1	1	2
	Трудовой десант	1	1	2
	ШСУ	1	1	2
	РДШ , «Движение первых»	1	1	2
	«Умей вести за собой»	1		1
	Итого	10	10	20

Реализуя программы внеурочной деятельности, учитель помогает школьникам самореализоваться, приобрести социально-значимые знания, развить важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах при сотрудничестве детей и взрослых.

В течение 2024-2025 учебного года школа создавала условия для реализации потребностей учащихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах.

Занятия в объединениях проводились по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускалось сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависело от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

Рабочие программы разработаны в соответствии с нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 N1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Особое место в школе отводится организации внеурочной деятельности через творческие объединения, кружки и спортивные секции. На базе школы функционируют объединения художественно-эстетического, спортивного, интеллектуального, патриотического, социального и технического направления. Создано структурное подразделение - Школьный спортивный клуб «Олимп», которое является одним из основных направлений развития спортивно-оздоровительной деятельности во внеурочное время в школе в рамках реализации ФГОС и дополнительного образования.

Дополнительное образование в МКОУ «СОШ№15» ИМОСК организовано через работу объединений дополнительного образования в рамках организации деятельности центра технических и гуманитарных профилей «Точка роста», школьный музей «Наследие».

Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности.

№ п/п	Название кружка	Направление деятельности	Класс	ФИО и должность руководителя
1	«Музыкальная шкатулка»	Художественно-эстетическое	5	Ерофеева Марина Анатольевна, учитель начальных классов
2	«Родные просторы»	Художественно-эстетическое	9,10,11	Зубкова Светлана Владимировна, учитель технологии
3	«Казачий танец»	Художественно-эстетическое	7а	Ярцева Светлана Михайловна, учитель физической культуры
4	«Казачий перепляс»	Художественно-эстетическое	7б	Ярцева Светлана Михайловна, учитель физической культуры
5	Театральная студия «Балаганчик»	Художественно-эстетическое	1,3	Егиян Виктория Энриковна, педагог дополнительного образования
6	"Звуки гитары"	Художественно-эстетическое	3- 11	Демьяников Роман Владимирович, учитель иностранного языка
7	"Страна фантазия"	Декоративно-прикладное	4а	Мельниченко Елена Алексеевна, учитель начальных классов
8	«Веселая палитра»	Декоративно-прикладное	7б	Бейдик Галина Александровна, учитель ИЗО
9	«Умелые руки»	Декоративно-прикладное	6	Слисаренко Наталья Владимировна, педагог дополнительного образования
10	«Юнармия»	Гражданско-патриотическое	9-11	Андропова Татьяна Алексеевна, учитель физ-ры
11	ВСК «Ирбис»	Гражданско-патриотическое	9	Мельников Александр Викторович, преподаватель-организатор ОБЖ
12	Музей «Наследие»	Гражданско-патриотическое	9	Потемкина Елена Викторовна, учитель истории и обществознания
13	«Путешествие Незнайки»	Естественно-научное	6	Бронникова Василина Игоревна, педагог дополнительного образования
14	"В мире финансов"	Естественно-научное	8	Каплунова Татьяна Геннадьевна, учитель истории
15	«Детский фитнес»	Спортивное	2а - 4б	Ярцева Светлана Михайловна, учитель физической культуры
16	"Олимп. Волейбол"	Спортивное	6-10	Андропова Татьяна Алексеевна, учитель физ-ры

**Вывод:** таким образом, из всего проведенного выше можно сказать, что внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени обучающихся. Сегодня она понимается преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей обучающихся в содержательном досуге, их участия в самоуправлении и общественнополезной деятельности.

Заинтересованность школы в решении проблемы внеурочной деятельности объясняется не только включением ее в учебный план ООП, но и новым взглядом на образовательные результаты.

Школа и дополнительное образование обеспечивают подлинную вариативность образования, возможность выбора. Материалы стандарта подводят к выводу:

- внеурочная деятельность - это часть основного образования, которая нацелена на помощь педагогу и ребёнку в освоении нового вида учебной деятельности, сформировать учебную мотивацию;
- дополнительное образование способствует расширению образовательного пространства, создаёт дополнительные условия для развития обучающихся;

- происходит выстраивание сети, обеспечивающей детям сопровождение, поддержку на этапах адаптации и социальные пробы на протяжении всего периода обучения.

### **Модуль «Школьный урок»**

Реализация педагогическими работниками раздела «Школьный урок» в 2024-2025 учебном году предполагал следующее:

- установление доверительных отношений между педагогическим работником и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагогического работника, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией — инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися; включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их одноклассниками, испытывающими трудности в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе. Во всех классах, с 1-го по 11-й, было организовано знакомство с историей возникновения государственных символов (обучающиеся 1-4-х классов - в рамках предмета «Окружающий мир», 5-11-х классов - «Обществознание»). Работа была организована учителями начальных классов, учителями истории и обществознания и классными руководителями. Кроме этого на уроках литературы, истории, географии, обществознания обращались к знаменательным датам страны и биографии исторических, литературных личностей, широко использовался краеведческий материал. Привлекали внимания к ценностному аспекту изучаемых на уроке явлений, событий. Особенно это четко прослеживалось на уроках гуманитарного цикла. Например, на истории постоянно проводилась параллель с современностью, акцентировалась важность сильного и независимого государства и гражданский долг служения Отечеству

Использовались различные формы урока (урок тестирования, урок с групповыми видами работы, урок исследование и т.д.) Широко применялись интерактивные формы работы.

Большинство педагогов-предметников подбирают методы обучения в соответствии с задачами уроков и в зависимости от контингента обучающихся.

Педагоги-предметники включают в содержание уроков практико-ориентированные задания, опирающиеся на личностные результаты, побуждали школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, согласно Устава школы, Правилам внутреннего распорядка школы.

**Вывод:** продолжить работу над формированием у обучающихся важных учебных навыков, опирающиеся на личностные результаты.

**Рекомендации:** поощрять активное участие детей в олимпиадах и конкурсах по предметам, поддерживать инициативу обучающихся, широко применять различные формы урока.

### **Модуль «Самоуправление, детские общественные объединения»**

Детское самоуправление в школе осуществлялось через деятельность школьной ассоциации нового самоуправления «ШАНС», первичного отделения общественного объединения «Движение первых». Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам - предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться в детско-взрослое самоуправление. Школьная ассоциация нового самоуправления «ШАНС» представлена : мэрами городов (классов) ,их помощниками ,школьной Думой, которая состоит из Президента ,Вице-президента ,министров. Активы классов подчиняются школьной Думе и организуются в отдельные министерства . Детское самоуправление на уровне ООО в 2024-2025 учебном году проходило через следующие виды и формы деятельности:

#### **на уровне школы:**

- участие обучающихся 5-11-х классов в деятельности «ШАНСа», детских общественных объединений, творческих групп по подготовке и проведению общешкольных дел и группы медиации;
- деятельность школьной Думы, объединяющей мэров классов для облегчения распространения значимой для обучающихся информации и получения обратной связи от классных коллективов.

#### **на уровне классов:**

- деятельность мэров класса, совета класса (выборных органов самоуправления), отвечающих за различные направления работы класса (например: зам мэра по спортивным делам, зам мэра по творческим делам) и творческих групп класса;

#### **на индивидуальном уровне:**

- вовлечение учащихся классов в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел; реализация обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

индивидуальные поручения.

По инициативе администрации школы и школьной ассоциации школьного самоуправления «ШАНС» созданы следующие школьные детские общественные объединения:

1. Детское общественное объединение «Родничок»;
2. Первичное отделение общественного объединения «Движение первых»
3. Первичное отделение Российского Союза Молодежи;
4. Волонтерское движение «Открытые сердца»;
5. Военно-патриотическое движение «Юнармия»;
6. Военно-спортивный клуб «Ирбис» ;
7. Спортивный клуб «Олимп».

В 2024–2025 году орган самоуправления «ШАНС» провел следующую работу:

выборы активов классов, учащиеся школы посетили школу актива «Зеленый мыс» ,на заседаниях Школьной Думы решались важные вопросы школьной жизни: о проведении школьных мероприятий, заслушивались отчеты Министров, оценивались результаты деятельности школьного самоуправления.«Шанс» активно участвовал в разработке, организации и проведении социальных акций: «Скажи наркотикам нет», «С добрым утром , ветеран!», «Георгиевская ленточка»«Здравствуй, Новый год!», тематической недели «В здоровом теле – здоровый дух», трудового десанта по благоустройству территории школы, праздновании Дня Победы.

В школе продолжает свою работу ДСДО «Карусель», объединяющая 111 учеников, она включает в себя детскую организацию «Родничок» (1-4 кл.) и 5 разно- профильных отрядов (5 – 8 кл.): «Краевед», «Эколог», «Непоседы», «Умелец». Организация «Карусель» воспитывает любовь к родному краю, учит заботе о тех, кто в ней нуждается, вырабатывает потребность знать и уметь больше, чем раньше, воспитывает желание слышать и понимать друг друга.

В ДСДО особенно удачно прошли мероприятия патриотического характера: устный журнал «Я родом из детства, из войны», посвященный героям-антифашистам, линейка «О тех, кто уже не придет никогда, помните», посвященная Дню освобождения Ставрополя от немецко-фашистских захватчиков. Цель данных мероприятий - привить уважение к истории родного края и чувство

гражданского патриотизма. Интересными были и такие мероприятия: «День Земли!», «Мисс Дюймовочка», защита различных проектов.

В «Родничке» особенно запоминающимися мероприятиями были инсценированное представление по ПДД «Внимание! Дорога!», Всемирный день красоты, устный журнал «Мой край – моя гордость», утренник «Береги природу».

С 1 сентября 2022 года в МКОУ «СОШ №15» введена новая должность – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Должность введена в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ», с целью воспитания всесторонне развитых личностей на основе духовно-нравственных традиций, выявления и поддержания способных и талантливых детей, создания условий для успешной социализации школьников.

На основе Плана работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2024-2025 учебный год обучающиеся приняли активное участие в следующих воспитательных мероприятиях:

- Акция «Самолетик будущего» в рамках проведение Дня знаний (обучающиеся 11 класса подарили бумажные самолетики первоклассникам с напутственными словами и пожеланиями на учебный год) (2 обучающихся 11 класса);
- День туризма. Акция «Мы идем в поход»;
- Мастер-класс «Первая медицинская помощь» с приглашением мед.работника;
- Всероссийская акция «Поезд пожеланий»;
- Всероссийская акция «Учителю с любовью»;
- Всемирный день защиты животных;
- Всероссийская акция «Папин день календаря», посвященная Дню отца.
- Всероссийская акция «Вызов Первых»;
- Акция «Свеча памяти» в День памяти сотрудников органов внутренних дел России, погибших при исполнении служебных обязанностей»
- Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства
- Информационный час «День начала Нюрнбергского процесса»
- Урок Мужества, посвященный Дню Героев Отечества
- Акция «Имя твое не забыто» в День неизвестного солдата
- День добровольца (волонтера) в России
- Торжественная линейка, посвященная Дню Конституции Российской Федерации.
- Классные встречи.
- Акция «Российский Детский Дед Мороз»
- Международный день спасибо.
- Всероссийская акция « Я –изобретатель»
- Акция «Взгляд в будущее», посвящённая Дню российского студенчества
- День памяти жертв «Холокоста»
- День полного освобождения Ленинграда от фашистский захватчиков;
- День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;
- День российской науки;
- День юного героя антифашиста. Всероссийская акция « Отважное сердце»;
- Международный день книгодарения
- Зарядка Первых;
- Письма солдатам СВО;
- Международный День родного языка;
- Акция «О защитниках» в преддверии Дня защитника Отечества
- Международный женский день.
- День воссоединения Крыма с Россией;
- Всемирный День Земли
- День добрых дел;
- Всемирный день здоровья;
- День космонавтики;
- «Праздник Весны и Труда (1 Мая)»
- Всероссийская акция «Окна Победы».
- Акция «Георгиевская лента».
- Торжественная линейка, посвященная Дню Победы.
- Акция «Бессмертный полк в каждой школе».

- Акция "Наследники Победы".
- День детских общественных объединений и организаций

Деятельность ПО «Движения Первых» в МКОУ «СОШ №15» в 2024-2025 учебном году реализовывалась по следующим направлениям:

- Образование и знания. «УЧИТЬСЯ И ПОЗНАВАТЬ!»
- Наука и технологии. «ДЕРЗАЙ И ОТКРЫВАЙ!»
- Труд, профессия и своё дело. «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»
- Культура и искусство. «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»
- Волонтерство и добровольчество. «БЛАГО ТВОРИ!»
- Патриотизм и историческая память. «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»
- Спорт. «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!»
- Здоровый образ жизни. «БУДЬ ЗДОРОВ!»
- Медиа и коммуникации. «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»
- Дипломатия и международные отношения. «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!»
- Экология и охрана природы. «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»
- Туризм и путешествия. «ОТКРЫВАЙ СТРАНУ!»

В 2024-2025 учебном году все начальные классы реализовывали Всероссийский проект «Орлята России» - программу развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России», проводимой в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Цель программы - удовлетворение потребностей младших школьников в социальной активности, поддержание и развитие интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, обеспечивая преемственность с Российским движением школьников. Организаторами Конкурсного отбора являются Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок». Программа состоит из семи треков различной направленности: экология, добровольчество, ЗОЖ, художественное творчество и т.д. Каждый трек программы «Орлята России» включает в себя серию внеурочных тематических встреч учителя со своим классом, на которых проводятся творческие, игровые, дискуссионные, спортивные и иные развивающие занятия для детей младшего школьного возраста. Итоговым и отчётным занятием каждого трека является КТД – коллективное творческое дело, его освещение в социальных сетях. По завершению каждого трека ребятам вручались сертификаты и наградные значки от Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

#### **В 2025-2026 учебном году планируется:**

- Продолжить реализацию программы общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», с целью формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, вовлечь большее количество учащихся в деятельность РДДМ; программ «Орлята России».

- Уделить большее внимание в виде проведения мероприятий с целью формирования активной жизненной позиции школьников, осознанного ценностного отношения к истории своей страны, города, района, народа, развития у детей чувство патриотизма, национальной гордости за свою страну; стимулирования социальной деятельности школьников, направленную на оказание посильной помощи нуждающимся категориям населения; организации профильных событий, направленных на повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций; организацию проведения образовательных программ – интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми, Героями нашего государства и ветеранами.

- Привлечь большее количество обучающихся, педагогов и родителей к участию в мероприятиях, проводимых в рамках детских общественных объединений, действующих на базе МКОУ «СОШ №15».

- Формировать единую информационную среду первичного отделения РДДМ и включиться в единую информационную среду РДДМ России для развития и масштабирования инновационной, проектной, социально преобразовательной деятельности РДДМ.

- Разрабатывать и апробировать мониторинг качества деятельности первичного отделения РДДМ.

- **Вывод:** работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать «удовлетворительной».

#### **Рекомендации:**

1. Необходимо активизировать работу всех отделов, особенно информационного через более тесное сотрудничество с классными коллективами.
2. Сделать жизнь в классе открытой, и через информационные листы класса, 1 раз в месяц освещать свои мероприятия.
3. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.
4. Классным руководителям активизировать работу классного ученического самоуправления.

### **Модуль «Волонтерство»**

Волонтерство – это участие школьников в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

В МКОУ «СОШ №15» ИМОСК активно действует повседневное волонтерство, которое предполагает постоянную деятельность школьников, направленную на благо конкретных людей и социального окружения в целом. В нашей школе действует волонтерский отряд «Открытые сердца». Целью волонтерской деятельности в школе является создание, развитие и поддержка детского волонтерского движения, формирование культуры социальной помощи как важнейшего фактора развития в современном обществе. В состав волонтерского отряда входят учащиеся с 5 по 10 класс.

Для достижения указанной цели решаются следующие задачи:

Воспитание гражданских и патриотических чувств детей и подростков;

- Поддержка социальных инициатив, направленных на – распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
- Развитие социальной активности детей и подростков, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
- Предоставление возможности для самореализации развития организаторских качеств детей и подростков посредством участия в планировании и проведении социально значимых дел, акций;
- Привлечение средств массовой информации к освещению деятельности волонтерского движения в школе;
- Поддержка волонтерского движения со стороны педагогического коллектива и родительского актива школы;
- Пропаганда здорового образа жизни.

Волонтерство позволяет школьникам проявить такие качества как внимание, забота, уважение, развивать коммуникативную культуру, умение общаться, слушать и слышать, эмоциональный интеллект, эмпатию, умение сопереживать.

Воспитательный потенциал волонтерства реализовывался в 2024-2025 учебном году следующим образом:

**На уровне школы:**

- участие школьников в организации праздников, торжественных мероприятий, встреч с гостями школы;
- участие школьников в работе с младшими ребятами: проведение для них праздников, утренников, тематических вечеров;
- участие школьников к работе на прилегающей к школе территории (работа в школьном саду, благоустройство клумб, уход за деревьями и кустарниками);
- участие обучающихся в подготовке и проведении школьных мероприятий в качестве ведущих, выступающих, дежурных.
- участие обучающихся из волонтерского движения «Открытые сердца» в подготовке и проведении линейек, выступления агитбригад для воспитанников детских садов и младших классов, социальных партнёров;
- участие в акциях по безопасности: изготовление и распространение листовок, буклетов и т.п.;
- посильная помощь, оказываемая школьниками пожилым людям, проживающим в станице : уборка дворовых территорий, помощь по хозяйству;
- привлечение школьников к совместной работе с учреждениями социальной сферы, в помощи по благоустройству территории данных учреждений: участие школьников (с согласия родителей или законных представителей) к сбору помощи для нуждающихся, благотворительная помощь животным в рамках акции «Новый год с хвостиком»;
- участие обучающихся в работе на пришкольном участке во время проведения акций и летняя

практика.

Волонтерский отряд «Открытые сердца МКОУ «СОШ№15» ИМОСК занял 3 место в окружном слете волонтеров, активно принимал участие в организации голосования за улучшение городской среды.

**Вывод:** работу школы в данном направлении за истекший год можно признать удовлетворительной.

**Рекомендации:**

1. Необходимо активизировать работу по привлечению обучающихся в волонтерскую деятельность.
2. Организовать работу школьного СМИ по освещению волонтерской деятельности.
3. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в волонтерской деятельности.

**Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»**

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализовывались в 2024-2025 учебном году в рамках следующих видов и форм деятельности:

- регулярные пешие прогулки по окрестностям станицы Староизобильной, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах классными руководителями и родителями школьников: в музей, в картинную галерею, в технопарк, на предприятия, на природу (проводятся как интерактивные занятия с распределением среди школьников ролей и соответствующих им заданий, например: «фотографов», «разведчиков», «гидов», «корреспондентов», «оформителей»);
- литературные, исторические, биологические экспедиции, организуемые учителями и родителями школьников в другие населенные пункты для углубленного изучения биографий проживавших здесь российских поэтов и писателей, произошедших здесь исторических событий, имеющих здесь природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны (г. Ставрополь, Пятигорск, Кисловодск, Волгоград, п. Домбай, Теберда, Архыз, г. Краснодар);
- поисковые экспедиции - вахты памяти, организуемые школьным краеведческим объединением «Наследие» к местам боев Великой Отечественной войны с целью поисковой работы;
- экологические слеты с участием команд, сформированных из педагогов, детей и родителей школьников, включающий в себя, например: соревнование по технике пешеходного туризма, соревнование по спортивному ориентированию, конкурс на лучшую топографическую съемку местности, конкурс знатоков лекарственных растений, конкурс туристской кухни, конкурс туристской песни, конкурс благоустройства командных биваков, комбинированную эстафету.

Проводятся как интерактивные экскурсии, так и реальные с распределением среди школьников ролей и соответствующих им заданий, например: «фотографов», «разведчиков», «гидов», «корреспондентов», «оформителей»).

Неоднократно приглашались сотрудники Изобильненского краеведческого музея для встреч с обучающимися 1-11 классов.

За 2024-2025 учебный год было организовано :

пеших прогулок: 25;

экскурсий на предприятия: 4;

экскурсии в другие учебные заведения: 5;

экскурсии в музей: 12;

экскурсии в другие населенные пункты: 7.

**Модуль «Профориентация»**

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам

профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка - подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

Координаторами деятельности по профориентационной работе являются заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе;

- выполняющие рекомендации координатора:

педагог-психолог, классный руководитель, учителя начальных классов, учителя - предметники, библиотекарь, социальный педагог, медицинский работник.

Профориентационная работа заложена в программах внеурочной деятельности в каждом классе.

Начиная с начальной школы, проводились уроки знакомств с профессиями, которыми владеют родители учеников, проходились презентации наиболее востребованных профессий.

Начиная с 5 класса в практику профориентационной работы школы:

- проведение предметных недель;
- встречи со специалистами службы занятости;
- дни открытых дверей в профессиональных образовательных организациях по графику (ВУЗов, СПО);

Реклама ВУЗов других регионов в группе школы ВКонтакте

- встречи с представителями профессиональных образовательных организаций, в течение года;
- экскурсии в профессиональные образовательные организации, ВУЗы в (течение года);
- профориентационные беседы с сотрудниками МЧС России и другими предприятиями, организациями и учреждениями;
- общешкольные профориентационные мероприятия: часы общения, беседы, круглые столы, классные часы, например: «Формула профессии»; «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся». (по плану педагога- психолога, классных руководителей);
- участие обучающихся во Всероссийском проекте «Билет в будущее».

С 1 сентября в школе продолжается освоение курса «Россия – мои горизонты» по инициативе Минпросвещения России. Занятиями охвачено ученики 6–11-х классов. Курс «Россия – мои горизонты» включает 34 занятия, которые проходили еженедельно по четвергам. В ходе них школьники познакомились с различными профессиями, узнавали о достижениях России в области науки и технологий, о современном рынке труда, перспективных профессиях и специальностях.

Согласно опросу, при выборе профессии выпускники 9 классов опираются на собственный выбор, основанный на результатах профтестов и диагностик (48%), на стремление реализовать мечту (22%), на выбор родителей (30%). Анализ результатов опроса выявил необходимость проведения профтестирований и диагностик в рамках учебного процесса, в присутствии учителя. Несмотря на создаваемые условия и проводимые мероприятия, к сожалению, не все выпускники осознанно подходят к выбору будущей профессии, не все родители проявляют заинтересованность в содействии выбора будущей профессии их ребенка.

Подводя итоги профориентационной работы в школе, можно сделать

#### **выводы:**

1. В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся с учетом запроса экономики современного общества.
2. План профориентационной работы реализован на достаточном уровне.
3. В организации профориентационной деятельности с обучающимися используются разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

#### **Рекомендации:**

1. Активизировать взаимодействие родителей и педагогов, оказывающих непосредственное влияние на формирование профессионального определения обучающихся.
2. Ориентировать обучающихся на выбор востребованных профессий.
3. Создать действенную индивидуализированную систему профессиональной ориентации с включением в неё всех субъектов воспитательно-образовательного процесса с 1-11 класс.

#### **Модуль «Школьные и социальные медиа»**

Пресс-служба МКОУ «СОШ №15» ИМОСК создана для:

- объединения деятельности учреждения и её социальных партнеров с целью презентации положительного имиджа учреждения для широкого круга общественности.:

- осуществления поэтапного решения задач формирования единого информационного пространства учреждения;
- осуществления медиа-поддержки инновационной деятельности учреждения и распространению инновационных продуктов и практик;
- содействия развитию детской журналистики, теле и радио коммуникаций в учреждении, издательских возможностей;
- поддержки одарённых педагогов и учащихся;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательный процесс учреждения.

Пресса, выпускаемая учащимися, даёт им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализоваться в интересном деле, утвердить себя и свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, профессиональные качества, определиться в мире профессий. Способствует раскрытию литературного таланта, экспериментальному поиску, развитию фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и чётко, реализации потребности в коллективном творчестве.

Цель школьных медиа (совместно создаваемых школьниками и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

Воспитательный потенциал школьных медиа реализовывался в 2024-2025 учебном году в рамках следующих видов и форм деятельности:

- разновозрастный редакционный совет подростков, старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через школьную газету, социальные сети) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;

- школьная интернет-группа - разновозрастное сообщество учащихся и педагогов, поддерживающее интернет-сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой учащимися, учителями и родителями (законными представителями) могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы;

- школьная газета «Пятнашка», на страницах которой организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, сказок, репортажей и научно-популярных статей; проводятся круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем;

- официальный сайт [starik.scool15@yandex.ru](mailto:starik.scool15@yandex.ru), через который происходит информирование детской, родительской и педагогической общественности;

- освещение результативности участия в общешкольных ключевых делах осуществляется в каждом классе через классный уголок;

- совместное (обучающиеся, родители, педагоги) оформление информационных стендов в школе и классах, стенной печати;

- школа имеет официальный школьный сайт, страницу в социальных сетях («Контакт», «Сферум»);

- участие школьников в различных конкурсах школьных медиа.

В 2024-2025 учебном году школьным самоуправлением «ШАНС» был разработан инициативный проект «Школьный медиациентр», который был одобрен администрацией ИМОСК. Медиациентр установлен в кабинете Детских инициатив.

### **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществлялось через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как: оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона; организована церемония поднятия (спуска), вноса (выноса) государственного флага Российской Федерации.

На 1 этаже постоянно обновляются выставки творческих работ детей (поделки, рисунки).

В каждом кабинете есть свои выставки достижений и информационная панель класса.

К каждому общешкольному мероприятию украшаются рекреации и фойе школы (1 сентября, День учителя, День матери, Новый год).

**Вывод:** окружающая школьника среда оказывает влияние на восприятие ребенком того, что происходит с ним в образовательной организации каждую конкретную минуту, здесь и сейчас. Вот почему важно, чтобы эта среда была эмоционально позитивной, благоприятной для проявления творческой активности и психологически комфортной для ребенка, поднимала настроение, предупреждала стрессовые ситуации. Ведь все это будет способствовать положительному восприятию ребенком школы и происходящей в ней деятельности. В этом случае говорят, что и «стены тоже воспитывают».

#### **Рекомендации:**

1. Необходимо продолжить работу по дальнейшему оформлению школьного пространства с целью повышения его эстетической привлекательности.

2. Необходимо активизировать работу по привлечению творчески настроенных школьников к дальнейшей модернизации предметно - эстетической среды.

#### **Модуль «Работа с родителями»**

Старый школьный афоризм гласит: «Самое сложное в работе с детьми – это работа с их родителями».

Одним из направлений деятельности школы, классного руководителя в 2024-2025 учебном году осталась работа с семьей, в которой растет, формируется и воспитывается ученик. При этом объектом профессионального внимания выступало не сама семья и не родители ребенка, а семейное воспитание. Именно в этих рамках рассматривалось взаимодействие классного руководителя с родителями. Изучалась семейная атмосфера, взаимоотношения, а затем выстраивалась система работы:

- психолого-педагогическое просвещение родителей, через родительские собрания и консультации;
- организация и совместное проведение свободного времени детей и родителей;
- защита интересов и прав детей в трудных семьях.

Опираясь на опыт признанных педагогов – В.И.Сухомлинского и А.С.Макаренко можно выделить несколько направлений работы с родителями в прошлом учебном году :

1. Установление и поддержание постоянной связи с родителями.
2. Выработка единства требований семьи и школы к воспитанию личности ребёнка.
3. Привлечение родителей к организации работы с классом и школы.

Работа всего педагогического коллектива нашей школы по данным направлениям имела следующую **цель:**

- углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей,
- повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей,
- заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

Были поставлены следующие **задачи:**

1. создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;
2. изучить семьи учащихся и условия воспитания ребёнка в семье;
3. установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;
4. способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;
5. обозначить проблемы и способы содействия развитию личности детей;
6. воспитывать уважительное отношение ко всем членам семьи;
7. развивать интерес к истории своей семьи, её традициям;
8. изучить мнение семей обучающихся о школе и к уровню образовательных услуг.

Работа с родителями или законными представителями школьников в 2024-2025 учебном году осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

#### **На групповом уровне:**

- Совет школы и общешкольный Родительский комитет, участвующие в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;
- семейные клубы, предоставляющие родителям, педагогам и детям площадку

для совместного проведения досуга и общения;

- классные родительские собрания, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы с приглашением специалистов;
- родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные учебные и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе;
- проведение семейных конкурсов «Два голоса», «Папа, мама, я - спортивная семья» и «Семья года»;
- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников (4 раза в год : «Комплексная безопасность детей», «Безопасность обучающихся ВЧЕРА ,СЕГОДНЯ,ЗАВТРА», «Система профилактики учебного заведения» , «Итоги 2024-2025 учебного года»);
- родительский всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмениваться собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей;
- внеклассные мероприятия при участии родителей (законных представителей), предполагают их вовлечение во внеурочную деятельность своих детей. Таким образом, повышается интерес родителей (законных представителей) к воспитательной работе в классе и в школе в целом. ( реализация проекта «День открытых дверей», «Папа, мама я -спортивная семья», «От улыбки хмурый день светлей»);
- родительские информационные стенды, страница на официальном сайте школы, на которых предоставлена полная информация по всем направлениям деятельности школы, а также советы педагога-психолога по организации воспитательной работы с учащимися;
- социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психологов и педагогов.

#### ***На индивидуальном уровне:***

- работа специалистов (педагог-психолог, социальный педагог, инспектор ПДН и т.п.) по запросу родителей (законных представителей) для решения острых конфликтных ситуаций; ( Единый день родительских собраний «Безопасность детей на дорогах - забота общая»).
- информирование родителей (законных представителей) учащихся посредством электронного дневника, мессенджеров, о трудностях учащегося в учебе, о мероприятиях, проводимых в школе или советы по решению вопросов различной направленности;
- посещение семьи учащегося с целью обследования жилищно-бытовых условий;
- помощь со стороны родителей (законных представителей) учащихся в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей (законных представителей) учащихся.

Значительное место в системе работы с родителями учащихся отводилось психолого-педагогическому просвещению и информационному обеспечению.

Были проведены следующие родительские собрания: «Режим дня в жизни школьника», «Подготовка к ГИА», «Надо ли ругать за плохую успеваемость», «Различные стили воспитания», «Навыки культуры поведения, формирование сознательной дисциплины», «Как сохранить здоровье ребёнка», «Пирамида здорового питания», «Семья – здоровый образ жизни», «Наши ошибки в воспитании детей», «Повышение родительской компетентности в вопросах профилактики ДДТ». На многие родительские собрания приглашались учителя-предметники, социальный педагог, администрация школы. Учителя-предметники знакомили родителей с особенностями учебных предметов, с целями и задачами, программами, планом работы, методикой, своими требованиями. Такие выступления позволили избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности в нашей работе.

В течение всего года классные руководители проводили групповые и индивидуальные беседы с родителями о питании, успеваемости, дисциплине, форме одежды. Некоторые родители приглашались на индивидуальные консультации с учителями и классными руководителями, чьи дети на данный момент имели проблемы в поведении, в общении с одноклассниками, учителями или пробелы в

знаниях. Учителя знакомят родителей с планом ликвидации пробелов, советуют, как организовать работу ребёнка дома по преодолению пробелов и отставания. Консультации проводились также и по инициативе родителей. Надо отметить, что все классные руководители своевременно информировали родителей учащихся по всем возникающим вопросам.

Работа педагогов школы с родителями невозможна без сотрудничества и активного вовлечения родителей в учебно-воспитательный процесс.

По плану школы были проведены общешкольные родительские собрания. На них обсуждались учебно-воспитательные задачи школы, планировались внеклассные мероприятия, заслушивались отчёты о работе родительского комитета, подводились итоги успеваемости.

В некоторых классах были проведены родительские собрания вместе с учащимися.

В этом учебном году были проведены внеклассные мероприятия, объединяющие родителей и детей. Многие родители участвовали вместе со своими детьми в различных мероприятиях.

Ученикам и родителям предоставлялась возможность реализовать свои индивидуальные способности в разнообразных видах жизнедеятельности: спортивных праздниках, в художественной самодельности, трудовых делах, проектных работах. А у родителей появилась ещё раз возможность поддержать своих детей, порадоваться их успехам, лучше узнать своих детей, открыть для себя ещё неизвестные стороны их интересов, возможностей, увлечений, таланта. Совместные мероприятия сблизили детей и родителей.

Система работы школы с родителями предусматривает их вовлечение в школьное самоуправление.

В течение этого учебного года проводились заседания Совета родителей, где обсуждались проблемы нашего учебного заведения, которые требовали помощи родителей, планы на будущее, демонстрировались достигнутые успехи и результаты работы. Родители имели возможность получить план важных мероприятий в школе, в классах.

Изучение семей обучающихся, их мнений о школе, их притязаний к уровню образовательных услуг была одной из главных задач классных руководителей.

В этом направлении был проведен ряд родительских собраний и анкетирование. Проведённые анкеты и собрания помогли классным руководителям спланировать работу с учащимися и выявить их индивидуальные особенности.

В основе взаимодействия семьи и школы лежит забота школы о семье и семьи о школе.

Надо отметить, что классные руководители установили со многими семьями доверительные и доброжелательные отношения. Что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с этими семьями.

Но со всеми родителями пока этого не получается. Некоторые родители очень неохотно идут на контакт с классным руководителем. Мало интересуются проблемами своего ребёнка, редко посещают родительские собрания, классные и общешкольные мероприятия.

В системе проводятся тематические родительские собрания.

Это свидетельствует о достаточном взаимодействии классных руководителей с родителями. Наблюдается рост посещаемости общешкольных и классных родительских собраний, что показывает повышение заинтересованности родителей в общих проблемах воспитания.

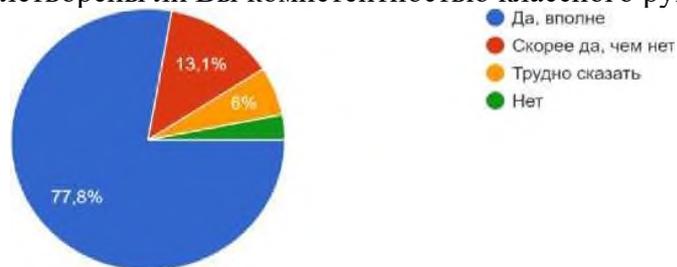
В прошедшем учебном году были организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: «День матери», «Помоги птицам», «Осенняя ярмарка», новогодние праздники, заседание Совета родителей, общешкольного и классных родительских комитетов.

Классные руководители тесно взаимодействуют с членами родительского комитета. Родители оказывают помощь в ремонте кабинетов, в организации и проведении классных мероприятий.

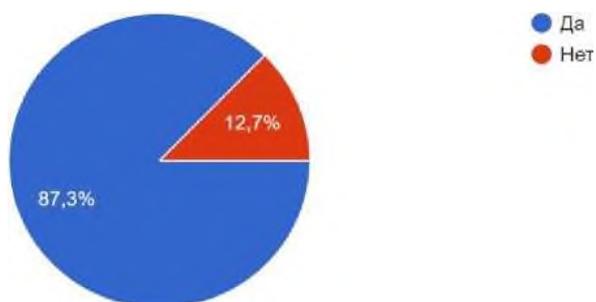
Со стороны школы родителям учащихся постоянно оказывается возможная помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей. Кроме того школой оказывается помощь учащимся в трудоустройстве, учащиеся, имеют возможность бесплатно отдохнуть в летнем пришкольном лагере «Солнышко», дети из малообеспеченных семей в первую очередь получают имеющиеся бесплатные учебники в школьной библиотеке.

Отсутствие обращений родителей или законных представителей учеников вне образовательной организации (вышестоящие принимали участие в социологических опросах, направленных на выявление степени удовлетворенности родителей процессом и результатами учебно-воспитательного процесса в школе). Приняли участие 80% родителей.

Удовлетворены ли Вы компетентностью классного руководителя?



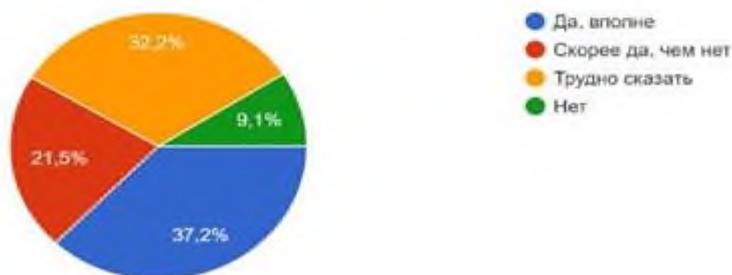
Вы получаете полную и своевременную информацию о достижениях и проблемах Вашего ребенка?



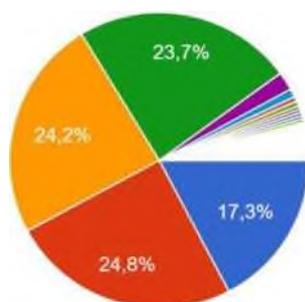
Вы хорошо контактируете с администрацией школы? (обратная связь)

Удовлетворяет ли Вас психолого-педагогическая поддержка в школе? (деятельность педагога-психолога, соц.педагога, учителя-логопеда?)

549 ответов



Ваш ребенок получает качественное и вкусное питание в образовательной организации?



- Да, вполне
- Скорее да, чем нет
- Трудно сказать
- Нет
- Не питается
- Не питается
- Не питается

- Мой ребёнок не питается

Таким образом, по итогам анкетирования родителей (законных представителей) можно сделать следующие **выводы**:

Родители удовлетворены качеством образовательных услуг, компетентностью и профессионализмом учителей, классных руководителей. В целом родители удовлетворены качеством организацией деятельности педагогов и специалистов школы, организацией внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, качеством проводимой коррекционной помощи специалистами социально-психологической помощи. Удовлетворены проведением в школе культмассовых и спортивных мероприятий.

Удовлетворены качеством питания.

Высокая степень информированности об образовательной организации, узнают информацию через сайт, группа ВК - 97%. Данная цифра нам дает информацию о том, что свыше 90% родителей имеют возможность выходить в интернет и получать своевременную информацию об организации учебно-воспитательного процесса в школе.

**Выводы:** вся проделанная работа заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать:

- работа с родителями требует тщательной подготовки со стороны классных руководителей и контроля со стороны администрации.
- уровень посещаемости родительских собраний. Некоторые родители не посещают систематически родительские собрания. Обычно от таких родителей поступают жалобы.

Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, применять новые формы в работе с родителями (родительские посиделки, конференция семейных проектов, совместно КТД).

#### **Рекомендации:**

1. Углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса.
2. Усилить работу классных руководителей в работе с родителями (в различных направлениях).
3. Тщательней готовиться к родительским собраниям. Заблаговременно изучить все имеющуюся документацию, уточнить, если возникают сомнения (у завучей, соц.педагога, психолога, директора). Все документы, предоставленные для изучения родителей, предоставлять в распечатанном виде. Особую и важную информацию выделять цветом, для обращения внимания.
4. Активно привлекать родителей к использованию электронных ресурсов как средства получения информации.
5. Установить плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе.

#### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Модуль «Профилактика и безопасность» был направлен на реализацию воспитательного потенциала профилактической деятельности педагогического коллектива школы в целях формирования и поддержки безопасной, комфортной среды в школе, профилактику безнадзорности и противоправного поведения обучающихся. Работа в данном направлении предусматривала :

-организацию превентивной работы со сценариями социально одобряемого поведения, развитие у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержку инициатив обучающихся, педагогических работников в области укрепления безопасности жизнедеятельности в школе, профилактики правонарушений, девиаций;
- предупреждение, профилактика и целенаправленная деятельность в случаях появления, расширения, влияния в школе маргинальных групп обучающихся;
- поддержка и профилактика расширения групп детей, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающих, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты и т.д.).

Модуль реализовывался по следующим направлениям:

- Пропедевтика безопасного поведения обучающихся.
- Формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни.

-Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы. Работа по профилактике безопасного поведения обучающихся в образовательной организации, в быту, в общественном месте, во время движения в транспорте и т.д. проводится классными руководителями на классных часах, в рамках индивидуальных бесед с обучающимися.

Работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся проводит Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся (далее — Совет по профилактике).

Проведены следующие мероприятия:

На школьном уровне:

- «Уроки доброты», классные часы, интерактивные игры для формирования толерантного отношения друг к другу, умения дружить, ценить дружбу;
- Интерактивные беседы для формирования у обучающихся культуры общения (коммуникативные умения), формирование умения высказывать свое мнение, отстаивать его, а также признавать свою неправоту в случае ошибки;
- Реализовывались программы дополнительного образования ,направленные на формирование ценностного отношения к своему здоровью, расширение представления учащихся о здоровом образе жизни формировать потребность в соблюдении правил здорового образа жизни, о здоровом питании, необходимости употребления в пищу продуктов, богатых витаминами, о рациональном питании.

На индивидуальном уровне:

- консультации, тренинги, беседы, диагностику.
- выявление факторов, оказывающих отрицательное воздействие на развитие личности и способствующие совершению им правонарушений.
- помощь в личностном росте, помощь в формировании адекватной самооценки, развитие познавательной и нравственно-эстетической и патриотической культуры, в формировании навыков самопознания, развитии коммуникативных и поведенческих навыков, навыков саморегуляции и др.
- социально-психологические мониторинги с целью раннего выявления проблем.
- психодиагностическое обследование ребенка: определение типа акцентуаций характера, уровня познавательного развития, выявление интересов ребенка, уровня тревожности, особенности детско-родительских отношений и др.
- организация психокоррекционной работы.
- формирование опыта безопасного поведения.

### **Модуль «Социальное партнёрство»**

Модуль «Социальное партнёрство» предполагает усиление воспитательного воздействия Рабочей программы воспитания школы за счет ресурсов сетевого взаимодействия школы с организациями Изобильненского городского округа, станции Староизобильной.

Сетевое взаимодействие школы с социальными партнерами в 2024-2025 учебном году

- участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных мероприятий в рамках реализации Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т.п.);
- участие представителей организаций-партнеров в проведении внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнеров отдельных занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности при соблюдении требований законодательства Российской Федерации;
- совместную работу обучающихся и представителей организаций-партнеров в области социального проектирования.

При реализации раздела «Социальное партнёрство» школа сотрудничает со следующими организациями:

<b>№ п/п</b>	<b>Направления сотрудничества</b>	<b>Мероприятия</b>
1.	Сотрудничество с Центром занятости населения Изобильненского района	Работа по профориентации. Трудоустройство учащихся в период каникул
2.	Сотрудничество с комиссией по делам	Рейды, беседы

	несовершеннолетних и полицией	
3.	Сотрудничество с МКУ «Староизобильненский СДК» ИМОСК	Праздники, мероприятия, акции
4.	Сотрудничество с сельской библиотекой	Встречи, праздники
5.	Сотрудничество с Советом ветеранов	Концерты, встречи
6.	Сотрудничество с МКДОУ «Детский сад №29» ИМОСК	Акции
7.	Сотрудничество с территориальным управлением станицы Староизобильной	Акции, экскурсии
8.	Сотрудничество с музеем г. Изобильного	Акции, посещения
9.	Сотрудничество с МБУДО «ЦВР» ИМОСК	Конкурсы, учёба актива
10.	Сотрудничество с ИРОО «Союз Молодёжи Ставрополья»	Конкурсы, праздники, акции
11.	Сотрудничество с МКУ «Центром по работе с молодёжью «Феникс» ИМОСК	Конкурсы, праздники, акции, концерты. Работа в совете актива
12.	Сотрудничество с местным отделением Всероссийского военно-исторического общества	Классные встречи, уроки мужества, уроки Памяти
13.	Сотрудничество с местным отделением РДШ	Классные встречи, акции, дни единых действий
14	СПК (колхоз) «Рассвет»	Профориентационная ,профилактическая работа

### Модуль «Социальная работа школы»

#### Статистические данные:

Количество уч-ся в школе:

- на начало года – 244 учащихся

- на конец года – 244 учащихся

*Из них кол-во учащихся из социально-опасных семей*

– на начало года – 0 учащихся.

- на конец года – 1 человек.

В течение года стояло 1 семья: Дегтярев 6 класс.

В течении года учащиеся выбыли из школы.

*Количество уч-ся, состоящих на внутришкольном учете:*

- на начало года – 0 учащихся

- на конец года – 0 учащихся

*Количество уч-ся, состоящих на учете в КДН*

- на начало года – 0 учащихся

- на конец года – 0 учащихся

- снято с учета в ОДН – 0

Количество уч-ся, совершивших преступления в этом учебном году:

С 14 - 15 лет - 0

С 16 – 17 лет – 0

Кол-во правонарушений в этом учебном году – 0 учащихся

Кол-во Советов по профилактике за учебный год –9 (по 1 в четверть)

Кол-во учащихся, прошедших через Совет по профилактике в этом учебном году – 0 учащихся.

Количество посещений на дому – 25многодетных и малообеспеченных семей, семей детей инвалидов.

Количество индивидуальных консультаций с (детьми/родителями) – 10/3

бесед, консультаций – 18

Количество классных родительских собраний, в которых принимал участие: - 2

Общешкольное родительское собрание в этом учебном году проводилось 15 мая.

Количество бесед проведенных с участием зонального инспектора –3.

Количество бесед проведенных с участием врачей – специалистов – 1 беседы.

Количество бесед проведенных с участием специалистов -4

Для повышения эффективной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений с несовершеннолетними в 2024-2025 учебном году велась совместная работа социального педагога с педагогом – психологом школы, согласно плана совместной работы.

По основным профилактическим направлениям в течение учебного года была проделана определенная работа. Особое внимание было уделено детям, вызывающих опасение своим поведением. Для продуктивной работы с учащимися в школе организовано сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, с целью выполнения закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется контроль за посещаемостью занятий учащимися.

Профилактическая работа в учебном году проводилась по совместному плану школы и ОДН. Инспектор ОДН провела беседы по классам на темы: «Преступление и наказание» 15.10.2024г.; «Профилактика самовольных уходов» 19.03.2025; «О вреде употребления наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ» 15.05.2025.

#### **Отслеживание всеобщего среднего образования:**

##### **- посещаемость учебных занятий детьми находящихся на различных видах учета.**

Отслеживая ежедневный мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий было выявлено, что все классные руководители незамедлительно, в течение дня, выясняют причины отсутствия учащихся на занятиях и в графе журнала делают отметку.

Основными формами и методами профилактической деятельности и реагирования классных руководителей являются индивидуальные беседы с учащимися и родителями, родительские собрания, письменные сообщения родителям, экстренные телефонные звонки или смс информирование.

##### **- занятость детей находящихся на различных видах учета**

С сентября в школе организованы занятия спортивных секций и кружков по интересам. Из обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, все заняты в кружках и секциях.

##### **- индивидуальная работа с учащимися находящихся на различных видах учета**

Согласно Закону РФ № 120 “Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности” с учащимися, состоящими на различных видах учета, ведется индивидуально-профилактическая работа, основными формами которой являются следующие:

- изучение психологом особенностей личности подростков, занятия по коррекции их поведения, обучения навыкам общения,
- посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся у занятиям,
- посещение на дому с целью контроля над условиями их семейного воспитания, подготовкой к урокам, организацией свободного времени, занятостью в каникулярное время,
- психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей – предметников, классных руководителей с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению учащихся школы,
- индивидуальные и групповые профилактические беседы с учащимися и их родителями,
- вовлечение подростков в социально значимую деятельность через реализацию проектов, программную деятельность, занятость их в учреждениях дополнительного образования, участия в школьных мероприятиях.

### **Модель сопровождения обучающихся**

#### **Классный руководитель.**

Педагогическое сопровождение обучающихся.

Систематический контроль за посещаемостью и успеваемостью.

Помощь обучающемуся в учебно-познавательной деятельности.

Обеспечение постоянной связи с семьей.

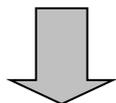
Осуществление тесной связи с педагогами-предметниками.

Проведение тематических классных часов и мероприятий с привлечением обучающихся

Активизация творческой, трудовой, спортивной и др. деятельности.

Проведение индивидуальной работы с обучающимися

Осуществление групповой поддержки детям



## Социальный педагог

Вовлечение в кружки, секции, клубы.  
Профилактические беседы.  
Осуществление контроля за посещаемостью и успеваемостью.  
Социально-педагогическое сопровождение.  
Формирование правовой культуры подростков.  
Социально-педагогическая помощь педагогам в работе с детьми «группы риска» и их семей.  
Участие в школьном ПМПк.

## Психолог

Диагностика личностных качеств.  
Коррекция поведения, общения, эмоциональных расстройств через занятия, игры, тренинги.  
Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения.  
Консультационная помощь педагогам по работе с детьми  
Психологическая помощь семье обучающегося.  
Участие в школьном ПМПк.



Для своевременной помощи учащимся, корректирования деятельности всех педагогов в работе по устранению причин отклонения в поведении. На каждого учащегося оформлены личные дела, в которых отражены результаты работы каждого педагога, согласно плана индивидуально-профилактической работы.

### **Работа с родителями.**

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение учебного года в школе, велась работа с родителями/законными представителями, использовались традиционные, но наиболее действенные формы профилактической работы:

- работа «Школы для родителей»;
- индивидуальные беседы с родителями классными руководителями, совместно с администрацией школы, социальным педагогом, педагогом-психологом;
- тематические родительские собрания, консультативные часы;
- индивидуальная работа совместно с инспектором ОДН.

Цель проводимых мероприятий – повышение педагогической культуры родителей, их психолого-педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к воспитанию детей.

### **Мониторинг социальной эффективности.**

В течение учебного года социальным педагогом отслеживался уровень воспитанности учащихся с 5 по 11 кл.

Методологический инструментальный мониторинг воспитания и социализации обучающихся предусматривает использование следующих методов:

**Тестирование (метод тестов)** — исследовательский метод, позволяющий выявить степень соответствия планируемых и реально достигаемых результатов воспитания и социализации обучающихся путём анализа результатов и способов выполнения обучающимися ряда специально разработанных заданий.

**Опрос** — получение информации, заключённой в словесных сообщениях обучающихся. Для оценки эффективности деятельности образовательного учреждения по воспитанию и социализации обучающихся используются следующие виды опроса:

- **анкетирование** — эмпирический социально-психологический метод получения информации на основании ответов обучающихся на специально подготовленные вопросы анкеты;

- **беседа** — специфический метод исследования, заключающийся в проведении тематически направленного диалога между исследователем и обучающимися с целью получения сведений об особенностях процесса воспитания и социализации обучающихся.

**Критерии, указывающие на динамику развития личностной, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры обучающихся.**

№	Наименование показателя	2024-2025
	Процент охвата школьников дополнительным образованием (ОДО) (от общего количества школьников <sup>[1]</sup> )	100
	Удовлетворение потребности школьников в организации внеурочной деятельности	100
	Доля школьников, принимающих активное участие в работе историко-патриотических объединений, клубов и т.п.	50 уч. 21,4%
	Доля школьников, принимающих активное участие в работе музыкальных и художественно-театральных объединениях (от общего количества школьников)	140 уч. 60%
	Доля школьников, принимающих активное участие в работе детских общественных объединений и органов ученического самоуправления, к общему количеству школьников	15 уч. 6%
	Доля школьников, принимающих участие в волонтерских объединениях, благотворительных акциях, к общему количеству	5 уч. 2%
	Доля школьников, реализующих социальные проекты в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами, к общему количеству обучающихся	103 уч. 44%
	Доля школьников, принимающих участие в реализации программы по формированию культуры здорового образа жизни, к общему количеству	233 100%
	Доля подростков, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, к общему количеству школьников	233 100%
	Доля школьников, посещающих школьные спортивные клубы и секции, к общему количеству	141уч. 61%
	Доля школьников, совершивших правонарушения и стоящих на учете, по отношению к общему количеству школьников	1 уч. 0,4%
	Доля подростков, принимающих участие в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортного травматизма, по отношению к общему количеству школьников	239 100%
	Доля школьников, принимающих участие в ученической исследовательской деятельности, по отношению к общему количеству школьников	0
	Доля школьников, принимающих участие в научно-практических конференциях, исследовательских работах, к общему количеству школьников	11 уч. 4,7%

**Уровни сформированности результатов воспитания и социализации обучающихся.**

**Первый уровень** указывает на наличие **знаний**; понимание собственной причастности к культуре своего народа, ответственности за судьбу Отечества; способность к осмыслению собственной социальной самоидентификации и своей роли в настоящей и будущей общественной деятельности; понимание необходимости вести здоровый и безопасный образ жизни и беречь окружающий мир.

**Второй уровень** предполагает, что обучающийся ясно осознает, что нравственность проявляется в поведении человека и его отношении с окружающими людьми; осваивает определённый социальный и культурный опыт и базовые национальные ценности своего народа в культурных и социальных практиках в соответствии с требованиями к личностному развитию и социализации; способен оценивать собственное физическое, психологическое и социальное здоровье,

**Третий уровень** свидетельствует о том, что у подростка сформированы **потребности** к саморазвитию и совершенствованию; реагировать на явления безответственного, асоциального поведения окружающих, избегать вредных привычек и проявлять готовность улучшать экологическое состояние окружающей среды;

**умения** оценивать свои поступки (в том числе и речевые) согласно совести и с позиции норм морали; определить собственную роль как гражданина в развитии и процветании своего народа, края, страны; осуществлять самоанализ собственных поступков и действий; оценивать эстетические объекты в искусстве и действительности;

**проявлены** конкретные поступки, предполагающие нравственный выбор согласно голосу совести, моральным законам, этикетным нормам собственная инициатива и активное участие в различных формах социально-культурной деятельности; достаточно устойчивая ориентация на здоровый образ жизни, безопасную жизнедеятельность, социальную самоидентификацию и контроль над собственными действиями.

### Мониторинг воспитания и социализации обучающихся

№ п/п	Основные показатели	Диагностические средства
1.	Личностная культура	Личностный рост (методика Д.В. Григорьева, И.В. Кулешова, П.В. Степанова)
2.	Социальная культура	Изучение социализированности личности учащихся (методика М. И. Рожкова)
3.	Экологическая культура	Комплексная интегративная методика диагностики состояния и развития экологической культуры обучающихся (Е.Ю. Ногтева)
4.	Трудовая (профессиональная) культура	Готовность подростков к выбору профессии (методика В.Б. Успенского) Анкета «Профорентация подростков»
5.	Здоровьесберегающая культура	Анкета «Здоровье молодых»
6.	Нравственный уклад школы	Изучение удовлетворенности подростка жизнью учебного заведения (методика А.А. Андреева) Изучение удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении (методика Е. Н. Степанова)
7.	Степень включенности родителей	Изучение удовлетворенности родителей жизнедеятельностью в образовательном учреждении (методика А.А. Андреева)

**Группы критериев, определяющих уровни воспитанности и социализации:**

- Любовь к Родине, своему народу. Самоидентификация.
- Признание ценности толерантности и уникальности каждого человека. Социальные и межличностные отношения.
- Участие в *общественной жизни* образовательного учреждения и ближайшего социального окружения, общественно полезной деятельности;
- Соблюдение *норм и правил поведения*, принятых в образовательном учреждении.
- Самопознание, самоконтроль, самосовершенствование. Активность и скромность.
- Готовность и способность делать *осознанный выбор* своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на старшей ступени общего образования;
- Здоровый и безопасный образ жизни и спорт.
- Эстетическая культура.
- Семейные ценности.
- Экологическая культура и безопасность.

## **Изучение динамики процесса воспитания и социализации обучающихся.**

В нашей школе за 2024-2025 учебный год наблюдается положительная динамика (тенденция повышения уровня нравственного развития обучающихся) — увеличение значений выделенных показателей воспитания и социализации обучающихся на интерпретационном этапе по сравнению с результатами контрольного этапа исследования (диагностический).

## **Охрана прав детей.**

На начало 2024-2025 учебного года опекаемых детей – 0 учащихся.

На конец 2024-2025 учебного года число опекаемых детей – 0 учащихся.

В течение учебного года ведется учет и контроль за обучением и посещаемостью детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

### **На начало учебного года:**

- детей-инвалидов – 7 учащихся из них с ОВЗ 4 учащихся.
- детей с ограниченными возможностями здоровья – 3 учащихся.

### **На конец учебного года:**

- детей-инвалидов – 8 учащихся из них с ОВЗ 4 учащихся.
- детей с ограниченными возможностями здоровья – 3 учащихся.

На индивидуальном обучении находятся 13 учащихся из числа детей-инвалидов и ОВЗ.

**Результативность:** Все дети с ограниченными возможностями и дети инвалиды имеют хорошие жилищно-бытовые условия (акты обследования 2 раза в год), родители (законные представители) ответственно исполняют свои обязанности, посещают классные родительские собрания, выполняют рекомендации педагогов.

## **Профилактическая и коррекционная работа с «социально-опасными семьями» и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.**

В 2024-2025 учебном году социальным педагогом велось выявление, учет и постоянный контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью детей, находящихся в трудной жизненной ситуации детей из неблагополучных семей.

Совместно с классными руководителями, с представителями родительской общественности посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребёнка, уклоняются от их воспитания. Так же посещались учащиеся на дому, которые пропускают занятия без уважительной причины. Были случаи, когда родители отсутствовали, либо просто не открывали дверь.

Социальным педагогом и педагогом-психологом в течение учебного года проводились индивидуальные беседы с родителями (более 8), где неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, правовые беседы, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации: о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы.

Мероприятия по активизации работы с родителями:

- Встречи с администрацией, учителями-предметниками класса
- Оказание помощи по работе с социальными паспортами класса
- Мониторинг семей и состояния воспитания в семьях
- Организация семейных посещений внеклассных мероприятий
- Участие в организации лектория для родителей
- Разработка буклетов для родителей с целью педагогического просвещения
- Помощь в организации семейных мероприятий в школе.
- Родительские собрания совместно с детьми
- Малые родительские собрания по разрешению конфликтных ситуаций
- Директорский приём
- Построение генеалогического древа класса
- Создание «Портфолио» класса
- Организация участия детей и родителей в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях на разных уровнях.
- Индивидуальные беседы с родителями;

- Вступления на классных родительских собраниях

За 2024-2025 учебный год было проведено 9 собраний совета по профилактике, было приглашено 4 учащихся и 4 родителя. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях совета по профилактике: низкая успеваемость, пропуски занятий без уважительной причины, нарушение школьной дисциплины, информация, докладные записки педагогов.

Анализ правонарушений:

- пропуски уроков без уважительных причин – 1 учащихся;
- нарушение дисциплины - 4 учащихся;
- употребление растительных, одурманивающих средств – 0 учащихся;
- низкая успеваемость- 1 учащийся.

**Организационная деятельность.**

Социальный педагог работает в тесном контакте с классными руководителями, педагогами-психологами, администрацией школы, специалистами органа опеки и попечительства, специалистами КДН и ЗП, инспектором ОДН.

Анализируя проделанную работу можно сделать следующие **выводы:**

1. Запланированные мероприятия на 2024-2025 учебный год соц. педагогом выполнены.
  2. Уменьшается число детей-инвалидов, детей из многодетных семей, число детей из неполных семей.
  3. Остается стабильным число детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Данная категория детей требует повышенного внимания в работе социально – психологической службы.
  4. Растёт число неблагополучных семей, имеющих проблемы с воспитанием и обучением ребёнка.
- Из анализа работы можно сделать следующий вывод - необходимо продолжить работу над поставленной целью и проблемой: рост числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и вызывающих опасение своим поведением.

**Определены цель, задачи на 2025--2026 учебный год:**

**Цель:** Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

Следовательно, **задачами** на следующий год будут:

1. Проведение социально-педагогической диагностики контингента учащихся и родителей с целью – выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.
2. Активизация работы с родителями, с целью повышения воспитательного уровня семьи.
3. Внедрение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности направленного на правовое просвещение учащихся.
4. Продолжить работу по пропаганде в подростковой среде здорового образа жизни и формирование жизненных навыков, обязательных для противостояния желанию попробовать токсические вещества и ПАВ.
5. Продолжить работу по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся.
6. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.
7. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.
8. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми находящимися в трудной жизненной ситуации с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**Модуль «Психологическая служба школы»**

Работа педагога-психолога велась на основании годового плана на 2024-2025 учебный год.

**Цель:** создание психолого-педагогических условий, способствующих охране и укреплению психического здоровья детей, достижению ими личностных образовательных результатов в процессе освоения образовательных областей.

### Задачи:

1. Оказать помощь (содействие) ребенку в решении актуальных задач развития, обучения и социализации.
2. Повышать психолого-педагогическую компетентность (психологическую культуру) родителей воспитанников и педагогов.
3. Создать соответствующие психологические условия для успешного освоения дошкольниками образовательных областей.

### Приоритетные направления в работе на 2024-2025 учебный год:

1. Мониторинг сформированности УУД в начальной школе;
2. Психологическая поддержка учащихся 1 и 5 классов в период адаптации;
3. Психологическое сопровождение детей «группы риска»;
4. Психологическое сопровождение детей с ОВЗ;
5. Проведение профориентации в 9,10 и 11 классах;
6. Психологическая подготовка учащихся к ЕГЭ, ОГЭ.

### Анализ выполненной работы:

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в этом учебном году работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое, в соответствии с перспективным планом работы.

#### 1. Консультативное направление

За прошедший период было проведено 24 консультаций (индивидуальных и групповых): 22 для учащихся, а также 2 для педагогов школы и родителей.

Процесс консультирования проходит в три этапа:

- а) Первичное консультирование- во время которого собираются основные данные и уточняется запрос;
- б) Повторное консультирование- для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме;
- в) Рекомендации ученикам и родителям по взаимодействию с ребенком и способам преодоления трудностей.

Направление, тематика консультации	Кол-во участников	Форма работы	Кол-во консультаций	Результаты
Профконсультация	8 человек	Индивидуальная	8	1. Положительное, оптимальное, удовлетворяющее психолога и учащегося решение проблемы, с которой он обратился на консультацию; 2. Положительные изменения в поведении учащегося, на регуляцию которых непосредственное и было направлено консультирование.
Проблемы во взаимоотношениях со сверстниками	2 человек	Индивидуальная	2	
Повышение уверенности в себе	2 человека	Индивидуальная	2	
Проблемы во взаимоотношениях с родителями	2 человек	Индивидуальная	2	
Проблемы в обучении	4 человек	Индивидуальная	4	
Проблемы в поведении	4 человек	Индивидуальная	4	
<b>ВСЕГО</b>	<b>22 человека</b>		<b>22</b>	

Анализ: Всего в 2024-2025 учебном году было проведено 22 консультации для 22 учащихся. Это свидетельствует о повышении уровня заинтересованности учащихся в получении психологической помощи. Организация консультативной деятельности с учащимися осуществлялась в основном для школьников подросткового возраста. Консультации имели различное содержание и касались как проблем профессионального и личностного самоопределения учащегося, так и различных аспектов взаимоотношений с окружающими людьми

#### 2. Диагностическое направление

№	Содержание	Участники	Примечания	Полученные результаты
---	------------	-----------	------------	-----------------------

1.	Психолого-педагогическая диагностика стартовой готовности к успешному обучению в начальной школе	Учащиеся 1-х классов 25 человек	Работа проводилась в индивидуальной и групповой форме. 1.Методика «Беседа о школе» (Т.А. Нежнова); 2.Цветовой тест Люшера (модификация Л.А Ясюковой).	Уровень адаптации к школе: Высокий: 46 % Средний: 48% Низкий: 6 %
Анализ: По результатам организации и проведения диагностики были выявлены дети с низким уровнем готовности к обучению в школе. С данными учащимися была проведена диагностика проблем в обучении и развитии, на основе результатов была организована коррекционно-развивающая работа в индивидуальной и групповой форме. Кроме этого, с родителями (законными представителями) данных учащихся были проведены консультации по обсуждению полученных результатов, а так же рекомендаций, направленных на решение выявленных проблем развития ребенка. С классными руководителями 1-х классов также была проведена консультационная и просветительская работа, разработаны и предоставлены соответствующие рекомендации.				
2.	Диагностика уровня адаптации	Учащиеся 5-го класса	Работа проводилась в индивидуальной и групповой форме. 1.Анкета изучения школьной мотивации Н.Г. Лускановой; 2.Методика «Социометрия» Дж. Морено.	Уровень адаптации к новым условиям обучения: Высокий: 55% Средний: 28 % Низкий: 17 %
Анализ: Результаты диагностики адаптации пятиклассников к новым условиям обучения позволили выявить не только учащихся с низким уровнем адаптации, но и учащихся со сниженной мотивацией, повышенной тревожностью, с низким социальным статусом в классном коллективе. Таким образом, была сформирована «группа риска» с которой в дальнейшем была проведена диагностика и коррекционно-развивающие занятия. С родителями и педагогами данных учащихся была проведена соответствующая консультативная деятельность.				
3.	Изучение системы межличностных отношений	Учащиеся 5,8,7, 9 классов	Работа проводилась в индивидуальной и групповой форме. 1.Методика «Социометрия».	По результатам диагностики были выданы рекомендации классным руководителям.
Анализ: По результатам данной диагностики классным руководителям были даны рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения «отверженных» учащихся, а также учащихся, являющихся лидерами и имеющих притязание на повышение социального статуса в классе. Кроме этого, в данных классных коллективах были проведены практические занятия по формированию групповой сплоченности.				
4.	Изучение уровня депрессии	Учащиеся 9-11 классов	Работа проводилась в индивидуальной форме. «Шкала депрессии!» А.Бека	По результатам тестирования: Удовлетворительное эмоциональное состояние: 100% Лёгкая депрессия: 0% Тяжелая депрессия: 0%
Анализ: По проведённому тестированию: 1. 100% детей среди 9, 10, 11 классов имеют удовлетворительное эмоциональное состояние, признаки депрессии отсутствуют.				
5.	Диагностика мотивации обучения	Учащиеся 5, 7, 8 классов	Работа проводилась в индивидуальной и	По результатам тестирования:

			групповой форме. Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Е.И Даниловой для учащихся среднего звена.	Высокий:26% Средний:63% Низкий:11%
Анализ: Результаты диагностики мотивации обучения позволили выявить не только учащихся с низким уровнем мотивации, но и учащихся с повышенной тревожностью и низким социальным статусом. Таким образом, была сформирована группа детей, с которой в дальнейшем была проведена диагностика, и последующие коррекционно-развивающие занятия.				
6.	Диагностика уровня профессиональной готовности	Учащиеся 9 и 11 классов	Работа проводилась в индивидуальной и групповой форме. Методика «Профессиональная готовность».	Уровень психологической готовности к выбору профессии: Высокий: 11% Средний: 69% Низкий: 20%
По результатам диагностики психологической готовности учащихся 9, 11 классов к выбору профессии была сформирована группа учащихся с низким уровнем готовности. С данной группой была проведена диагностика профессиональных предпочтений, интересов, склонностей учащихся. Также с данными учащимися были проведены практические занятия, направленные на формирование у учащихся профессионального самосознания. С классными руководителями была организована консультация по обсуждению результатов исследования и психолого-педагогических рекомендаций.				
7.	Диагностика психологического климата в коллективе, эмоциональной сплоченности. Оценка психологического состояния школьника	Учащиеся 5,6, 7 классов	Работа проводилась в индивидуальной форме. Методика оценки психологической атмосферы в коллективе Ф. Фидлер.	По результатам диагностики были выданы рекомендации классным руководителям.
Анализ: По результатам данной диагностики классным руководителям были даны рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения «отверженных» учащихся, а также учащихся, являющихся лидерами и имеющих притязание на повышение социального статуса в классе. Кроме этого, в данных классных коллективах были проведены практические занятия по формированию групповой сплоченности.				
8.	Диагностика готовности к выбору профессии и профессиональных предпочтений	Учащиеся 9 и 11 классов	Работа проводилась в индивидуальной и групповой форме. Методика «Профиль» А. Голомштока.	Уровень психологической готовности к сдаче экзаменов: Высокий: 25% Средний: 57% Низкий: 18%
Анализ: Организация и проведение диагностики психологической готовности учащихся 9, 11 классов к сдаче экзаменов позволили своевременно выявить учащихся с низким психологическим уровнем готовности к сдаче экзаменов. С данной группой детей были организованы практические занятия, направленные на снижение уровня тревожности учащихся и повышения уверенности в себе. С родителями учащихся «группы риска» были проведены индивидуальные консультации по запросу.				
9.	Диагностика готовности учащихся 4 класса к переходу в среднее звено	Учащиеся 4-го класса	Работа проводилась в индивидуальной и групповой форме. Методика «Прогноз и профилактика проблем обучения в 3-6-х	Уровень психологической готовности к переходу на уровень ООО: Высокий:47% Средний:46% Низкий:7 %

			классах» Л.А. Ясюковой	
<p>Анализ: Результаты диагностики психологической готовности учащихся 4-го класса к переходу на уровень основного общего образования позволили выявить учащихся с низким уровнем развития основных познавательных способностей, необходимых для успешного обучения в среднем звене. Классным руководителям будущего пятого класса были разработаны психолого-педагогические рекомендации по оптимизации процесса обучения данных учащихся с целью предотвращения проблем в обучении детей.</p>				

### 3. Индивидуальные-коррекционные занятия

Класс	Общее количество занятий
1 «а», 1 «б»	5 занятий
2	2 занятия
4	3 занятия
7	2 занятия
8	4 занятия
9	5 занятий
10, 11	4 занятия

### 4. Психолого-коррекционные мероприятия

Класс	Название
10 класс	Классные часы: «Самооценка и её роль в воспитании школьника»
9 класс	«Трудности профессионального самоопределения»
11 класс	- «Давление среды: как устоять? (курение, алкоголь, наркотики)»
8 класс	- «Моя самооценка»
6-е классы	- «Конфликт. Эффективные способы его разрешения»
9 класс	- «Стресс. Способы борьбы со стрессом»
11 класс	- «Готовимся к успешной итоговой аттестации»
1-11 класс	Профилактика конфликтных ситуаций

### Модуль «Школьная библиотека»

#### Общие сведения о библиотеке.

Адрес: ст. Староизобильная, ул. Мира, 69

Тел. – 45117;

E-mail: starik.scool15@yandex.ru

Абонемент с фондом 15139 экземпляров

Имеется отдельное помещение для книгохранения, 1 компьютер

Библиотекарь — Слисаренко Наталья Владимировна

Образование — среднее -специальное, стаж работы на данной должности- 4 года.

Основные направления деятельности библиотеки:

- Содействие учебно-воспитательному процессу всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания; самообразованию учащихся и их социализации в рамках общешкольной программы.
- Привлечение читателей в библиотеку; нравственное, патриотическое, экологическое и эстетическое воспитание учащихся посредством книги, воспитание информационной культуры и библиотечно – библиографической грамотности пользователей библиотеки.
- Расширение ассортимента библиотечно – информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых информационных технологий.

Одной из приоритетных задач в работе школьных библиотек сегодня является задача

совершенствования информационно-библиографического обслуживания путём внедрения новых современных технологий. В связи с этим меняется не только статус библиотеки, меняется и содержание её работы.

Подводя итоги работы библиотеки, считаю, что задачи и планы, выполнены.

**II. Основные показатели:**

**III.** Кол-во учащихся в школе по классам: 1-30, 2-21, 3-30, 4-23, 5-24, 6-33, 7-19, 8-28, 9-28, 10-9, 11-2, всего -245

**IV.** Читателей всего 276 из них: учащихся -246, работники школы -30

**V.** Фонд всего – 17324, худ. литературы-9677, методич. -2383, учеб.5264 -, диски- 148

**VI.** Посещаемость- 8,2

**VII.** Книговыдача- 2305

**VIII.** Читаемость -8,2

**IX.** выдано учебников – 3226, худ. лит-ры -2263

**X.** массовые мероприятия -6

**XI.** обзоры, беседы, викторины -3

**XII.** вечера, устные журналы и т.д.-2

**XIII.** литературно-музыкальные вечер, праздники, конференции -3

**XIV.** уроки внеклассного чтения-7

**XV.** справочно - информационная работа

**XVI.** книжные выставки-5

**XVII.** библиографические уроки, обзоры 3

**XVIII.** дни информаций-

**XIX.** рекомендательные списки литературы-5

**XX.** справки

**XXI.** количество карточек в картотеках: периодики-118

**XXII.** количество справочников -2383

**XXIII.** количество энциклопедий -43

**XXIV.** количество периодических изданий -3

Основные показатели статистики слегка изменились. Книгообеспеченность осталась на прежнем уровне. Незначительно снизилась книговыдача и как следствие этого – читаемость и обращаемость. Что дети стали меньше читать – это ни для кого не секрет, а помимо этого, потенциальные пользователи библиотеки имеют другие источники информации. Но число читателей и в процентном и количественном измерении не изменилось. Но заметно увеличилась посещаемость библиотеки благодаря большому количеству массовых мероприятий, а теперь и благодаря организации пользования Интернетом.

Для обеспечения учета при работе с основным фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта фонда;
- инвентарная книга.
- тетрадь учёта брошюр
- папка «Акты» и пака с копиями накладных
- картотека электронных изданий
- картотека регистрационных журнальных карточек
- тетрадь учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных.

Для обеспечения учета при работе с учебным фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта учебников;
- картотека учебников;
- электронный каталог учебников.

**I V. Работа с читателями.**

Работе с читателями библиотека всегда уделяла много внимания. Ведь это - главное, для чего существует массовая, а значит и школьная библиотека, если она предполагает быть больше, нежели пункт выдачи учебников. Роль книги и чтения в обучении и воспитании никто не отменял. И популяризация чтения и привлечение читателей в библиотеку через совершенствование справочно-библиографической, информационно – библиографической, массовой работы и индивидуальной работы остаётся главной задачей в работе библиотеки. А воспитательная её функция в условиях, когда дети стали мало читать, отдавая предпочтение телевизору, компьютеру, мобильному телефону остаётся одной из ведущих, несмотря на расширяющее содержание работы школьной библиотеки.

Реализуется эта функция через все формы и методы библиотечной работы в соответствии с требованием времени и согласно утверждённому плану работы библиотеки и ОУ. В 2022-2023 году большое внимание уделялось патриотическому воспитанию в рамках программы «Равнение на Победу», в школе созданы казачьи классы и библиотекой разработана программа «Традиции и быт кубанских казаков» а также нравственному, экологическому и эстетическому воспитанию.

1. Пропаганда библиотечно-библиографических знаний и справочно-библиографическая работа с целью формирования у школьников навыков независимого библиотечного пользователя.

Для достижения цели ставились и были решены следующие задачи:

- Обучение учащихся пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации и проведение для этого уроков библиотечно-библиографических знаний с учащимися 5-8 классов по имеющейся программе и плану.
  1. Организация и работа с фондом справочных изданий.
  2. Ведение тематической картотеки статей.
  3. Организация и ведение картотеки новых поступлений.
  4. Редактирование и обновление рекомендательных списков литературы для учащихся.
  5. Использование ИК-технологий. Использование в СБО возможностей Интернета.

2. Массовая работа с читателями.

В деятельности библиотеки, по-прежнему, большое место занимала массовая работа. На мой взгляд, именно массовые мероприятия являются одним из действенных средств привлечения читателей в библиотеку и побуждения к чтению. Особенно это актуально для учащихся младших классов 2-4– 5-6, которые хорошо откликаются на игровые формы работы, что библиотека и использует активно в своей работе. Как всегда, насыщено и интересно в марте - апреле прошла Неделя детской книги. Многие массовые мероприятия года были организованы и проведены в активном взаимодействии с районной детской библиотекой.

Актуальными остаются следующие задачи:

1. Способствовать формированию личности учащихся, помогать их социализации средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы: литературно-музыкальных композиций, литературных игр, викторин, бесед, читательских конференций, диспутов и т. д.

2. Формирование установки на здоровый образ жизни, воспитание любви к окружающему миру с помощью средств библиотечной работы.

3. Прививать учащимся интерес к книге, к чтению как к одному из увлекательнейших видов досуга.

- Месячник школьных библиотек «Школьные библиотеки – территория взаимодействия» - «Твоё свободное время» - книжная выставка;
- Книжные выставки «Календаря знаменательных и памятных дат»;
- Операция «Живи, книга!» - ремонт книг в школьной библиотеке;
- «Мой ответ – нет»: урок-предостережение в рамках профилактики употребления ПАВ, проведённый совместно с районной детской библиотекой-8 кл.;
- Чудо, имя которому – книга: библиотечный урок-5 кл.;
- «Ваши права»: беседа о Всеобщей декларации прав человека - декабрь, 7-е кл.;
- Неделя детской книги

«По страницам любимых книг»: интеллектуальная игра-карусель

«Знакомимся с книгой от корки до корки»: библиотечно-библиографические уроки с использованием ИКТ .

Кроме того, в рамках Недели детской книги были организованы и проведены:

выставка стенных газет и плакатов о книгах и чтении;

книжные выставки «Любимые книги детства»;

операция «Живи, книга!»: ремонт книг в школьной библиотеке;

- «Дети и война»: беседа о книгах - май;
- Что за прелесть, эти сказки»: литературная игра-викторина по сказкам А.С. Пушкина: к пушкинскому Дню в России - июнь, пришкольный лагерь.
- К Дню Победы был проведен конкурс чтецов «Войной опаленные строки...»

3. Информационная работа.

В настоящее время, когда в библиотеку пришли новые информационные технологии и, появился доступ к Интернету, библиотека становится информационным центром, местом, где пользователи могут получить самую разнообразную информацию.

Новые возможности библиотеки помогают решению традиционных задач, для выполнения которых была проведена следующая работа:

1). Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:

– составление совместно с педагогами заказа на учебники;

- составление и обнародование школьного перечня учебников, используемых в образовательном процессе ;

- обзоры новой методической и другой литературы на педагогических советах – 2 раза в течение года;

– подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий;

– помощь в подборе документов при работе над методической темой школы;

- выступления на совещаниях и семинарах педагогов с вопросами о комплектовании учебного фонда, с планами работы и отчётами и др.

2). Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся:

– на абонементе;

а) индивидуальное информационное обслуживание: – подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.; помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям;

3. Информационное обслуживание родителей (или иных законных представителей) обучающихся:

– выступление на общешкольном родительском собрании по вопросу состояния и комплектования школьного фонда учебников

- индивидуальное информационное обслуживание родителей;

4. Реклама библиотеки:

- Составление ежемесячных планов работы библиотеки и информирование о них;

4. Индивидуальная работа с детьми проводилась в следующих направлениях:

1). Изучение интересов и особенностей чтения учащихся. Анализ читательских формуляров.

2). Обслуживание учащихся на абонементе.

3). Беседы с учащимися при записи в библиотеку о правилах пользования библиотекой.

4). Рекомендательные беседы при выборе книг.

5). Беседы о прочитанных книгах при возврате книг.

6). Руководство чтением активных книголюбов.

7). Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.

5. Работа с читательским активом.

1). Выявление самых активных читателей.

2). Привлечение актива к подготовке и проведению массовых мероприятий библиотеки.

3). Привлечение актива к проведению рейдов по сохранности учебников и ремонту книг.

V. Повышение квалификации.

1. Работа по самообразованию:

– освоение информации из профессиональных изданий,

– использование опыта лучших школьных библиотекарей,

– посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях, индивидуальные консультации.

2. Регулярное повышение квалификации.

3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

4. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: компьютеризация библиотеки, использование электронных носителей, создание продуктов на электронных носителях, организация медиатеки.

VI. Взаимодействие с библиотеками региона и другими организациями.

• Обмен опытом и информацией с другими школьными библиотеками района.

1. Взаимодействие с сельской библиотекой: а) при проведении мероприятий; б) использование библиотечных ресурсов.

### **Модуль «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года»**

В соответствии с постановлением АИМОСК № 569 от 17.04.2025г. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в летний период 2025 года» был разработан план мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2025 году в соответствии с профильной направленностью, организована работа и обеспечено функционирование в течение всего летнего

периода пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко». Установлен режим работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей с 8-00 до 14-00 с двухразовым питанием из расчета 152,82 рубля на одного ребенка в день, с дислокацией 1 смена со 02.06-24.06 – 60 чел., 2 смена с 30.06.-20.07 – 50 чел.

Со 2 по 21 июня работал летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Солнышко» по программе «Содружество Орлят России». Срок работы лагеря составлял 15 дней. Режим работы лагеря с 8.00 до 14.00.

Лагерь посещали 60 детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно. Было сформировано три отряда.

Для ежедневного отдыха детей были обустроены: игровая комната, комната отдыха, места для проведения гигиенических процедур. С целью закаливания, укрепления физического и духовного здоровья лагерю был предоставлен спортивный зал. Актный зал был предназначен для реализации креативной линии, индивидуальных особенностей детей, социализации ребенка в коллективной деятельности через разнообразные формы и методы организации досуга.

В распоряжении детей были: музыкальный центр, телевизор, DVD, настольные игры. Работали библиотека, компьютерный класс, кружки.

Проведение смены было обусловлено необходимостью:

- организованного отдыха детей;
- использования богатого творческого потенциала детей;
- укрепления здоровья детей, отдыхающих в лагере.

Лагерь работал в соответствии с программой деятельности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Орлята России» по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, которая являлась продолжением воспитательной работы школы в течение учебного года.

Цель: создание оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых детей, их оздоровление, экологическое и патриотическое воспитание, творческое развитие.

Для достижения поставленной цели были разработаны и утверждены следующие документы:

1. Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Солнышко».
2. Программа деятельности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.
3. План мероприятий летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнышко».
4. Режим дня летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием .
5. Должностные инструкции начальника лагеря, воспитателя, повара и уборщика служебных помещений.

Обеспечено методическое сопровождение:

1. методический материал, соответствующий программе деятельности лагеря по организации отдыха, оздоровления и занятости детей;
2. реквизит для проведения отрядных дел;
3. диагностический материал для отслеживания результатов педагогической деятельности и деятельности воспитанников лагеря, подведения итогов, обеспечения гласности достигнутых успехов и результатов.

Основные задачи программы:

Оздоровительные:

- Создать условия для укрепления здоровья, физической выносливости.
- Вовлечь детей в активную спортивно-оздоровительную деятельность.
- Обеспечить длительное пребывание детей на воздухе.

Воспитательные:

- Создать условия для личностного развития каждого ребёнка.
- Создать условия способствующие формированию навыков здорового образа жизни.
- Содействовать формированию активной жизненной позиции ребенка.
- Способствовать ознакомлению участников лагеря с духовным наследием своей малой Родины, своего района.
- Создание условий для воспитания культуры общения.

Образовательные:

- Практическое совершенствование умений и навыков исследовательской деятельности.

Развивающие:

- Развитие способности глубокого сосредоточения, созерцания наблюдаемого живого объекта в многообразии его жизненных проявлений.

- Создания условия для развития координированности и коммуникативности детского коллектива – через творческую самостоятельную, объединяющую деятельность детей в смешанных группах, через самоуправление.

Для реализации задач летнего оздоровительного лагеря в полном объеме использовались также такие формы как экскурсии, прогулки, соревнования, конкурсы, викторины, беседы.

Деятельность в лагере осуществлялась по следующим направлениям:

- эстетическое
- экологическое
- спортивное
- краеведческое
- этнографическое

Ожидаемые результаты:

1. Общее оздоровление воспитанников, укрепление их здоровья
2. Укрепление физических и психологических сил детей и подростков, развитие лидерских и организаторских качеств, приобретение новых знаний, развитие творческих способностей, детской самостоятельности и самодеятельности.

3. Получение участниками смены умений и навыков индивидуальной и коллективной творческой деятельности, самоуправления, социальной активности.

4. Улучшение психологического микроклимата в едином образовательном пространстве школы, укрепление здоровья школьников.

5. Личностный рост участников смены.

6. Снижение темпа роста негативных социальных явлений в детской и подростковой среде

У детей сформировались умения работать и жить в коллективе, стремление к самостоятельной творческой деятельности, навыки развивающие инициативу, организаторские способности, ответственность и возможность принимать самостоятельные решения, а также дополнительные знания в различных направлениях деятельности школьного лагеря.

Во время организации смены использовались индивидуальные и игровые формы работы с отдыхающими.

Для каждого ребёнка в лагере были созданы все условия, чтобы отдохнуть и укрепить свое здоровье, проявить свои способности.

В лагере работали:

- начальник лагеря;
- воспитатели.

Все дети каждый день получали калорийные завтраки и обеды. Свежие овощи и фрукты всегда были на столах.

Анализ содержания мероприятий показал достаточно высокий уровень познавательного потенциала. Дети получили массу положительных эмоций. Грамоты, призы, движение, игры, соревнования, - все это способствовало улучшению психосоматического здоровья детей.

Результаты бесед с учащимися и анкетирование показало, что работа летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием по программе «Содружество Орлят России» удовлетворила запросы родителей и детей по организации полноценного отдыха в летний период. Воспитанники лагеря много нового узнали о родном крае. Дети получили массу впечатлений на обзорных экскурсиях, отобразив их в замечательных творческих работах: поделках, рисунках на асфальте и альбомах, а самое главное дети закрепили навыки коллективного творчества и убеждены, что только всем вместе можно сделать жизнь интересной.

С большим интересом ребята участвовали в театрализованных представлениях, отвечали на вопросы викторин. По итогам работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием можно говорить о хорошем уровне организации воспитательной и оздоровительной работы с детьми в рамках лагерной смены.

Ежедневная зарядка на свежем воздухе, проведение подвижных игр на свежем воздухе способствовали достижению поставленной цели по укреплению здоровья учащихся и задач по формированию качеств коллективизма, толерантности, дружелюбия. В течение лагерной смены проводились также различные спортивные мероприятия, позволяющие детям развивать силу и ловкость, развивать крупную моторику, корректировать опорно-двигательный аппарат, вырабатывать гибкость и способность достигать равновесия.

Нам удалось создать условия для успешной организации детского отдыха через развитие познавательного интереса посредством интеллектуальных игр и викторин. Ребята развивали творческие способности через оформительскую работу, участие в конкурсах рисунков, инсценировку сказок. В соответствии с логикой и тематикой работы школьного лагеря по программе «Содружество Орлят России» мы координировали совместную деятельность с различными объектами культуры села.

После каждого мероприятия проводилась рефлексия. Ежедневно после ухода детей домой с воспитателем лагеря проводилась планёрка, на которой обсуждались итоги дня. В течение всей лагерной смены отслеживалась удовлетворенность детей деятельностью лагеря. Анализ результатов показал, что дети и родители довольны деятельностью лагеря, т. к. у детей остались положительные впечатления от пребывания в школьном лагере.

Лагерь помог многим семьям решить проблемы отдыха, реабилитации и воспитания детей, не расставаясь с ними надолго. Разумно организованный отдых укрепил здоровье детей, закалил их физически, расширил кругозор.

При разработке программы летнего оздоровительного отдыха детей и подростков на будущий год будут учтены все замечания и пожелания, как детей, так и педагогов.

2 поток продолжался с 30.06.2025 по 20.07.2025 года.

Работа с детьми в летний период является продолжением образовательного процесса. На протяжении всего потока в отрядах с ребятами проводились профильные и отрядные мероприятия. Отдых детей в оздоровительном лагере дневного пребывания детей и подростков «Солнышко» организован с целью популяризации лагеря среди воспитанников посредством разнообразных технологий, актуализации имеющихся знаний и умений в творчестве, развитие креативности, интеллектуальных и аналитических способностей и организации полезного досуга. При организации летнего отдыха учитывались возрастные, физиологические и психологические особенности детей и подростков, специфика взаимодействия в очном формате.

Оздоровительный лагерь дневного пребывания детей и подростков «Солнышко» организован на базе МКОУ «СОШ№15» ИМОСК, во втором потоке отдохнуло 50 детей. Мальчиков – 27, девочек – 23.

Время работы лагеря с 08.00 часов до 14.00 часов. Во 2 потоке были организованы два отряда.

Педагогами лагеря «Солнышко» были разработаны планы на летний период, соответствующие профилю объединения, которым руководят педагоги. Занятия по профилю проводились 5 раз в неделю по 60 минут в день (согласно САНПИНу). Планы занятий составлены с расчетом на развитие и совершенствования знаний, умений и навыков; повторение и углубленное изучение наиболее интересных тем, с которыми знакомились в течение года.

В течение всего потока систематически велась работа по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни. Ежедневно в лагере проводилась утренняя зарядка, соответствующая теме дня, давались рекомендации по правильному питанию, соблюдался режим дня. В отрядах неоднократно проводились беседы о здоровом образе жизни, о безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, основам безопасности жизнедеятельности, беседы о правилах поведения в экстремальных ситуациях. Все эти беседы были представлены в интересных видео роликах «Уроки безопасности с тетушкой Совой» и социальных сетей «ЮТУБ». Каждый день в лагере был интересным, познавательным и весёлым. Ребята проявили свои творческие способности, принимая участие во всех мероприятиях.

Второй поток -профильная смена «Коллейдоскоп творчеств»; дополнительные общеразвивающие программы: «Акварель» (художественно-эстетическое направление), «ЮИД» (социальное направление); все программы адаптированы для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

Направленность программы по содержанию является художественно-эстетической; по форме организации — кружковой; по времени реализации — краткосрочной, т. е. реализуется в течение одной летней лагерной смены. Новизна программы заключается в гармоничном сочетании творческо-познавательной и гражданско-патриотической деятельности учащихся посредством вовлечения детей в интеллектуальную, творческую деятельность.

Основные задачи программы:

1. Создание условий для организованного отдыха детей;
2. развитие мотивации к познанию и творчеству;
3. приобщение ребят к творческим видам деятельности, к общечеловеческим ценностям; развитие творческого мышления.

4. создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, ее интеграции в систему мировой и отечественной культур;
5. формирование у ребят навыков общения и толерантности.
6. воспитание гражданских и нравственных качества, развитие творческого мышления необходимого для практической деятельности, познания, ориентации в окружающем мире.

Реализация программы проходила с помощью коммуникативных, творческих, развивающих и подвижных игр; организации коллективных творческих дел. Тема смены «Созвездие талантов». Все учащиеся делились на равные группы – экипажи (отряды). Каждый экипаж планировал свою работу с учётом общелагерного плана.

*Экипаж корабля* :капитан – капитан отряда.

Бортпроводники – воспитатели.

Космонавты – дети.

Путешествуя в космическом пространстве, космонавты (дети) открывали каждый день новую, неизведанную ранее планету. Всего планет 15 – по количеству дней пребывания детей в лагере. ). Каждый день проходил общелагерное мероприятие по теме смены. Экипаж космонавтов, первым открывший планету (победивший в общелагерном деле) получал «звезду». Каждый космонавт ежедневно получал«звезду» за активное участие в жизни экипажа. В конце лагерной смены были подведены итоги: подсчитывается количество открытых планет тем или иным экипажем космонавтов, а также количество «звезд» в целом. По итогам победители получили призы и награды.

Во время смены ребятам отводилось время для отдыха и занятий по интересам. Каждый проведённый день находил отражение в социальных сетях. Начальником лагеря подготавливался обзор прошедшего мероприятия, все участники процесса могли увидеть себя со стороны. Коллектив педагогов-единомышленников всё делал для того, чтобы детям в таком лагере было интересно. Педагогами дополнительного образования были созданы все условия для развития творческого потенциала и совершенствования ребёнка, для его приобщения к культурным ценностям, вхождения в систему новых социальных связей и воплощения собственных планов, удовлетворения интересов в личностно значимых сферах жизни и деятельности и укреплению здоровья. Детям было интересно, они с удовольствием участвовали в мероприятиях. Ребята танцевали, смеялись и хорошо провели время!

Организована работа пришкольной площадки без питания с 21.07 по 03.08. с режимом работы с 9-00 до 12-00 с дислокацией 40 человек.

В летний период была организована летняя трудовая практика обучающихся школы в целях улучшения трудового воспитания, обучения, профессиональной ориентации школьников и организации их общественно полезного труда.

*Основная цель работы:* формирование трудовых ценностных ориентаций обучающихся через организацию летней трудовой практики.

Задачи:

- формирование осознанной потребности в труде;
- уважение к людям труда;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;
- воспитание в духе коллективизма;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- формирование интереса к профессиям;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, географии.

Летняя практика учащихся проходила весь летний период по графику 5-11 классов. В план работы практики входило: прополка сорняков и уборка мусора на территории школы. Каждый день начинался с инструктажа по технике безопасности с учащимися и координировались мероприятия на данный день, уточнялась и ставилась задача каждому ученику.

Учащиеся с удовольствием посещали практику. Работа была разнообразная: перекапывание земли, формирование клумб, высаживание рассады, уход за растениями, борьба с сорняками, рыхление почвы. Во время цветения учащиеся производят подкормку комплексными удобрениями.

Таким образом обучающиеся были заняты полезной деятельностью, смогли приобрести новые социальные умения и навыки, новый позитивный жизненный опыт. Трудовая практика способствовала профилактике асоциального поведения детей через приобретение трудовых навыков, мобилизовала

творческую активность учащихся, что позволит в новом учебном году в школе вести воспитательную и профилактическую работу с опорой на заинтересованное ядро учащихся.

**Основные показатели и результаты деятельности в части развития познавательных и творческих способностей учащихся за 2024-2025 учебный год.**

№	Наименование поощрения	Место	ФИО
1.	За участие в окружном конкурсе на создание лучшего эскизного проекта памятника «Участникам специальной военной операции»	Благодарность	Базылева Ю.А.
2.	За подготовку участника VI Международного конкурса детских работ казачьей тематики «Казачьему роду нет переводу»	Благодарственное письмо	Бейдик Г.А.
3.	За участие в окружном видео-конкурсе, посвященном Дню Конституции РФ в рамках Акции «Мы – граждане России!»	Грамота за участие	Иова А.
4.	За участие в окружном видео-конкурсе, посвященном Дню Конституции РФ в рамках Акции «Мы – граждане России!»	Грамота за участие	Борисова А.
5.	За участие в окружном конкурсе авторских стихотворений «Земля изобильная моя»	Грамота за участие	Волков А.
6.	За лучший результат на станции «Разборка АК 74» в III-ем окружном военно-спортивном слете «Время выбрало нас», посвященном выпускникам школы №4 с. Московского Торфососову Александру, Сополеву Николаю, Гриценко Александру, Боголюбову Алексею, Мамоджянн Роману погибшим при проведении спецоперации в Украине	Грамота	Команда МКОУ «СОШ 15»
7.	За участие в конкурсе проектов среди команд образовательных организаций Российской Федерации «Мой дом, моя улица на туристической карте России»	Сертификат	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
8.	За участие в командной Интернет-олимпиаде учителей географии	Сертификат	Команда Изобильненского муниципального округа
9.	В отрядном состязании «Строевая подготовка» муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0»	Диплом II степени	Команда МКОУ «СОШ №15» ИМОСК
10.	За подготовку призера муниципального этапа краевого конкурса по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Благодарность	Слисаренко Н.В.
11.	В номинации «Художественно-изобразительное творчество» муниципального этапа краевого конкурса по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Диплом II степени	Слисаренко Д.

12.	За подготовку победителя муниципального этапа краевого конкурса-выставки научно-технического творчества молодежи «Таланты XXI века»	Благодарность	Базылева Ю.А.
13.	В номинации «Мультимедийные технологии» муниципального этапа краевого конкурса-выставки научно-технического творчества молодежи «Таланты XXI века»	Диплом I степени	Базылева К.
14.	За вклад в развитие культуры Ставропольского края, творческий поиск, волю к победе, веру в себя.	Благодарность	Кузнецова В.
15.	За участие в Краевом форуме детско-юношеских инициатив «Время Первых»	Сертификат	Делегация МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
16.	За лучший результат на станции «Строевая подготовка» в III-ем окружном военно-спортивном слете «Время выбрало нас», посвященном выпускникам школы №4 с. Московского Торфососову Александру, Сополеву Николаю, Гриценко Александру, Боголюбову Алексею, Мамоджаниян Роману погибшим при проведении спецоперации в Украине	Грамота	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
17.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по бадминтону «Проба пера» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа и Ставропольского края	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
18.	В муниципальном этапе краевого конкурса агитбригад родительских комитетов общеобразовательных учреждений Ставропольского края «На дороге не зевай, правила дорожного движения соблюдай»	Грамота за III место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
19.	В окружных соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях «Полоса препятствий» среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за III место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
20.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за II место	Команда юношей МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
21.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по бадминтону «Проба пера» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального	Грамота за I место	Команда девушек МКОУ «СОШ 15» ИМОСК

	округа Ставропольского края		
22.	Во Всероссийском конкурсе «Легоконструирование» финального (заочного) тура	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
23.	Во Всероссийской онлайн -олимпиаде «Роботы и техника» , за подготовку призера Всероссийской онлайн -олимпиады «Роботы и техника»	Грамота за II место	МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
24.	За активную добровольческую деятельность и участие в окружном слете «Добрые сердца – 2024»	Благодарность	МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
25.	В номинации «Декоративно-прикладное творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
26.	В номинации «Декоративно-прикладное творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за I место	Кузубов А.
27.	В номинации «Техническое творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за III место	Зенин С., Лапкина О.А
28.	За подготовку участников XXV юбилейного фестиваля художественного творчества для детей с ограниченными возможностями здоровья «Паруса Надежды»	Благодарность	Отряд «Добрые сердца» МКОУ «СОШ 15»
29.	За подготовку победителя конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Благодарность	Слисаренко Н.В.
30.	За подготовку победителя конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Благодарность	Зубкова С.В.
31.	В номинации «Техническое творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за II место	Копцых В.
32.	В номинации «Техническое творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Грамота за I место	Евтеев Ю.
33.	В номинации «Декоративно-	Грамота за I место	Воронин К.

	прикладное творчество» конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»		
34.	За участие в мастер-классе по изготовлению сувениров и открыток для участников специальной военной операции	Благодарность	Суханова Д.
35.	Во Всероссийском конкурсе «Военная техника»	Грамота за I место	Коробов И.
36.	За подготовку победителя конкурса-выставки технического и прикладного творчества детей в рамках муниципальной недели «Наука и техника»	Благодарность	Бейдик Г.А.
37.	По дополнительной профессиональной программе «Применение образовательной робототехники для организации пропедевтического обучения школьников в центрах «Точка роста»	Удостоверение о повышении квалификации	Лапкина О.А.
38.	За личный вклад по внедрению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный процесс	Благодарность	Лапкина О.А.
39.	За проведение мастер-класса по теме : «Образовательная робототехника»	Сертификат	Лапкина О.А.
40.	Слушателю практико-ориентированного семинара для специалистов «Профилактика агрессивного поведения несовершеннолетних, обучение навыкам конструктивного разрешения конфликтов, предупреждение травли среди обучающихся»	Сертификат	Лапкина О.А.
41.	В окружном этапе Всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за II место	Команда девушек МКОУ «СОШ 15»
42.	В муниципальном этапе Всероссийского конкурса сочинений 2024 года. Возрастная категория 10-11 класс	Победитель	Воронин К.
43.	За организацию и подготовку обучающихся к открытому краевому фестивалю-конкурсу детской и молодежной моды «Подиум-Дебют»	Благодарственное письмо	Парохнина Н.А.
44.	За активную совместную работу по сохранению и популяризации историко-культурного наследия, патриотическое, нравственное и экологическое воспитание подрастающего поколения, активное участие в реализации Федерального	Благодарственное письмо	Парохнина Н.А.

	проекта «Пушкинская карта».		
45.	В военном состязании «Военизированная эстафета» муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0.»	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
46.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Театр малых форм»	Грамота за I место	Театральная студия «Балаганчик» МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
47.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Вокально-инструментальное направление»	Грамота за I место	ВИА «Большая перемена» МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
48.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» «Танцевальное направление»	Грамота за I место	Детский хореографический ансамбль «Калинка» МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
49.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Веснушки-2024» Оригинальный жанр в номинации «Синтез-номер» (возрастная категория 10-13 л.)	Грамота за II место	Детский фитнес МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
50.	По минифутболу 5x5 в рамках муниципального этапа Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
51.	В рамках муниципального этапа Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
52.	Участие в Региональном треке (конкурсе) Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» в 2024/2025 учебном году	Сертификат	Розевика Елизавета
53.	По легкой атлетике в рамках муниципального этапа Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда мальчиков МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
54.	За активное участие в XXV фестивале художественного творчества детей «Паруса надежды 2025»	Благодарность	Овсянников П.
55.	В легкоатлетической эстафете в рамках муниципального этапа	Грамота за II место	Команда мальчиков МКОУ «СОШ 15»

	Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края		ИМОСК
56.	В общекомандном зачёте Муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0»	II	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
57.	За участие в краевой олимпиаде первоклассников «Созвездие»	Сертификат	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
58.	Во Всероссийском конкурсе «Путешествие по галактике»	Грамота за I место	Тищенко А.
59.	За помощь в организации пешего туристско-краеведческого похода «80 километров победы», посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, за вклад в патриотическое воспитание и приобщение молодежи к истории нашей малой Родины, а также активную деятельность, направленную на благо и во имя детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Благодарственное письмо	Парохнина Н.А.
60.	В конкурсе «Меткий стрелок» окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025», посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа	Грамота за II место	Отделение юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
61.	В III-ем окружном военно-спортивном слете «Время выбрало нас», посвященном выпускникам школы №4 с. Московского Торфососову Александру, Сополеву Николаю, Гриценко Александру, Боголюбову Алексею, Мамоджаниян Роману погибшим при проведении спецоперации в Украине	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
62.	В конкурсе «Визитная карточка» окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025», посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа	Грамота за I место	Отделение юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
63.	За активное участие в краевом конкурсе-фестивале хореографических коллективов «Здравствуй, Мир!»	Благодарность	Ансамбль «Калинка»
64.	Муниципального этапа международного конкурса сочинений «Без срока давности»	Грамота за III место	Воронин К.
65.	Муниципального этапа краевого конкурса детского детского и юношеского литературно-художественного творчества «Дети и	Грамота за II место	Давыденко К.

	книги» в номинации «Художественное слово»		
66.	В муниципальном этапе краевого творческого конкурса среди детей и молодежи «Наследники Победы», посвященный 80-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в номинации «Стихотворение»	Грамота за I место	Конарев Н.
67.	По волейболу (микст) в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
68.	В легкоатлетической эстафете в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда девочек МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
69.	По легкой атлетике в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда девочек МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
70.	По стритболу 3x3 в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда девочек МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
71.	По стритболу 3x3 в рамках муниципального этапа Всероссийский спортивных игр «Президентские спортивные игры» среди сельских общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края	Грамота за I место	Команда мальчиков МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
72.	В конкурсе «Разборка-сборка автомата» в рамках муниципального этапа краевых юнармейских игр по военно-прикладным видам спорта среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, посвященных 80 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
73.	В конкурсе «Строевая подготовка» в рамках муниципального этапа краевых	Грамота за II место	Команда МКОУ «СОШ 15»

	юнармейских игр по военно-прикладным видам спорта среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, посвященных 80 годовщине Победы в Великой Отечественной войне		ИМОСК
74.	В муниципальном этапе краевых юнармейских игр по военно-прикладным видам спорта среди общеобразовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, посвященных 80 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Грамота за III место	Команда МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
75.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Веснушки-2024» Танцевальное направление в номинации «Народный танец» (возрастная категория 14-18 л.)	Грамота за III место	Детский хореографический ансамбль «Калинка»
76.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Веснушки-2024» Танцевальное направление в номинации «Народный танец» (возрастная категория 10-13 л.)	Грамота за II место	Детский хореографический ансамбль «Калинка»
77.	Окружного фестиваля творческих коллективов образовательных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края «Великой победе посвящается...» в номинации «Хореография»	Диплом лауреата	Детский хореографический ансамбль «Калинка»
78.	В конкурсе «История Отечества. Гражданин и право» окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025», посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа	Грамота за II место	Отделение юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
79.	В конкурсе «Один за всех, все за одного» окружного финала военно-спортивной юнармейской игры «Зарница-2025». Посвященной 100-летию Изобильненского муниципального округа	Грамота за I место	Отделение юнармейцев МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
80.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Современный танец»	Грамота за II место	Творческое объединение «Детский фитнес»
81.	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодёжи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Лучшая концертная программа»	Гран-при	МКОУ «СОШ 15» ИМОСК
82	Международный конкурс « День великой Победы»	Диплом 2 степени	Суханова Дарья
84	Международный конкурс « День	Диплом	Мельниченко Е.А.

	великой Победы»	победителя	
85	Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Весна идет , весне-дорогу!»	Диплом 1 степени	Топчий Илья
86	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Вокал эстрадный»	Диплом 1 степени	Максимова В.
87	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Театральное»	Диплом 1 степени	Базылева К.
88	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Вокальное»	Диплом 2 степени	Сводный хор МКОУ «СОШ№15» ИМОСК
89	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Оригинальный жанр»	Диплом 1 степени	Театр казачьей моды МКОУ»СОШ№15» ИМОСК
90	В окружном фестивале-конкурсе творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя-2025» в номинации «Театральное»	Диплом 1 степени	Театральная студия «Балаганчик»
91	Муниципальный конкурс сочинений «Я хочу стать Губернатором»	Диплом 3 степени	Иова Анастасия
92	Муниципальный фотоконкурс «Любимый округ в объективе», посвященный 100-летию Изобильненского района	Диплом 1 степени	Деребенец Дмитрий
93	Муниципальный этап краевого конкурса агидбригад родительских комитетов	Диплом 3 степени	МКОУ «СОШ 15» ИМО СК
94	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 3 степени	Бейдик Аким
95	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 2 степени	Конарев Никита
96	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 1 степени	Новосильцева Кира
97	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан»	Диплом 2 степени	Максимова Валерия
98	Муниципальный конкурс сочинений «Земля Изобильная моя»	Диплом 2 степени	Конарев Никита
99	Муниципальный конкурс рисунков «Земля Изобильная моя»	Диплом 2 степени	Бейдик Михаил
100	Муниципальный конкурс рисунков «Земля Изобильная моя»	Диплом 3 степени	Волков Тимур
101	Краевой конкурс УПБ в номинации «Ландшафтный дизайнер»	Диплом 1 степени	Иова Анастасия
102	Краевой конкурс УПБ в номинации в номинации «Технолог-животновод»	Диплом 2 степени	Головина Полина

## **Качество воспитательной работы. Заключительные положения**

Анализируя деятельность в 2024 - 2025 учебном году, можно сказать, что школа в достаточной мере добилась поставленных целей. Анализ реализации программы воспитательной работы в ОО осуществлялся на основе рабочей программы воспитания школы.

### **Вывод:**

1. Воспитательная работа в школе организована на удовлетворительном уровне.
2. Ежемесячно план работы корректируется согласно мероприятиям, которые добавляются по рекомендациям Министерства образования страны, региона и округа.
3. Воспитательные события, дела и мероприятия реализуются в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы, а также планами ВР классных руководителей.
4. Работа педколлектива по патриотическому воспитанию ведется системно, целенаправленно и на хорошем уровне, что подтверждает увеличение добровольцев участников патриотических акций.
5. Социально-психологическая служба, администрация школы оказывают необходимую поддержку педагогам по реализации задач воспитания, как в соответствии с планами работы, так и по запросу педагогов.

### **Рекомендации:**

1. Поощрить деятельность классных руководителей.
2. Обеспечить решение выявленных проблем в воспитательном процессе школы
3. Продолжить работу по патриотическому воспитанию, максимально привлекать в воспитательный процесс возможности социальных партнеров школы для реализации задач патриотического воспитания.
4. Педагогам-предметникам:
  - шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;
  - при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;
  - следить за своим поведением, речью, манерами, стилем общения с учениками и коллегами;Учитывая потребности учащихся, их родителей и учителей в 2024-2025 учебном году мы поставили следующие задачи воспитания:
  - в план рабочей программы внести мероприятия молодежного движения РДДМ, «Движения первых» и увеличить число их участников в школе;
  - продолжить развитие познавательного интереса, повышение интеллектуального уровня учащихся через создание блока дополнительного образования, внедрение новых педагогических технологий в образовательный процесс, разнообразных форм внеурочной работы;
  - продолжить работу по гражданско-патриотическому и духовнонравственному воспитанию с использованием современных технологий.
  - продолжить развитие ученического самоуправления и детских общественных организаций для развития инициативы, самостоятельности, чувства ответственности у обучающихся школы.
  - привлечение родителей к учебно-воспитательному процессу школы, дальнейшее расширение внешних связей школы для решения проблем воспитания.

Воспитательная деятельность в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК в 2025-2026 учебном году планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

### **Цель воспитания обучающихся в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК в 2025-2026 учебном году :**

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку

труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания обучающихся :**

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС ООО.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности или личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как осознания ценности отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно- деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

**Организация деятельности школы, направленной на обеспечение доступности, эффективности и качества образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования).**

**1.1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса**

**Задача:** создать условия, обеспечивающие развитие каждого обучающегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года	август	Директор, ответственные за кабинеты
2.	Корректировка плана работы на 2025/2026 учебный год	август	Администрация
3.	Утверждение плана внутришкольного контроля.	август	администрация
4.	Утверждение рабочих программ учебных предметов, элективных и факультативных курсов, внеурочной деятельности	август	администрация, руководители ШМО
5.	Изучение нормативных документов, регламентирующих учебно -	август	администрация

	воспитательный процесс, ознакомление педагогических работников с документами		
6.	Утверждение социального паспорта школы	сентябрь	Соц.педагог, зам.директора по ВР
7.	Организация горячего питания обучающихся	сентябрь	администрация
8.	Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих обучающихся	в течение года	Учителя – предметники
9.	Организация работы с обучающимися, получившими неудовлетворительные оценки при сдаче ОГЭ 9 кл.	август-сентябрь	зам. директора по УВР. Учителя-предметники
10.	Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих обучающихся, посещаемости учебных занятий обучающимися.	в течение года	зам. директора по УР, ВР, руководители ШМО
11.	Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов	по четвертям	зам. директора по УВР, руководители ШМО
12.	Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов	в течение года	директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО
13.	Анализ прохождения программного материала	по четвертям	зам. директора по УВР, руководители ШМО
14.	Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам. Анализ результатов.	Сентябрь - октябрь	администрация
15.	Подготовка и участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по предметам.	Октябрь-ноябрь	зам.директора по УВР, учителя - предметники
16.	Организация и проведение предметных недель.	в теч.года	Руководители ШМО
17.	Организация обучения детей на дому	в теч.года	администрация
18.	Комплектование курсов по выбору, факультативов.	август	администрация
19.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы.	до 5 сентября	Классные руководители
20.	Проверка списочного состава обучающихся по классам	до 3 сентября	Зам. директора по УВР, Классные

			руководители
21.	Отчет ОО – 1.	Сентябрь-октябрь	администрация
22.	Отчет ОО-2	Апрель	администрация
23	Отчет ПРСО	Июнь	администрация
24.	Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности обучающихся учебниками.	Сентябрь	Зав. библиотекой
25.	Комплектование кружков, секций.	до 5 сентября	Зам. директора по УВР, ВР
26.	Контроль посещаемости кружков, секций, факультативов; соответствие занятий утверждённому расписанию и программам.	В течение года по плану ВШК	Зам. директора по УВР, по ВР
27.	Обследование опекунских детей.	Август-сентябрь	классные руковод., соц.педагог
28.	Обследование многодетных и малоимущих семей. Составление списков обучающихся из многодетных и малоимущих семей.	Август-сентябрь	классные руковод., социальный педагог
29.	Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журналах	Август-сентябрь	Классные руковод., медсестра
30.	Ежедневный отчет по заболеваемости обучающихся	В течение года	соц.педагог
31.	Организация работы с «трудными» обучающимися и их родителями.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц.педагог
32.	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Распределение зон самообслуживания (уборки), организация дежурства в условиях COVID -2019	Сентябрь	Директор, зам. директора по ВР и АХР
33.	Комплектование первых и 10 классов.	Август	Зам. директора по УВР
34.	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности.	В течение года по плану ВШК	Директор, зам. директора по АХР
35.	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (курсы по выбору, олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы, соревнования, предметные недели и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР
36.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы).	В течение года	Зам. директора по ВР
37.	Учёт посещаемости школы обучающимися.	В течение года по плану ВШК	Зам. директора по УВР, ВР, классные рук.

			соц.педагог
38	Контроль выполнения учебных программ.	Конец четверти по плану ВШК	Руководители ШМО, зам директора по УВР
39.	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (собеседование, организация занятий по подготовке к школе).	В течение года	Зам. директора по УВР
40.	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.	В течение года	Зам. директора по УВР
41.	Своевременное оповещение родителей обучающихся об итогах контроля успеваемости за четверть.	Конец каждой четверти	Классные руководители
42.	Собеседование с обучающимися 9х классов по вопросу их дальнейшего обучения.	апрель	Директор
43.	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год.	По плану ВШК	Зам. директора по УВР, зав. библиотекой
44.	Организация индивидуальной работы с учащимися «группы риска»	Июнь	Зам. директора по ВР, соц.педагог
45.	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года.	Май-июнь	Зав. библиотекой
46.	Профориентация (связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей).	В течение года	Зам. директора по ВР, отв.за профориентацию
47.	Связь с местными организациями и комиссиями содействия семье и школе.	В течение года	Зам. директора по ВР, соц.педагог
48	Анализ работы по всеобучу. Рекомендации по организации работы по всеобучу на следующий учебный год.	Май-июнь	Зам. директора по УВР
49	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими в течение года неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
50	Работа над проектами и исследовательскими работами в 10 классе	В течение года	Учителя-предметники
<b>Работа по преемственности начальной, основной и средней школы</b>			
51	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5 класса	Ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

52	Анализ адаптации учащихся 1 класса к школе.	Октябрь	Руководитель ШМО
53	Посещение учителями начальной школы уроков в 5 классе.	Декабрь	Учителя нач кл.
54	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4 класса	март, апрель	Руководитель ШМО
55	Посещение уроков в 4 классе предметниками, планируемыми на новый учебный год.	Апрель	Учителя-предметники

### План работы по реализации ФГОС

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1</b>			
1.1.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО и СОО: - входная диагностика обучающихся; - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП по итогам обучения.	сентябрь  апрель Май	Зам. директора по УВР
1.2.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Зам. директора по ВР
1.3.	Организация родителей с целью изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся	Май	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР
1.4.	Проведение родительских собраний будущих первоклассников	Май	Администрация школы, учителя начальных классов
1.5.	Организация работы внеурочной деятельности ФГОС	Август	Заместитель директора по ВР
1.6.	Индивидуальные консультации для учителей по ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР
1.7.	Проведение инструктивно – методических совещаний по вопросам реализации ФГОС	В течение года	Администрация школы, руководители ШМО
1.8	Выбор и утверждение УМК на 2025-2026 учебный год. Формирование заказа учебников на новый учебный год	Январь 2026	Зав. библиотекой

1.9	Подведение предварительных итогов по вопросу реализации ФГОС и обсуждение задач на 2025 – 2026 учебный год	май – август 2026	Администрация школы, руководители ШМО
<b>2.</b>			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора по УВР
2.2.	Внесение коррективов в нормативно-правовые документы школы по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП	Май-июнь	Зам. директора по УВР
<b>3.</b>			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1 – 10 классов	До 2 сентября	Зам. директора по УВР, учителя, зав. библиотекой
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация
3.3.	Подготовка к 2025-2026 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП	Март	Директор, зам. директора по УВР и ВР, завхоз, учителя
<b>4.</b>			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2025-2026 учебный год	Август	директор
4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Апрель	Зам. директора по УВР
4.3.	Проведение тарификации педагогических работников на 2025-2026 учебный год с учетом реализации ФГОС	Август	Директор
4.4.	Участие учителей в работе семинаров, конференций, мастер-классов различного уровня.	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>5.</b>			
5.1.	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС обмену опытом	По плану ШМО	Руководители ШМО
5.2.	Сопровождение разделов	Ежеквартально	Ответственный за сайт

	(страничек) сайта школы по вопросам ФГОС. Регулярное обновление материалов на сайте		
<b>6.</b>			
6.1.	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Диагностика результатов освоения ООП по итогам обучения.	сентябрь	Зам. директора по УВР
6.2.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности; - посещение занятий в 1-11 классах	По графику ВШК Октябрь	Зам. директора по ВР, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности
6.3.	Согласование рабочих программ	Август 2025	Администрация школы
6.4	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Учителя начальных классов
6.5.	Обеспечение преемственности реализации ФГОС от класса к классу (предметные линии, воспитание и социализация, развитие универсальных учебных действий, система оценки достижений планируемых результатов)	В течение года	Администрация школы, МО начальных классов
6.6.	Проведение методических совещаний, заседаний в рамках ШМО	В течение года	Руководители ШМО

**Работа по сопровождению адаптационного периода  
Дорожная карта по сопровождению  
адаптационного периода обучающихся 1-х  
классов**

**Цель** адаптационного периода - обеспечить плавный переход детей от игровой к учебной деятельности, выработать вместе с детьми основные правила и нормы школьной жизни.

**Задачи:**

- выравнивание стартовых возможностей
- проживание критического возраста (6,6– 8 лет) без серьёзных стрессов, негативных явлений.
- работа с родителями по обеспечению эффективности адаптационного периода к школьной образовательной среде (в чем заключается их помощь).
- проведение обследования готовности ребенка к школьной жизни: педагогическая, психологическая диагностика (в ДОУ).
- психодиагностическое исследование процесса адаптации первоклассников (в индивидуальной и групповой форме)

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
1	Стартовая диагностика будущих первоклассников на готовность к обучению в школе	Май	Педагог-психолог,
2	Диагностика уровня развития речи первоклассников.	сентябрь	Классные руководители
3	Проведение родительского лектория: «У нас первоклассник. Адаптация в школе. Трудности первых дней»	октябрь	Педагог-психолог, Учителя 1 классов
4	Диагностика уровня адаптации первоклассников. Выявление детей группы «риска». Формирование групп для коррекционной работы	Вторая четверть	Педагог-психолог
5	Коррекционные занятия с первоклассниками, имеющие проблемы в адаптации, выявленные при психологическом обследовании	Третья четверть	Педагог-психолог
6	Взаимопосещение занятий. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приемов работы в практике учителей начальной школы	февраль	Рук. ШМО
7	Анкетирование родителей первоклассников с целью выявления проблем адаптации к школе	2 четверть	Педагог-психолог
8	Диагностика сформированности УУД обучающихся 1 классов в рамках классно-обобщающего контроля	апрель	Зам.директора по УВР, Педагог-психолог
9	Изучение динамики успешности обучения и развития обучающихся 1 класса. Обобщение аналитико-диагностических материалов	май	Зам.директора по УВР
10	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и их родителей, нуждающихся в помощи	В течение года	Педагог-психолог
11	Проведение методических индивидуальных и групповых консультаций для педагогов, работающих в 1 классах	В течение года	Педагог-психолог

**Дорожная карта по  
сопровождению адаптационного периода  
обучающихся 5-х классов**

**Цель:** предупреждение и преодоление трудностей в обучении обучающихся 5 классов, сохранение здоровья и эмоционального благополучия ребенка при переходе из 4 в 5 класс.

**Задачи:**

1. Обеспечить обучающимся, перешедшим из начальной школы в 5 класс эмоциональный комфорт в новых условиях обучения.
2. Развитие умений учиться;
3. Информировать родителей о проблемах адаптации детей и особенностях предподросткового возрастного периода

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
1	Собеседование с учителями 5 класса. Ознакомление учителей со списочным составом и индивидуальными особенностями обучающихся 5 класса	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Оценка состояния здоровья и физического развития пятиклассников	Сентябрь	Медработник, учителя физкультуры, классные руководители
3	Сопровождение обучающихся в течение учебного дня кл. руководителями, проведение адаптационных кл. часов.	сентябрь	Кл. руководители
4	Оценка знаний и умений обучающихся 5 класса по русскому языку, математике, с целью определения степени устойчивости знаний, умений и навыков, приобретенных в начальной школе	сентябрь	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
5	Родительское собрания: «Ваш ребёнок – пятиклассник» при участии учителей- предметников. Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода обучающихся 5 класса, с содержанием и методами обучения на второй ступени обучения, с системой требований к обучающимся 5 класса, с целями и задачами работы по осуществлению преемственности между начальным и основным общим образованием	сентябрь	Психолог, кл. руководители, учителя- предметники,
6	Анкетирование родителей пятиклассников с целью выявления проблем адаптации к среднему звену школы	2 четверть	Педагог-психолог
7	Вовлечение пятиклассников во внеурочную деятельность. Составление списков обучающихся с указанием кружка, секции	сентябрь	Зам.директора по ВР, кл. руководители, рук.кружков
8	Посещение уроков и мероприятий с целью изучения межличностных отношений	В течение 1 четверти	Директор, зам. директора по УВР, ВР, психолог

9	Классно-обобщающий контроль в 5 классе: Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в 5 классе; изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка уровня их обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для обучения обучающихся 5 класса	ноябрь	Администрация, рук. ШМО
10	Посещение уроков с целью ознакомления с особенностями классного коллектива, организацией учебной деятельности обучающихся	Октябрь-ноябрь	Администрация, рук. ШМО
11	Посещение воспитательных мероприятий с целью выявления проблем формирования классного коллектива в переходный период. Выявление проблем формирования классного коллектива в трудный переходный период (из начальной школы в основную и в связи с введением ФГОС)	Сентябрь - октябрь	ЗД ВР  психолог
12	Проведение адаптационно-развивающих занятий с целью лучшей и безболезненной адаптации пятиклассников к обучению в среднем звене школы.	Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог, кл.руки
13	Анкетирование и тестирование пятиклассников по вопросу адаптации к новым условиям учебы. Определение уровня комфортности обучающихся. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	Октябрь	Психолог, кл.руки
14	Групповые и индивидуальные занятия с обучающимися, имеющие проблемы адаптации	Весь год	Учителя - Предметники
15	Проверка регулярности выставления оценок в классный и электронный журнал, ознакомление с культурой ведения обучающимися тетрадей, дневников	По плану ВШК	ЗД УВР, рук. ШМО
16	Изучение организации домашней работы. Выявление и предотвращение перегрузки обучающихся домашним заданием	октябрь	ЗДУВР
17	Проведение психологических занятий с детьми группы риска, выявленных в результате исследования процесса адаптации и школьной тревожности (групповые и индивидуальные)	В течение года	психолог
18	Подведение итогов классно-обобщающего контроля в 5 классе, итогов успеваемости обучающихся 5 класса в 1 четверти.	ноябрь	ЗД УВР

	Оценка степени адаптации к условиям и требованиям среднего звена школы		
--	--	--	--

**Дорожная карта  
по сопровождению  
адаптационного периода обучающихся  
10-го класса**

**Цель:** создание психолого-педагогических условий для успешной адаптации обучающихся к особенностям средней школы, сохранение психологического здоровья школьников

**Задачи:**

- способствовать становлению группового коллектива;
- обеспечить психолого — педагогическую поддержку обучающихся в период адаптации,
- повышать психолого-педагогическую компетентность педагогов и родителей.

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
1	Удовлетворение образовательных потребностей десятиклассников и их родителей	1 неделя сентября	Директор, ЗД УВР
2	Анкетирование обучающихся 10-го класса с целью выявления проблем обучения и нарушений межличностных отношений в классном коллективе. Психолого-педагогические проблемы в обучении учащихся в период адаптации.	2 четверть (по запросу)	психолог
3	Индивидуальная и групповая работа с детьми по коррекции выявленных проблем	3 четверть	психолог
4	Входные контрольные работы . Выявление уровня подготовленности десятиклассников к обучению в старшей школе	Сентябрь	ЗД УВР, рук. ШМО
5	Родительское собрание. Особенности периода адаптации обучающихся в 10-ом классе	октябрь	Классный руководитель 10 кл.
6	Классно-обобщающий контроль в 10 классе: Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в 10 классе в условиях введения ФГОС СОО; изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка уровня их обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для обучения обучающихся 10 класса	октябрь	Администрация, рук. ШМО

**План мероприятий по повышению качества образования  
в МКОУ «СОШ №15» ИГОСК на 2025/2026 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Сроки реализации</b>
<b>1. Аналитическая работа</b>			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ЕГЭ в 2025 году	Зам. директора по УВР	июль-август
1.2.	Анализ результатов ВПР, РПР, ЕГЭ на педагогическом совете	руководители ШМО	август 2025 г.
1.3.	Участие в районных методических объединениях (РМО) по теме «Анализ результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР), Региональных проверочных работ (РПР)», Единый государственный экзамен (ЕГЭ)	руководители ШМО	август 2025 г.
1.4.	Проведение заседаний школьных МО по вопросам подготовки и проведению ВПР, РПР. Написание аналитических справок	руководители ШМО	2025/2026 учебный год
1.5	Организация участия в региональных и всероссийских исследованиях: РПР, ВПР, НИКО.	Зам. директора по УВР	по отдельному у графику
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Совершенствование внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов работы по повышению качества образования в школе	Зам. директора по УВР	август 2025
2.2.	Организация внутришкольного контроля по теме: «Организация и проведение РПР, ВПР, НИКО»	Зам. директора по УВР	2025/2026 учебный год
2.3.	Реализация планов работы по повышению качества образования в школе	руководители ШМО	2025/2026 учебный год
2.4.	Обеспечение присутствия общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2023/2024 учебном году	Зам. директора по УВР	по отдельному графику

2.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогических работников по вопросам объективности оценивания образовательных результатов.	Зам. директора по УВР	В течение года
2.6.	Участие в окружных семинарах, мастер-классах по вопросам качества образования	руководители ШМО	2025/2026 учебный год
2.7.	Участие в сетевых межшкольных мероприятиях по обмену опытом между школами	Зам. директора по УВР руководители ШМО	В течение года
2.8.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ВПР и объективности оценивания результатов.	Зам. директора по УВР руководители ШМО	сентябрь
2.9.	Переподготовка и повышение квалификации педагогических и руководящих работников	Зам. директора по УВР	В течение года
<b>3. Информационное сопровождение мероприятий</b>			
3.1.	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения оценочных процедур, системе оценивания по структуре и содержанию проверочных работ.	Руководители ШМО	По плану ШМО
3.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к оценочным процедурам.	Педагог-психолог	В течение года
3.3.	Размещение на официальном сайте МКОУ «СОШ №15» ИМОСК информации об организации и проведении оценочных процедур.	Зам. директора по УВР	В течение года
3.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы (совещание при заместителе директора по УВР, сайт школы) по вопросу проведения ВПР, проводимых в режиме апробации.	Зам. директора по УВР	Август 2024год
3.5	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения оценочных процедур на сайте школы	Зам. директора по УВР	В течение года
<b>4. Организационные мероприятия</b>			
4.1.	Издание приказов об организации, подготовке и проведению ВПР и РПР. Назначение школьного координатора	Директор	2025 год

	по подготовке и проведению ВПР и ВПР		
4.2.	Внутришкольный контроль за проведением ВПР, корректировка планов работы по повышению качества образования.	Зам. директора по УВР	Август 2025 год
4.3.	Контроль за своевременным получением и выгрузкой ОО требуемых документов в личных кабинетах на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИСОКО)	Зам. директора по УВР	сентябрь-апрель
4.4.	Участие учителей-предметников в вебинарах, семинарах, организуемых СКИРО ПК и ПРО.	Зам. директора по УВР	В течение года
4.5.	Внесение в планы работы школьных методических объединений учителей предметников раздела по управлению качеством образования	Зам. директора по УВР	2025год
4.6.	Обобщение и распространение опыта работы учителей, подготовивших выпускников-высокобальников.	Зам. директора по УВР	Ноябрь 2024г.
4.7.	Организация консультаций для педагогов по вопросам подготовки и проведения ВПР и РПР.	Зам. директора по УВР	По запросу
4.8.	Участие в родительском университете: «Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021/22 учебном году» «Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021/22 учебном году»	Классные руководители	Ноябрь 2025
4.9.	Осуществление внутришкольного контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	администрация	В течение года
<b>5. Работа с педагогами</b>			
5.1.	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за молодыми специалистами	Зам. директора по УВР	2025 год
5.2.	Индивидуальная работа учителей	Зам. директора по	2025 год

	предметников, показавших низкие результаты в диагностическом тестировании, по устранению дефицита знаний по предмету – самообразование.	УВР	
5.3.	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	Руководители ШМО	2025-2026 год
5.4.	Повышение профессиональной компетенции педагогов через участие в профессиональных конкурсах	Руководители ШМО	В течение года

**План работы по выполнению Закона об образовании в части соблюдения прав и гарантий обучающихся на образование.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Провести учет детей, подлежащих обучению в школе	До 31 августа	Администрация школы
2	Комплектование классов, организация индивидуального обучения	До 31 августа	Директор, классные руководители
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 28 августа	Социальный педагог, классные руководители
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам	До 3 сентября	Зам. директора по УВР, классные руководители
5	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 10 сентября	Администрация школы, зав. библиотекой
6	Комплектование ГПД	До 3 сентября	Администрация школы, классные руководители
7	Организация встреч с сотрудником ГАИ: проведение дней безопасности ДД	Сентябрь-май	Заместитель директора ВР, преподаватель-организатор ОБЖ
8	Организация горячего питания. Составление графика питания, дежурства учителей в столовой	Сентябрь	Ответственный за питание, заместитель директора по ВР, классные руководители
9	Составление расписания занятий	До 1 сентября	Заместитель директора по УВР, ВР, Муковникова Н.П.

10	Комплектование объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности	До 5 сентября	Заместитель директора по ВР, руководители дополнительного образования
11	Составление базы данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Социальный педагог
12	Обследование опекаемых детей, семей «группы риска»	В течении года	Социальный педагог
13	Организация пропаганды здорового образа жизни	В течении года	Заместитель директора по ВР классные руководители
14	Учет посещаемости школы обучающимися	ежедневно	Социальный педагог, классные руководители
15	Организация работы с обучающимися мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течении года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, Потемкина Е.В.
16	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверг	Заместитель директора по УВР
17	Работа с будущими первоклассники и их родителями	Январь-май	Заместитель директора по УВР
18	Профорientация	В течении года	Классные руководители
19	Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений	В течении года	УВР, ВР, социальный педагог, классные руководители
20	Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА, ВПР, РПР	По плану в течение учебного года	УВР, классные руководители, руководители ШМО, учителя-предметники
21	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости детей	В течение годы	Классные руководители, учителя-предметники
22	Анализ работы по выполнению Закона об образовании в части	Май июнь	Директор, заместитель директора по ВР

	соблюдения прав и гарантий обучающихся на образование		
--	---	--	--

**Дорожная карта организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году**

**Задача:**

- создать условия для успешной подготовки учащихся и прохождению ими государственной итоговой аттестации.

Новая таблица(Черкашина)

**7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11**

7.1	Анализ планов мероприятий ШМО по подготовке ГИА-9, ГИА-11	Сентябрь 2025	Руководители ШМО
7.2	Подготовка и проведение диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11-х классах по материалам ОГЭ и ЕГЭ;	По графику	Зам. директора по УВР, классные руководители
7.3	Подготовка и проведение репетиционных работ по материалам ГИА по предметам по выбору	По графику	Руководители ШМО
7.4	Сбор информации о ходе подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в МКОУ «СОШ № 15» ИМОСК	Январь – Апрель 2026	Зам. директора по УВР
7.5	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	Декабрь 2025, Февраль-Май 2026	Зам. директора по УВР
7.6	Организация работы по повышению методической и предметной компетентностей педагогов: - разработка планов ОО по повышению качества образования; - проведение индивидуальных консультаций, участие в вебинарах по актуальным вопросам обновления содержания образования для руководящих и педагогических работников образовательных организаций района по различным вопросам преподавания дисциплин, подготовки школьников к итоговой аттестации, а также трансляция опыта работы образовательных организаций, показавших на ОГЭ и ЕГЭ высокие результаты по отдельным предметам;	январь - август 2026 года	Директор, зам.директора по УВР

	<p>организация и участие в выездных мероприятиях «Педагогический десант» группы учителей-предметников СК, имеющих высокую квалификацию и общественное признание, с целью проведения исследования уровня сформированности профкомпетенций учителей школ, показывающих низкие результаты обучения, и мастер-классов по предметам</p>		
7.7	<p>Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК</p>	<p>В период подготовки и проведения</p>	<p>Директор, зам. директора по УВР</p>

# ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

на 2025-2026 учебный год

Методическая тема школы:

**Цель внутришкольного контроля:** совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика, совершенствование и стимулирование развития профессионального мастерства педагогических работников, ориентированное на повышение эффективности образовательной деятельности.

## Задачи внутришкольного контроля:

- Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
- Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
- Обеспечить доступность качественного образования.
- Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
- Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
- Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

## Формы внутришкольного контроля:

- Проверка электронных журналов
- Проверка классных журналов, журналов факультативных, элективных курсов, индивидуального обучения на дому, ДО
- Проверка рабочих тетрадей
- Проверка контрольных тетрадей
- Проверка дневников учащихся
- Проверка календарно-тематического планирования
- Посещение уроков
- Посещение факультативных, кружковых занятий
- Контроль УУД

КОК

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
<b>Август</b>							
<b>Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП</b>							
1	Качество образоват ельных	Анализ работы школы за	Текущий	Результ ты успевае	Анализ результато в	админи страци я	Выступл ение на педсовет

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	результатов	2025-2026 учебный год и постановка задач на новый учебный год.		мосты. Результаты ГИА, ВПР			е, анализ работы
2	Санитарно-гигиенический режим в условиях COVID и техника безопасности труда.	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, маркировки мебели требованиям нормативных документов.	Текущий	Здание школы, территория, др. помещения.	Осмотр кабинетов, помещений школы, изучение документации, подготовка акта приемки школы к новому учебному году	Директор школы, комиссия по приемке школы	Акт приемки школы
3	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками и требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Текущий	Работники школы, журналы инструктажа	Проверка журналов инструктажа, проведение инструктажа	Завхоз	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
4	Комплектование классов. Календарный учебный	Соблюдение законодательства РФ «Об образовании	Обзорный	Статистические данные, календарный график	Анализ документов	Администрация	Приказ о зачислении и об утверждении

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	график	и». Соблюдение правил приема в школу					календарного графика
5	Составление расписания занятий для всех уровней обучения на год	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиН	Тематический	Расписание занятий	Анализ расписания	Заместитель директора по УВР	Утвержденное расписание
6	Трудоустройство выпускников 9,11 классов 2025-2026 учебного года.	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Текущий	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9, 11 класса в учебные заведения, трудоустройство	изучение документации	Кл. руководитель 10 класса, соц.пед.агог	Информация о трудоустройстве выпускников 9, 11 классов, совещание при директоре
7	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2025-2026 учебный год	Обзорный	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Изучение документации	Заведующая библиотеки	<b>справка</b>

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
<b>Контроль работы педагогических кадров</b>							
8	Уточнение учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Текущий	Текущей Учебная нагрузка педагогических работников	Анализ документации, собеседование	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директора совместно с профкомом школы, приказ по нагрузке
9	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании. Аттестационные листы.	Анализ документации	Директор школы, делопроизводитель.	Справки к тарификации, приказ
10	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Должностные инструкции, локальные акты школы	Анализ документации	Директор школы	Введение в действие локальных актов школы
11	Аттестация работников в 2025-2026 учебном году	Уточнить и скорректировать списки педагогов, которым необходимо подтвержде	Предварительный	Уровень квалификации педагогов	Собеседование	Ответственный за аттестацию	Список Работников на аттестацию

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
		ние категории. Составить план работы с аттестуемы ми педагогами.					
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
12	Соответс твие рабочих программ учебных предмето в для 1-11 классов, требован иям	Оценка соответстви я рабочих программ учебных предметов требования м	Тематичес ки- обобщающ ий	Тематиче ски- обобщаю щих Рабочие программ ы учебных предмето в и курсов, дополнит ельного образова ния	Анализ, изучение документа ции	Зам.ди ректор а по УВР, Руково дители ШМО	Утвержде нные рабочие Програм мы, <b>справка</b>
<b>Сентябрь</b>							
<b>Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП</b>							
1	Посещае мость учебных занятий.	Выявление обучающих ся, не приступивш их к занятиям Учет детей и подростков школьного возраста.	Фронталь ный	Фронтал ьный Данные классны х руковод ителей об уч-ся, не приступ ивших к занятия м	Собеседов ание с кл. рук, родителям и, учащимис я.	Зам. директ ора по ВР, соц.пед агог, кл. рук-ли	<b>справка</b>
2	Индивид	Выполнени	Тематиче	Тематич	Анализ	Директ	<b>справка</b>

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	уальное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	е требований к организации индивидуального обучения учащихся	ский	еский Комплект документов для организации индивидуального обучения	документации	ор школы, зам. директора по УВР	
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>							
3	Проведение входного контроля для обучающихся 2-11 классов	Определение уровня сформированности УУД учащихся в соответствии с ФГОС	Тематический	Тематический Обучающиеся 2-11 классов	Проведение контрольных работ, тестов, зачётов	Зам. директора по УВР, руководители МО	<b>Справка</b>
4	Проведение мониторинга первоклассников	Выявление уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Тематический	Обучающиеся 1-х классов	Диагностика готовности первоклассников	Зам. директора по УВР, Педагог-психолог	<b>Справка</b>
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
5	Планы работы школьных методических	Выявление степени готовности документации ШМО к решению	Тематический	Тематический Планы работы школьных	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Проверка документации, собесе

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	объедине ний	поставленн ых задач		методич еских объедин ений			довани е

**Контроль за работой с педагогическими кадрами**

8	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей (2-ой год работы: Бронникова В.И.)	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельностью и вновь пришедших учителей	Персональный(предупредительный)	Вновь пришедшие педагоги (по факту)	Изучение документации, посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Справка
---	---	--	---------------------------------	-------------------------------------	---	------------------------------	---------

**Контроль за организацией условий обучения**

9	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	Фронтальный График дежурства		Зам. директора по ВР	Справка

**Октябрь**

**Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП**

1	Анализ работы с неблагополучными семьями.	Обследование многодетных и малообеспеченных семей и неблагополучных семей. Работа Совета профилактики	тематический	неблагополучными семьями.	Посещение семей	социальный педагог, педагог психолог	Справка

**Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта**

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
2	КОК : Адаптация учащихся 1 класса к обучению	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Класно-Обобщающий	Класно - Обобщающий Организация образовательного процесса в 1 классах	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, психолог	Справка
3	Состояние преподавания русского языка ,математики в 5-11 классах	Оценка соответствия ведения предметов требованиям ФГОС и ФК ГОС	Фронтальный	Учебный процесс	Посещение уроков, срезы	Зам. директора по УВР	Справка
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
4	Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей по русскому языку, математике и для контрольных работ	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, классные и домашние работы	Контроль но-оценочный	Тетради рабочие и для контрольных работ по русскому языку обучающихся 5-11 классов	Проверка рабочих тетрадей и для контрольных работ по русскому языку	Руководитель ШМО	Справка
5	Проверка	Выполнение	Тематиче	Журнал	Изучение	Зам.ди	справка

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	электронных журналов (классных журналов 1-11 класс, журналов индивидуального обучения, журналов дополнительного образования)	е программы по предметам за 1 четверть, объективность выставления четвертных отметок	ски-обобщающий	ы	документации	ректор а по УВР, ВР	
<b>Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
6	Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Списки учащихся	Собеседование с учащимися 9, 11 классов; сбор заявлений	Классные руководители 9, 11 классов	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
7	Проведение тренировочной работы в 9 классе по математике, в 11 классе по русскому языку.	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический Предупредительный	Тренировочные работы в 9,11 классах	Пробные экзамены в форме ОГЭ, ЕГЭ	Учителя русского языка, математики, зам. директора по УВР	<b>Аналитическая Справка</b>
<b>Контроль состояния воспитательной работы</b>							
8	Планирование	Обеспечение системности	Тематический	Тематический	Собеседование с	Зам. директ	<b>Справка</b>

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	внеурочн ой деятельно сти и воспитате льной работы в 1 - 10 классах с учетом требован ия ФГОС	воспитатель- ной деятельност и		Програм ма воспита тельной работы в классе, план внеуроч ной деятельн ости	классными руководит елями, анализ планов	ора по ВР	

### Ноябрь

#### Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП

1	Успеваем ость обучающ ихся. Результат ивность работы учителей.	Проанализи ровать итоги I четверти	Фронтальн ый	итоги I четверти 2-9 классов	Монитори нг успеваемо сти по итогам I четверти 2-9 классы	Замест итель директ ора по УВР	Отчеты учителей – предметн иков, педсовет
2	Организаци я дополнител ьного образовани я	Проконтроли ровать организацию работы школьных объединений дополнительн ого образования	Тематичес кий персонал ьный		Проверка организации дополнител ьного образования	Замест итель директ ора по ВР, соц.- педагог	<b>справка</b>
3	Организа ция питания учащихся	Проанализи ровать организац ию горячего питания обучающих ся	Тематичес кий	Докумен тация по питанию	Проверка документа ции, собеседова ние с классными руководит елями	Ответс твенны й по питани ю	<b>справка</b>

#### Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта

4	КОК :	Проанализи	Классно-	Урочны	Посещени	Зам.ди	<b>Справк</b>
---	-------	------------	----------	--------	----------	--------	---------------

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	Преимств енность в учебно - воспитате ль ном процессе при переходе обучающ ихся начальны х классов в 5 класс	ровать специфику организац и образовател ьного процесса для обучающих ся 5 классов в соответстви и с требования ми, заложенны ми в ФГОС нового поколения	Обобщаю щий	е и внеуроч ные формы образова тельного процесс а для обучаю щихся 5 классов	е уроков, анализ поурочных планов, собеседова ние, посещение мероприят ий, классных часов, проверка дневников, тетрадей	ректор а по УВР, зам. директ ора по ВР, психол ог	а
5	Состояние преподаван ия истории, обществозн ания в 5-11 классах.	Оценка соответстви я ведения предметов требования м ФГОС и ФК ГОС	Фронталь ный	Учебны й процесс	Посещени е уроков, срезы	Зам. директ ора по УВР	Справк а
<b>Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
6	Проведен ие репетици онного итогового сочинени я (изложен ия) в 11 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Тематиче ский предупре дительно й	Трениро вочные работы в 11 классе по литерат уре	Пробный экзамен	Учител ь русско го языка, зам. директ ора по УВР	Справка (анализ результ атов)
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
7	Проверка	Соблюдени	Контроль	Тетради	Проверка	Руково	Справка

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	деятельнос ти педагогов по соблюдени ю требовани й к оформлени ю рабочих тетрадей и тетрадей для контрольн ых работ по истории, обществоз нанию.	е единого орфографич еского режима и объективно сть выставлени я оценок за контрольны е работы, классные и домашние работы	но- оценочны й	рабочие и для контрол ьных/ла боратор ных работ по химии, биологи и, географ ии, истории обучаю щихся 5-11 классов	рабочих тетрадей и для контрольн ых работ по русскому языку	дитель ШМО	

**Контроль состояния воспитательной работы**

8	Эффекти вное использо вание современ ных педагогич еских технолог ий в работе классного руководи теля»	Анализ работы классных руководите лей с социумом	Тематиче ски- обобщаю щий	Классны е часы, меропри ятия	Посещени е занятий, анализ, наблюдени е, собеседова ние	Замест итель директ ора по ВР	Справка
---	---	---	------------------------------------	---------------------------------------	---	---	---------

**Декабрь**

**Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП**

1	Работа классных руководи телей по вопросу	Анализ состояния посещаемос ти обучающих	Тематиче ски- Обобщаю щий	Классны е журнал ы	Изучение документа ции, собеседова ние	Замест итель директ ора по ВР,	справка
---	---	--	------------------------------------	-----------------------------	--	--	---------

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	контроля за состоянием посещаемости занятий обучающимися.	ся 1-11 классов				соц.- педагог	
2	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Обучающиеся 7-11 классов Тематический	Обучающиеся 7-11 классов	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Протоколы
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>							
3	Сформированность языковых навыков обучающихся на уроках иностранного языка( 2-11 класс)	Оценка уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания образования по предмету.	Персональный, предметный	Текущая успеваемость обучающихся, рабочие тетради, рабочие программы, контрольные работы	Посещение уроков, тестирование обучающихся, собеседование с учителями, анализ рабочих программ	Зам. директора по УВР	<b>Справка</b>
<b>Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
4	Итоговое сочинение (допуск к ГИА-11)	Анализ результатов	Тематический	Обучающиеся 11 класса	Проведение и анализ результатов	Заместитель директора по УВР	<b>Справка</b>

<b>№</b>	<b>Критери и</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контрол я</b>	<b>Объект ы контрол я</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответс твенн ые</b>	<b>Результ аты контрол я</b>
5	Анализ подготовки к ГИА В	Выявление уровня обученности по математике, русскому языку и предметам по выбору в 9 и 11 классе	административный	Обучающиеся 11 класса	Проведение и анализ результатов	Заместитель директора по УВР	<b>Справка</b>
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
6	Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей по английскому языку	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Рабочие тетради по английскому языку	Проверка рабочих тетрадей	Заместитель директора по УВР	<b>Справка</b>
7	Проверка журналов (классных журналов 1-11 класс, журналов индивидуального обучения, дополнительного образова	Выполнение программы по предметам за 2 четверть, объективность выставления четвертных отметок	Тематически-обобщающий	Журналы	Изучение документации	Зам.директора по УВР, ВР	<b>справка</b>

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
8	Класно-обобщающий контроль в 4 классе.	Уровень сформированности общеучебных умений и навыков; уровень познавательной активности; образовательные достижения по отдельным предметам; отношение к учебным предметам.	класно обобщающий контроль	Обучающиеся 4 классов	Изучение, наблюдение	Зам.директора по УВР, руководитель МО, социальный педагог, педагог психолог	<b>справка</b>
9	Организация внеурочной деятельности.	Проверка посещаемости учащимися кружков по внеурочной деятельности.	тематический	обучающиеся	тематический	Зам.директора по ВР	<b>справка</b>
<b>Январь</b>							
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
<b>Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
1	Репетиционное собеседование по русскому языку в 9 классе	Готовность выпускников в 9 класса и учителей к проведению итогового собеседования по русскому языку	тематический	Обучающиеся 9-х классов	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	<b>Справка</b>
2	Подготовка к ГИА учеников,	Посетить уроки, проверить,	тематический	Обучающиеся	Проверка подготовки к ГИА	Заместитель	<b>Справка</b>

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	имеющих трудности в усвоении материала	как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала		9,11-х классов	учеников, имеющих трудности в усвоении материала	директора по УВР	
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>							
3	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Классные журналы 1-11 классов, справки по болезни	Мониторинг	Соц.педагог	Информация
4	Реализация ООП в условиях «Точки роста» за 1 полугодие	Контроль за работой педагогов, работающих в ТР	персональный	Педагог и ТР	контроль	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b>
<b>Февраль</b>							
<b>Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП</b>							
1	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержанием целям и задачам ФГОС НОО, ООО,	тематические-обобщающий	Занятия внеурочной деятельности для 1-10 классов	Анализ	Зам. директора по ВР и УВР	<b>Справка по результатам там контроля</b>

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
		СОО					
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>							
2	КОК : Успеваем ость и качество знаний обучающ ихся 8-х классов.	Анализ готовности к продолжени ю образования в 9 классе и сдаче ОГЭ.	Класно- обобщаю щий	Обучаю щиеся 8- х классов	Посещени е уроков, контроль за качеством знаний и успеваемо сти.	Зам. директ ора по УВР, психол ог	<b>Справк а.</b>
3	Состояни е преподав ания технолог ии и ИЗО в 5-11 классах	Оценка соответстви я ведения предметов требования м ФГОС и ФК ГОС	Фронталь ный	Учебны й процесс	Посещени е уроков, срезы	Зам. директ ора по УВР	<b>Справк а</b>
4	Состояние преподаван ия предметов углублённо го уровня	Изучение уровня преподавания предметов углублённого уровня	персональн ый	Учебны й процесс	Посещени е уроков, срезы	Зам. директ ора по УВР	<b>Справк а</b>
<b>Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
5	Проведен ие репетици онных работ в 9,11 классах	Подготовка к итоговой аттестации	Тематиче ский предупре дительны й	Трениро вочные работы в 9, 11 классах	Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директ ора по УВР, учител я - предме тники	<b>Справка</b>
<b>Март</b>							
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>							
1	Успеваем ость обучающ	Итоги III четверти	Фронталь ный	Монито ринг успевае	Отчеты учителей- предметни	Зам. директо ра по	отчеты

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	ихся. Результат ивность работы учителей.			мости по итога м III четверти	ков, кл.руковод ителей	УВР	
2	Работа педагогов по формированию УДД в начальной школе	Состояние преподавания в начальной школе. Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Тематически-обобщающий	Работа учителей в 1-4 классах.	Посещение уроков, наблюдение, собеседование,	Заместитель директора по УВР, психолог	<b>Справка</b>
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 1-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 1-4 классов	Изучение документации	Руководитель ШМО	<b>Справка</b>
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>							

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
4	Контроль за работой кл. рук-лей с учащимися по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма.	Фронтальный	Внеклассная работа по профилактике детского травматизма	Анализ документации, посещение мероприятий	Заместитель директора по ВР	справка

**Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации**

5	Состояние подготовки выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА по русскому языку, математике.	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы в 9, 11 классах	Пробные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	Аналитические Справки
---	---	----------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------	---	--------------------------

**Апрель**

**Контроль за выполнением всеобуча**

1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников. Сайт школы. (Аверс. Директор)	Приём заявлений	Администрация школы	Информация на сайте школы
---	---------------------------	--------------------------	--------------	---	-----------------	---------------------	---------------------------

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>							
2	Проектная деятельность обучающихся	Реализация индивидуальных проектов	тематический	Обучающиеся 10 класса	Посещение уроков	Руководители проектов	<b>Справка.</b>
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>							
3	Соблюдение техники безопасности в кабинете технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах технологии и спортзале	Посещение занятий, наблюдение	Заместитель директора по УВР	информация
4	Организация внеурочной деятельности в 1-9 классах (	Анализ работы классных руководителей, педагогов доп. образования по выполнению программы внеурочной деятельности	Тематический	Тематический Внеурочная деятельность	Посещение занятий, наблюдение, собеседование; анализ документации	Заместитель директора по ВР	<b>Справка</b>
<b>Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
5	Дорожная карта по подготовке	Выполнение Дорожной карты по подготовке	тематический	Дорожная карта	Изучение документации	Заместитель директора по	<b>Справка</b>

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	ке к ГИА	к поведению ГИА -21 в 9 и 11 классах				УВР	

**Май**

**Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП**

1	Педагогические советы «О переводе обучающихся 1,2-8,10 классов в следующий класс».	Освоение обучающимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся	Фронтальный	Классные журналы	Изучение документации	Административия Классные руководители	Протокол педсовета, Приказ о переводе
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся по классам и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Обучающиеся	Собеседование, составление банка данных	Заместитель директора по ВР, классные руководители, соц. педагог	Банк данных по летней занятости учащихся и детей из неблагополучных семей

**Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта**

3	Промежу	Выполнены	Фронтальный	Работы	Анализ	Админ	<b>Справка</b>
---	---------	-----------	-------------	--------	--------	-------	----------------

№	Критерии	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля
	точная аттестация обучающихся 2-11 классов	е учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	ый обобщающий	обучающихся	результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами года	истрация, руководители МО	
4	Проведение учебных сборов юношей 10 класса	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10 класса	Тематический	10 класс(юноши)	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора ОБЖ, классный журнал 10 класса	Педагог-организатор ОБЖ	Приказ
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
5	Проверка журналов	Выполнение учебных программ; Объективность выставленных оценок.	Фронтальный персоналный	Классные журналы, индивидуального обучения, спецкурсов	Изучение документации	Администрация, руководители ШМО	<b>Справка</b> , Собеседование
<b>Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
6	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации		Администрация, классные руководители	Протокол педсовета

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	обучающи хся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образовани я»	общего образования		обучаю щихся за год			
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>							
7	Подготов ка помещен ий к работе лагеря с дневным пребыван ием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребывание м детей	Фронтальн ый	Помеще ния, которые будут задейств ованы под лагерь		замест итель директ ора по ВР, началь ник лагеря с дневны м пребыв анием	Совещани е при директоре
<b>Июнь</b>							
<b>Реализация прав граждан на образование. Контроль условий организации УВП</b>							
1	Информир ование о приеме обучающ ихся в школу	Ознакомлен ие родителей с правилами приема детей в школу	Тематичес кий	Материал ы сайта школы		Админ истрац ия, ответст венный за сайт	Заявления родителей
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>							
2	Выполне ние рабочих программ	Проверка выполнения рабочих программ	Фронталь ный	Фронтал ьный Отчеты учителя	Изучение документа ции	Админ истрац ия, руково	Монит оринг, справк а

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
	по учебным предметам	по учебным предметам по итогам учебного года		й о выполнении рабочих программ по учебным предметам; Классные журналы		дители ШМО	
<b>Контроль за школьной документацией</b>							
3	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде); журналы индивидуального обучения, журналы курсов по выбору	Оформление классными руководителями и учителями – предметниками журналов на конец учебного года	Тематический Персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	прием журналов, <b>справка</b>
4	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР, секретарь	Собеседование, прием личных дел обучающихся
<b>Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации</b>							
5	Организация и проведение ГИА	Выполнение требований нормативны	Тематический	Протоколы ГИА	Изучение документации	Заместитель директора по	отчет

№	Критери и	Цель контроля	Вид контрол я	Объект ы контрол я	Методы контроля	Ответс твенн ые	Результ аты контрол я
		х документов к организа ции и проведению итоговой аттестации				УВР	
<b>Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся</b>							
6	Организа ция работы лагеря с дневным пребыван ием	Организа ция летнего труда и отдыха обучающих ся; Размещение информаци и на школьном сайте и в СМИ.	Тематичес кий	План работы лагеря с дневны м пребыва нием и его выполне ние		Замест итель директ ора по ВР, началь ник лагеря с дневны м пребыв анием	Приказ Информа ция о летней занятости детей
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>							
7	Подготов ка школы к новому учебному году	Составлени е плана мероприяти й по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Выполнен ие плана мероприят ий по подготовк е школы к приемке к новому учебному году	Фронтал ьный		Завхоз директ ор школы, родите льские комите ты классо в	План мероприя тий по подготов ке школы к приемке школы

## БЛОК № 1.

### Учебно-методическая деятельность.

#### 1. Формы и организация методической работы школы

1. Методические семинары
2. Предметные и тематические курсы, вебинары
3. Работа ШМО
4. Работа научного объединения «Наша Надежда»
5. Обобщение опыта учителей
6. Открытые уроки, внеклассные мероприятия
7. Творческие отчеты
8. Педагогические чтения
9. Педагогические советы
10. Заседание методического совета школы

<b>Структура научно-методической работы школы</b>	
<i>Педагогический совет</i>	
<i>Методический совет</i>	
<i>Методические объединения</i>	
<b>Учителя-предметники</b>	<b>Классные руководители</b>

#### 2. Миссия школы

Наша школа – это открытое пространство для развития потенциальных возможностей и самореализации субъектов образовательного процесса. Смысл нашей работы – формирование здоровой и физически развитой личности, ориентированной на творческое преобразование действительности и саморазвития, личности компетентной, образованной и самостоятельной, стремящейся к овладению опытом духовной жизни, нравственностью поведения, освоению ценностей национальной культуры.

**Основные направления развития образовательного учреждения в соответствии с выбранной миссией.**

- реализация приоритетного национального проекта «Образования» механизма системных изменений и инновационных преобразований.
- обеспечение качества и доступности образования
- обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития и функционирования школы – организационной работы по подготовке к РПР, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

**Проблема школы:**

Создание условий для самоопределения, самореализации и успешной социализации личности обучающихся и педагогов

**Цель работы:**

Создать наиболее благоприятные условия для становления и развития субъективно-субъективных отношений всех участников образовательного процесса, развития личности школьника, удовлетворения его образовательных и творческих потребностей, формирования способности к личностно и социально значимой самореализации в условиях конкурентной среды.

**3. Методическая тема:**

**«Обновление ориентиров и критериев качества образования и воспитания в условиях современной образовательной и воспитательной среды».**

**Цель работы по единой методической теме школы:** совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС в школе.

**Основные задачи по реализации темы:**

- 1.Продолжать работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентный подход к успешному обучению.
- 2.Обеспечить условия для профессионального совершенствования педагогов и реализации их педагогического потенциала и мастерства.
- 3.Создать условия для самореализации педагогов через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
- 4.Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Активизировать работу учителей-предметников по темам самообразования и по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
6. Повысить эффективность работы методических объединений через осуществление самоанализа всех видов педагогической деятельности.
7. совершенствование подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых и 11-го классов.
8. Создание условий, обеспечивающих реализацию прав на полноценное качественное образование и социализацию разных категорий детей с ОВЗ в соответствии с их возможностями, способностями, индивидуальными склонностями и потребностями

**Содержание методической работы в школе формируется на основе:**

1. Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
3. Устава школы.
4. Локальных актов.
5. Программы развития школы.
6. Годового плана работы школы.
7. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.
8. Использования информации о передовом опыте методической работы в школах района, региона.

### **Направления методической работы**

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

### **Формы организации методической работы**

#### ***Коллективные:***

1. Заседания педагогического совета;
2. Работа педколлектива над единой методической темой и проблемой;
3. Методологические, проблемно-тематические семинары и практикумы

#### ***Групповые:***

1. Школьные методические объединения педагогов;
2. Групповые методические консультации;
3. Методические дни;
4. Предметные тематические недели;
5. Семинары.

#### ***Индивидуальные:***

1. Экспертиза практической деятельности;
2. Индивидуальные консультации;
3. Аттестация на квалификационные категории;
4. Курсовая подготовка и переподготовка;
5. Самообразование и саморазвитие педагогов

### **Ожидаемые результаты.**

#### ***Для педагогов:***

- непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;

- повышение качества обучения;
- распространение педагогического опыта;
- участие в общественном управлении ОУ.

**Для учащихся:**

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;
- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;
- формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития школы, ее успехам, традициям;
- здоровьесберегающая среда и осознание личной ответственности за свое здоровье;
- участие в общественном управлении ОУ.

**Для ОУ:**

- формирование положительного имиджа школы - как ОУ выпускающего высокообразованную личность готовую к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире, как центра педагогического мастерства;
- демократизация управления.

## 5. Циклограмма работы МКОУ «СОШ №15» ИМОСК

Мероприятия	Сроки
1. Педагогические советы - тематические - по итоговой аттестации	Август, ноябрь, январь, март, июнь
2. Малые педсоветы - адаптация 5 класса	Сентябрь по мере необходимости
3. Административные совещания при директоре	Каждый вторник
4. Заседание ШМО	1 раз в квартал
5. Общешкольное родительское собрание	1 раз в квартал
6. Классные часы	Еженедельно

## Организационно - педагогические мероприятия проводимые перед началом учебного года

1. Комплектование классов
2. Закрепление учебных кабинетов за учителями – предметниками
3. Составление циклограммы организационной работы
4. Определение режима работы администрации, библиотеки, -психолога.

### 1 Педагогические советы

«Педагогический совет – важнейшая формула самоуправления школы, обеспечивая право участия в нем всем педагогическим работникам.

Педагогический совет определяет ведущие направления деятельности школы».

«Цель: коллективная выработка управленческих решений по созданию условий для эффективного решения приоритетных задач педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год.

№	Тематика	Месяц	Ответственный
1	<b>Педагогический совет № 1</b> 1. Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год. Анализ государственной итоговой аттестации выпускников. 2. Утверждение плана работы школы на 2025-2026 учебный год. 3. Рассмотрение перечня УМК на 2025-2026 учебный год. 4. Утверждение рабочих программ педагогов по предметам, планам индивидуального обучения на 2025-2026 учебный год. 4. Утверждение учебного плана школы и индивидуальных учебных планов на дому. 4. Утверждение ВШК на 2025 - 2065 учебный год. 5. Утверждение годового календарного учебного графика и расписания на 2025-2026 учебный год. 6. Утверждение локальных актов школы	августа	Парохнина Н.А. Холодова Е.И. Леонтьева О.В.

2	<b>Педагогический совет № 2</b> «Профориентационная работа в школе в условиях инновационной деятельности».	октябрь	Холодова Е.И. Потемкина Е.В рук.ШМО
3	<b>Педагогический совет № 3</b> «Развитие профессиональных компетенций педагогов»	январь	Администрация Каплунова Т.Г., Муковникова Н.П., Ерофеева М.А.
4	<b>Педагогический совет № 4</b> Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» как ресурс формирования современных компетенций обучающихся технологической направленности.	март	Руководитель ТР педагогаи ТР
5	<b>Педагогический совет № 5</b> 1. О переводе обучающихся 1 класса в следующий класс. 2.О допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации 3. О допуске обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации .	май	Холодова Е.И. Классные руководители
6	<b>Педагогический совет № 6</b> 1. О выполнении учебных программ по предметам. 2. О переводе обучающихся 2 - 8, 10-х классов в следующий класс. 3.О награждении грамотами, обучающихся школы , окончивших учебный год на отлично.	май	Холодова Е.И. Классные руководители
7	<b>Педагогический совет № 7</b> 1.О выдаче выпускникам документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации.	июнь	Парохнина Н.А. Холодова Е.И.
7	<b>Педагогический совет № 8</b> 1.О выдаче выпускникам документа государственного образца об уровне образования – аттестата о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации	июнь	Парохнина Н.А. Холодова Е.И.

**План совещаний при директоре по  
МКОУ «СОШ №15» ИМОСК на 2024/25 уч. г.**

Месяц	Обсуждаемые вопросы	ответственный
Август	1. Анализ государственной итоговой аттестации. Анализ оценочных процедур ВПР.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	2. Готовность школы к новому учебному году	Директор Парохнина Н.А.
	3. Распределение нагрузки на 2024-2025 учебный год	директор Парохнина Н.А.
	4. Организация М/О, утверждение классных руководителей	Администрация
	5. Закрепление учителей-наставников.	Зам.директора по ВР О.В. Леонтьева
	6. Банк данных учащихся школы по категориям: - внутришкольный учет; - опекаемые; - малообеспеченные; - многодетные; - неполные; - социально опасные семьи; - обеспеченность учебниками и льготным питанием	Социальный педагог К.Н. Коновалова, педагог-психолог Т.Н. Пирмагомедова, зав. библиотекой Н.В. Слисаренко, ответственная по питанию М.А. Ерофеева
Сентябрь	1. Посещаемость занятий учащимися 1-11 классов. Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в школе, а также соблюдение Ф3-120 и К3-52	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова, социальный педагог К.Н. Коновалова
	2. О пользе горячего питания	Ответственная по питанию М.А. Ерофеева
	3. Закрепление территории школы за классами для уборки.	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	4. Организация ученического самоуправления «Школьная Дума» и дежурства по школе	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	5. Ознакомление с комплексом мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МКОУ «СОШ №15» ИМОСК и планом мероприятий по противодействию коррупции.	Социальный педагог К.Н. Коновалова
	6. О мерах по профилактике правонарушений и преступлений	Социальный педагог К.Н. Коновалова
	7. О составлении документов по технике безопасности	Завхоз В.И. Бронникова
	8. Итоги совещания учителей по преемственности начальная школа-среднее звено	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	9. Работа в условиях введения ФГОС СОО	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	10. Организация работы учителей математики с целью взаимопосещения уроков, обмена опытом при подготовке ГИА.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
Октябрь	1. Анализ состояния индивидуальной работы с учащимися	Руководитель М/О (справка) зам. директора по УВР Е.И. Холодова

	2. Обсуждение проверки ведения дневников 1-11 кл.	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	3.Изучение уровня преподавания в 5-х классах и степени адаптации учащихся к средней школе	Зам. директора УВР Е.И. Холодова
	4. Организация кружковой, секционной и научной работы и привлечение к участию в них учащихся находящихся в трудной жизненной ситуации	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	5. Анализ проведенных ВПР и РПР в 2024г.	Зам. директора УВР Е.И. Холодова
	6. Итоги комплексного обследования следующих категорий учащихся: - слабоуспевающие; - находящиеся в социально-опасном положении; - находящиеся на диспансерном учете; - «трудных детей», в ходе которого рассматривались различные аспекты их развития, воспитания, обучения	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева зам. директора по УВР Е.И. Холодова К.Н. Коновалова, социальный педагог
	7. Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Руководитель М/О (отчет), зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	8. Проанализировать объективность выставления оценок за 1 четверть.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
Ноябрь	1. Реализация «Программы личностного развития» и программы семейного воспитания классными руководителями	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	2. Итоги проверки посещаемости уроков учащимися	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	3. Организация взаимопосещения уроков	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова, рук. М/О
	4. Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	5.Итоги проведения региональных проверочных работ 1,3, 10 классах	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
Декабрь	1. Итоги тематической проверки «Личностно-ориентированное обучение» на предметах математики, русского языка, географии в 9-х классах	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	2.Состояние техники безопасности на уроках химии, физики, технологии, физической культуры 7-11 классы	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	3.Изучение уровня преподавания русского языка 5, 11 кл.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	4.Итоги взаимопосещения уроков	Руководитель М/О
	5. Подготовка и проведение круглого стола учителей математики и русского языка	Зам.директора по УВР Е.И. Холодова
	6. Итоги проведения полугодовых контрольных работ	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	7.О состоянии школьной документации	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	8.Анализ административных контрольных работ по русскому языку, математике в 9, 10, 11 классах	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова

Январь	1. Итоги проверки кружковой, секционной и научной работы	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева, по УВР Е.И. Холодова
	2. Итоги проверки работы по методической теме на уроках: математики в начальных классах, русскому языку.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова, руководитель МО начальных классов М.А. Ерофеева
	3.Активизация работы учителя-предметника к оценочным процедурам ВПР.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	4.Сетевое взаимодействие с учителями-предметниками школ новаторов в Изобильненском городском округе	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	5. Отчет наставников	Учителя-наставники О.В. Леонтьева
	6. Контроль за состоянием классных журналов и инструктажей по т/б	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова, М.А. Ерофеева
	7.Контроль ведения классного журналов 1-11 кл.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
Февраль	1. Итоги проверки взаимопосещения	Руководитель М/О (отчет), зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	2.Результаты проверки выполнения планов воспитательной работы	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	3.Контроль работы ГПД 3,4 классы	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева, М.А. Ерофеева
	4.Контроль ведения журналов инструктажа по технике безопасности 6-11 классы	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	5.Контроль ведения тетрадей для лабораторных и практических работ	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	6. Анализ посещенных консультаций по подготовке к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	7.Анализ уровня травматизма и заболеваемости учащихся школы	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова Социальный педагог К.Н. Коновалова
Март	1.Результаты проверки преподавания математики в 9, 11-х классах	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	2.Анализ охвата учащихся горячим питанием по классам	Ответственная по питанию М.А. Ерофеева
	3. Отчет руководителей ШМО математики и русского языка по итогам взаимопосещенных уроков учителей математики и русского языка	О.В. Леонтьева Н.П. Муковникова руководители ШМО
Апрель	1. Реализация плана мероприятий по профилактике экстремизма среди учащихся на 2024-2025 уч. год.	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	2. Подготовка и проведение детской научно-практической конференции «Наша Надежда»	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	3. Анализ и результат работы психолога - медико-педагогической комиссии	директор Н.А. Парохнина

	4.Контроль организации подготовки к итоговой аттестации выпускников школы	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	5. Анализ репетиционных экзаменов по математике и русскому языку	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
Май	1. Анализ подготовки информационно-правовой базы к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	2. Формирование курсовой системы повышения квалификации на следующий уч. год.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	3.Итоги проведения годовых контрольных работ 4, 9, 11кл.	Зам. директора по УВР Е.И. Холодова
	4. О проведении праздника Последний звонок	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева
	5. Анализ работы с неблагополучными семьями.	Социальный педагог К.Н. Коновалова
	6. Планирование летнего отдыха воспитанников.	Зам. директора по ВР О.В. Леонтьева

### План производственных совещаний на 2024/25 учебный год.

№	Повестка дня или содержание работы	сроки	ответственные
	Август		
1	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах.		Тяпкина Н.Н.
	Сентябрь		
2	Подготовка к проведению РПР	Сентябрь-октябрь	Е.И. Холодова зам. дир. по УВР
3	Проведение репетиционного экзамена ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Е.И. Холодова зам. дир. по УВР
4	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20	1 неделя	Н.А. Парохнина директор
5	Профилактическая работа по безопасности дорожного движения в школе (месячник по ПДД «Осторожно-дети!»)	2 неделя	О.В. Леонтьева зам. дир. по ВР
6	Подготовка к онлайн общешкольному родительскому собранию «Итоги работы школы в 2024 – 2025 учебном году. Особенности организации образовательного процесса в 2024–2025 учебном году»	3 неделя	Н.А. Парохнина директор
7	Проведение первого тура Всероссийской олимпиады»	3-4 неделя	О.В. Леонтьева зам. дир. по ВР Е.И. Холодова зам. дир. по УВР
	Октябрь		
8	Итоги обследования многодетных семей.	1 неделя	К.Н. Коновалова соц. педагог

			О.В.Леонтьева зам. дир. по ВР
9	Диспансеризация учащихся. Проведение занятий по ГО и ЧС.	2 неделя	Тяпкина Н.Н., Мельников А.В., преподаватель - организатор ОБЗР
10	Работа классных руководителей с учащимися и родителями «Безопасность в сети Интернет».	3 неделя	О.В.Леонтьева зам. дир. по ВР
11	Организация спортивных секций, кружков, студий и привлечение к участию в них детей группы Риска.	4 неделя	Е.И. Холодова зам. дир. по УВР О.В.Леонтьева зам. дир. по ВР
12	О совместной работе администрации и профсоюзного комитета школы по созданию условий для профессионального роста и педагогического творчества учителей.	4 неделя	Н.А. Парохнина директор, Ю.А. Базылева председатель ПК
	Ноябрь		
13	Взаимодействие психолого-педагогических и медико-социальных служб с классными руководителями. Проведение мероприятий по профилактике наркомании среди несовершеннолетних. Меры по профилактике ОРВИ, новой коронавирусной инфекции COVID-2019 Второй этап Всероссийской олимпиады.	1 неделя	директор Н.А. Парохнина О.В. Леонтьева зам. дир. по ВР Е.И. Холодова зам. дир. по УВР
14	О контроле соблюдения санитарных правил и выполнении санитарно-противоэпидемических мероприятий в школе.	2 неделя	В.И. Бронникова , завхоз
15	Противодействие преступлениям коррупционного характера в ОУ. Развитие педагогического мастерства учителя.	3 неделя	Н.А. Парохнина директор, Е.И. Холодова зам. дир. по УВР
16	Результаты проверки сохранности и использовании наглядных пособий и ТСО в учебных кабинетах. Выполнение требований техники безопасности на уроках. Инструктажи по противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности.	4 неделя	Е.И. Холодова зам. дир. по УВР преподаватель – организатор ОБЗР Мельников А.В.
	Декабрь		
17	О работе учителей, занимающихся с обучающимися на дому	1 неделя	Н.А. Парохнина директор
18	Аттестация педагогических кадров.	2 неделя	Е.И. Холодова зам. дир. по УВР
19	Подготовка и проведение Новогодних елок. Проведение инструктажа по ТБ о применении пиротехнических средств, пожарной безопасности в дни празднования Нового года.	3 неделя	О.В.Леонтьева зам. дир. по ВР, преподаватель – организатор ОБЗР
20	Подготовка графика отпусков.	4 неделя	Н.В. Слисаренко
	Январь		
21	О санитарно-гигиеническом режиме и организации питания школьников. Подготовка к	3 неделя	Н.А. Парохнина директор Е.И. Холодова

	итоговой аттестации. Составление графика консультаций.		зам. дир. по УВР
22	Подготовка и проведение Месячника Мужества.	4 неделя	преподаватель-организатор ОБЖ
23	Анализ уровня заболевания и травматизма учащихся школы.		Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР
	Февраль		
24	О диагностики уровня воспитанности учащихся.	1 неделя	Т.Н. Пирмагомедова, педагог-психолог
25	Об основах профилактики безнадзорности. Реализация ФЗ №120, КЗ №45	2 неделя	К.Н. Коновалова, соц.педагог, О.В.Леонтьева, зам. дир. по ВР
26	Работа классных руководителей с родителями обучающихся по вопросу профилактики ДТТ. Передвижение детей на велосипедах, мопедах, мотоциклах, скутерах.	3 неделя	О.В. Леонтьева, зам. директора по ВР
27	Подготовка учащихся к проведению ВПР.	3 неделя	Руководители ШМО, учителя-предметники
	Март		
28	Проведение ВПР	1 неделя	Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
29	Работа учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации и ЕГЭ.	1 неделя	Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР
30	О состоянии пожарной безопасности школы.	3 неделя	В.И. Бронникова, завхоз
	Апрель		
31	О качественном ведении школьной документации.	1 неделя	Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР
32	Подготовка к празднованию Дня Победы	2 неделя	Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР, О.В. Леонтьева, зам. директора по ВР
33	Уровень подготовки к ГИА	2 неделя	Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР
34	Соблюдение теплового и светового режима.	3 неделя	В.И. Бронникова, завхоз
35	Работа классных руководителей с родителями. Вопросы всеобуча.	4 неделя	К.Н. Коновалова, соц.педагог, О.В.Леонтьева, зам. дир. по ВР
36	Работа с учащимися группы « риска», состоящих на внутришкольном учете.	4 неделя	К.Н. Коновалова, соц.педагог, О.В.Леонтьева, зам. дир. по ВР
	Май		
37	Организация торжественных мероприятий ко Дню Победы	1 неделя	О.В.Леонтьева, зам. дир. по ВР
38	Состояние ТБ и соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима в кабинетах		Н.А. Парохнина ИО директора Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР

39	Организация итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.	2 неделя	Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР
40	Организация окончания учебного года. Результаты выполнения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости учащихся.	3 неделя	Н.А. Парохнина директор Е.И. Холодова, зам. дир. по УВР
41	Работа школы в летний период.	4 неделя	Н.А. Парохнина ИО директора
42	Занятость учащихся состоящих на всех видах учета.	4 неделя	К.Н. Коновалова, соц.педагог, О.В.Леонтьева, зам. дир. по ВР
	<b>Июнь</b>		
43	О проведении выпускного вечера.	1 неделя	О.В.Леонтьева, зам. дир. по ВР
44	Подготовка школы к новому учебному году.	2 неделя	Н.А. Парохнина директор
45	Комплектование библиотеки учебной и методической литературой на новый учебный год.	3 неделя	Н.В. Слисаренко, зав. библиотекой

## 1. План методической работы на 2025-2026учебный год

### Основные направления деятельности методического совета на 2025- 2026учебный год

1. Координация деятельности методических объединений;
2. Разработка основных направлений методической работы школы; обеспечение методического сопровождения программ, разработка учебных и дидактических материалов; организация опытно - поисковой, инновационной и проектно - исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
3. Организация консультирования сотрудников школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально - технического обеспечения;
4. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников школы;
5. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

- 6. Реализация программного - целевого планирования по приоритетным направлениями УВП;
- 7. Информационно - аналитическая деятельность;
- 8. Работа с педагогическими кадрами.
- 9. Повышение квалификации педагогических работников.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Прохождение вебинаров	В течение года	Заместитель директора по УВР

### План методической работы на 2025-2026 учебный год

ЦЕЛЬ: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Содержание работы	Ответственный	Результат
1 заседание (август)		
1. Анализ методической работы и задачи по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024/2025 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2025/2026 учебный год; 2. Рассмотрение плана работы методических объединений и утверждение плана проведения предметных недель. 3. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических работников школы. 4. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования. 5. Организация наставничества	Заместитель директора по УВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2 заседание (ноябрь)		
Тема: «Профессиональные компетенции педагогов – основа	Зам. директора по УВР,	Участие в ВсОШ Повышение

<p>качества образования»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решения методического совета №1.</li> <li>2. Итоги школьного этапа ВсОШ.</li> <li>3. Доклад «Развитие профессиональных компетенций педагога как инструмент повышения качества образования»..</li> <li>4. Подготовка и участие в муниципальном этапе ВсОШ.</li> </ol>	<p>руководители МО</p>	<p>профессиональной компетенции педагога</p>
<p>3 заседание (январь)</p>		
<p>Тема: «Формирование функциональной грамотности средствами предмета»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решения методического совета №2.</li> <li>2. Обсуждение итогов муниципального этапа ВсОШ.</li> <li>3. Доклад «Развитие функциональной грамотности младших школьников в учебной деятельности».</li> <li>4. Адаптация в 1,5,10 классах</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Повышения уровня мотивации учащихся. Повышение профессиональной компетенции педагога</p>
<p>4 заседание (март)</p>		
<p>Тема: «Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.О выполнении решения методического совета №2.</li> <li>2. Доклад «Профориентационная работа в школе»</li> <li>3.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР, Потемкина Е.В.</p>	<p>Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы.</p>
<p>5 заседание (май)</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Разработка плана работы МС на 2024/2025 учебный год»</li> <li>2. Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2025-2026 учебном году.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов. Анализ выполнения учебных программ Повышение качества образования</p>

## Аттестация педагогических работников

Цель: Определение соответствия профессиональной компетентности создания условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Уточнение списка аттестующихся в 2025-2026 уч.года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся педагоги
3	Индивидуальные консультации с аттестующимися учителями	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и района	В течение года	Аттестующиеся педагоги
5	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории	Апрель	Заместитель директора по УВР

## Внеурочная деятельность по предметам

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Проведение предметных недель	Согласно отдельного плана	Заместитель директора по УВР
2	Организация и проведение предметных недель	В течение года	Заместитель директора по УВР

## Предметные недели

Дата	Название	Ответственные
Сентябрь	Физическая культура	Руководитель ШМО
Октябрь	Английский язык	Руководитель ШМО
Ноябрь	Математика	Руководитель ШМО

Декабрь	Начальные классы	Руководитель ШМО
Январь	Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Руководитель ЦТР
Февраль	Русский язык, литература	Руководитель ШМО
Март	ОБЗР	Руководитель ШМО
Апрель	Технологии	Руководитель ШМО

### **Работа школьных методических объединений**

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных о методической, контрольно-диагностической и информационно-аналитической работе.	Август – сентябрь	руководители МО
2.	Разработка, утверждение, согласование плана работы МО на учебный год, организация его выполнения. Анализ ГИА, РПР, ВПР	Август – сентябрь	руководители МО, учителя - предметники
3.	Организация взаимопосещения уроков, их анализ	В течение года	руководители МО, учителя - предметн
4	Обзор нормативных документов. Согласование графика открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках подготовки к предметных недель.	Август – сентябрь	руководители МО
5	Подготовка контрольных работ для учащихся, материалов к промежуточной аттестации	Январь	руководители МО
6	Контрольно-диагностическая работа: выполнение учебных программ, анализ контрольных срезов и диагностических работ.	В течение года	руководители МО
7	Школьные, районные конкурсы, участие в международных интеллектуальных конкурсах. играх	В течение года	руководители МО
8	Подготовка и организация Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь - ноябрь	руководители МО
9	Подведение итогов работы МО за год и планирование на следующий учебный год.	Май-июнь	руководители МО

## Работа с молодыми специалистами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Консультирование молодых специалистов, осуществление методического сопровождения данных категорий работников	В течение года	Администрация, Руководитель ШМО Муковникова Н.П
2	Оказание помощи в составлении и корректировке рабочих программ.	август	Зам. директора по УВР, Наставник: Муковникова Н.П.
3	1. Консультации по планированию уроков, требованиям к современному уроку. 2. Посещение уроков с целью оказания методической помощи. 3. Собеседование по эффективному планированию этапов урока. 4. Консультирования по правилам оценивания учебной деятельности учащихся за четверть.	октябрь	Зам. директора по УВР, Наставник: Муковникова Н.П
4	Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением	В течение года	Администрация, Руководители МО
5	Организовать посещение молодыми специалистами уроков коллег	В течение года	Руководители МО

## План подготовки детей к школе

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Анализ посещения МДОУ №29 ст. Староизобильной	В течение года	Заместитель директора УВР ШМО начальных классов
2	Родительское собрание «Что мы умеем»	Февраль	ШМО учитель начальных классов
3	Дошкольная подготовка	Январь-май	Учителя Ерофеева М.А.
4	Совместные внеклассные мероприятия, праздники дошкольников и учеников начальной школы	В течение года	Воспитатель, учителя начальных классов, педагог психолог
5	Сбор документов	Май	Воспитатель, учителя начальных классов, педагог психолог

## **БЛОК № 2.**

### **Организационно-педагогические мероприятия.**

**Оксана Викторовна**

#### **План воспитательной работы**

**школы на 2024/2025 учебный год**

#### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:**

По результатам анализа работы школы за 2024– 2025 учебный год можно сделать следующие выводы:

1. Учебный план на 2024-2025 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.
2. Общешкольный средний процент успеваемости без учёта ЕГЭ и ОГЭ по школе 100
3. В школе ведется учет пропусков учебных занятий обучающимися, контроль за посещаемостью учебных занятий.
4. Была продолжена работа по повышению квалификации педагогического коллектива. Стремление к повышению профессионального уровня высокое: участие в профессиональных конкурсах, курсы повышения квалификации, работа в инновационном режиме, участие в педсоветах, заседаниях ШМО и РМО, обмен опытом, в том числе публикации своего труда, и многие другие мероприятия.

#### **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. Продолжить работу по повышению качества успеваемости в 2025-2026 учебном году.
2. Обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну тройку – это резерв школы.
3. Стремиться реализовать образовательный потенциал ученика. (Развитие индивидуальных возможностей ребёнка, создание адаптирующих условий, особая организация учебного процесса, способствующая созданию и реализации индивидуальной образовательной траектории школьника).
4. Продолжать работу по преемственности на уровне начального общего и основного общего образования.
5. Учителям предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
6. Взять на контроль и отслеживать успешность обучения обучающихся в динамике.
7. Оказать неуспевающим обучающимся помощь, включив в коррекционную работу психолога, учителей - предметников и родителей.